

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Soc. Cons. a r. l.

Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre 2025

Numero e data delibera	DELIBERA N. 46 DEL 17.12.2025
Titolo	COMPLEMENTO REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE DEL PIANO STRATEGICO NAZIONALE DELLA PAC 2023-2027. INTERVENTO SRG06 LEADER – ATTUAZIONE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE AZIONE B “ANIMAZIONE E GESTIONE ALLE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE”. STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE”.
Oggetto	PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2023-2027 (PSL) DEL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA A.M.A. – ALTA MARCA ARMONIE DI COMUNITA', PAESAGGIO, CIBO, CODICE CUP B28H23015010007. APPROVAZIONE PIANO DI AUTOVALUTAZIONE DEL PSL DEL GAL 2023-2027.

L'anno 2025, il giorno 17 del mese di dicembre alle ore 18.30 in Villa Brandolini via Roma n. 4 a Solighetto (Pieve di Soligo) (TV), giunta regolare convocazione del 11 dicembre 2025 prot. 290/2025, si è riunito il Consiglio di Amministrazione (di seguito indicato come CdA) nominato dall'Assemblea dei soci con Delibera n. 3 del 20.05.2025 per il triennio 2025-2027 nelle persone dei Signori:

N.	NOME E COGNOME	SOCIO DI DESIGNAZIONE DEL CONSIGLIERE	GRUPPO DI INTERESSE	Presente	Assente
1	Giuseppe Carlet Presidente	Camera di Commercio di Treviso	Pubblico	1	
2	Gianmaria Fraccaro– Vice Presidente	Consorzio Turistico Vivere il Grappa	Settore Terziario	2	
3	Daniel Jony consigliere	Federazione Coldiretti Treviso	Settore Primario	3	
4	Piero De Faveri Consigliere	Consorzio Pro Loco Quartier del Piave	Società Civile		1
5	Emanuela Deola consigliere	Provincia di Treviso	Pubblico	4	
6	Marco Golfetto Consigliere	Banca della Marca	Settore Terziario	5	
7	Anna Vettoretti Consigliere	Confagricoltura Treviso	Settore Primario	6	

Verifica dei diritti di voto per gruppo di interesse rappresentato dai consiglieri presenti:

- Gruppo di interesse pubblico 2/7 pari al 28,57%
- Gruppo di interesse primario 2/7 pari al 28,57%
- Gruppo di interesse terziario 2/7 pari al 28,57%
- Gruppo di interesse società civile 01/7 pari al 14,29% assente



Il Presidente Giuseppe Carlet, constatato il numero legale degli interventi, dichiara aperta la seduta e che nessun gruppo di interesse rappresentato dai consiglieri presenti ha la maggioranza dei diritti di voto dichiara aperta la riunione. È presente il dott. Michele Genovese, Direttore del GAL che funge da verbalizzante e il Responsabile Amministrativo dott. Flaviano Mattiuzzo.

Il Presidente, ricordando che tutta la documentazione relativa agli argomenti posti all'ordine del giorno è stata inviata al momento della convocazione, evidenzia la necessità di deliberare in merito a quanto previsto dai punti inseriti all'Ordine del Giorno della riunione odierna.

Quindi il Presidente in fase di avvio dei lavori, in ottemperanza alla delibera n. 43 del Consiglio di Amministrazione del 24.07.2023 di approvazione ed attivazione di specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitti di interesse, prende atto delle dichiarazioni dei componenti il CDA che sono state oggetto peraltro della Delibera n. 28 del 28.05.2025, nonché delle dichiarazioni del Direttore del GAL e del Responsabile Amministrativo di assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi rispetto agli argomenti posti all'Ordine del Giorno (OdG).

Nella sottosezione nona, dell'area relativa all'amministrazione trasparente del sito internet del GAL, dedicata al conflitto di interesse, è riportata la tabella con gli estremi relativi all'acquisizione al protocollo del GAL delle dichiarazioni sul conflitto di interessi rese da amministratori e dal personale del GAL. Amministratori e personale del GAL confermano quanto riportato nelle dichiarazioni sopra richiamate e dichiarano di non essere in conflitto di interessi rispetto agli argomenti riportati all'ordine del giorno. La tabella è visibile al link: https://galaltamarca.tv.it/wp-content/uploads/2025/06/tabellina_conflitto_interessi-2025-al-06.06.2025.pdf

Dopo ampia ed esauriente discussione, il Consiglio di Amministrazione assume le seguenti deliberazioni che di seguito si riportano.

Relaziona il Presidente che riferisce quanto segue.

PREMESSA

Il Regolamento (UE) 2021/1060, che tra l'altro disciplina lo sviluppo locale LEADER, agli articoli 33 e 34 definisce tra i compiti del GAL quello di verificare l'attuazione della strategia di sviluppo locale e delle operazioni finanziate e di condurre attività di valutazione legate a tale strategia. Conseguentemente nel PSL è stato previsto che vengano definite e svolte oltre alle attività di monitoraggio (cap. 11), delle specifiche attività di valutazione (cap. 12) collegate alla strategia di sviluppo locale.

Lo scopo della valutazione di LEADER è quello di aiutare i responsabili delle politiche e dei programmi, in questo caso il GAL, ad utilizzare al meglio le risorse per rispondere ai bisogni della popolazione locale. Il GAL ha quindi il compito di fornire una descrizione delle modalità di gestione e monitoraggio della strategia e di specifici meccanismi di valutazione, nonché di svolgere attività specifiche di monitoraggio e valutazione collegate alla propria strategia.

Per adempiere a quanto sopra, si rende quindi necessario adottare un Piano di Autovalutazione del PSL 2023- 2027 (di seguito anche il Piano) ed il conseguente Disegno di Valutazione, che devono essere e/o saranno predisposti considerando, in particolare:

- la normativa di riferimento, tra cui anche il Regolamento di esecuzione (UE) 2022/1475 in merito al monitoraggio e valutazione di LEADER;
- le indicazioni fornite dal documento redatto dall'EU CAP Network di maggio 2024 "Valutare il valore aggiunto di LEADER. Orientamenti";
- l'esperienza maturata a seguito dell'attività di valutazione del PSL 2014-2022 (autovalutazione) svolta dal GAL nel corso della precedente programmazione, ed i cui principali documenti prodotti (Piano e Disegno di



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



autovalutazione ed il Rapporto di autovalutazione finale) costituiscono il presupposto principale nella redazione del Piano, oggetto di approvazione del presente provvedimento.

In particolare il Presidente l'autovalutazione della SSL riguarderà in particolare i seguenti aspetti relativi alla attuazione del PSL del GAL 23023-2027:

- il processo di attuazione della strategia di sviluppo locale;
- il grado di raggiungimento degli obiettivi, ovvero come gli interventi hanno realizzato i due ambiti tematici del PSL AT.4 ambito principale) e AT.3 (Ambito secondario);
- gli effetti della SSL in termini di stimolo e risultati sullo sviluppo locale territoriale;
- l'attività del GAL: efficacia dell'animazione, comunicazione, trasparenza, ecc.;
- il valore aggiunto relativo all'applicazione del metodo LEADER: contributo alla governance locale, al capitale sociale; effetto leva delle operazioni realizzate e potenziamento dei risultati.

Inoltre un altro importante esito che potrà emergere dalla attività di valutazione delle tematiche precedenti, è quello di ricavare indicazioni per migliorare la futura programmazione dello sviluppo locale.

Il Presidente evidenzia inoltre che alla luce delle precedenti positive esperienze ritiene sia opportuno per la massima efficacia della attività valutativa in oggetto che la stessa sia condotta direttamente dal GAL e non affidata a soggetti terzi. Il GAL potrà eventualmente avvalersi di collaborazioni specifiche di supporto per alcune attività, quali ad esempio indagini, interviste o la redazione di Reportistica.

Il Presidente invita quindi il Direttore ad illustrare il lavoro svolto nella predisposizione del Piano, e le prossime tappe del percorso che porteranno all'adozione di un ulteriore documento, il "Disegno di Valutazione", nel quale verranno dettagliati gli elementi oggetto di valutazione (domande valutative, criteri ed indicatori) e l'approccio/tecniche da utilizzare per la valutazione.

Interviene il Direttore del GAL che illustra il lavoro svolto per l'elaborazione del Piano di Autovalutazione del PSL del GAL "A.M.A. Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo" 2023-2027 riportato nell'Allegato 1 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento; Piano che è stato consegnato in copia il Piano ai consiglieri.

Terminato l'intervento del Direttore, il Presidente fa presente che il Piano in occasione dei prossimi incontri con il partenariato sarà presentato e condiviso con i partner del GAL. Si tratta infatti di una prima versione che potrà essere integrata a seguito di eventuali osservazioni ritenute significative.

Tutto ciò premesso il Presidente propone di approvare il Piano di Autovalutazione del PSL 2023-2027 presentato dal Direttore, posto in allegato al presente provvedimento.

Terminati gli interventi, del Presidente e del Direttore del GAL, si apre la discussione al termine della quale,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente e del Direttore del GAL;
- visto lo Statuto del GAL;
- vista la proposta di Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del PSN PAC 2023-2027 per il Veneto (nel seguito anche CSR 2023-2027), approvata dal Consiglio Regionale con Deliberazione n. 113 del 26 luglio 2022 sulla base dei Regolamenti (UE) n. 2021/2115 e n. 2021/2116 e del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 dell'Italia (PSN PAC 2023-2027);



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



- vista la Delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 14 del 10 gennaio 2023 con cui è stata approvata la versione finale del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto, successivamente aggiornata con la DGR n. 259 del 15 marzo 2023 e con la DGR n. 1511 del 4 dicembre 2023;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 47 del 07/08/2023 con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2023-2027 del GAL Alta Marca Trevigiana dal titolo “A.M.A. – Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo” ed è stato dato mandato al Presidente di presentare la domanda di aiuto relativa al tipo di intervento SRG06 “LEADER-Attuazione strategie di sviluppo locale” nei termini previsti dal Bando Pubblico di cui alla DGR 294 del 21.03.2024;
- vista la Delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 1510 del 4 dicembre 2023 che a conclusione della procedura di selezione ha approvato la graduatoria per l'intervento SRG06 “LEADER – Attuazione strategie di sviluppo locale” del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 (CSR 2023-2027), relativa alla selezione delle Strategie di sviluppo locale e dei GAL, con l'assegnazione della corrispondente dotazione finanziaria;
- visto il Decreto del Dirigente dell'Agenzia Veneta per i Pagamenti (AVEPA) Padova n. 428 del 04.01.2024 pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto n. 9 del 19.01.2024 ad oggetto “Complemento per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto”, DGR n. 294 del 21 marzo 2023. Finanziabilità delle domande presentate nell'ambito dell'intervento SRG06 Azione B “Attuazione Strategie di Sviluppo Locale – Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale”;
- vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL n. 2 del 29.01.2024 con la quale il GAL ha attivato il proprio PSL 2023-2027 A.M.A. – Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 24.07.2023 con la quale è stato approvato l'organigramma del GAL, i contratti di lavoro con il personale del GAL e l'assegnazione delle funzioni al personale della struttura tecnica del GAL;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 02.07.2025 con la quale è stato modificato ed aggiornato l'organigramma del GAL e l'impegno del personale della struttura tecnica del GAL con la ripartizione del monte ore settimanale nei diversi progetti;
- richiamati gli impegni e procedure di attuazione specifiche di LEADER, ed in particolare l'impegno 10 dell'allegato A alla DGR n. 1690/2023, sulla base del quale il GAL dovrà comunicare all'AdG regionale, nazionale e/o valutatori designati o altri organismi delegati ad espletare funzioni per conto dell'Autorità di Gestione, tutte le informazioni necessarie per consentire il monitoraggio e la valutazione del CSR 2023- 2027 e del Piano Strategico Nazionale PAC 2023-2027;
- considerato quanto previsto dal PSL 2023-2027 in merito alle specifiche attività di valutazione che dovrà svolgere il GAL (Capitolo 12), con particolare riferimento alla predisposizione del Piano di valutazione del PSL;
- considerato quanto previsto dal Regolamento di esecuzione (UE) 2022/1475 in merito al monitoraggio e valutazione di LEADER;
- considerato il documento redatto dall'EU CAP Network di maggio 2024 “Valutare il valore aggiunto di LEADER. Orientamenti”;
- considerata l'attività di valutazione del PSL 2014-2022 (autovalutazione) svolta dal GAL nel corso della precedente programmazione, ed i cui principali documenti prodotti (Piano e Disegno di autovalutazione ed il Rapporto di autovalutazione finale), costituiscono il presupposto principale nella redazione del Piano di autovalutazione del PSL 2023-2027;



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galtamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galtamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



- visto il documento “Piano di Autovalutazione del PSL 2023-2027 A.M.A. del GAL Alta Marca Trevigiana”, predisposto dall’Ufficio del GAL, nel testo posto in allegato al presente provvedimento;
- dato atto che sulla base del suddetto Piano si potrà procedere con la elaborazione del Disegno di Autovalutazione;
- richiamata l’attenzione dei consiglieri presenti per quanto attiene la trasparenza dei processi decisionali
- vista la DGR n. 1081 del 17 settembre 2024 “Approvazione delle disposizioni regionali relative alle sanzioni, incluse le riduzioni degli aiuti, applicabili ai Gruppi di Azione Locale selezionati dall'intervento SRG06, Azione B, del Complemento per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto, in caso di inosservanze rispetto a condizioni, impegni e altri obblighi previsti dall'intervento;
- viste le disposizioni contenute nel Regolamento interno per l’identificazione, verifica, monitoraggio e gestione del conflitto di interesse adottato dal GAL con Delibera del Consiglio di amministrazione n. 43 del 24.07.2023;
- accertato che tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione e tutti i componenti della struttura tecnica del GAL presenti sono a conoscenza delle disposizioni in materia di conflitto di interesse e dato atto che nessuno degli stessi ha dichiarato l’esistenza di una condizione di conflitto di interesse anche solo potenziale in merito alla presente deliberazione;
- vista in particolare la DGR 294 del 21/03/2023 allegato C (intervento SRG06, Azione B, del CSR 2023- 2027) che al paragrafo 5.2.1 (condizioni di ammissibilità) punto a3 stabilisce: “il Partenariato è amministrato da un organo decisionale nel quale nessun singolo gruppo di interesse controlli il processo decisionale” al paragrafo 6.5 (impegni) punto 3 stabilisce che aderendo al bando il partenariato locale deve: “garantire che nessun singolo gruppo di interesse controlli il processo decisionale (i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse devono essere sempre inferiori al 50% del totale)”;
- vista la DGR 1690 del 29/12/2023 allegato A “Impegni LEADER 2023-2027” che stabilisce il mantenimento, fra gli altri, del requisito a3 che prevede: “il Partenariato è amministrato da un organo decisionale nel quale nessun singolo gruppo di interesse controlla il processo decisionale. Il GAL non può adottare atti in presenza di un organo decisionale non conforme”;
- vista la DGR 1690 del 29/12/2023 allegato A “Impegni LEADER 2023-2027” che dettaglia l’impegno n. 3 (i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse devono essere sempre inferiori al 50% del totale) prevedendo che “l’impegno deve essere rispettato per ogni singolo atto adottato dall’organo decisionale del GAL, con particolare riferimento ai seguenti atti che riguardano l’attuazione del PSL: [...]. “un atto dell’organo decisionale del GAL adottato in presenza di voti espressi da un singolo gruppo di interesse pari o superiori al 50% del totale deve essere annullato oppure ratificato dall’organo decisionale nel rispetto del presente impegno”;
- verificato quindi che nessun singolo gruppo di interesse controlla il processo decisionale, così come stabilito dalle condizioni di ammissibilità previste dal bando di selezione dei GAL per la programmazione Leader Veneto 20232027 di cui alla DGR n. 294/2023, Allegato C, paragrafo 5.2.1 requisito a3;
- verificato che i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse sono inferiori al 50% del totale, così come stabilito dagli impegni previsti dal bando di selezione dei GAL per la programmazione Leader Veneto 2023-2027 di cui alla DGR n. 294/2023, Allegato C, paragrafo 6.5 punto 3;



GAL DELL’ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

DELIBERA

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare il Piano di Autovalutazione del PSL del GAL "A.M.A. Alta Marca Armonie di comunità paesaggio, cibo" 2023-2027 riportato nell'Allegato 1 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di stabilire che le attività di autovalutazione del PSL 2023-2027 saranno svolte dalla struttura tecnica del GAL sotto la responsabilità e il coordinamento del Direttore del GAL;
4. di provvedere a dare ampia comunicazione e informazione del Piano di Autovalutazione del PSL 2023-2027, secondo le modalità definite nel Piano;
5. di dare atto che la presente delibera è assunta in assenza di conflitto di interessi degli amministratori e della struttura tecnica del GAL e che i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse, ai fini dell'adozione del presente provvedimento, sono inferiori al 50% del totale;
6. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione-Atti del Consiglio di Amministrazione del GAL al fine di assicurare la massima trasparenza dell'informazione relativa agli atti adottati;
7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Allegato 1 Piano di Autovalutazione del PSL 2023-2027 A.M.A.

IL VERBALIZZANTE
dott. Michele Genovese



Genovese Michele
29.12.2025 11:49:05
GMT+01:00

IL PRESIDENTE
Giuseppe Carlet



Firmato digitalmente da:
Carlet Giuseppe
Firmato il 29/12/2025 12:25
Seriale Certificato: 3566224
Valido dal 14/05/2024 al 14/05/2027
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Direttore del GAL Alta Marca, certifico che il presente documento viene pubblicato in data 29/12/2025 nella pagina "Amministrazione Trasparente" del sito web www.galaltamarca.tv.it

Il Direttore
Dott. Michele Genovese



Genovese Michele
29.12.2025
11:49:05
GMT+01:00



**Gruppo di Azione Locale (G.A.L.)
dell'ALTA MARCA TREVIGIANA
Soc. Cons. a r.l.**

**PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (P.S.L.) 2023-2027
A.M.A.**

“Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo”

PIANO DI AUTOVALUTAZIONE

DEL P.S.L. 2023-2027



Allegato n.1 alla delibera n. 46 del CDA del 17 dicembre 2025



INDICE

1. INTRODUZIONE	2
2. GLI OBIETTIVI E I RISULTATI DELLA VALUTAZIONE	3
3. IL FOCUS DELLA VALUTAZIONE NEL NEW DELIVERY MODEL	4
4. GLI STRUMENTI E LE ATTIVITÀ DI PIANIFICAZIONE DELL'AUTOVALUTAZIONE	9
5. RUOLI E COMPITI NELL'ATTIVITÀ DI AUTOVALUTAZIONE	10
6. IL DISEGNO DI AUTOVALUTAZIONE	11
7. LA COMUNICAZIONE	13
8. IL CRONOPROGRAMMA	13



1. INTRODUZIONE

Il Regolamento (UE) 2021/1060 (artt. 33 e 34) stabilisce che fra i compiti dei GAL c'è quello obbligatorio di fornire una descrizione delle modalità di gestione e monitoraggio della strategia e di specifici meccanismi di valutazione, nonché di svolgere attività specifiche di monitoraggio e valutazione collegate alla propria strategia.

I capitoli 11 e 12 del PSL A.M.A. descrivono rispettivamente le modalità specifiche di monitoraggio e di valutazione della strategia di sviluppo locale.

Il **Piano di Autovalutazione** del PSL del GAL per il periodo 2023-2027 denominato “A.M.A Alta Marca Armonie di Comunità, Paesaggio, Cibo”, è il documento diretto ad approfondire e dettagliare le attività relative al monitoraggio e alla valutazione come sintetizzate nei capitoli 11 e 12 dello stesso PSL 2023-2027.

Il capitolo 11 infatti a pag.138 del PSL 2023-2027 del GAL prevede che *“l’attuazione del PSL è oggetto di una sistematica attività di monitoraggio e di valutazione finalizzato a misurarne l’andamento, l’efficienza e l’efficacia rispetto agli obiettivi prefissati, sulla base di un set di indicatori finanziari, di prodotto-output e di risultato che permettono di valutare la situazione di partenza, l’esecuzione finanziaria, gli output e i risultati realizzati e laddove possibile l’impatto dei diversi interventi.*

Nella programmazione Leader Veneto 2023-2027, la strategia di sviluppo locale del GAL opera come un programma di livello sub-regionale, con una propria logica di intervento basata sugli interventi ordinari e specifici GAL previsti nel piano di azione la cui attuazione in insiemi di operazioni è diretta al raggiungimento degli obiettivi di sviluppo locale per rispondere ai fabbisogni di sviluppo del territorio di riferimento del GAL. La strategia è attuata attraverso le attività, la gestione, la sorveglianza e l’animazione dei GAL.

Il Piano di Autovalutazione consente al GAL di pianificare le attività necessarie a definire il successivo Disegno di Valutazione.

Il **Disegno di Autovalutazione** del GAL è il documento che precisa in modo dettagliato gli aspetti operativi riguardanti il Sistema di valutazione e autovalutazione ed in particolare definisce per ciascun tema autovalutativo le domande, i criteri, gli indicatori, le unità di misura, le fonti e la metodologia da utilizzare per la raccolta e l’elaborazione.

Sulla base dell’esperienza acquisita nelle precedenti Programmazioni Leader il GAL Alta Marca in aggiunta alla valutazione obbligatoria della strategia, valutazione di 1° livello, intende aggiungere anche la valutazione di 2° livello, dedicata al Valore Aggiunto del GAL nel sistema economico-sociale nel quale opera.



2. GLI OBIETTIVI E I RISULTATI DELLA VALUTAZIONE

Come riportato al cap. 11 del PSL 2023-2027, il Regolamento (UE) 1060/2021 all'articolo 34, lettera c), definisce tra i compiti dei GAL quello di valutare la strategia di sviluppo locale. I GAL hanno, quindi, il compito di fornire una descrizione delle modalità di gestione e monitoraggio della strategia e di specifici meccanismi di valutazione orientati ad implementare il modello denominato "new delivery model", nonché di svolgere attività specifiche di monitoraggio della realizzazione della propria strategia.

A tal fine viene necessario raccogliere ed elaborare i seguenti dati per il monitoraggio e la valutazione (art. 14 del Reg. 1475/2022):

1. Dati relativi al GAL
2. Dati relativi alle attività del GAL
3. Dati relativi al finanziamento del GAL
4. Contributo agli indicatori di risultato

Il capitolo 12 del PSL descrive in sintesi le modalità specifiche della valutazione sulla base di quanto previsto dal Regolamento (UE) 1060/2021 che all'articolo 34, lettera c), definisce tra i compiti dei GAL quello di valutare la strategia di sviluppo locale.

Nel seguito del presente documento si specificano le attività sintetizzate nei due capitoli sopra citati, con le relative fasi di programmazione.

I GAL hanno quindi il compito di predisporre e implementare le attività di valutazione della propria strategia di sviluppo locale, caratterizzata da un maggiore orientamento ai risultati rispetto alle strategie delle precedenti programmazioni Leader, secondo il modello definito "**new delivery model**".

La nuova tassonomia del new delivery model

Programmazione Leader 2014-2022	Programmazione Leader 2023-2024
Misure	Tipi Intervento
Sottomisure	Interventi
Tipi di intervento	Azioni
Azioni	Sottoazioni
Interventi	Tipologie di spesa
Spese	Spese
Operazioni	Operazioni

La valutazione è opportuno sia svolta sia in itinere (valutazione dello stato di avanzamento dei progetti) per eventuali correzioni alla programmazione in corso, sia alla fine (ex post) per verificare se gli obiettivi e i risultati sono stati raggiunti e per valutare gli impatti degli interventi finanziati.

Gli obiettivi dell'autovalutazione possono essere così sintetizzati:

1. valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi sia generali che specifici in coerenza con quanto previsto dal PSL del GAL;
2. analizzare l'efficacia delle attività realizzate dal GAL rispetto ai risultati attesi (indicatori di output e di risultato);
3. verificare il livello di partecipazione e coinvolgimento dei beneficiari e del partenariato;



4. analizzare il rispetto dei tempi e l'impiego delle risorse assegnate.

A questi obiettivi, in un'ottica valutativa più ampia, si aggiungono poi i seguenti obiettivi di medio-lungo periodo:

1. valutare l'efficacia delle azioni di monitoraggio, valutazione e disseminazione.
2. valutare l'impatto del progetto sui partecipanti, sulle organizzazioni coinvolte e sul territorio;
3. individuare punti di forza, criticità e buone pratiche emerse durante l'attuazione;
4. definire strategie di miglioramento e sostenibilità per il futuro.

3. IL FOCUS DELLA VALUTAZIONE NEL NEW DELIVERY MODEL

La valutazione è indirizzata al giudizio sugli impatti degli interventi finanziati e a quello sull'efficacia, efficienza e pertinenza degli interventi realizzati. In questo contesto, le analisi valutative sono condotte tenendo conto della gerarchia degli obiettivi europei stabiliti per la PAC (Obiettivi generali e specifici), a cui concorrono gli Interventi dello sviluppo rurale così come declinati nel PSN PAC.

Indicatori collegati all'intervento	Indicatori di output	Efficacia della spesa e delle realizzazioni
Indicatori collegati a obiettivi specifici e alla natura dell'intervento	Indicatori di risultato	Efficacia nel conseguimento dei milestone
Indicatori collegati a obiettivi specifici e obiettivi generali	Indicatori di impatto	Processo di valutazione dell'efficacia

Il conseguimento degli obiettivi è valutato sulla base degli indicatori comuni di output, di risultato, di impatto e di contesto.

Tali indicatori comuni includono:

- indicatori di output relativi agli output realizzati dagli interventi sostenuti;
- indicatori di risultato relativi agli obiettivi specifici, utilizzati per la definizione dei target intermedi e finali quantificati in relazione a tali obiettivi specifici e per la valutazione dei progressi compiuti verso il conseguimento di tali target finali;
- indicatori di impatto riferiti agli obiettivi generali e specifici, e utilizzati nell'ambito dei piani strategici della PAC;
- indicatori di contesto di cui all'articolo 115, paragrafo 2, Art. 7 del Reg. 2115/2021 ed elencati nell'allegato I

Inoltre devono risultare le seguenti correlazioni fra indicatori:

- una relazione univoca "uno a uno" tra un intervento e un indicatore di output (art. 111 Reg. 2115/2021);
- l'output di un intervento contribuisce ad uno o più indicatori di risultato;
- l'output di una operazione contribuisce integralmente agli indicatori di risultato.



Alla luce di quanto sopra descritto si riporta il quadro di sintesi fra ambiti tematici, obiettivi locali, Interventi/Azioni e i relativi indicatori come riportato a pag.104 del PSL 2023-2027.

QUADRO 4.2.2 – Obiettivi locali della strategia ¹						
Ambito tematico ²	Obiettivi locali	Interventi/Azioni	Indicator e di Output (O) correlato all'intervento	Unità di misura	Valore obiettivo 2027	Indicatori di risultato correlati (R)
AT 4 VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO NATURALE, PAESAGGISTICO, STORICO-CULTURALE E DELLE RISORSE AMBIENTALI	1.1 Sensibilizzare e informare la popolazione locale sul patrimonio naturale, storico-culturale e ambientale dell'area riconosciuto dall'Unesco per migliorare e diffondere la conoscenza, l'attrattività e la fruibilità del territorio del GAL	ISL05 Informazione per la fruibilità dei territori rurali	O.33 Numero di azioni o unità di formazione, consulenze e sensibilizzazione	Operazioni	3	R1 Migliorare le prestazioni mediante la conoscenza e l'innovazione
	1.2 Sostenere investimenti a carattere ambientale per salvaguardare la bellezza del paesaggio rurale	SRD04 Investimenti non produttivi agricoli con finalità ambientale – Azione 1 Investimenti non produttivi	O.21 Numero di operazioni o unità di investimenti non produttivi sovvenzionati nelle	Operazioni	7	R32 Investimenti connessi alla biodiversità

¹ A ciascun Ambito Tematico sono correlati uno o più obiettivi locali. Ogni obiettivo locale può essere attuato con più interventi. Ogni intervento può essere correlato ad un solo Indicatore di Output e a uno o più Indicatori di Risultato, sulla base dell'elenco riportato in allegato al Bando SRG06 – Azione A (Rif.: criteri di selezione 3.4 e 3.5 del bando). Per ogni indicatore di output viene individuato dal GAL un "valore obiettivo".

² Fare riferimento ai codici degli AT presenti nel par. 6 – condizioni di ammissibilità c2 del bando.



		finalizzati ad arrestare e invertire la perdita di biodiversità e a preservare il paesaggio rurale	aziende agricole			
	1.3 Rafforzare i servizi di base alla popolazione residente per contribuire a rigenerare i tanti piccoli borghi minori dell'area del GAL per migliorare la qualità della vita dei residenti e per dare opportunità lavorative e di residenza ai giovani collegati con il recente riconoscimento Unesco	ISL04 Investimenti non produttivi nelle aree rurali	O.23 Numero di operazioni o unità di investimento non produttivo sovvenzionati al di fuori dell'azienda agricola	Operazioni	6	R37 Crescita e posti di lavoro nelle zone rurali R41 Connettere l'Europa rurale
	1.4 Avviare nuove attività imprenditoriali innovative e start-up, con particolare riguardo a quelle giovanili e femminili nel settore dei	IS02 Avviamento di attività extra agricole	O.27 Numero di imprese rurali che ricevono un sostegno per l'avvio di una nuova impresa	Beneficiari	43	R37 Crescita e posti di lavoro nelle zone rurali R39 Sviluppo dell'economia



	servizi alla persona, anche di vicinato, per favorire la permanenza della residenzialità e contrastare lo spopolamento e per valorizzare con servizi (anche no food e non a carattere turistico) il patrimonio naturale, paesaggistico, storicoculturale e delle risorse ambientali dell'area.					rurale
AT 3 SISTEMI LOCALI DEL CIBO, DISTRETTI, FILIERE AGRICOLE E AGROALIMENTARI	2.1 Diffondere e condividere la conoscenza, le esperienze e le opportunità, l'innovazione e i risultati della ricerca e la digitalizzazione degli operatori del sistema locale del cibo compresi cittadini e consumatori nell'area del GAL sull'eccezionale patrimonio di prodotti agroalimentari	SRH04 Azioni di informazione	O.33 numero di azioni o unità di formazione, consulenza e sensibilizzazione	Operazioni	2	R1 Migliorare le prestazioni mediante la conoscenza e l'innovazione



	a riconoscimento comunitario, tipici e tradizionali e sulle piccole produzioni locali dell'area e la cultura del cibo all'interno delle comunità locali.					
	2.2 Sviluppare la cooperazione fra i diversi soggetti del sistema locale del cibo, filiere e mercati locali, della comunità del cibo e della biodiversità di interesse agricolo e alimentare, promuovendo accordi di collaborazione e progettualità comuni.	SR07 Cooperazione per lo sviluppo rurale, locale e smart village. Cooperazione per i sistemi del cibo, filiere e mercati locali - Comunità del cibo e della biodiversità di interesse agricolo e alimentare	O.32 Numero di altre operazioni o unità di cooperazione sostenute	Operazioni	4	R40 Transizione intelligente dell'economia rurale
	2.3 Incentivare la diversificazione delle aziende agricole in attività agrituristiche e "food oriented" soprattutto in imprese giovanili e femminili.	SRD03 Investimenti nelle aziende agricole per la diversificazione in attività non agricole	O.24 Numero di operazioni o unità d'investimento produttive al di fuori dell'azienda agricola sovvenzionate	Operazioni	6	R39 Sviluppo dell'economia rurale



A partire dal 2026, al termine di ogni annualità del triennio 2026-2028, si intende provvedere all'elaborazione di un apposito Report riassuntivo di tutte le attività di valutazione della strategia svolte nella annualità di riferimento.

Tale report sarà oggetto di esame e approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione del GAL e sarà allegato al Rapporto Annuale e al Bilancio di esercizio e sarà anche oggetto di condivisione con tutto il Partenariato del GAL in occasione dell'Assemblea annuale dei soci.

Il Report sarà quindi pubblicato nel sito web del GAL nella sottosezione 14^ di Amministrazione trasparente "monitoraggio e piano di valutazione della strategia" e nella sezione del sito dedicata ai "Risultati ottenuti e ricaduta delle azioni – stato di attuazione del PSL".

Al termine della Programmazione la valutazione della strategia del PSL 2023-2027 fornirà elementi di fondamentale importanza per verificare i risultati e gli impatti sul territorio dei 22 Comuni del GAL che consentiranno:

- di valutare l'efficacia e l'efficienza delle operazioni realizzate al raggiungimento degli obiettivi della strategia;
- l'individuazione di eventuali punti critici e/o difficoltà nell'attuazione della strategia;
- di perseguire l'obiettivo della trasparenza nell'utilizzo delle risorse pubbliche;
- di valutazione della metodologia Leader nello sviluppo rurale;
- di avere evidenza del ruolo del partenariato e degli attori locali nello sviluppo locale;
- di programmare altre attività sulla base dei risultati raggiunti;
- di divulgare i risultati della attuazione della SSL del GAL.

4. GLI STRUMENTI E LE ATTIVITÀ DI PIANIFICAZIONE DELL'AUTOVALUTAZIONE

Nel rispetto del Regolamento Comunitario (UE) 1060/2021 art.34, nonché sulla base di quanto previsto dalla Programmazione Leader del Veneto 2023-2027 e delle procedure attuative definite dalla Autorità di Gestione del Fesr Veneto, il GAL Alta Marca, ha predisposto un sistema di monitoraggio e valutazione dell'attuazione del PSL del GAL che potrà essere integrato e migliorato nel corso della sua attuazione sulla base delle valutazioni critiche che emergeranno dalla attività di autovalutazione in oggetto.

Tale sistema di monitoraggio del GAL con cadenza trimestrale ha per oggetto lo stato di avanzamento degli interventi beneficiari degli aiuti del GAL e fornisce utili informazioni dirette a controllare il rispetto dei tempi previsti nell'esecuzione degli interventi e a dare tempestiva evidenza di eventuali economie da rendicontazione.

Questa attività consente di reimpiegare tempestivamente le risorse che via via si sono liberate, ovvero fornisce utili indicazioni per eventuali azioni correttive da apportare alla programmazione del GAL.

Le attività di monitoraggio sono così articolate:

- **monitoraggio procedurale** che permette di conoscere lo stato di avanzamento per quanto riguarda i bandi emessi dal GAL e il relativo numero di domande finanziate;



- **monitoraggio fisico** che consiste nel rilevare il grado di avanzamento della realizzazione dei progetti finanziati;
- **monitoraggio finanziario** che è la rappresentazione dell'avanzamento in termini di spesa dei progetti finanziati;

Per l'elaborazione dei Report di monitoraggio il GAL Alta Marca si avvale delle seguenti attività:

- richiesta di aggiornamenti ai beneficiari sullo stato di avanzamento dei progetti e sulle loro richieste di anticipi e/o acconti ad AVEPA, nonché sulla presentazione della rendicontazione finale alla conclusione dei progetti;
- periodica consultazione dell'applicativo gestionale "Istruttoria PSR" di Avepa per monitoraggio delle domande di aiuto presentate sui bandi del GAL e relativa documentazione allegata, delle domande di pagamento presentate dai beneficiari, degli esiti istruttori di Avepa e tempistiche di pagamento e aggiornamenti sull'adozione di decreti di revoca per domande rinunciate;
- presa d'atto e verifica delle eventuali richieste di integrazioni ex art. 10 bis L. 241/1990 inviate da Avepa, richieste di proroga, comunicazioni di cause di forza maggiore e criticità segnalate da parte dei beneficiari e conseguenti confronti diretti con i referenti di Avepa, nonché con i beneficiari stessi, ed i rispettivi tecnici di riferimento;
- predisposizione dei prospetti excel riepilogativi per l'intervento SRG06 Azione A, con aggiornamento dei dati relativi ai bandi pubblicati, importi stanziati, beneficiari individuati, aiuti concessi, aiuti liquidati, termini di realizzazione degli interventi e relative rilevazioni di revoche, riduzioni per revisione istruttoria, economie di spesa, risorse ancora disponibili;
- predisposizione dei prospetti excel riepilogativi, in riferimento al Tipo di intervento SRG06 azione B con aggiornamento dei dati relativi alle spese rendicontate per il funzionamento degli uffici nelle rispettive domande annuali presentate ad Avepa ed esiti istruttori.

5. RUOLI E COMPITI NELL'ATTIVITA' DI AUTOVALUTAZIONE

Nell'attività di valutazione sono coinvolti i seguenti soggetti;

- la struttura tecnica del GAL nella quale il Direttore svolge il ruolo di responsabile e coordinatore delle attività;
- il Consiglio di Amministrazione del GAL che esamina ed approva i documenti che vengono predisposti dalla struttura tecnica e apporta eventuali modifiche ed integrazioni;
- l'assemblea dei soci che periodicamente viene coinvolta nelle attività di valutazione;
- i beneficiari degli interventi che danno attuazione alla SSL del PSL del GAL.

Oltre alla struttura tecnica del GAL potranno essere coinvolti in supporto alla stesa nelle attività di valutazione esperti esterni.

Il ruolo principale verrà svolto dal gruppo di valutazione interno coordinato dal Direttore del GAL e composto anche dal Responsabile Amministrativo che svolge l'attività di monitoraggio procedurale, finanziario e fisico sull'avanzamento dei progetti, dalla Responsabile della Comunicazione e dal Responsabile della Segreteria per la raccolta dati.

La struttura tecnica del GAL predisporrà quindi il Rapporto intermedio e il Rapporto finale di autovalutazione, che saranno discussi ed esaminati dal Consiglio di Amministrazione in occasione



dell'approvazione del Rapporto Annuale da inviare entro il mese di febbraio di ogni anno all'Autorità di Gestione.

Nella tabella successiva vengono evidenziati ruoli relativi e attività previste in capo ai diversi organi del GAL coinvolti nelle attività valutative.

Funzione nel GAL	Ruolo nell'attività di autovalutazione	Attività prevista
Assemblea dei soci	Organo di indirizzo, controllo e approvazione	Coinvolgimento nell'attività di confronto, formula di osservazioni e suggerimenti nel processo di autovalutazione
Consiglio di Amministrazione	Pianifica, programma e verifica il processo di autovalutazione	Approva il Piano di Autovalutazione ed il Disegno di Autovalutazione e apporta eventuali modifiche e/o integrazioni
Struttura tecnica	Tutta la struttura tecnica del GAL è coinvolta dalle attività di pianificazione, raccolta e analisi dati, monitoraggio, rendicontazione, animazione e comunicazione	Impostazione, coordinamento e supervisione; organizzazione delle attività di animazione e partecipazione ad eventuali laboratori; raccolta ed elaborazione dei dati; reportistica; comunicazione e disseminazione dei risultati

6. IL DISEGNO DI AUTOVALUTAZIONE

Uno degli strumenti principali per consentire la valutazione è il **Disegno di autovalutazione**.

Esso è il documento che precisa in modo dettagliato gli aspetti operativi riguardanti il Sistema di valutazione e autovalutazione ed in particolare definisce per ciascun tema autovalutativo le domande, i criteri, gli indicatori, le unità di misura, le fonti e la metodologia da utilizzare per la raccolta e l'elaborazione.

Attraverso un insieme di strumenti come domande predefinite, interviste, focus group, permette di analizzare se gli obiettivi della strategia del PSL 2023-2027 sono stati raggiunti o meno; oltre a questo permette di valutare il "valore aggiunto" di Leader nel territorio del GAL.

Il GAL intende elaborare il Disegno nel quale identificare l'oggetto della valutazione e gli strumenti/tecniche valutative che verranno utilizzate.

Il modello di analisi che può si intende adottare intende sviluppare le seguenti tematiche:

- rilevanza del progetto;



- qualità della progettazione e dell'attuazione;
- risultati ed impatto;
- punti di forza e criticità emerse;
- comunicazione e disseminazione;
- ruolo del partenariato;
- valore aggiunto ed effetto leva

Il Disegno di viene redatto individuando l'oggetto dell'autovalutazione attraverso le domande di valutazione, i criteri di giudizio che saranno applicati, gli indicatori sia qualitativi che quantitativi che saranno a loro volta focalizzati e concentrati sulle tematiche specifiche che caratterizzano la strategia del PSL 2023-2027 del GAL dell'Alta Marca è cioè:

1. l'attuazione della strategia 2023-2027;
2. gli ambiti tematici (principale e secondario);
3. il ruolo dell'animazione e della comunicazione;
4. il valore aggiunto

Per quanto riguarda le domande e gli indicatori saranno messi a punto e chiaramente identificabili in termini di numerazione, unità di misura, tipologia.

Si riporta di seguito una sintesi dello schema metodologico che sarà sviluppato nel predisporre il Disegno di Autovalutazione

Aree di valutazione		Domande
STRATEGIA	Attuazione della strategia	I dispositivi di attuazione del GAL hanno consentito l'attuazione della strategia?
	Ambiti di interesse	Gli Interventi attuati dal PSL hanno permesso di attuare gli obiettivi dell'Ambito tematico principale n. 4 e di quello secondario n. 3 inseriti nel PSL?
	Comunicazione e Animazione	L'attività di animazione e di comunicazione del GAL è risultata efficace?
Valore aggiunto LEADER	Consolidamento del ruolo del GAL nel territorio	In che misura il GAL ha visto rafforzato il suo ruolo nel territorio con l'attuazione della strategia?
	Effetto leva	In quale misura gli interventi del GAL hanno contribuito ad attivare altri processi ed iniziative di sviluppo locale?
	Cambiamenti strutturali nel territorio	L'attuazione della strategia di sviluppo locale del GAL secondo la logica LEADER, ha generato cambiamenti strutturali nel territorio del GAL?



7. LA COMUNICAZIONE

L'autovalutazione rappresenta un aspetto fondamentale per il GAL, oltre ad essere una delle attività obbligatorie previste dagli Impegni Leader della Programmazione 2023-2027, che richiede il coinvolgimento non solo del partenariato ma anche degli attori locali e dei soggetti portatori di interessi del territorio su cui opera il GAL.

Per questo è importante anche comunicare all'esterno step by step cosa sta facendo il GAL. Conseguentemente le attività valutative saranno condivise con i diversi soggetti rilevanti rispetto l'operatività del GAL, in particolare:

- beneficiari dei bandi e attori locali
- soci del GAL
- Autorità di Gestione, Avepa, altri GAL Veneti, Rete Leader.

8. IL CRONOPROGRAMMA

Di seguito si riporta il cronoprogramma delle diverse attività previste. Tale strumento oltre ad agevolare la programmazione operativa delle attività valutative si propone di informare tutti i soggetti coinvolti nelle attività valutative sulle tempistiche per la completa elaborazione e attuazione del Piano.

Attività previste	2025	2026		2027		2028	
	IV	I	II	I	II	I	II
Piano di autovalutazione	Approvazione		Prima valutazione ed eventuali modifiche		Seconda valutazione ed eventuali modifiche		Stesura finale
Disegno di autovalutazione		Approvazione	Prima applicazione ed eventuali modifiche		Seconda applicazione ed eventuali modifiche		
Raccolta dati e analisi		X	X	X	X	X	X
Attività di comunicazione		X	X	X	X	X	X
Predisposizione di documenti intermedi / finali			Rapporto intermedio				Rapporto finale
Attività di disseminazione dei risultati				X			X

Solighetto, 17 dicembre 2025