GAL ALTA MARCA srl

sede:	PIEVE DI SOLIGO (TV) - Via Roma, 4	C.C.I.A.A. di	TREVISO
C.F. - R.I.	04212070264	R.E.A.	332166
		ALBO Coop.Soc.	0
		CAP. SOCIALE	€ 27.250

BILANCIO AL 31-12-2017

STATO PATRIMONIALE ATTIVO		31-12-2017	31-12-2016
A) Crediti v/soci per versamenti ancora dovuti			
(di cui già richiamati)	-	38.083	26.200
B) Immobilizzazioni			
I. Immateriali			
1. Costi di impianto e di ampliamento		-	-
2. Costi di sviluppo		-	-
3. Diritti di brevetto industriale e utilizzo opere ingegno		-	-
4. Concessioni, licenze, marchi e diritti simili		-	-
5. Avviamento		-	-
6. Immobilizzazioni in corso e acconti		-	-
7. Altre		-	-
		-	-
II. Materiali			
1. Terreni e fabbricati		-	-
2. Impianti e macchinario		-	-
3. Attrezzature industriali e commerciali		-	-
4. Altri beni		179	327
5. Immobilizzazioni in corso e acconti		-	-
		179	327
III. Finanziarie			
1. Partecipazioni in:			
a) imprese controllate	-		-
b) imprese collegate	-		-
c) imprese controllanti	-		-
d) imprese sottoposte al ctrl delle controllanti	-		-
d-bis) altre imprese	502		502
		502	502
2. Crediti			
a) verso imprese controllate			
- entro 12 mesi	-		-
- oltre 12 mesi	-		-
	-		-
b) verso imprese collegate			
- entro 12 mesi	-		-
- oltre 12 mesi	-		-
	-		-
c) verso controllanti			
- entro 12 mesi	-		-
- oltre 12 mesi	-		-
	-		-
d) v/imprese sottoposte al ctrl delle controllanti			
- entro 12 mesi	-		-
- oltre 12 mesi	-		-
	-		-

d-bis) verso altre imprese			
- entro 12 mesi	-		-
- oltre 12 mesi	-		-
	-		-
		-	-
3. Altri titoli		-	-
4. Strumenti finanziari derivati attivi		-	-
		502	502
Totale immobilizzazioni		**681**	**829**
C) Attivo circolante			
I. Rimanenze			
1. Materie prime, sussidiarie e di consumo		-	-
2. Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati		-	-
3. Lavori in corso su ordinazione		-	-
4. Prodotti finiti e merci		-	-
5. Acconti		-	-
		-	-
II. Crediti			
1. Verso clienti			
- entro 12 mesi	167.556		4.324
- oltre 12 mesi	-		**180.000**
		167.556	184.324
2. Verso imprese controllate			
- entro 12 mesi	-		-
- oltre 12 mesi	-		-
		-	-
3. Verso imprese collegate			
- entro 12 mesi	-		-
- oltre 12 mesi	-		-
		-	-
4. Verso controllanti			
- entro 12 mesi	-		-
- oltre 12 mesi	-		-
		-	-
5. V/imprese sottoposte al ctrl delle controllanti			
- entro 12 mesi	-		-
- oltre 12 mesi	-		-
		-	-
5-bis. Crediti tributari			
- entro 12 mesi	21.930		24.532
- oltre 12 mesi	-		-
		21.930	24.532
5-ter. Imposte anticipate		-	-
5-quater. Verso altri			
- entro 12 mesi	7.128		-
- oltre 12 mesi	-		**5.500**
		7.128	5.500
		196.614	214.356
III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
1. Partecipazioni in imprese controllate		-	-
2. Partecipazioni in imprese collegate		-	-
3. Partecipazioni in imprese controllanti		-	-
3-bis. Partecip. in imprese sottoposte al ctrl delle controllanti		-	-
4 Altre partecipazioni		-	-
5 Stumenti finanziari derivati attivi		-	-
6 Altri titoli		-	-
		-	-
IV. Disponibilità liquide			

1. Depositi bancari e postali	165.482	78.610
2. Assegni	-	-
3. Denaro e valori in cassa	179	34
	165.661	78.644
Totale attivo circolante	**362.275**	**293.000**
D) Ratei e Risconti		
- Ratei e risconti	328	-
Totale attivo (A+B+C+D)	**401.367**	**320.029**

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

	31-12-2017	31-12-2016
A) Patrimonio netto		
I. Capitale	27.250	27.250
II. Riserva da sovrapprezzo delle azioni	-	-
III. Riserva di rivalutazione	-	-
IV. Riserva legale	3.098	3.035
V. Riserve statutarie	-	-
VI. Altre riserve	-	-
Riserva straordinaria	4.554	3.365
Versamenti in c/capitale	-	-
Riserva contributi e liberalità (art.55 Tuir)	-	-
Riserva per ammortamenti anticipati (art.67 Tuir)	-	-
Fondi riserve in sospensione di imposta	-	-
Riserve da conferimenti agevolati (L.576/1975)	-	-
Riserve di cui all'art.15 D.L. 429/1982	-	-
Fondi accantonamento plusvalenze (a.2 L.168/82)	-	-
Riserva per oneri pluriennali capitalizzati	-	-
Alte riserve e arrotondamento a unità di euro	1	1
	4.555	3.366
VII. Riserva x operaz. di copertura flussi finanziari attesi	-	-
VIII. Utili (perdite) portati a nuovo	-	-
IX. Titolare c/anticipo utili	-	-
IX. Utile (perdita) dell'esercizio	1.077	1.252
X. Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	-	-
Totale patrimonio netto	**35.980**	**34.903**
B) Fondi per rischi e oneri		
1. Fondi di trattamento di quiescenza e obblighi simili	-	-
2. Fondi per imposte anche differite	-	-
3. Strumenti finanziari derivati passivi	-	-
4. Altri	9.685	9.685
Totale fondi rischi ed oneri	**9.685**	**9.685**
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	**3.232**	**1.772**
D) Debiti		
1. Obbligazioni		
- entro 12 mesi	-	-
- oltre 12 mesi	-	-
	-	-
2. Obbligazioni convertibili		
- entro 12 mesi	-	-

- oltre 12 mesi	-		-
		-	-
3. Debiti verso soci per finanziamenti			
- entro 12 mesi	-		-
- oltre 12 mesi	-		-
		-	-
4. Debiti verso banche			
- entro 12 mesi	186.411		8
- oltre 12 mesi	-		-
		186.411	8
5. Debiti verso altri finanziatori			
- entro 12 mesi	-		-
- oltre 12 mesi	-		-
		-	-
6. Acconti			
- entro 12 mesi	-		97.424
- oltre 12 mesi	-		-
		-	97.424
7. Debiti verso fornitori			
- entro 12 mesi	71.839		65.163
- oltre 12 mesi	-		-
		71.839	65.163
8. Debiti rappresentanti da titoli di credito			
- entro 12 mesi	-		-
- oltre 12 mesi	-		-
		-	-
9. Debiti verso imprese controllate			
- entro 12 mesi	-		-
- oltre 12 mesi	-		-
		-	-
10. Debiti verso imprese collegate			
- entro 12 mesi	-		-
- oltre 12 mesi	-		-
		-	-
11. Debiti verso controllanti			
- entro 12 mesi	-		-
- oltre 12 mesi	-		-
		-	-
11-bis. Debiti v/imprese sottoposte al ctrl delle controllanti			
- entro 12 mesi	-		-
- oltre 12 mesi	-		-
		-	-
12. Debiti tributari			
- entro 12 mesi	482		3.179
- oltre 12 mesi	-		-
		482	3.179
13. Debiti v/ Istituti Previdenziali e Sicurezza Sociale			
- entro 12 mesi	5.047		4.255
- oltre 12 mesi	-		-
		5.047	4.255
14. Altri debiti			
- entro 12 mesi	65.498		43.160
- oltre 12 mesi	-		-
		65.498	43.160
Totale debiti		**329.277**	**213.189**
E) Ratei e risconti			
- Ratei e risconti		23.193	60.480

Totale passivo (A+B+C+D+E)	**401.367**	**320.029**
	ok	ok

CONTO ECONOMICO		31-12-2017	31-12-2016
A) Valore della produzione			
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni		234.318	199.366
2) Variaz. riman.prodotti in lavoraz., semilavorati e finiti		-	-
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione		-	-
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		-	-
5) Altri ricavi e proventi			
- vari:	4.837		3.003
- contributi in conto esercizio	-		20.700
		4.837	23.703
Totale valore della produzione		**239.155**	**223.069**
B) Costi della produzione			
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		960	(6)
7) Per servizi		152.178	146.988
8) Per godimento di beni di terzi		-	-
9) Per il personale			
a) salari e stipendi	60.335		54.601
b) Oneri sociali	14.185		10.741
c) Trattamento di fine rapporto	1.443		1.288
d) Trattamento di quiescenza e simili	3.058		2.243
e) Altri costi	-		-
		79.021	68.873
10) Ammortamenti e svalutazioni			
a) Ammortamento immobilizzazioni immateriali	-		-
b) Ammortamento immobilizzazioni material	145		179
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-		-
d) Svalut.crediti dell'attivo circ. e delle disponibilità liquide	-		-
		145	179
11) Var. rimanenze materie 1e, sussidiarie, consumo, merci		-	-
12) Accantonamento per rischi		-	-
13) Altri accantonamenti		-	-
14) Oneri diversi di gestione		4.499	4.900
Totale costi della produzione		**236.803**	**220.934**
Differenza tra valore e costi di Produzione (A-B)		**2.352**	**2.135**
C) Proventi e oneri finanziari			
15) Proventi da partecipazioni			
- da imprese controllate	-		-
- da imprese collegate	-		-
- altri	-		-
		-	-
16) Altri proventi finanziari			
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni			
- da imprese controllate	-		-
- da imprese collegate	-		-
- altri	-		-
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni	-		-

c) da titoli iscritti nell'attivo circolante	-			-
d) proventi diversi dai precedenti:				-
1) da imprese controllate	-			-
2) da imprese collegate	-			-
3) da controllanti	-			-
- altri	36			15
			36	15
17) Interessi e altri oneri finanziari				
a) da imprese controllate	-			-
b) da imprese collegate	-			-
c) da controllanti	-			-
d) altri	966			58
			966	58
17-bis) Utili e perdite su cambi			-	-
Totale proventi e oneri finanziari			**(930)**	**(43)**
D) Rettifiche di valore di attività finaziarie				
18) Rivalutazioni				
a) di partecipazioni	-			-
b) di immobilizzazioni finanziarie	-			-
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante	-			-
d) di strumenti finanziari derivati	-			-
			-	-
19) Svalutazioni				
a) di partecipazioni	-			-
b) di immobilizzazioni finanziarie	-			-
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante	-			-
d) di strumenti finanziari derivati	-			-
			-	-
Totale rettifiche di valore di attività finanziarie			-	-
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)			*1.422*	*2.092*
20) ***Imposte sul reddito dell'esercizio***				
a) Imposte correnti	345			840
b) Imposte differite	-			-
c) Imposte anticipate	-			-
			345	**840**
21) **Utile (Perdita) dell'esercizio**			**1.077**	**1.252**
			ok	**ok**

IL PRESIDENTE DEL C.d.A.

luogo e data

FEASR

Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

Gruppo di Azione Locale dell'Alta Marca Trevigiana

Società Consortile a responsabilità limitata

Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo (TV)

Capitale sociale: Euro 25.750,01 interamente versato

Codice fiscale e Partita IVA 04212070264

** *** **

RELAZIONE SULLA GESTIONE

ESERCIZIO 2017

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

INDICE

1. I RISULTATI DI BILANCIO IN SINTESI ..... PAG. 3

2. FINALITÀ E SCOPI DEL GAL ..... PAG. 4

3. GOVERNANCE .....PAG. 5

4. ORGANIZZAZIONE ..... PAG. 6

5. PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) 2014 – 2020 MIS. 19 "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER".....PAG. 7

6. ATTIVITÀ E SERVIZI PER LO SVILUPPO ..... PAG. 15

7. SITUAZIONE PATRIMONIALE, FINANZIARIA ED ECONOMICA DELLA SOCIETÀ

.....PAG. 23

8. FATTI DI RILIEVO RELATIVI AGLI ORGANI SOCIETARI E AI RAPPORTI CON I SOCI

.....PAG. 25

9. FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO ....PAG. 25

Allegati:

- PSL 2014-2020 A.MA.L.E. – Riepilogo dei contributi assegnati
- Report 2017 del Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni – carta dei servizi

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

1. I RISULTATI DI BILANCIO IN SINTESI.

Signori Soci,

il bilancio che viene sottoposto alla Vostra approvazione, formato dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa, è stato redatto in forma abbreviata con l'osservanza delle disposizioni in materia previste dal Codice Civile, come modificate dal D. Lgs. 127/91.

L'esercizio in esame si è chiuso con un **utile d'esercizio pari ad Euro 1.077=.** destinato a riserva.

Per una migliore comprensione dell'andamento dell'esercizio riepiloghiamo i dati salienti:

CONTO ECONOMICO	Esercizio 2017
A) Valore della produzione	239.155
B) Costi di produzione	- 236.803
A-B) Risultato Operativo	2.352
C) Proventi e oneri finanziari	- 930
Risultato prima delle imposte	1.422
Imposte sul reddito	-345
Utile d'esercizio	1.077

STATO PATRIMONIALE	Al 31.12.2017
Attività	401.367
Patrimonio Netto	35.979
Passività (debiti verso terzi)	365.388

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

2. FINALITA' E SCOPI DEL GAL.

Il Gruppo di Azione Locale (nel seguito GAL) dell'Alta Marca Trevigiana si è costituito in forma societaria in data 19 febbraio 2008 e vede attualmente rappresentata nella propria compagine sociale 50 soci pubblici e privati, tra cui la Provincia di Treviso, la Camera di Commercio di Treviso, oltre a 26 Comuni dell'Altamarca Trevigiana. ed un ampia rappresentatività del mondo produttivo con la presenza della quasi totalità delle associazioni di categoria del settore primario, di alcune eccellenze agroalimentari tipiche del territorio e del volontariato.

I Soci del GAL sono senza dubbio i soggetti pubblici e privati i più rappresentativi rispetto alle problematiche di sviluppo rurale dei Comuni dell'area di competenza del GAL.

Il GAL si propone oltre all'attuazione del proprio Programma di Sviluppo Locale (PSL) di essere una vera e propria Agenzia di Sviluppo Locale al fine di supportare gli attori di sviluppo pubblici e privati del territorio nella conoscenza e concretizzazione di opportunità di sviluppo. Ciò in attuazione dell'art. 4 dello Statuto del GAL, come modificato dall'assemblea straordinaria del 10.12.2016 per adeguarlo ai nuovi riferimenti alla programmazione Leader 2020, che fissa oggetto e scopi del GAL, di seguito riportato.

" La Società senza fini di lucro ha lo scopo di promuovere l'avvio di nuove iniziative economiche e di favorire la valorizzazione delle risorse umane, materiali e immateriali del territorio, stimolando la collaborazione tra gli enti locali, l'imprenditoria privata e gli altri attori di sviluppo pubblico e privati.

La Società potrà raggiungere tale scopo, sia in stretta correlazione con le esigenze e le necessità dei propri soci che con quelle dei terzi in genere. La società svolgerà la propria attività in coerenza con gli obiettivi dei Piani di Sviluppo Regionali, Provinciali, Locali e ove esistenti delle Intese Programmatiche d'Area (IPA) di cui alla L.R. 35/2001. Tale processo di sviluppo, che si attuerà anche assumendo deleghe da parte degli Enti Locali, dovrà contribuire a rendere il territorio, interessato dal GAL dell'Altamarca, elemento di

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

attrazione per le risorse umane e le attività economiche e sociali.

3. GOVERNANCE DEL GAL

Assemblea dei soci.

Nel corso del 2017 l'assemblea dei soci si è riunita in una sola occasione per l'approvazione del bilancio d'esercizio 2016 e la determinazione della quota sociale.

Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione in carica è stato eletto dall'assemblea dei soci in data 26.01.2016.

N.	**Rappresentante** (nominativo)	**Designato dal Partner** (denominazione)	**Componente** (pubblica; privata/parti economiche sociali; privata/società civile)	**Gruppo di interesse** (gruppo)
1	Giuseppe Carlet	Camera di Commercio di Treviso Belluno	pubblica	altro
2	Eleonora Moschetta	Provincia di Treviso	pubblica	altro
3	Lorenzo Brugnera	Unione Interprovinciale di Confcooperative di Treviso e Belluno	privata/parti economiche sociali	altro
4	Marco Golfetto	Confederazione Italiana Agricoltura di Treviso	privata/parti economiche sociali	settore primario
5	Gianmaria Fraccaro	Consorzio Turistico Vivere il Grappa	privata/parti economiche sociali	settore terziario

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

Nel corso del 2017 il Consiglio di Amministrazione si è riunito in n.10 occasioni: la maggior parte delle sedute si è concentrata nel primo semestre per l'approvazione dei bandi previsti dal crono programma.

Le deliberazioni totali sono state 61 di cui 41 riguardanti l'approvazione di bandi.

Tutte le sedute hanno visto la pressoché completa presenza dei consiglieri.

4. ORGANIZZAZIONE.

Il GAL ha il proprio ufficio presso villa Brandolini a Solighetto in un locale messo a disposizione in comodato gratuito dal Comune di Pieve di Soligo. La struttura del GAL si avvale di tre collaboratori stabili di cui un Direttore con contratto di lavoro autonomo e un Responsabile Amministrativo e una segretaria con contratto di lavoro dipendente a tempo parziale e di alcuni apporti professionali specialistici attivati in relazione ai specifici progetti. Nello scorso mese di luglio è stato attivato anche uno Sportello informativo presso il Comune di Paderno del Grappa che opera di norma su appuntamento.

Nel 2016 l'organizzazione del GAL si è consolidata ed evoluta in senso manageriale e di una maggiore trasparenza dei propri processi decisionali con le seguenti iniziative:

- la formalizzazione del proprio Assetto organizzativo e funzionale del GAL (Organigramma e struttura tecnica del GAL), approvato con la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 15/03/2016 ;
- la progettazione e implementazione di un Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni, delle attività e dei servizi resi nei confronti dei partner, dei potenziali beneficiari, anche sulla base di apposita "Carta dei servizi" Il GAL approvata con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 15/03/2016 successivamente modificata con delibera n. 6 del 11/01/2018.
- l'adozione di un Regolamento interno per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione del conflitto di interesse, approvato con la delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL n. 7 del 15.03.2016 successivamente modificato con delibera n. 5 del 11/01/2018.

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

- arricchimento con nuove sottosezioni e contenuti della area del sito web dedicata alla '"Amministrazione trasparente" che riporta le principali informazioni necessarie ai fini degli obblighi di pubblicità e trasparenza, relativi anche agli affidamenti di lavori, servizi e forniture e alle consulenze, in coerenza con il D.Lgs. n. 33/2013 ss.mm.ii.

Si evidenzia altresì che alcuni limiti alla operatività ed un appesantimento della gestione amministrativa della società sono derivati e derivano dalla recente legislazione in materia di società partecipate dagli enti pubblici che negli ultimi anni ha introdotto limitazioni all'operatività e nuovi gravosi obblighi ed adempimenti nella gestione.

5. ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE (PSL) 2014 -2020 A.MA.L.E. (Alta Marca Landscape Emotions).

IL PSL A.MA.L.E.: SCHEDA DESCRITTIVA.

Il documento è stato chiamato **A.MA.L.E.(acronimo di Alta MArca Landscape Emotions) Emozioni di paesaggio,** a testimoniare come la nuova strategia del GAL sia imperniata su paesaggio, prodotti tipici e turismo.

Il sottotitolo infatti è "**Sviluppo del turismo sostenibile e competitivo integrato con la valorizzazione dei prodotti di qualità a riconoscimento comunitario e con il paesaggio naturale e culturale dell'Alta Marca Trevigiana anche candidato al riconoscimento Unesco di patrimonio dell'umanità"**

A.MA.L.E. è il risultato di un'intensa **attività di animazione sul territorio** avviata ad ottobre del 2015 per la raccolta di manifestazioni d'interesse da parte di attori locali e singoli operatori per capire quali sono le esigenze di sviluppo del territorio e ad una accurata **analisi del contesto** in cui opera il GAL.

La **novità assoluta rispetto al passato è rappresentata dai "Progetti Chiave**" cioè l'individuazione di alcuni tematismi in cui inserire interventi sia a favore di enti locali che di soggetti privati: ciò permette di sviluppare alcuni pacchetti di progetti che

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

possono partire da subito (con efficienza nella spesa dei fondi europei) unendo soggetti pubblici e privati per uno sviluppo integrato sul tematismo proposto. Gli interventi pubblici sono progetti cantierabili già chiaramente individuati.

Sulla base della consultazione pubblica il GAL ha così individuato **3 "Progetti Chiave"** assegnando le seguenti risorse:

"PROGETTO CHIAVE" N.1: COLLEGAMENTO/MESSA IN RETE DEGLI ATTRATTORI TURISTICI: 2.280.000 EURO

L'obiettivo strategico del Progetto è collegare e mettere in rete i principali attrattori turistici del territorio, sviluppare la mobilità sostenibile, l'accoglienza e ospitalità diffusa sul territorio interessato da importanti infrastrutture in corso di realizzazione e implementazione che porteranno rilevanti flussi turistici: da ovest a est dell'ATD del GAL la Ciclovia dell'amicizia Monaco Venezia, Pista ciclabile "La Piave", ciclabile della Valsugana e superstrada Pedemontana Veneta.

Prevede interventi di qualificazione di percorsi, riqualificazione di edifici di pregio architettonico, creazione di piazzole per le e-bike accanto a finanziamenti per la diversificazione delle aziende agricole e la promozione dei prodotti a riconoscimento comunitario

"PROGETTO CHIAVE" N. 2: PAESAGGIO DEL PROSECCO SUPERIORE DI CONEGLIANO VALDOBBIADENE CANDIDATO A PATRIMONIO UNESCO: 1.395.000 EURO

L'obiettivo strategico del Progetto è il consolidamento del sistema turistico locale del Conegliano Valdobbiadene Paesaggio del prosecco Superiore candidato a patrimonio Unesco. Avendo come focus la candidatura Unesco delle colline del Prosecco Superiore di Conegliano Valdobbiadene gli interventi riguardano sia la riqualificazione di edifici di pregio architettonico e la creazione di tre punti di accoglienza turistica a Cison di Valmarino, Pieve di Soligo e Valdobbiadene, qualificazione di percorsi fra le colline del Prosecco Docg ed interventi di promozione ed informazione turistica

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

"PROGETTO CHIAVE": PARCHI TEMATICI- DIDATTICI DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA: 925.000 EURO

L'obiettivo strategico del Progetto è il consolidamento del sistema turistico locale dei parchi tematici/didattici per il turismo giovanile, cioè un sistema di attrattori turistici rivolti ai ragazzi e alle famiglie partendo da tre siti che negli ultimi anni hanno visto un notevole sviluppo: il parco archeologico del Livelet, le grotte del Caglieron e la Mostra internazionale dell'infanzia di Sarmede; oltre agli interventi per migliorare questi siti, si prevede di qualificare altri due siti, a Cappella Maggiore sul tematismo dell'olio d'oliva e a Cordignano sul parco dei carbonai che potranno essere messi in rete con gli altri tre e creare così un importante sistema di attrazione turistica.

Accanto a questi sono previsti i bandi pubblici come nella passata programmazione a favore di agriturismi, per la nascita e lo sviluppo di microimprese per servizi turistici e per interventi di promozione unitaria coordinata del territorio, con l'obiettivo di fare quel salto di qualità nella promozione integrata di tutto il territorio dell'Alta Marca Trevigiana. All'interno di questo è previsto anche un progetto di cooperazione con gli altri GAL Veneti per promuovere le eccellenze della ruralità veneta

Infine il GAL ha previsto di destinare risorse per lo sviluppo di **progetti innovativi** sui temi della biodiversità e sviluppo sostenibile, della filiera corta e per la gestione e valorizzazione dell'ambiente e del paesaggio.

Nel 2017 sulla base del cronoprogramma dei bandi approvato il GAL ha avviato le azioni dirette a dare attuazione alla propria strategia di sviluppo locale. Tutti i bandi previsti dal cronoprogramma per il 2017 sono stati approvati e pubblicati. Di seguito si riportano i dati più significativi:

- n. 3 Progetti chiave del PSL attivati (3 su 3): 100% dei Progetti chiave del PSL attivati.
- n. 4 bandi a regia GAL approvati e pubblicati : 100% degli interventi a regia GAL del PSL attivati.

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

- n.16 interventi con decreto di finanziabilità di AVEPA : 100% degli interventi a regia GAL del PSL finanziati con impegno di fondi pari a 2.110.000 euro ed economie pari a 45.172,50 euro. Tutti gli interventi finanziati sono in corso di attuazione e non ci sono state rinunce da parte dei beneficiari.
- n. 4 bandi pubblici su 4 Interventi previsti dal PSL, approvati e pubblicati: 100% degli interventi a regia GAL del PSL attivati.
- n. 26 interventi con decreto di finanziabilità di AVEPA sui bandi pubblici con impegno di fondi pari a 2.058.000 euro ed economie pari a 267.005,79 euro reimpiegate per un importo di 100.000 euro a favore delle domande ammesse sulla Misura 7.6.1. Tutti gli interventi finanziati sono in corso di attuazione. Su tali bandi si registrano n.1 rinuncia per € 70.641,02 da parte di un beneficiario sulla Misura 6.4.2 PC. 3 dovute a problemi personali.
- n. 9 bandi pubblici su 12 Interventi previsti dal PSL, approvati e pubblicati: 75% degli interventi a bando pubblico GAL attivati.
- n. 42 interventi finanziati.
- Fondi impegnati al 31.12.2017 sulla Misura 19.2 del PSL 4.168.000,00 euro pari al 85,5% del budget PLS programmato.
- Fondi per aiuti concessi al 31.12.2017 sulla Misura 19.2 del PSL 3.703.262,00 euro pari al 76% del budget del PSL.
- Fondi disponibili per bandi al 31.12.2017 al netto della Riserva di efficacia 460.721 euro..
- Zero bandi pubblicati ai quali il GAL ha disposto proroga dei termini per la presentazione delle domande di aiuto.

Il GAL ha anche provveduto ad impostare il proprio sistema informativo per il monitoraggio dei progetti finanziati avvalendosi anche dell'accesso all'applicativo di Avepa sulle domande di aiuto per rilevare i risultati dei progetti realizzati dai beneficiari da raffrontare agli obiettivi e ai target al fine del monitoraggio degli indicatori.

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

Rispetto a quanto programmato non si segnalano particolari criticità poichè è stato realizzato quanto previsto; unico elemento critico, come evidenziato nel successivo capitolo 7 del Piano finanziario, sono le economie, per diverse cause, maturate sugli interventi della Misura 6, in parte però subito reimpiegate nella Misura 7.6.1.

Rispetto a quanto descritto nel PSL e a quanto previsto nel cronoprogramma per l'anno 2017 il GAL ha realizzato tutte le attività previste, sia per quanto riguarda i bandi " a regia" sia per quanto riguarda i bandi pubblici.

In allegato alla presente relazione è riportato il riepilogo dei contributo assegnati.

Risorse programmate - Dotazione					
Tipo intervento	**Tipo intervento**		**Tipo intervento**	**TOTALE**	
19.4.1 Gestione GAL (€)	**19.2.1 Attuazione strategia sviluppo locale** (€)	di cui: **importo soggetto a riserva di efficacia** (€)	**19.3.1 Cooperazione** (€)	**Importo** (€)	di cui: **importo soggetto a riserva di efficacia** (€)
745.645,00	**4.870.966,00**	**487.096,60**	**100.000,00**	**5.716.611,00**	**487.096,60**

Misura cod.	**Tipo intervento** cod.	**Importo programmato** (€)	**Importo aiuti concessi** (€)
1	1.2.1 – Formazione	50.000,00	0,00
3	3.2.1 – Promozione prodotti agroalimentari di qualità	320.000,00	230.000,00
6	6.4.1 – Diversificazione attività agricole	400.00,00	317.427,63

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

6	6.4.2 – Sviluppo attività extra agricole	500.000,00	315.567,58
7	7.5.1 – Piccole infrastrutture turistiche e promozione turistica	2.880.966,00	2.340.267,50
7	7.6.1 – Valorizzazione patrimonio storico-architettonico	400.000,00	499.999,00
16	16.1.1 – 16.1.2 Biodiversità e sostenibilità ambientale	220.000,00	0,00
16	16.4.1 – Sviluppo filiera corta	50.000,00	0,00
16	16.5.1 – Strategia e gestione paesaggio storico prosecco	50.000,00	0,00
Totale 19.2.1		**4.870.966,00**	**3.703.261.71**

Spesa attivata (Progetti chiave)				
Progetto chiave cod./titolo		**Importo programmato** (€)	**Importo aiuti concessi** (€)	**Importo aiuti liquidati** (€)
1	Collegamento / messa rete attrattori turistici	2.280.966,00	1.455.999,21	0,00
2	Paeasaggio Prosecco Superiore candidato Unesco	1.395.000,00	1.364.262,50	0,00
3	Parchi tematici didattici per famiglie	925.000,00	883.000,00	0,00
Totale		**4.600.966,00**	**3.703.261,71**	**0,00**

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

Spesa attivata 19.3.1 (Progetti di Cooperazione)				
Progetto cod.unico/titolo		**Importo programmato** (€)	**Importo aiuti concessi** (€)	**Importo aiuti liquidati** (€)
7.5.1	VENETO RURALE	100.000,00	0,00	0,00
Totale 19.3.1		**100.000,00**	**0,00**	**0,00**

INDICATORI DI ATTIVITA' E DI RISULTATO

Indicatori di valore aggiunto

- sviluppo delle capacità di governance locale e creazione di reti innovative
- sviluppo di iniziative innovative di programmazione integrata;
- individuazione e il riconoscimento di problematiche ed opportunità relative ad un ambito territoriale definito
- sviluppo di innovazione organizzativa e gestionale;
- consolidamento e valorizzazione del ruolo dei diversi attori operanti sul territorio.

Indicatori di animazione territoriale

- Organizzazione di 18 incontri pubblici per la presentazione delle iniziative.
- Organizzazione di 7 eventi pubblici/seminari/convegni
- Adesione iniziativa Primavera del Prosecco
- Realizzazione di 2 servizi televisivi sulle attività del GAL e sugli interventi realizzati.
- n. 138 partecipanti a incontri pubblici di presentazione del GAL

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

Indicatori di attività

Con cadenza annuale in media l'Ufficio del GAL ha registrato e/o realizzato:

- circa 45 colloqui presso i due sportelli del GAL e circa un centinaio di colloqui e assistenza telefonica presso l'ufficio del GAL
- oltre 6.500 accessi al sito internet del GAL
- n. 8 newsletter con cadenza mensile o bimensile
- n. 480 iscritti alla newsletter al 31.12.2017
- n. 8 Bollettini Informa GAL / Informa IPA
- n. 1 assemblea:

Indicatori di Qualità del servizio

Nell'allegato alla presente relazione è riportato il Report 2017 del Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni – carta dei servizi. Il dato più significativo è l'assenza di reclami e di disservizi sulle attività svolte dal GAL.

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

6. ATTIVITA' E SERVIZI PER LO SVILUPPO

Il GAL quale Agenzia di sviluppo che offre supporto ai propri soci e agli attori di sviluppo nel concretizzare opportunità di finanziamento ha realizzato nel corso del 2017 alcune attività innovative che si sono tradotte in un fatturato di 81.402,00 € e al netto dei corrispondenti costi di competenza nel conseguimento di un margine positivo per la copertura dei costi della società non rendicontabili nel PSL.

Di seguito si riporta l'elenco dei progetti realizzati.

PROGETTO 1

ASSISTENZA TECNICA E AMMINISTRATIVA AL FUNZIONAMENTO DELL'INTESA PROGRAMMATICA D'AREA (IPA) "TERRE ALTE DELLA MARCA TREVIGIANA".

Committente: Comune di Pieve di Soligo soggetto responsabile dell'IPA

Il GAL ha assicurato con i propri collaboratori e con l'acquisizione di servizi esterni l'attività di assistenza all'IPA per il 2017.

Le attività più significative svolte nel 2017 sono:

A. PROGRAMMAZIONE STRATEGICA D'AREA E PARCO-PROGETTI.

Si riportano di seguito le principali attività realizzate L'IPA con il supporto del GAL Alta Marca in tale ambito:

Partecipazione a gruppo di lavoro promosso dal Consorzio Bim Piave Treviso con le IPA ai cui ambiti appartengono i Comuni Consorziati **per individuazione di progetti d'area complementari alla pista ciclabile "La Piave" e per lo sviluppo del cicloturismo**.

Ciascuna intenzione progettuale ha ottenuto un contributo di 100.000 dal Consorzio Bim Piave Treviso per essere realizzata nel periodo 2017-2019.

Al fine di assicurare un coordinamento fra i diversi interventi, l'IPA ha anche richiesto al Consorzio BIM di sviluppare un Masterplan d'area.

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

B. <u>iniziative per l'economia locale, l' occupazione e inclusione</u>

In quest'ambito di attività si sono realizzate le seguenti attività:

- Iniziative per il coinvolgimento della componente privata e allargamento partenariato:
- Partecipazione al Comitato Scientifico dell'Istituto Martini di Castelfranco Veneto per la definizione dei nuovi profili professionali in capo turistico.
- Adesione dell'IPA a **TUNE Veneto**, la **Rete di Imprese tra utilities delle provincie di Treviso e Belluno.** TUNE Veneto rappresenta, oggi, un modello italiano pressoché unico, mettendo in rapporto diverse utilities dello stesso territorio unite dalla volontà di "fare sistema" in modo concreto ed efficiente.

C. <u>INIZIATIVE PER L'ECONOMIA LOCALE, L' OCCUPAZIONE E INCLUSIONE</u>

In quest'ambito di attività si sono realizzate le seguenti attività:

- **Sviluppo di progetti a valere sul POR-FSE 2014-2020 sui temi dell'occupabilità e inclusione sociale in collaborazione con Consulmarc Sviluppo.**
  - Adesione dell'IPA in qualità di partner al progetto "Web promoter dell'economia locale - tecnico dei servizi di promozione del territorio dell'Alta Marca Trevigiana" (bando Regione veneto Garanzia giovani – giovani < 29).
  - Adesione dell'IPA in qualità di partner al progetto "Addetto per aziende settore vitivinicole" (Bando Regione Veneto politiche attive del lavoro – over 50 disoccupati o in mobilita').
  - Adesione dell'IPA in qualità di partner al progetto " Antenna Sviluppo: creazione di una rete di impresa per la promozione delle eccellenze dell'Alta Marca Trevigiana" sulla DGR 823/2016 Azione 2 Territorio e Reti. ll progetto ha come finalità creare una rete di imprese a sostegno dell'economia territoriale in grado di fare sistema e sviluppare progetti ed azioni integrate che migliorino l'attrattività del territorio e dei suoi prodotti a livello internazionale al fine di intercettare clienti, investitori e ospiti.
- Partecipazione al Comitato Scientifico dell'Istituto Martini di Castelfranco Veneto per la definizione dei nuovi profili professionali in capo turistico. Incontri preparatori con

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

prof. Biscaro e partecipazione a insediamento Comitato il 23/11/2016 a Castelfranco.

D. INTERVENTI PER LA FORMAZIONE DI LEADERSHIP LOCALI CAPACI DI ATTIVARE PROCESSI DI SVILUPPO.

Organizzazione di momenti formativi su prospettive sviluppo e su temi innovativi. In particolare, nel periodo:

- Presentazione del report finale della ricerca e dei questionari commissionata a IUAV " Progettare il futuro dell'IPA Terre Alte Della Marca Trevigiana (responsabile scientifico Prof.ssa. Francesca Gelli ricercatore Dott. Matteo Basso) in data 09/03/2017.
- Seminario su Smart Land ed economia circolare: intervento del Prof. Roberto Masiero del Comitato Scientifico della Fondazione Fabbri al Tavolo di concertazione del 12/04/2017

.

SOSTEGNO A PROGETTUALITA' STRATEGICHE

1. ACCOMPAGNAMENTO CANDIDATURA UNESCO

La candidatura delle Colline del Prosecco di Conegliano Valdobbiadene a patrimonio dell'umanità è stata presentata al Segretariato di Parigi per l'inserimento nella lista mondiale dell'Unesco. Dal 1 febbraio 2017 è iniziata quindi l'ultima fase del percorso iniziato nel 2008 verso l'ambito traguardo Unesco. Il Centro del Patrimonio Mondiale Unesco entro il 2018 dovrà esaminare il dossier per l'attribuzione dell'esclusivo riconoscimento internazionale al nostro territorio.

In particolare nel periodo sono state svolte le seguenti attività:

- Relazione sullo stato di avanzamento e presentazione delle iniziative 2017 a sostegno della candidatura: interventi del Arch. Amerigo Restucci - responsabile scientifico della candidatura e del Dott. Maurizio Gasparin – Dirigente Programmazione e sviluppo della Regione Veneto ai Tavoli di

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

Concertazione del 09/03/2017 e 07/06/2017

- Approvazione della bozza di Statuto della costituenda Associazione denominata "Associazione per il patrimonio delle Colline del Prosecco di Conegliano Valdobbiadene" nel Tavolo di Concertazione del 14/12/2017=. Lo Statuto prevede l'IPA fra i soci fondatori della Associazione insieme a Regione Veneto, alla Camera di Commercio di Treviso e Belluno, alla Provincia di Treviso e al Consorzio di Tutela del Prosecco Superiore di Conegliano Valdobbiadene Docg
- Supporto alla ATS e alla Regione Veneto in azioni di facilitazione del dialogo-confronto con le diverse categorie di portatori di interessi rappresentati nel partenariato dell'IPA ed in particolare agli incontri del 11/07/2017 a Valdobbiadene sul tema delle ricadute economiche dell'Unesco e del 19/07/2017 a Pieve di Soligo sul tema della salute pubblica

2. 3^ EDIZIONE FESTA DELL'EUROPA 2017.

Il 9 maggio 2017 al teatro "Da Ponte" di Vittorio Veneto è stata celebrata la festa dell''Europa, una iniziativa giunta al terzo anno, rivolta agli istituti superiori dei comuni dell'IPA.

L'iniziativa nel 2017 ha avuto come titolo "Ripensare l'Europa" ispirato dalla ricorrenza del 60º anniversario del trattato di Roma e si è avvalsa di una fattiva collaborazione del Comitato delle Regioni dell'Unione Europea.

I lavori della giornata sono stati videoregistrati e inseriti nel sito: www.festadelleuropa.it.

3. PROGRAMMA STRATEGICO "LUOGHI E MEMORIE DELLA GRANDE GUERRA".

1. Sostegno alle iniziative proposte dal relativo Gruppo di lavoro istituito in seno all'IPA. Adunata nazionale degli alpini **"Aspettando l'Adunata del Piave 2017":**

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

realizzazione una cartina per presentazione unitaria offerta turistica dell'area sul tema proposta di escursioni e visite guidate sul territorio in collaborazione con UNPLI e l'Associazione Da Ponte a Ponte, redazionale sul giornale dell'ANA L'Alpino.

2. **100 anni nel ricordo - proposta di eventi culturali in vista del "l'Adunata del Piave" di Treviso l'Atelier teatrale "Carronavalis" di Conegliano** un pacchetto di eventi culturali che possano essere utilizzati per la definizione della programmazione delle iniziative territoriali per la Commemorazione del Centenario della Prima Guerra Mondiale. In particolare, le produzioni teatrali che l'associazione ha realizzato per le Commemorazione della Grande Guerra sono:
   - "I dannati della trincea": due spettacoli a Vittorio Veneto il 9 e 10 maggio 21017;
   - "Il ritmo della vita" come i soldati vivevano fuori dal fronte nella quotidianità della sfera affettiva privata raccontando la donna e l'uomo,: due spettacoli a Conegliano il 12 e 16 maggio;
   - l'evento commemorativo emozionale sui drammi e le emozioni della popolazione e dei soldati durante le diverse fasi del conflitto.

3. I Remember

Nel corso del 2017 si è manifestata l'opportunità di presentare una domanda di contributo alla Regione Veneto a valere sui fondi per il centenario della grande guerra previsti dall'art. 109 della LR 30/2016. Sulla base del relativo bando regionale è stato quindi elaborato il progetto I Remember dell'importo di € 15.100 per il quale è stata presentata in data 15/05/2017 una domanda di contributo sul sopracitato bando per € 10.000=. Con Decreto della Regione Veneto UO Promozione e valorizzazione culturale del 30/06/2017 il progetto è stato approvato e finanziato per € 8.000 in ragione dell'elevato numero di progetti presentati. Tale circostanza ha richiesto una rimodulazione del progetto. In data 29/11/2017 a conclusione delle attività è stata

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

presentata la richiesta di liquidazione alla Regione Veneto.

Il partenariato del progetto I Remember è formato da complessivamente 13 soggetti (GAL-IPA capofila, i Comuni di Conegliano Pieve di Soligo e Vittorio Veneto, alcuni istituti scolastici del territorio, Museo VV Associazioni culturali e Unpli. L'obbiettivo che unisce tali soggetti è la volontà di contribuire al "ricordo" dell'esperienza della Grande Guerra attraverso con un approccio innovativo e di tipo conoscitivo diretto verso le nuove generazione.

ISTITUTI SCOLASTICI COINVOLTI NELL'INIZIATIVA

I.S.I.S.S. "FRANCESCO DA COLLO" – CONEGLIANO: n. 2 Classi;

LICEO "MARCANTONIO FLAMINIO" – VITTORIO VENETO: n. 1 Classe.

Per un totale di n. 60 studenti.

4. ALTRE INIZIATIVE.

MOSTRA SENSORIALE ITINERANTE "PROSECCO SHIRE – BECOMING UNESCO HERITAGE"

- l'IPA con un contributo ottenuto dal GAL Alta Marca ha acquistato la proprietà di 20 pannelli della mostra in oggetto, i restanti pannelli sono stati acquisti dall'Osservatorio del Paesaggio tramite il GAL. L'intendimento è di realizzare una mostra itinerante o metterle a disposizione per un futuro museo del Paesaggio e una forma efficace di promozione del nostro territorio. Nel 2017 la mostra è stata allestita nei seguenti luoghi:
  - Fregona - Centro appassimento torchiato dal 22/04/2017 al 15/08/2017
  - Treviso – Palazzo Giacomelli dal 22/09/2017 al 08/10/2017
  - Vittorio Veneto – Palazzo Todesco dal 2 al 23/12/2017

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

PROGETTO 4

OSSERVATORIO PER IL PAESAGGIO DELLE COLLINE DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA.

Oltre alle attività di sensibilizzazione in supporto alla ATS "Colline di Conegliano Valdobbiadene patrimonio Unesco" non sono state svolte altre attività nel 2017 anche perché è mancato il supporto della Regione Veneto che non ha previsto specifiche risorse e iniziative a sostegno delle attività degli Osservatori locali.

PROGETTO 5

CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO DI PROGETTI E INIZIATIVE DEI SOCI O LORO DELEGATI.

Il progetto ha trovato attuazione nelle annualità 2012-2014 ed è stato riproposto per il triennio 2016-2018 con la delibera dell'Assemblea del GAL n. 4 del 13.06.2016. I progetti da finanziare per l'annualità 2017 sono stati individuati nei mesi di gennaio 2017 con Delibera del CdA n. 10 del 24.01.2017 per l'annualità 2016 e con delibera del CdA n. 52 del 28/09/2017 per l'annualità 2017 a conclusione del relativo iter istruttorio.

I contributi da erogare sono iscritti a bilancio nella voce debiti vari. Di seguito l'elenco dei contributi assegnati nel 2017:

CONTRIBUTO SU PROGETTI SOCI	
Associazione Strada del Prosecco – Sostegno a rievocazione storica 50° anniversario	4.000,00
Associazione Altamarca – Sostegno manifestazioni cicloturistiche lungo le strade bianche	4.000,00
Confcooperative TV BL – Educational tour sulle eccellenze del territorio da Canova a Cima da Conegliano	4.000,00
Comune di Monfumo – Punto informativo turistico nei Colli asolani	4.000,00
Comune di Sernaglia della Battaglia – Sistemazione area giochi a Falzè di Piave	4.000,00
Comune di Tarzo – Tarzointorno comunicazione e promozione diretta del turismo	3.000,00
Consorzio Casatella – Promozione casatella DOP a eventi in Provincia di Treviso	4.000,00
Comune di Vittorio Veneto – Studio e workshop su ruolo e prospettive di sviluppo dell'area vittoriese	3.000,00
Coldiretti Treviso – Promozione prodotti agricoli sui media locali	3.000,00
Consorzio Vivere il Grappa – Partecipazione a fiera del turismo di Stoccarda	4.000,00
Comune di Sarmede – Acquisto attrezzature per mostra internazionale dell'infanzia	3.000,00
	40.000,00

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

PROGETTO 6

PROGETTO "QUANDO IL TERRITORIO DIVENTA PATRIMONIO DELL'UMANITA' UNESCO":

Sostegno al progetto del GAL Alta Marca Trevigiana "Quando Il Territorio Diventa Patrimonio dell'umanita' Unesco: Le ricadute economiche e gli aspetti della sua governance". Nell'ambito di tale progetto sono state svolte le seguenti attività:

- dal 29/11/2017 al 01/12/2017 visita studio nel territorio delle Langhe- Roero per un confronto con gli operatori locali e scambio di esperienze
- il 25/01/2018 a pieve di Soligo il seminario di presentazione delle ricadute economiche per il territorio delle Langhe-Roero e delle soluzioni di governance della Fondazione Dolomiti Unesco

Il progetto è stato cofinanziato con un contributo della Camera di Commercio di Treviso e Belluno di € 6.000 =.

7. SITUAZIONE PATRIMONIALE, FINANZIARIA ED ECONOMICA DELLA SOCIETA'.

Per quanto concerne la SITUAZIONE PATRIMONIALE non sono stati effettuati nel 2017 investimenti in immobilizzazioni materiali e finanziarie.

SITUAZIONE FINANZIARIA

Sotto il profilo finanziario si evidenzia quale caratteristica dell'attività svolta la circostanza che il GAL deve prima anticipare i costi e solo successivamente a distanza di alcuni mesi riceve il rimborso da Avepa. Conseguentemente il Consiglio di Amministrazione ha nel mese di marzo 2009 deliberato la richiesta di un apertura di credito in conto corrente per la copertura del fabbisogno finanziario temporaneo finora mai utilizzato.

Le iniziative finora realizzate nell'esercizio 2017 saranno coperte dal contributo erogato dalla Regione Veneto nell'ambito del PSR 2014-2020 Misura 19 che sarà incassato nell'esercizio 2018, con contributi da ricevere, con corrispettivi per servizi resi e per la

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

restante parte con le quote sociali incassate dai soci.

SITUAZIONE ECONOMICA.

Per quanto concerne la **SITUAZIONE ECONOMICA,** passando all'esame delle poste di bilancio più rilevanti osserviamo quanto segue:

RICAVI

I ricavi netti per proventi e contributi in conto esercizio di competenza dell'esercizio 2017 ammontano ad € 239.155 di cui:

- € 92.920,00 per contributi dalla Regione Veneto nell'ambito del PSR 2014-2020, Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale Leader", Sottomisure 19.1 "sostegno preparatorio" e 19.4. "animazione e gestione PSL A.MA.L.E.";
- € 60.000 per contributi annuali soci destinati al cofinanziamento delle spese inerenti la misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale Leader" del PSR Veneto 2014-2020 e al finanziamento dei progetti dei soci ai sensi del relativo regolamento;
- € 81.402,42 per ricavi per attività di segreteria tecnica dell'IPA Terre Alte della Marca Trevigiana e progetto "Quando il territorio diventa patrimonio Unesco"
- € 4.778,47 per proventi vari per i progetti relativi ai contributi per l'architettura rurale.

COSTI

I costi netti di produzione risultano pari a € 236.803 di cui 153.178 € per servizi, 79.021 € per costi del personale dipendente ed € 9.700 per compensi agli amministratori.

GESTIONE FINANZIARIA

Gli altri oneri finanziari ammontano a complessivi € 966 di cui € 950 per fidejussione per Avepa.

Gli interessi attivi su conto corrente sono pari ad € 36

RAPPORTI CON IMPRESE PARTECIPATE

Non vi sono imprese partecipate.

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

DESTINAZIONE DEL RISULTATO D'ESERCIZIO

L'utile di esercizio viene destinato a riserva legale nei limiti di legge e straordinaria.

8. FATTI DI RILIEVO RELATIVI AGLI ORGANI SOCIETARI E AI RAPPORTI CON I SOCI.

Nel corso dell'anno 2017 a livello di compagine sociale si è registrata la variazione di un partner privato che ha originato le seguenti modifiche: il Consorzio dei Vini Montello e Colli Asolani è entrato nella compagine sociale del GAL acquisendo la quota dell'ex socio Banca di Credito Cooperativo di Vedelago come da comunicazione del 29/03/2017.

Si segnala infine la posizione di alcuni soci di mancato versamento delle quote sociali.

9. FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO.

In data 30 marzo 2018 è stata presentata ad Avepa la domanda di contributo relativa ai fondi per il funzionamento del GAL relativa al rendiconto delle spese sostenute nel 2017.

Pieve di Soligo, 11 aprile 2018

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

GIUSEPPE CARLET

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Villa Brandolini Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it www.galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

GAL ALTA MARCA TREVIGIANA - PSL 2014-2020 Monitoraggio contributi assegnati, liquidati ed economie al 31.12.2017

	Interv.	BANDI				DOMANDE		BENEFICIARI	IMPORTI A BANDO E FINANZIATI	LIQUIDATI DA AVEPA	RINUNCE / ECONOMIE
MISURE E INTERVENTI BANDI		Benef. a regia	Previsti	di cui A REGIA	Emessi	N. domande presentate	N. domande ammesse				
Informazione e formazione su ospitalità e accoglienza	**1.2.1**	bando pubblico	1	0	0	**0**	**0**	**BANDO ANNO 2018**			
Prodotti di qualità docg, doc, dop, igp, stg	**3.2.1**	bando pubblico	2	0	1	**6**	**5**	**A BANDO 230.000 euro**			
								Consorzio tutela Vini dei Colli di Conegliano	**13.074,60**		
								Consorzio tutela Prosecco DOCG PIEVE DI SOLIGO	**76.925,40**		
								Latteria di Soligo FARRA DI SOLIGO	**30.413,00**		
								AGRICOMBAI Cooperativa MIANE	**79.587,00**		
								SAPORI DI MARCA Soc agr. GIAVERA D. M.	**30.000,00**		
								TOTALE MISURA 3.2.1	**230.000,00**		
Diversificazione imprese agricole	**6.4.1**	bando pubblico	1	0	1	5	4	**A bando 400.000 euro**			
								CA CORNIANI Soc coop MONFUMO	**27.929,11**		
								Coppe Luciano SEGUSINO	**133.316,88**		
								FIORI E VIGNE	**52.393,48**		
								Az. Agr. LA QUIERTA VITTORIO VENETO	**103.788,16**		
								TOTALE MISURA 6.4.1 P.C. 1	**317.427,63**		

Sviluppo attività extra agricole PC 1	**6.4.2**	bando pubblico	1	0	1	4	4	**A bando 250.000 euro**			
								CAMELOT ristorante TARZO	**24.695,84**		
								LORENZON NOEMI Pieve di Soligo	**16.719,48**		
								AL LARIN Vittorio Veneto	**14.418,00**		
								PERISELLO LORIS Possagno	**9.734,26**		
								TOTALE MISURA 6.4.2 P.C. 1	**65.567,58**		
Sviluppo attività extra agricole PC 3	**6.4.2**	bando pubblico	1	0	1	3	3	**A bando 250.000 euro**			
								CA DOLTE coop sociale TREVISO	**79.358,98**		
								Rist CADELACH REVINE LAGO	**100.000,00**		
								ANDREETTA Angela REVINE LAGO	**70.641,02**	**0,00**	**70.641,02**
								TOTALE MISURA 6.4.2 P.C. 3	**250.000,00**		
TOTALE MISURA 6			**3**	**0**	**3**	**12**	**11**		**632.995,21**		**70.641,02**
Piazzole per mobilità sostenibile ed e-bike	**7.5.1**	U.M PREALPI	1	1	1	1	1	**Unione Montana delle Prealpi Trevigiane**	**199.384,00**		
Riqualificazione di percorsi e viabilità nelle frazioni di Caniezza e Castelcies	**7.5.1**	Cavaso del Tomba	1	1	1	1	1	**Comune di Cavaso del Tomba**	**150.000,00**		
Recupero compendio di S.Rocco	**7.5.1**	Possagno	1	1	1	1	1	**Comune di Possagno**	**75.700,00**		**34.300,00**
Area attrezzata e punto informativo	**7.5.1**	Segusino	1	1	1	1	1	**Comune di Segusino**	**100.000,00**		
Piazzole per mobilità sostenibile ed e-bike in altri Comuni GAL	**7.5.1**	Enti pubblici A BANDO	1	0	0	0	0	**BANDO ANNO 2018**			

Promozione unitaria integrata	**7.5.1**	**Enti vari A BANDO**	2	1	1	5	5	**A bando 350.000 euro**			
								Consorzio Città d'arte e ville venete TREVISO	**80.000,00**		
								Consorzio Pro Loco Quartier del Piave PIEVE DI SOLIGO	**73.920,00**		
								Consorzio Pro Loco delle Prealpi SARMEDE	**71.680,00**		
								Comitato UNPLI Treviso MIANE	**72.000,00**		
								Strada del Prosecco e Vini colli Conegliano	**20.320,00**		
								TOTALE MISURA 7.5.1 Promozione PC 1	**317.920,00**		
TOTALE PROG CHIAVE 1			7	5	5	**9**	**9**		**843.004,00**	**0,00**	**34.300,00**
Allestimento punto di accoglienza, infopoint Villa dei Cedri	**7.5.1**	VALDOBB	1	1	1	1	1	**Comue di Valdobbiadene**	**200.000,00**		
Percorsi terroir Prosecco DOCG	**7.5.1**	FARRA MIANE	1	1	1	1	1	**Comune di Farra di Soligo**	**69.743,50**		**10.256,50**
Restauro ponte sul torrente TEVA	**7.5.1**	VIDOR	1	1	1	1	1	**Comune di Vidor**	**75.000,00**		
Punto accoglienza Case Marian	**7.5.1**	CISON V.	1	1	1	1	1	**Comune di Cison di Valmarino**	**180.000,00**		
Polo del gusto Palazzo Vaccari	**7.5.1**	PIEVE DI S.	1	1	1	1	1	**Comune di Pieve di Soligo**	**180.000,00**		
INFORMAZIONE E PROMOZIONE	**7.5.1**	A BANDO	2	1	1	3	**2**	**A BANDO 230.000 euro**			
								Consorzio Città d'arte e ville venete TREVISO	**80.000,00**		
								Consorzio delle Pro Loco VALDOBBIADENE	**79.520,00**		
								TOTALE MISURA 7.5.1 Promozione PC 2	**159.520,00**		
TOTALE PROG CHIAVE 2			7	6	6	**8**	**7**		**864.263,50**		

Sviluppo del parco del Livelet	7.5.1	REVINE LAGO	1	1	1	1	1	**Comune di Revine Lago**	**75.000,00**		
Riqualificazione Grotte del Caglieron	7.5.1	FREGONA	1	1	1	1	1	**Comune di Fregona**	**180.000,00**		
Riqualificazione parco dei Carbonai	7.5.1	CORDIGN	1	1	1	1	1	**Comune di Cordignano**	**180.000,00**		
Riaqualificazione percorso nelle aree del frantoio	7.5.1	CAPPELLA M.	1	1	1	1	1	**Comune di Cappella Maggiore**	**100.000,00**		
INFORMAZIONE E PROMOZIONE	7.5.1	A BANDO	2	1	1	1	1	**Comune di CORDIGNANO Promozione integrata**	**98.000,00**		
TOTALE PROG CHIAVE 3			6	5	5	**5**	**5**		**633.000,00**		
TOTALE MISURA 7.5.1			**20**	**16**	**16**	**22**	**21**		**2.340.267,50**		**44.556,50**
Interventi Misura 7.6.1.											
Valorizzazione Villa dei Cedri	**7.6.1**	VALDOBB	1	1	1	1	1	**Comue di Valdobbiadene**	**100.000,00**		
Valorizzazione Villa Spada	**7.6.1**	REFRONT	1	1	1	1	1	**Comune di Refrontolo**	**100.000,00**		
Recupero Collegio S.Giuseppe	**7.6.1**	FOLLINA	1	1	1	1	1	**Comune di Follina**	**100.000,00**		
RIQUALIFICAZIONE PATRIM RURALE	**7.6.1**	A BANDO	1	1	1	2	2	**A BANDO 200.000 euro**			
								DAL PONT Cristiano FOLLINA	**100.000,00**		
								Latteria di Soligo FARRA DI SOLIGO	**99.980,96**		
								TOTALE MISURA 7.6.1 PC 2	**199.980,96**		
TOTALE MISURA 7.6.1			**4**	**3**	**3**	**5**	**5**		**499.980,96**		
Costituzione Gruppi Opeativi e realizzazione progetti pilota	16.1 e 16.2	A BANDO	2	2	2	2	0	**BANDO ANNO 2018**			
Sviluppo filiere corte	16.4.1	A BANDO	1	0	0	0	0	**BANDO ANNO 2018**			
Progetti collettivi ambientali PC 2	16.5.1	A BANDO	1	0	0	0	0	**BANDO ANNO 2018**			
TOTALE MISURA 16			**3**	**2**	**2**	**2**	**0**				
TOTALE BANDI E DOMANDE FINANZIATE MISURA 19.2 PSL			**33**	**21**	**25**	**47**	**42**				
TOTALI RISORSE ASSEGNATE AL 31.12.2017					**30**	**61**	**52**		**3.703.243,67**		**115.197,52**

FEASR

REGIONE DEL VENETO

Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2014-2020
GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA
A.MA.L.E. Alta MArca Landscape Emotions
(Emozioni di Paesaggio)

galaltamarca
AGENZIA DI SVILUPPO

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE PRESTAZIONI – CARTA DEI SERVIZI

REPORT RISULTATI ANNO 2017

Allegato A alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 11.01.2018

1. PREMESSA

Il GAL ha approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 15/03/2016 ad oggetto “Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni, delle attività e dei servizi resi nei confronti dei partner, dei potenziali beneficiari, anche sulla base di apposita “Carta dei servizi” riportata nell’Appendice n. 9 al PSL un atto di organizzazione specifico relativo all’impegno, riportato al punto a6 al paragrafo 3.2 dell’all. B alla DGR 1214/2015 bando di selezione dei GAL, di approvare ed attivare un sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni, delle attività e dei servizi resi nei confronti dei partner, dei potenziali beneficiari, dei beneficiari e della collettività, anche sulla base di apposita “Carta dei servizi”.

La Carta dei Servizi del GAL Alta Marca Trevigiana è uno strumento informativo essenziale che ha come obiettivo principale quello di far conoscere ai diversi stakeholders e in generale alla collettività i servizi offerti individuandone i livelli qualitativi ottimali che si intendono garantire.
Tale documento ha altresì lo scopo di implementare la qualità dei servizi offerti attraverso una maggiore informazione e partecipazione attiva degli utenti destinatari.

Il presente report ha la finalità di monitorare l’attivazione del suddetto atto ed il presidio costante della gestione degli standard adottati, nonché l’applicazione operativa degli stessi al fine di valutare la qualità dei servizi erogati dal GAL, per assicurarne il costante miglioramento ed il governo dei possibili reclami eventualmente pervenuti nel corso dell’anno 2017.
Per quanto sopra si riscontra che il personale del GAL ha provveduto a rendere disponibile, in prossimità dell’entrata degli uffici della sedi dedicate agli sportelli informativi (sede del GAL e Sportello su appuntamento preso il Comune di Paderno del Grappa), il documento della carta dei servizi, il modulo del questionario di valutazione del grado di soddisfazione dell’utenza sui servizi offerti, nonché il modulo di reclamo/segnalazione, unitamente ad un raccoglitore dei moduli compilati.
Si è provveduto inoltre a pubblicare tempestivamente, a seguito dell’approvazione, la “carta dei servizi” adottata dal Consiglio di Amministrazione, nel sito internet del GAL alla sezione Trasparenza Amministrativa / sottosezione tredicesima. E’ stato inoltre inserito un apposito modulo scaricabile dall’utente nella home page del sito per eventuali “Reclami” con link alla sezione dedicata.
I referenti dei servizi del GAL ed Il Responsabile della verifica della funzionalità del servizio, in relazione alla propria responsabilità e priorità, hanno provveduto ad effettuare il controllo e la valutazione dell’applicazione degli standard adottati al 31/12/2017, con riferimento a ciascun servizio.
Tale attività è stata condotta attraverso la rilevazione dei dati ed indicatori oggettivi forniti automaticamente da sistemi quali Google Analytics, Insights e You tube Analytics, per quanto concerne gli strumenti on-line (sito, social).
Inoltre si è provveduto ad effettuare il controllo interno mediante monitoraggio continuo ed annotazioni delle attività svolte ed eventuali scostamenti rilevati: nessun scostamento è stato rilevato nel periodo di riferimento.
Per quanto concerne il monitoraggio esterno, si è provveduto a rilevare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi erogati, analizzando le risposte e le opinioni espresse dall’utenza nei questionari compilati e consegnati al GAL sia nell’ambito del servizio di sportello informativo che in occasione degli incontri realizzati.

Tali questionari sono stati opportunamente acquisiti ed archiviati in appositi fascicoli presso la sede del GAL.

Le rappresentazioni riportate di seguito danno evidenza dei risultati conseguiti dal GAL Alta Marca nell'anno 2017 riferiti alla Misura 19.4) raffrontati ai relativi standard qualitativi e quantitativi dei servizi resi e ai risultati dell'esercizio precedente.

Parte 1° - Standard qualitativi

Legenda servizi:
1 – sito internet
2 – sede e sportello informativo
3 – pagina facebook, twitter e canale You Tube
4 – InformaGAL e newsletters
5 – realizzazione di incontri pubblici/riservati

Dimensione della qualità	Descrizione indicatore	Standard qualitativo	Servizi	Risultati 2016	Risultati 2017	Note
Accessibilità	Accesso multicanale alle informazioni ed ai servizi	On-line	1, 3, 4	Rispettato	Rispettato	
		Canale e-mail	2, 4, 5	Rispettato	Rispettato	
		Canale telefonico	2, 4	Rispettato	Rispettato	
		Agenda appuntamenti	2	Rispettato	Rispettato	
	Accesso fisico	Sede e Sportello informativo	2, 4	Rispettato	Rispettato	Da luglio 2016 il GAL si è dotato di un altro sportello presso il Comune di Paderno del Grappa TV
		Segnaletica esterna	2, 4	Rispettato	Rispettato	
		Segnaletica interna	2, 4	Rispettato	Rispettato	
		Orari di apertura al pubblico	2	Rispettato	Rispettato	Tutti i giorni dalle ore 08.30 alle ore 12.30 pomeriggio su appuntamento
Tempestività	Acquisizione e messa a disposizione di dati ed informazioni rivolte ad un utente	On-line	1, 3, 4, 5	Rispettato	Rispettato	
		canale e-mail	2, 4, 5	Rispettato	Rispettato	
		Canale telefonico	2, 5	Rispettato	Rispettato	
Trasparenza	Chiarezza delle informazioni	Semplificazione nel linguaggio, sia scritto che parlato	TUTTI	Rispettato	Rispettato	Non sono pervenuti reclami dell'utenza sulla chiarezza delle informazioni

	Completezza delle informazioni	Presenza di tutte le informazioni utili ed indispensabili per la fruizione del servizio	TUTTI	Rispettato	Rispettato	Non sono pervenuti reclami o segnalazioni dell'utenza di disservizi su tale profilo di qualità del servizio
	Diffusione delle informazioni	Pubblicazioni (pieghevoli, brochure,slides ...)	TUTTI	Rispettato	Rispettato	Non sono pervenuti reclami o segnalazioni dell'utenza di disservizi su tale profilo di qualità del servizio
		Comunicazioni attraverso i mass media	TUTTI	Rispettato	Rispettato	Non sono pervenuti reclami o segnalazioni dell'utenza di disservizi su tale profilo di qualità del servizio
Efficacia – Conformità – Affidabilità	Ricezione dell'utenza	Personale qualificato e formato per svolgere le attività con professionalità e competenza e per ricevere l'utente con rispetto, cortesia e disponibilità	2	Rispettato	Rispettato	
	Conformità delle procedure	Attuazione,monitoraggio e sorveglianza delle attività in conformità alle disposizioni regionali/nazionali e comunitarie. Attività di coordinamento interno e partecipazione al Coordinamento dei GAL del Veneto e dei GAL italiani. Attività con AdG, Avepa e Rete Rurale Nazionale	TUTTI	Rispettato	Rispettato	Ad eccezione della Rete Rurale Nazionale con la quale non ci sono state specifiche attività

Parte 2° - Standard quantitativi

SITO INTERNET

Dimensione della qualità	Descrizione indicatore	Formula indicatore	Valore programmato indicatore	Risultati 2016	Risultati 2017	Note di commento allo scostamento rispetto al 2016
Accessibilità	Findability (trovabilità) accesso totale alle informazioni di interesse distinte per voci di menù o categorie. ***(*)***	Totale dei servizi di informazione per categoria / numero totale degli accessi al sito	100%	100%	100%	Standard rispettato Nessuno scostamento significativo
Tempestività	Tempo massimo intercorrente tra la richiesta pervenuta tramite il modulo dalla sezione Contatti del sito e tramite gli altri canali indicati nel sito e l'evasione della richiesta	Rapporto medio espresso in gg in relazione alla tipologia e complessità della richiesta	8 gg lavorativi	5 gg lavorativi	6 gg lavorativi	Standard superato Lo scostamento è dovuto al maggior carico di lavoro per la gestione dei bandi
	Periodicità di popolamento delle pagine web ed aggiornamento del sito	Frequenza dell'aggiornamento del sito	Aggiornamento continuativo	Rispettato	Rispettato	
Trasparenza	Pubblicazione sul sito web alla Sezione Amministrazione Trasparente dei documenti di programmazione e gestione	Tempistiche di aggiornamento delle informazioni con riferimento alla Sez. Amministrazione Trasparente	Aggiornamento delle diverse sottosezioni entro 30 giorni	Rispettato	Rispettato	
	Pubblicazione sul sito web alla Sezione PSL 2014 2020 dei bandi	Tempistiche di aggiornamento delle informazioni con riferimento alla Sez. PSL 2014 2020 dei bandi pubblici e a regia	Aggiornamento entro 10 giorni	Rispettato	Rispettato	
Efficacia	Regolarità del servizio erogato	Numero richieste evase rispetto a quelle pervenute	98%	100%	100%	Standard superato
	Conformità delle procedure rispetto alle disposizioni regionali/nazionali e comunitarie	Osservazioni avanzate dalle autorità competenti	Nessuna osservazione critica rilevata e non sanata	Nessuna osservazione critica rilevata e non sanata	100%	

	Credibilità del servizio	Numero reclami e/o rilievi presentati e accolti	2	0	0	Standard superato

(*)Accesso completo e aggiornato alle informazioni di interesse per l'utente, differenziato per suddivisione in menu e categorie; la distinzione è finalizzata a garantire un accesso immediato e facilitato alle informazioni, rendendole immediatamente disponibili e distinguibili.
Il sito web è stato progettato per garantire accessibilità attraverso differenti dispositivi, rispondendo a tutte le esigenze tecnologiche e di mercato, grazie a un'ottimizzazione per *mobile devices* quali smartphone e tablet che garantisce piena disponibilità delle informazioni in qualsiasi momento e luogo.

Nel corso del 2017 gli standard qualitativi del servizio SITO INTERNET sono in progressivo miglioramento. Il personale incaricato ha provveduto all'implementazione della sezione dedicata alla "trasparenza amministrativa" secondo le disposizioni normative vigenti relative agli obblighi di pubblicità e trasparenza e quelle specifiche del bando regionale (Misura 19 PSR Veneto 2014/2020). Si è provveduto inoltre alla costante riorganizzazione ed aggiornamento delle sezioni interne e dei documenti.
Il numero degli utenti è completamente organico, non sono intervenute campagne pubblicitarie.

SPORTELLI INFORMATIVI

Dimensione della qualità	Descrizione indicatore	Formula indicatore	Valore programmato indicatore	Risultati 2016	Risultati 2017	Note
Accessibilità	Accesso fisico allo sportello di Villa Brandolini in Via Roma, 4 di Solighetto di TV	Numero ore di apertura al pubblico / settimana lavorativa	Minimo 20 ore	Rispettato	28 ore	
	Disponibilità del servizio tramite i canali di comunicazione (telefono, pec, e-mail, fax)	Numero servizi effettivamente erogati rispetto ai servizi previsti	100%	Rispettato	Rispettato	
	Accesso fisico allo sportello GAL in area Grappa presso il Municipio di Paderno di TV	Numero ore di apertura al pubblico / settimana lavorativa	Evadere le richieste entro 10 giorni		Rispettato	Operativo da giugno 2016
	Disponibilità del servizio su appuntamento tramite i canali di comunicazione (telefono, pec, e-mail, fax)	Numero servizi effettivamente erogati rispetto ai servizi previsti	100%		Rispettato	
Tempestività	Tempo massimo di attesa per essere ricevuti fisicamente	Numero massimo di minuti di attesa presso gli uffici	5 minuti	Rispettato	Rispettato	

	Tempi di risposta alla richiesta avanzata presso lo sportello fisicamente	Rapporto medio espresso in minuti in relazione alla tipologia e complessità della richiesta	45 minuti	Rispettato	Rispettato	
	Tempo massimo intercorrente tra la richiesta pervenuta tramite i canali di comunicazione (telefono, pec, e-mail, fax) disponibili e l'evasione della richiesta	Rapporto medio espresso in gg in relazione alla tipologia e complessità della richiesta	3 gg lavorativi	Rispettato	3 gg lavorativi	
Trasparenza	Possibilità di conoscere il responsabile competente delle informazioni richieste	Indicazione/segnalazione ufficio competente	100%	Rispettato	100%	
	Tracciabilità dell'attività di sportello informativo effettuata	Registrazione utenti ricevuti fisicamente presso gli sportelli informativi e richieste di informazioni pervenute tramite telefono, pec, e-mail, fax	100%	Rispettato	Rispettato	
Efficacia	Regolarità del servizio erogato	Numero richieste evase rispetto a quelle pervenute	98%	100%	100%	Standard superato
	Conformità delle procedure rispetto alle disposizioni regionali/nazionali e comunitarie	Osservazioni avanzate dalle autorità competenti	Nessuna osservazione critica rilevata e non sanata	Nessuna osservazione critica rilevata e non sanata		
	Credibilità del servizio	Numero reclami e/o rilievi presentati e accolti	2	0	0	Non sono pervenuti reclami o segnalazioni dell'utenza di disservizi su tale profilo di qualità del servizio

Gli standard qualitativi del servizio SPORTELLI INFORMATIVI sono in progressivo miglioramento per l'anno 2017, l'attività di sportello viene monitorata anche attraverso la compilazione di questionari collegati al grado di soddisfazione dei servizi offerti; su 33 visite registrate sono stati raccolti 14 questionari che denotano un alto livello di soddisfazione dell'utenza con un punteggio complessivo di 4/5.

.

SOCIAL – pagina Facebook, twitter e canale You Tube

Dimensione della qualità	Descrizione indicatore	Formula indicatore	Valore programmato indicatore	Risultati 2016	Risultati 2017	Note
Accessibilità	Findability (trovabilità) accesso totale alle informazioni.	Totale dei servizi di informazione / numero totale degli accessi	100%	Rispettato	Rispettato	
	Impostazioni della privacy della pagina	Numero utenti interessati che possono accedere alle informazioni della pagina	100%	Rispettato	Rispettato	
Tempestività	Tempo massimo intercorrente tra la richiesta pervenuta tramite i social e l'evasione della richiesta	Rapporto medio espresso in gg in relazione alla tipologia e complessità della richiesta	5 gg lavorativi	3 gg lavorativi	3 gg lavorativi	Standard superato
	Periodicità di popolamento della pagina FB, Twitter e del canale You Tube ed aggiornamento. Monitoraggio quotidiano e caricamento periodico delle principali informazioni, finalizzato a fornire la massima visibilità a iniziative, notizie ed eventi, attraverso materiale multimediale quale immagini e video, sulla base delle peculiarità dello strumento.	Frequenza dell'aggiornamento	Aggiornamento continuativo	Rispettato	Rispettato	
Efficacia	Regolarità del servizio erogato	Numero richieste evase rispetto a quelle pervenute	98%	100%	100%	Standard superato

	Credibilità del servizio	Numero rilievi o commenti negativi presentati	3	0	0	Non sono pervenuti reclami o segnalazioni dell'utenza di disservizi su tale profilo di qualità del servizio
	Performance della pagina FB, twitter e del canale You Tube	Indicatori di Strumenti ufficiali forniti dai canali social quali Insights, Analytics, ecc., Connessione e utilizzo di indicatori interni forniti dai canali social, finalizzati a monitorare tutti i dati disponibili quali visibilità e condivisione dei dati pubblicati, interazione da parte degli utenti, ecc	Valori positivi di riferimento dei principali indici individuati dal GAL: "I like", Visualizzazioni pagina, Interazioni post..	Rispettato		Più di 2280 Like organici, una copertura post con trend positivi e buone interazioni.

Gli standard qualitativi del servizio social FACEBOOK sono in progressivo miglioramento per l'anno 2017, considerando che il GAL non è mai intervenuto con campagne a pagamento e i risultati sono completamente organici. Si è intervenuti con implementazione del piano editoriale di Facebook, prevedendo la pubblicazione di almeno un post al giorno, con informazioni di carattere istituzionale e promozionale del territorio.

Per quanto riguarda il servizio social TWITTER, alla luce del basso riscontro utenze, è stato ritenuto uno strumento non efficace ed antieconomico in termini di rapporto tempo dedicato riscontro da parte dell'utenza.

Il servizio social YOUTUBE viene utilizzato dal GAL come archivio istituzionale dei video e non come strumento di comunicazione e di rete.

InformaGAL e newsletter

Dimensione della qualità	Descrizione indicatore	Formula indicatore	Valore programmato indicatore	Risultati 2016	Risultati 2017	Note
Accessibilità	Accesso totale alle informazioni	Totale dei bollettini pubblicati e consultabili/ numero totale degli accessi al sito	100%	Rispettato	100%	Standard rispettato
	Periodicità di invio del bollettino Informa GAL + newsletters mensili	Frequenza della redazione ed invio del bollettino InformaGAL	3 / mesi	2 / mesi	3 / mesi	Standard rispettato Lo scostamento è dovuto alla quantità di informazioni relative ai bandi del GAL
Trasparenza	Conoscenza dei referenti dell'associazione cui eventualmente rivolgersi e del programma comunitario di riferimento	Indicazione nel bollettino e nelle newsletter dei referenti del GAL cui rivolgersi e del canale di finanziamento europeo	Esistente ed aggiornata continuativamente	Rispettato	Rispettato	
Efficacia	Regolarità del servizio erogato	Numero soggetti raggiunti su totale soggetti iscritti	98%	100%	100%	Standard superato
	Credibilità del servizio	Numero reclami e/o rilievi presentati e accolti	3	0	0	Non sono pervenuti reclami o segnalazioni dell'utenza di disservizi su tale profilo di qualità del servizio

I risultati conseguiti nel 2017 per il servizio InformaGAL e newsletter hanno rispettato i relativi standard qualitativi.. Si è provveduto al costante aggiornamento della mailing attraverso la verifica degli indirizzi degli utenti e l'eliminazione degli indirizzi non più in uso ed all'inserimento dei nuovi utenti che ne hanno fatto richiesta.
Il numero degli utenti è completamente organico e non sono intervenute campagne pubblicitarie**.**

REALIZZAZIONE DI INCONTRI

Dimensione della qualità	Descrizione indicatore	Formula indicatore	Valore programmato indicatore	Risultati 2016	Risultati 2017	Note
Accessibilità	Accesso fisico alla location dell'incontro	Capienza: Totale persone ospitabili	Min. 25 pax	Rispettato	Rispettato	
	Pubblicità del servizio tramite i canali di comunicazione (telefono, pec, e-mail, fax)	Numero pubblicazione/invii per canale di comunicazione	Almeno una pubblicazione/invio per almeno tre canali di comunicazione	Rispettato	Almeno una pubblicazione/invio per almeno tre canali di comunicazione	
Tempestività	Tempo di durata dell'incontro	Tempo medio di durata dell'incontro	1,5 ore	Rispettato	Rispettato	
	Tempi di risposta ai quesiti che emergono durante l'incontro	Tempo massimo di risposta	10 minuti	Rispettato	Rispettato	
Efficacia	Regolarità del servizio erogato	Numero quesiti soddisfatti immediatamente rispetto a totale quesiti posti	95%	100%	100%	Standard superato
	Credibilità del servizio	Numero reclami e/o rilievi presentati e accolti	3	0	0	Standard superato

In occasione dell'incontro informativo aperto ai soci del GAL organizzato da AVEPA, tenutosi in data 26/10/2017 per l'illustrazione della realizzazione e rendicontazione interventi del PSL del GAL dell'Alta Marca Trevigiana "A.MA.L.E" con carattere divulgativo e di disseminazione dei primi risultati, è stato somministrato all'utenza il questionario per la rilevazione qualitativa, dalla cui analisi è emerso un buon riscontro da parte dei partecipanti registrando una valutazione generale espressa pari a punti 3/5.
All'interno della Galleria del Sito sono visibili le foto di tutti gli incontri organizzati direttamente dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana, relativi a date anteriori.
Altri incontri realizzati da terzi dove il GAL dell'Alta Marca Trevigiana è stato invitato ad intervenire in materia di Leader e Sviluppo Locale sono visibili nella sezione del sito Eventi ed Incontri.
Altro aspetto rilevante da considerare è che ogni incontro viene organizzato in location senza barriere architettoniche per una maggiore inclusione di tutti gli utenti.

Considerazioni finali

Dalle evidenze relative al raffronto fra i risultati conseguiti dal GAL Alta Marca nell'anno 2017 riferiti alla Misura 19.4) con i relativi standard qualitativi e quantitativi dei servizi resi e ai risultati dell'esercizio precedente emerge che **il GAL ha nel complesso rispettato tutti gli standard qualitativi previsti. Si rileva altresì che non sono pervenuti reclami e/o segnalazioni in merito ai servizi erogati, nel periodo di riferimento.**

Dalla attività di monitoraggio svolta continuativamente dall'Ufficio del GAL durante tutto l'esercizio 2017 sulla applicazione della carta dei servizi sono emerse valutazioni e criticità riconducili principalmente alla esigenza di verificabilità dei risultati e di effettiva utilità delle informazioni raccolte in rapporto al costo e al tempo dedicato per la loro raccolta ed elaborazione, nonché per anche per recepire la specifica raccomandazione formulata dalla Autorità di Gestione,
Gli esiti della presente valutazione sono stati portati all'attenzione del Consiglio di Amministrazione che ha quindi deliberato di perfezionare e migliorare il documento "Carta dei servizi" adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 15.03.2016 attraverso una revisione dello stesso.

In recepimento della raccomandazione formulata dall'Autorità di Gestione sul rapporto annuale 2016 con nota prot. n.445622 del 25.10.2017 il presente Report viene allegato al Rapporto Annuale 2017.

Pieve di Soligo, 11.01.2018

Il Responsabile della verifica della funzionalità dei servizi
Dott. Michele Genovese

GAL DELLALTA MARCA TREVIGIANO SOCIETA' CONSORTILE A.R.L.

Bilancio di esercizio al 31-12-2017

Dati anagrafici	
Sede in	VIA ROMA 4 31053 PIEVE DI SOLIGO (TV)
Codice Fiscale	04212070264
Numero Rea	TV
P.I.	04212070264
Capitale Sociale Euro	27.250
Forma giuridica	CONSORZI CON PERSONALITA' GIURIDICA
Settore di attività prevalente (ATECO)	941100
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Denominazione della società o ente che esercita l'attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale

	31-12-2017	31-12-2016
Stato patrimoniale		
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	38.083	26.200
B) Immobilizzazioni		
II - Immobilizzazioni materiali	179	327
III - Immobilizzazioni finanziarie	502	502
Totale immobilizzazioni (B)	681	829
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	196.614	28.856
esigibili oltre l'esercizio	0	211.700
Totale crediti	196.614	240.556
IV - Disponibilità liquide	165.661	78.644
Totale attivo circolante (C)	362.275	319.200
D) Ratei e risconti	328	0
Totale attivo	401.367	320.029
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	27.250	27.250
IV - Riserva legale	3.098	3.035
VI - Altre riserve	4.555	3.366
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	0	0
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	1.077	1.252
Totale patrimonio netto	35.980	34.903
B) Fondi per rischi e oneri	9.685	9.685
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	3.232	1.772
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	329.277	213.189
Totale debiti	329.277	213.189
E) Ratei e risconti	23.193	60.480
Totale passivo	401.367	320.029

Conto economico

	31-12-2017	31-12-2016
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	234.318	32.260
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	0	187.805
altri	4.837	3.003
Totale altri ricavi e proventi	4.837	190.808
Totale valore della produzione	239.155	223.068
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	960	(6)
7) per servizi	152.178	146.998
9) per il personale		
a) salari e stipendi	60.335	54.601
b) oneri sociali	14.185	10.741
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	4.501	3.531
c) trattamento di fine rapporto	1.443	1.288
d) trattamento di quiescenza e simili	3.058	2.243
Totale costi per il personale	79.021	68.873
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	145	179
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	145	179
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	0	0
Totale ammortamenti e svalutazioni	145	179
14) oneri diversi di gestione	4.499	4.899
Totale costi della produzione	236.803	220.933
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	2.352	2.135
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	36	15
Totale proventi diversi dai precedenti	36	15
Totale altri proventi finanziari	36	15
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	966	58
Totale interessi e altri oneri finanziari	966	58
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	930	(43)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	1.422	2.092
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	345	840
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	345	840
21) Utile (perdita) dell'esercizio	1.077	1.252

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2017

Nota integrativa, parte iniziale

Premessa

La Società svolge la propria attività nel settore della promozione e l'avviamento di nuove iniziative economiche, favorendo la valorizzazione delle risorse umane, materiali e immateriali del territorio, stimolando la collaborazione tra gli enti locali, l'imprenditoria privata e gli altri attori di sviluppo pubblico e privati.
L'art. 20 dello Statuto Sociale dispone che tutti i soci effettuino annualmente il versamento di un contributo, proporzionalmente alla quota detenuta e in misura deliberata dall'assemblea, per contribuire alle spese della società consortile.
Il presente bilancio di esercizio - composto da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa – è stato redatto nel rispetto delle disposizioni vigenti, in particolare gli artt. 2423 e seguenti del codice civile (come modificati dal d.lgs. 139/2015), e dei principi contabili nazionali (come aggiornati a fine dicembre 2016); rappresenta, con chiarezza e in modo veritiero e corretto, la situazione patrimoniale e finanziaria della società nonché il risultato economico dell'esercizio. Il bilancio che precede e la presente nota integrativa sono stati redatti in forma abbreviata in quanto sussistono i requisiti di cui all'art. 2435- bis, 1° comma, del codice civile; a tale fine si dichiara che ai sensi dell'art. 2428 punti 3) e 4) C.C. non esistono né azioni proprie né azioni o quote di società controllanti possedute dalla società anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona e che né azioni proprie né azioni o quote di società controllanti sono state acquistate e/o alienate dalla società, nel corso dell'esercizio, anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona.
Sono omessi i numeri la cui indicazione non è obbligatoria ai sensi del predetto art. 2435-bis del codice civile.

Principi di redazione

Sono state applicate le disposizioni contenute nell'art. 2423 del codice civile ed i principi di redazione di cui al successivo art. 2423-bis, come interpretati dai principi contabili nazionali. La valutazione delle voci di bilancio è avvenuta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività. La rilevazione e la presentazione delle voci è stata effettuata, ai sensi del comma 1-bis dell'ultimo articolo citato, tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto (per la sua declinazione, con riferimento ai casi significativi, si rinvia al prosieguo della nota integrativa).
Sono stati rilevati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio e si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza del periodo amministrativo, indipendentemente dalla loro data d'incasso o di pagamento; sono stati considerati, inoltre, i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciuti dopo la sua chiusura.
Gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati separatamente e non sono stati modificati i criteri di valutazione, salvo quanto indicato nel successivo paragrafo, rispetto a quelli applicati nel corso del precedente esercizio.

Deroghe, cambiamenti di principi contabili e problemi di comparabilità

Parte dei principi di redazione e dei criteri di valutazione utilizzati per la formazione del bilancio non si discostano da quelli del precedente esercizio in conseguenza del d.lgs. 139/2015: quest'ultimo ha infatti profondamente innovato, per i periodi amministrativi iniziati il 1° gennaio 2016 o in data successiva, le disposizioni civilistiche sulla redazione dei conti annuali. Il decreto in parola ha previsto, limitandoci qui all'elencazione delle modifiche più significative, quanto segue: l'introduzione dei nuovi principi della rilevanza (quarto comma dell'art. 2423 del codice civile) e della sostanza economica (numero 1-bis dell'art. 2423-bis del codice civile); numerose variazioni agli schemi di bilancio, fra le quali ricordiamo l'introduzione del rendiconto finanziario e l'eliminazione dell'area straordinaria del conto economico; il cambiamento di diversi criteri di valutazione, ad esempio l'adozione del costo ammortizzato per i titoli, i crediti e i debiti nonché del fair value per gli strumenti finanziari derivati; la previsione, infine, di una differente informativa in nota integrativa.
L'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) ha conseguentemente provveduto ad aggiornare, pubblicando i documenti definitivi il 22 dicembre 2016, la quasi totalità dei principi contabili nazionali. L'applicazione delle nuove disposizioni civilistiche ha determinato - ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dai paragrafi 12 e seguenti dell'OIC 29 - il cambiamento obbligatorio dei principi contabili applicati. Salvo diversa indicazione, gli effetti sono stati determinati retroattivamente come segue: il cambiamento è stato rilevato, come previsto dal paragrafo 17 dell'OIC 29, nell'esercizio qui rendicontato. Gli effetti nel presente esercizio, considerando le deroghe applicabili, sono stati nulli e pertanto non si è provveduto alla contabilizzazione di alcun valore sul saldo d'apertura del patrimonio netto di incrementi/decrementi; ai soli fini comparativi i dati dell'esercizio precedente sono esposti a bilancio come se i nuovi principi contabili fossero sempre stati applicati. Nel rinviare, per maggiori approfondimenti, al prosieguo di questo documento, evidenziamo di seguito le fattispecie interessate dal cambiamento obbligatorio in parola:
- spese di ricerca: la società NON ha capitalizzato, in esercizi precedenti, spese di ricerca

- spese di pubblicità: la società NON ha capitalizzato, in esercizi precedenti, spese di pubblicità

Con riferimento alla determinazione dell'ammontare dell'avviamento nonché alla valutazione dei titoli, dei crediti e dei debiti, si è usufruito della previsione di cui all'art.12 del d.lgs 139/2015 che consente di non applicare la nuove disposizioni civilistiche alle operazioni che non avevano ancora esaurito i loro effetti in bilancio alla data di prima applicazione delle nuove regole contabili.

Criteri di valutazione

Sono state applicate le disposizioni contenute nell'art. 2426 del codice civile, come interpretate dai principi contabili nazionali; di seguito viene offerta una sintesi dei criteri di valutazione applicati seguendo l'ordine delle voci di bilancio.

Immobilizzazioni immateriali

Si tratta di oneri intangibili che non esauriscono la loro utilità in un solo periodo ma manifestano i benefici economici lungo un arco temporale di più esercizi; sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, ai sensi del numero 1 dell'art. 2426 del codice civile (come interpretato dall'OIC 24). I criteri di ammortamento non sono stati modificati rispetto al precedente esercizio, e tengono conto della residua utilità futura di ogni singolo bene o spesa. In merito alle singole immobilizzazioni immateriali si riporta una tabella riassuntiva delle aliquote di ammortamento applicate alle singole categorie di immobilizzazioni immateriali.

Aliquota Periodo

- Spese di costituzione 1/5 5°

I relativi costi sono stati interamente ammortizzati nel corso dei precedenti esercizi.

Immobilizzazioni materiali

Si tratta di beni tangibili di uso durevole costituenti parte dell'organizzazione permanente, la cui utilità economica si estende oltre i limiti di un esercizio; sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, ai sensi del numero 1 dell'art. 2426 del codice civile (come interpretato dall'OIC 16). Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori e rettificati dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Gli ammortamenti dei vari gruppi di immobilizzazioni materiali sono stati calcolati a quote costanti sulla base di aliquote ritenute rappresentative della vita utile stimata dei cespiti, che trovano riferimento nelle aliquote fiscalmente consentite e ridotte alla metà nell'esercizio di entrata in funzione dei beni nella convinzione che ciò rappresenti una ragionevole approssimazione della distribuzione temporale degli acquisti nel corso dell'esercizio.

Le spese di manutenzione ordinaria sono addebitate integralmente al conto economico. I costi di manutenzione aventi natura incrementativa sono attribuiti ai cespiti cui si riferiscono ed ammortizzati in relazione alle residue possibilità di utilizzo degli stessi. La dismissione o la cessione dei cespiti è riconosciuta in bilancio eliminando dallo Stato Patrimoniale il costo ed il fondo ammortamento e riconoscendo la relativa plusvalenza o minusvalenza nel Conto Economico.

Gli eventuali contributi in conto impianti ottenuti a fronte di immobilizzazioni materiali vengono imputati direttamente a riduzione del costo "storico" dei beni ammortizzabili (cosiddetto metodo reddituale). Per effetto di questa modalità di rilevazione, le quote di ammortamento sono calcolate sul costo del bene al netto del contributo, senza che quest'ultimo trovi esplicita evidenza nel conto economico. Le immobilizzazioni che, alla data della chiusura dell'esercizio, risultano durevolmente di valore inferiore a quello risultante dall'applicazione dei criteri sopra esposti, vengono iscritte a tale minor valore. Nel corso dell'esercizio non sono state operate svalutazioni di cui all'art. 2426 comma 1 n. 3 del codice civile. Non si rilevano modificazioni in merito ai criteri di valutazione applicati negli scorsi esercizi. Di seguito si riporta una tabella riassuntiva delle aliquote di ammortamento applicate alle singole categorie di immobilizzazioni materiali.

Aliquota Periodo

- Macchine elettroniche d'ufficio 20% 5a
- Mobili e arredi 12% 8a

Non vi sono acquisti in locazione finanziaria.

Immobilizzazioni finanziarie

Si tratta di investimenti nel capitale di altre imprese destinati ad una permanenza durevole nel portafoglio della società; sono iscritte al costo di acquisto, ai sensi del numero 1 dell'art. 2426 del codice civile (come interpretato dall'OIC 21). Le partecipazioni iscritte nelle immobilizzazioni finanziarie rappresentano un investimento duraturo e strategico da parte della società. Esse sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione. Il costo viene ridotto per perdite durevoli di valore nel caso in cui le partecipate abbiano sostenuto perdite e non siano prevedibili nell'immediato futuro utili di entità tali da assorbire le perdite sostenute. Per le partecipazioni, precedentemente svalutate, relativamente alle quali sono venute meno le ragioni che avevano reso necessario l'abbattimento al valore di realizzo, si procede al ripristino del costo originario.

Rimanenze

Le rimanenze di materie prime, ausiliarie e di consumo, in quanto beni fungibili, sono state iscritte sulla base dell'ultimo costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione. Tale criterio viene ritenuto rispondente al dettato dell'art. 2426, n. 10, del codice civile. Il valore così ottenuto non differisce in misura apprezzabile

dal valore corrente alla chiusura dell'esercizio. Considerata l'attività svolta, nell'esercizio considerato non risultano rimanenze di magazzino.

Crediti

I crediti risultano iscritti secondo il valore di presunto realizzo al termine dell'esercizio. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti, tenendo in considerazione le condizioni economiche generali, di settore ed anche il rischio paese. I crediti originariamente incassabili entro l'anno e successivamente trasformati in crediti a lungo termine sono stati evidenziati nello stato patrimoniale tra le immobilizzazioni finanziarie. Non esistono in bilancio posizioni di credito da esigere in valuta estera, né debiti o crediti relativi ad operazioni di pronti contro termine.

Debiti

Sono iscritti in bilancio al valore nominale modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione. Non esistono in bilancio posizioni di debito da estinguere in valuta estera. Crediti e debiti in valuta
Gli eventuali crediti e debiti in valuta estera sono convertiti in Euro ai cambi dei giorni in cui sono sorti. Si rinvia al n. 6-bis per la relativa valutazione a fine esercizio.

Disponibilità liquide

Si tratta di depositi bancari nonché di denaro in cassa; come da paragrafo 19 dell'OIC 14, i primi sono iscritti al presumibile valore di realizzo mentre i secondi al valore nominale.

Ratei e risconti (nell'attivo)

I ratei attivi sono quote di proventi di competenza dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, che avranno manifestazione finanziaria in esercizi successivi; i risconti attivi sono quote di costi che hanno avuto manifestazione finanziaria nel corso dell'esercizio in chiusura o in precedenti esercizi, ma sono di competenza di uno o più esercizi successivi. Il loro importo è determinato, ai sensi dell'OIC 18, ripartendo il ricavo o il costo, al fine di attribuire all'esercizio in corso solo la quota parte di competenza, in funzione del criterio del tempo fisico (paragrafi 16 e 17 dell'OIC 18) o del tempo economico (paragrafi 18 e 19 dell'OIC 18). Nel caso dei ratei attivi, la parte maturata è esposta in bilancio al valore nominale, salvo eventuali rettifiche per tenere conto del relativo valore presumibile di realizzazione; con riferimento ai risconti attivi, invece, se i futuri benefici economici correlati ai costi differiti sono di valore inferiore a quanto riscontato, occorrerà procedere ad opportune rettifiche di valore. Non ci sono ratei o risconti di durata pluriennale e, pertanto, non si è ritenuta irrilevante l'applicazione del costo ammortizzato.

Fondi per rischi e oneri

Tali fondi accolgono, nel rispetto dei principi della competenza economica e della prudenza, gli accantonamenti, non compresi tra quelli che hanno rettificato i valori dell'attivo, destinati a coprire perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio erano indeterminati o l'ammontare o la data di sopravvenienza. Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio ed iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile, con ragionevolezza, l'ammontare del relativo onere. Il Fondo per altre spese si riferisce ad un accantonamento per spese future da effettuare, relative ad un progetto.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il Fondo rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge, dei contratti di lavoro vigenti. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere agli stessi nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data. Tale passività è soggetta a rivalutazione come previsto dalla normativa vigente.
Un dipendente ha optato per il versamento al Fondi di previdenza complementare.

Ratei e risconti (nel passivo)

I ratei passivi sono quote di costi di competenza dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, che avranno manifestazione finanziaria in esercizi successivi; i risconti passivi sono quote di ricavi che hanno avuto manifestazione finanziaria nel corso dell'esercizio in chiusura o in precedenti esercizi, ma sono di competenza di uno o più esercizi successivi. Il loro importo è determinato, ai sensi dell'OIC 18, ripartendo il costo o il ricavo, al fine di attribuire all'esercizio in corso solo la quota parte di competenza, in funzione del criterio del tempo fisico (paragrafi 16 e 17 dell'OIC 18) o del tempo economico (paragrafi 18 e 19 dell'OIC 18). Nel caso dei ratei passivi, la parte maturata è esposta in bilancio al valore nominale; i risconti passivi, invece, non pongono normalmente problemi di valutazione in sede di bilancio.

Costi e ricavi

I costi e i ricavi sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza con rilevazione dei relativi ratei e risconti. I ricavi e i proventi sono iscritti al netto dei resi, degli sconti, abbuoni e premi nonché delle imposte direttamente connesse con la vendita dei prodotti e la prestazione dei servizi. I costi e gli oneri sono iscritti al netto di eventuali resi, sconti, abbuoni e premi, nonché delle imposte direttamente connesse con l'acquisto dei beni o delle prestazioni.

Dividendi

Non vi sono dividendi.

Imposte sul reddito

Le imposte sono determinate sulla base di una realistica previsione degli oneri di imposta da assolvere secondo il principio di competenza ed in applicazione della vigente normativa fiscale; rappresentano pertanto:
- gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti;
- l'ammontare delle imposte differite o pagate anticipatamente in relazione a differenze temporanee sorte od annullate nell'esercizio;
- le rettifiche ai saldi delle imposte differite per tenere conto delle variazioni delle aliquote intervenute nel corso dell'esercizio.

Le attività derivanti da imposte anticipate, in conformità al principio della prudenza ed al criterio di significatività delle poste di bilancio, non vengono iscritte nell'attivo del bilancio se non risultano significative e se non vi è la ragionevole certezza dell'esistenza negli esercizi in cui si riverseranno le differenze temporanee deducibili di un reddito superiore all'ammontare delle differenze che si andranno ad annullare. Gli importi dovuti a titolo di imposte sul reddito sono i seguenti:

IMPOSTE CORRENTI

- € 345,00 a titolo di IRES
- € 91,00 a titolo di IRAP, cui corrisponde, al netto degli acconti, un credito verso l'Erario

Imposte differite e anticipate

Si vuole precisare, in via preliminare, che, come consentito dal citato principio contabile OIC n. 25, gli importi sono stati determinati applicando alle variazioni in aumento e in diminuzione effettuate in sede di calcolo delle imposte sui redditi l'aliquota IRES del 27,5%.

Non vi sono valori iscritti in queste poste.

Nota integrativa abbreviata, attivo

Immobilizzazioni

Movimenti delle immobilizzazioni

	Immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni finanziarie	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio			
Costo	2.068	-	2.068
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	1.741		1.741
Valore di bilancio	327	502	829
Variazioni nell'esercizio			
Ammortamento dell'esercizio	145		145
Totale variazioni	(145)	502	357
Valore di fine esercizio			
Costo	2.068	502	2.570
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	1.889		1.889
Valore di bilancio	179	502	681

Attivo circolante

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti risultano iscritti secondo il valore di presunto realizzo al termine dell'esercizio.
L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti, tenendo in considerazione le condizioni economiche generali, di settore ed anche il rischio paese.
Nello stato patrimoniale, tra le immobilizzazioni finanziarie sono state iscritte le quote associative del Biodistretto Veneto acquistate nel corso dell'esercizio 2016
Non esistono in bilancio posizioni di credito da esigere in valuta estera, né debiti o crediti relativi ad operazioni di pronti contro termine.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	184.324	(16.768)	167.556	167.556
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	24.532	(2.602)	21.930	21.930
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	31.700	(24.572)	7.128	7.128
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	240.556	(43.942)	196.614	196.614

Fra i crediti tributari sono stati iscritti il credito Iva , l'acconto Ires e Irap e le ritenute subite.
I crediti verso altri con durata superiore all'anno si riferiscono a crediti vantati per la maggior parte verso l'Ente Regione e, per un importo residuo, verso i soci.

Suddivisione dei crediti iscritti nell'attivo circolante per area geografica

Area geografica	Italia	Totale
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	167.556	167.556
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	21.930	21.930
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	7.128	7.128

Area geografica	Italia	Totale
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	196.614	196.614

Disponibilità liquide

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	78.610	86.872	165.482
Denaro e altri valori in cassa	34	145	179
Totale disponibilità liquide	78.644	87.017	165.661

Le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale.

Ratei e risconti attivi

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei attivi	0	0	0
Risconti attivi	0	328	328
Totale ratei e risconti attivi	0	328	328

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

Patrimonio netto

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

	Valore di inizio esercizio	Destinazione del risultato dell'esercizio precedente	Altre variazioni			Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
		Attribuzione di dividendi	Incrementi	Decrementi	Riclassifiche		
Capitale	27.250	-	0	0	0		27.250
Riserva legale	3.035	63	-	-	-		3.098
Altre riserve							
Riserva straordinaria	3.365	118	-	-	-		4.554
Varie altre riserve	1	-	-	-	-		1
Totale altre riserve	3.366	1.189	-	-	-		4.555
Utili (perdite) portati a nuovo	0	-	-	-	-		0
Utile (perdita) dell'esercizio	1.252	-	-	175	-	1.077	1.077
Totale patrimonio netto	34.903	1.252	-	-	-	1.077	35.980

Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

	Importo	Possibilità di utilizzazione
Capitale	27.250	
Riserva legale	3.098	A
Altre riserve		
Riserva straordinaria	4.554	A
Varie altre riserve	1	
Totale altre riserve	4.555	
Totale	35.980	

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro

Fondi per rischi e oneri

	Altri fondi	Totale fondi per rischi e oneri
Valore di inizio esercizio	9.685	9.685
Variazioni nell'esercizio		
Totale variazioni	0	-
Valore di fine esercizio	9.685	9.685

Tali fondi accolgono, nel rispetto dei principi della competenza economica e della prudenza, gli accantonamenti, non compresi tra quelli che hanno rettificato i valori dell'attivo, destinati a coprire perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio erano indeterminati o l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio ed iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile, con ragionevolezza, l'ammontare del relativo onere.
Il Fondo per altre spese si riferisce ad un accantonamento per spese future da effettuare, relative ad un progetto.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	1.772
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	1.460
Altre variazioni	0
Totale variazioni	1.460
Valore di fine esercizio	3.232

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della Società al 31/12/2017 verso i dipendenti in forza a tale data.
Il Fondo rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge, dei contratti di lavoro vigenti.
Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere agli stessi nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.
Tale passività è soggetta a rivalutazione come previsto dalla normativa vigente. Al 31 dicembre 2016 un dipendente ha optato per il versamento al Fondi di previdenza complementare

Debiti

Variazioni e scadenza dei debiti

	Valore di inizio esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio
Debiti verso banche	8	0	0	0
Acconti	97.424	0	0	0
Debiti verso altri finanziatori		186.411	186.411	
Debiti verso fornitori	65.163	71.839	71.839	0
Debiti tributari	3.179	482	482	0
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	4.255	5.047	5.047	0
Altri debiti	43.160	65.498	65.498	0
Totale debiti	213.189	329.277	329.277	-

I debiti verso altri finanziatori si riferiscono ad anticipazioni ricevute dall'Organismo pagatore della Regione Veneto Avepa (Agenzia Veneta Pagamenti).
I Debiti verso i fornitori sono iscritti al netto degli sconti commerciali; gli sconti cassa sono invece rilevati al momento del pagamento. Il valore di tali debiti è stato rettificato, in occasione di resi o abbuoni (rettifiche di fatturazione), nella misura corrispondente all'ammontare con la controparte.
Non vi sono debiti o crediti di durata residua superiore a cinque anni.

Suddivisione dei debiti per area geografica

Area geografica	Italia	Totale
Debiti verso altri finanziatori	186.411	186.411
Debiti verso fornitori	71.839	71.839
Debiti tributari	482	482
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	5.047	5.047
Altri debiti	65.498	65.498
Debiti	329.277	329.277

Ratei e risconti passivi

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Risconti passivi	60.480	(37.287)	23.193
Totale ratei e risconti passivi	60.480	-	23.193

DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI SU BENI SOCIALI
Non vi sono debiti garantiti da garanzie reali su beni della Società.
ONERI FINANZIARI IMPUTATI ALL'ATTIVO
Tutti gli interessi e gli altri oneri finanziari sono stati interamente spesati nell'esercizio.
PROVENTI DA PARTECIPAZIONI DIVERSI DAI DIVIDENDI
Non esistono proventi da partecipazioni di cui all'art. 2425, n. 15, del codice civile diversi dai dividendi.
CORRISPETTIVI SPETTANTI AL REVISORE LEGALE O ALLA SOCIETÀ DI REVISIONE
Ai sensi di legge si evidenziano i compensi comprensivi di rimborsi spese spettanti agli organi sociali:
- Amministratori euro 9.700,81
- Collegio Sindacale non previsto
Si evidenzia che gli amministratori che ricoprono incarichi in enti pubblici, ai sensi di legge, non percepiscono alcun compenso.
AZIONI DI GODIMENTO ED OBBLIGAZIONI EMESSE DALLA SOCIETÀ
Stante la natura giuridica della nostra Società non sono state emesse azioni né sono state emesse obbligazioni convertibili ovvero titoli o valori similari.
ALTRI STRUMENTI FINANZIARI EMESSI DALLA SOCIETÀ
Non sono stati emessi strumenti finanziari che conferiscano particolari diritti ai possessori.
FINANZIAMENTI EFFETTUATI DAI SOCI
I soci non hanno effettuato alcun finanziamento a favore della Società.
PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE
La Società non ha costituito nessun patrimonio destinato ad uno specifico affare di cui agli articoli 2447-bis e seguenti del codice civile.
FINANZIAMENTI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE
La Società non ha stipulato alcun contratto relativo al finanziamento di uno specifico affare ai sensi dell'articolo 2447-decies del codice civile.
OPERAZIONI DI LOCAZIONE FINANZIARIA
Non sono presenti contratti di locazione finanziaria.
OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE
La Società non ha realizzato nessuna operazione con parti correlate, con particolare riferimento ai soci di maggioranza ed ai membri degli organi di amministrazione e controllo.
ACCORDI FUORI BILANCIO
La Società non ha realizzato accordi, od altri atti, anche collegati tra loro, i cui effetti non risultano dallo Stato Patrimoniale e che possono esporre la Società a rischi o generare per la stessa benefici significativi la cui conoscenza è utile per una valutazione della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico della Società.

Nota integrativa abbreviata, altre informazioni

Raggruppamento di voci
La Società non ha effettuato alcun raggruppamento di voci precedute da numeri arabi, come invece facoltativamente previsto dall'art. 2423-ter del codice civile.

Comparazione delle voci
Ai sensi dell'art. 2423-ter del codice civile si precisa che tutte le voci di bilancio sono risultate comparabili con quelle dell'esercizio precedente.
Elementi appartenenti a più voci
Non esistono elementi dell'attivo o del passivo che ricadono sotto più voci dello schema di bilancio.

Informazioni aggiuntive
Atteso l'art. 2423, 3° comma, del codice civile, si ritiene che non ci siano ulteriori informazioni da fornire oltre a quelle richieste da specifiche disposizioni di legge, al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società e del risultato economico dell'esercizio.

Rivalutazioni monetarie
Si precisa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della Legge 19 marzo 1983, n. 72, così come richiamato dalle successive leggi di rivalutazione monetaria e ai sensi dell'art. 11 della Legge 21 novembre 2000, n. 342 e dell'art. 15 del D.L. 29 novembre 2008, n. 185, che per nessun bene tuttora in patrimonio è stata eseguita rivalutazione monetaria e/o economica.

Situazione e movimentazione delle azioni proprie
Si precisa che la Società, nel corso dell'esercizio e alla data del bilancio, non ha posseduto quote proprie.

Situazione e movimentazione azioni delle controllate
La Società non ha posseduto, nel corso dell'esercizio, azioni o quote di controllo, né risultava controllata neppure per il tramite di società fiduciarie o per interposta persona.

Informazioni sulla gestione
Si rinvia a quanto esposto nella Relazione sulla gestione e relativi allegati.
Ai sensi dell'art. 2428, c.c. si segnala che l'attività viene svolta nella sede di Pieve di Soligo

Ricavi di competenza 2017
Non sono stati conseguiti ricavi nel 2017

Costi di competenza 2017
Non sono stati sostenuti costi nel 2017.

Indici di bilancio
La struttura patrimoniale appare solida con un patrimonio netto pari al 10,9% del capitale investito e un quoziente primario di struttura di 0,164 (mezzi propri/attivo fisso).
Gli indicatori di solvibilità evidenziano un margine di tesoreria di € 47.888 e un quoziente di tesoreria di 1,136.
Nessun fatto di rilievo è da segnalare relativamente al periodo intercorso tra l'inizio dell'anno sociale e la data di stesura della presente nota.

Nota integrativa, parte finale

Signori Soci, alla luce di quanto esposto nei punti precedenti, Vi proponiamo di destinare l'utile dell'esercizio di 1.077,00= per il 5% a riserva legale e per la restante parte al fondo di riserva statutario.
Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili, che sono state da noi periodicamente verificate unitamente alla tenuta dei libri sociali in genere.

Pieve di Soligo, lì 30/04/2018
Il Presidente del C.d.A
Carlet Giuseppe (firmato)

Dichiarazione di conformità del bilancio

Si dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, che il presente documento è conforme al corrispondente documento originale depositato presso la Società.