



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Soc. Cons. a r. l.

Consiglio di Amministrazione del 25 febbraio 2025

Numero e data delibera	DELIBERA N. 14 DEL 25.02.2025
Titolo	COMPLEMENTO REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE DEL PIANO STRATEGICO NAZIONALE DELLA PAC 2023-2027. INTERVENTO SRG06 LEADER – ATTUAZIONE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE AZIONE B “ANIMAZIONE E GESTIONE DELLE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE”
Oggetto	PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2023-2027 (PSL) DEL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA A.M.A. – ALTA MARCA ARMONIE DI COMUNITA', PAESAGGIO, CIBO, CSR VENETO 2023-2027 SRG06 LEADER ATTUAZIONE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE. CUP B28H23015010007: APPROVAZIONE DEL RESOCONTO ANNO 2024 SULL'APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL GAL IN MATERIA DI CONFLITTI D'INTERESSI.

L'anno 2025, il giorno 25 del mese di febbraio alle ore 18.00 in Villa Brandolini via Roma n. 4 a Solighetto (Pieve di Soligo) (TV), giunta regolare convocazione del 19 febbraio 2025 prot. 58/2025, si è riunito il Consiglio di Amministrazione (di seguito indicato come CdA) nelle persone dei Signori:

N.	NOME E COGNOME	SOCIO	GRUPPO DI INTERESSE	Presente	Assente
1	Giuseppe Carlet Presidente	Camera di Commercio di Treviso	Pubblico	1	
2	Gianmaria Fraccaro– Vice Presidente	Consorzio Turistico Vivere il Grappa	Terziario	2	
3	Emanuela Deola consigliere	Provincia di Treviso	Pubblico	3	
4	Marco Golfetto Consigliere	Banca della Marca	Terziario	4	
5	Piero De Faveri Consigliere	Cantina Colli del Soligo Soc. Agr. Coop. fra produttori di uve pregiate	Primario	5	

Preso atto che la Vice Presidente Gianmaria Fraccaro e i Consiglieri Piero De Faveri e Marco Golfetto ai sensi dell'art.15 dello Statuto sono presenti in videoconferenza, il Presidente Giuseppe Carlet, constatato il numero legale degli interventi, dichiara aperta la seduta. È presente il dott. Michele Genovese, Direttore del GAL che funge da verbalizzante e il Responsabile Amministrativo dott. Flaviano Mattiuzzo. Il Presidente, ricordando che tutta la documentazione relativa agli argomenti posti all'ordine del giorno è stata inviata al momento della convocazione evidenzia la necessità di deliberare in merito a quanto previsto dai punti inseriti all'Ordine del Giorno della riunione odierna.

Quindi il Presidente in fase di avvio dei lavori in ottemperanza alla delibera n. 43 del Consiglio di Amministrazione del 24.07.2023 di approvazione ed attivazione di specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitti di interesse, prende atto delle dichiarazioni dei componenti il CDA e del Direttore del GAL e del Responsabile Amministrativo di assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi rispetto agli argomenti posti all'Ordine del Giorno (OdG). Nella



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



sottosezione nona dedicata al conflitto di interesse del sito internet del GAL relativa all'amministrazione trasparente è riportata la tabella con gli estremi relativi alla acquisizione al protocollo del GAL delle più recenti dichiarazioni sul conflitto di interessi rese da amministratori e dal personale del GAL. La tabella è visibile al link https://galaltamarca.tv.it/wp-content/uploads/2025/02/tabellina_conflitto_interessi-2025-al-06.02.2025.pdf

Amministratori e personale del GAL confermano quanto riportato nelle dichiarazioni sopra richiamate e dichiarano di non essere in conflitto di interessi rispetto agli argomenti riportati all'ordine del giorno.

Dopo ampia ed esauriente discussione, il Consiglio di Amministrazione assume le seguenti deliberazioni che di seguito si riportano.

Relaziona il Presidente che riferisce quanto segue.

PREMESSA

Il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, art. 33 Capo II, prevede che tra i compiti assegnati ai Gruppi di Azione Locale vi sia la predisposizione di idonee procedure e di criteri di selezione non discriminatori e trasparenti, che evitino conflitti di interessi e che garantiscano che nessun singolo gruppo di interesse controlli le decisioni in materia di selezione.

Nel 2023, al fine di poter candidarsi nella Programmazione Leader Veneto 2023-2027 e soddisfare la condizione di ammissibilità al paragrafo 5.2.1 del Bando di selezione dei GAL All. A, alla DGR 243/2023, il GAL con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 43 del 24.07.2023 ha approvato un nuovo Regolamento, relativo alla definizione ed attivazione di specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse rilevabili nell'ambito della propria attività ed azione.

Tale nuovo Regolamento in quanto applicativo di uno specifico impegno del GAL ai sensi dell'Allegato B alla DGR 1690 del 29.12.2023 è entrato in vigore dalla data di approvazione della domanda di aiuto relativa all'Intervento SRG06 avvenuta con Decreto di Avepa n. 421 del 04.01.2024 a cui è seguita la delibera del CdA del GAL n. 2 del 29.01.2023 con la quale si è manifestata la volontà di dare attuazione alla Strategia di Sviluppo Locale del GAL declinata nel PSL 2023-2027 A.M.A. – Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo.

L'art. 7 del Regolamento prevede che "al termine di ogni annualità il Consiglio di Amministrazione del GAL dovrà approvare un resoconto che fornisca un quadro di riepilogo in merito all'attivazione delle misure di prevenzione previste per evitare l'insorgere di situazioni di conflitto di interesse. Il resoconto annuale fornirà pertanto un quadro delle modalità operative di applicazione con riferimento alle diverse categorie di soggetti interessati individuati nel presente Regolamento e darà conto della presenza o assenza di situazioni di conflitto di interessi. Esso specificherà inoltre le misure di prevenzione attivate in caso di conflitto di interesse (comunicazioni scritte di posizione di conflitto di interesse e astensione).

Il presente Resoconto 2024 allegato alla presente delibera correda il Rapporto Annuale 2024 del GAL, in dettaglio e a completamento di quanto riportato nello specifico Quadro 9.2, descrive e documenta le attività svolte dal GAL nel 2024, dirette a soddisfare il rispetto del requisito/impegno 2 "elaborare e implementare procedure funzionali a prevenire conflitti di interesse"

Il Presidente invita quindi il Direttore a presentare il documento "Resoconto Anno 2024 sulla applicazione del Regolamento del GAL in materia di conflitto di interessi" nel rispetto dell'impegno al 5 della Programmazione Leader Veneto 2023-2027.

Interviene il Direttore del GAL che illustra nel dettaglio il documento in oggetto, riportato nell'allegato 1 al presente provvedimento.

Terminato l'intervento del Direttore del GAL prende la parola il Presidente che propone ai consiglieri l'approvazione del documento riportato nell'allegato 1 al presente provvedimento.



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA



Si apre quindi la discussione, al termine della quale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA le relazioni del Presidente e del Direttore del GAL;

RICHIAMATI:

- lo Statuto del GAL;
- il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili ai fondi europei e, in particolare, gli artt. 31-34;
- il Regolamento (UE) n. 2021/2115 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati tra l'altro dal Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- il Piano Strategico Nazionale (PSN) per la PAC 2023-2027 approvato con Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022) 8645 del 2 dicembre 2022 che approva ai fini del sostegno dell'Unione finanziato dal Fondo europeo agricolo di garanzia e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- la Decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) 6990 final del 23 ottobre 2023 che approva la prima modifica al Piano strategico nazionale della PAC 2023-2027 dell'Italia ai fini del sostegno dell'Unione finanziato dal Fondo europeo agricolo di garanzia e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;
- il Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto a conseguente alla modifica del PSN PAC 2023-2027 dell'Italia approvata dalla Commissione europea il 23 ottobre 2023 approvato da ultimo con deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 1511 del 04 dicembre 2023;
- la DGR n. 294 del 21 marzo 2023 che ha approvato il bando e disposto l'apertura dei termini di presentazione delle domande di aiuto per l'intervento SRG06 "LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale" del CSR 2023-2027;
- gli impegni previsti al par. 6.5 del Bando di selezione dei GAL fra i quali rientra l'elaborazione e implementazione di procedure funzionali a prevenire conflitti di interessi mediante l'attivazione di specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse rilevabili nell'ambito della propria attività ed azione;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 43 del 24.07.2023 ad oggetto "Approvazione ed attivazione di specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse rilevabili nell'ambito della propria attività ed azione. condizione di ammissibilità a5 paragrafo 5.2.1 del bando di selezione dei GAL all. A alla DGR 294/2023"
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 47 del 07.08.2023 con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2023-2027 del GAL Alta Marca Trevigiana dal titolo "A.M.A. – Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo" ed è stato dato mandato al Presidente di presentare la domanda



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



di aiuto relativa al tipo di intervento SRG06 “LEADER-Attuazione strategie di sviluppo locale” nei termini previsti dal Bando Pubblico di cui alla DGR 294 del 21.03.2024;

- la DGR n. 1510 del 4 dicembre 2023 con cui la Giunta regionale ha approvato le 9 strategie di sviluppo locale con relativa dotazione finanziaria e corrispondenti Gruppi di Azione Locale – GAL del Veneto per la loro attuazione e animazione; fra le quali la strategia di sviluppo locale (SSL) presentata dal GAL Alta Marca Trevigiana con il PSL 2023-2027 “A.M.A. – Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo” con la domanda di aiuto ID 5719082 è stata riconosciuta finanziabile con l’attribuzione del codice CUP B28H23015010007 e di assegnazione della dotazione finanziaria di € 3.701.075,00 di cui € 2.960.874,00 per l’Azione A (attuazione della strategia) ed € 740.201,00 per l’Azione B (gestione, animazione e comunicazione);
- il Decreto di Avepa n. 428 del 4 gennaio 2024, pubblicato per estratto sul BURV n. 9 del 19 gennaio 2024, con il quale sono state approvate e finanziate le domande ammissibili presentate per l’intervento SRG06 Azione B a valere sul bando di cui alla DGR n. 294 del 21.03.2023;
- la deliberazione del CdA n. 2 del 29 gennaio 2024 di presa d’atto degli esiti della selezione del PSL “A.M.A.” 2023/2027 e di approvazione del cronoprogramma pluriennale bandi GAL;
- la nota prot. 0205115 del 26.04.2024 con la quale la Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione ha ritenuto, il cronoprogramma presentato dal GAL, conforme alle disposizioni previste dalle Procedure attuative LEADER 2023-2027 autorizzando il GAL a dare attuazione alla propria strategia;
- la DGR n. 1081 del 17.09.2024 di approvazione delle disposizioni regionali relative alle sanzioni, incluse le riduzioni degli aiuti, applicabili ai Gruppi di Azione Locale selezionati dall’intervento SRG06 Azione B del CSR del PSN della PAC 2023-2027 per il Veneto, in caso di inosservanze rispetto a condizioni, impegni e altri obblighi previsti dall’intervento D. Lgs. 42/2023, ed in particolare preso atto che secondo quanto previsto da tale DGR n. 1081/2024 può determinare una riduzione della domanda di pagamento/saldo per l’anno di riferimento qualora si riscontri la mancata applicazione del Regolamento sul conflitto di interessi approvato dal GAL
- visto il “Resoconto Anno 2024 sull’applicazione del Regolamento del GAL in materia di conflitto di interessi” nel rispetto dell’impegno 4 della Programmazione Leader Veneto 2023-2027, illustrato dal Direttore, riportato nell’Allegato 1 alla presente delibera, dal quale si evince che è stato garantito il presidio costante degli standard organizzativi ed operativi in materia di conflitto di interessi;
- richiamata l’attenzione dei consiglieri presenti per quanto attiene la trasparenza dei processi decisionali;
- viste le disposizioni contenute nel Regolamento interno per l’identificazione, la verifica, il monitoraggio e la gestione del conflitto di interessi adottato dal GAL con Delibera del Consiglio di amministrazione n. 43 del 24.07.2023;
- accertato che tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione e tutti i componenti della struttura tecnica del GAL presenti sono a conoscenza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi e dato atto che nessuno degli stessi ha dichiarato l’esistenza di una condizione di conflitto di interesse anche solo potenziale in merito alla presente deliberazione;



GAL DELL’ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



- verificato che nessun singolo gruppo di interesse controlla il processo decisionale, così come stabilito dalle condizioni di ammissibilità previste dal bando di selezione dei GAL per la programmazione Leader Veneto 2023-2027 di cui alla DGR n. 294/2023, Allegato C, paragrafo 5.2.1 requisito a3;
- verificato che i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse sono inferiori al 50% del totale, così come stabilito dagli impegni previsti dal bando di selezione dei GAL per la programmazione Leader Veneto 2023-2027 di cui alla DGR n. 294/2023, Allegato C, paragrafo 6.5 punto 3;
- vista la nota della AdG del CSR Veneto 2023-2027 prot. 0261346 del 30.05.2024 ad oggetto: Complemento Regionale per lo Sviluppo Rurale – PSN PAC 2023-2027. Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER. DGR n. 294/2023 e DGR n. 1690/2023. Impegno 3: indicazione applicativa.

Tutto ciò premesso:

Con voti favorevoli e unanimi

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare il “Resoconto anno 2024 sull’applicazione del Regolamento del GAL in materia di conflitto di interessi adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 43 del 24.07.2023”, come riportato nell’allegato 1 che costituisce parte integrante del presente provvedimento e di allegare lo stesso al Rapporto Annuale 2024 del GAL;
3. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dal Reg. (UE) 2021/1060 e dettagliati dalle DGR n. 294/2023 e n. 1690 del 29 dicembre 2023, in particolare a garanzia che nessun gruppo di interesse controlli il processo decisionale;
4. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dal Reg. (UE) 2021/1060 e dettagliati dalle DGR n. 294/2023 e n. 1690 del 29 dicembre 2023, in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza nei processi decisionali;
5. di pubblicare entro 30 giorni la presente deliberazione sul sito web del GAL www.galaltamarca.tv.it nella sezione amministrazione trasparente – sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL e nella sottosezione nona dedicata al “Conflitto di interessi”

Allegato 1: “Resoconto anno 2024 sull’applicazione del Regolamento del GAL in materia di conflitto di interessi adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 43 del 24.07.2023, pubblicato nella sezione nona di amministrazione trasparente nel sito www.galaltamarca.tv.it

IL VERBALIZZANTE

dott. Michele Genovese

Firmato digitalmente da:
genovese michele
Firmato il 13/03/2025 09:45
Seriale Certificato: 1929043
Valido dal 17/11/2022 al 17/11/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

IL PRESIDENTE

Giuseppe Carlet

Firmato digitalmente da:
Carlet Giuseppe
Firmato il 13/03/2025 11:46
Seriale Certificato: 3566224
Valido dal 14/05/2024 al 14/05/2027
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Direttore del GAL Alta Marca, certifico che il presente documento viene pubblicato in data 13/03/2025 nella pagina “Amministrazione Trasparente” del sito web www.galaltamarca.tv.it

Il Direttore
Dott. Michele Genovese



Firmato digitalmente da:
genovese michele
Firmato il 13/03/2025 09:46
Seriale Certificato: 1929043
Valido dal 17/11/2022 al 17/11/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2023-2027

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

A.M.A. - Alta Marca armonie di comunità, paesaggio, cibo



RESOCONTO SULLE ATTIVITA' SVOLTE DAL GAL NEL 2024 NELL'APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL GAL IN MATERIA DI CONFLITTO DI INTERESSI ADOTTATO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 43 DEL 24.07.2024

Approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 14 del 25.02.2025



INDICE

1. INTRODUZIONE	P. 3
2. ATTIVITA' SVOLTE E RISULTATI OTTENUTI A SEGUITO DELL'ATTIVAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE	P. 5
a) COMPONENTI DEL CDA	P. 5
b) RAPPRESENTANTI GAL NELLE COMMISSIONI TECNICHE GAL/AVEPA	P. 16
c) PERSONALE IMPIEGATO NELLE ATTIVITÀ DI FUNZIONAMENTO DEL GAL	P. 21
d) CONSULENTI ESTERNI DEL GAL	P. 26
3. VERIFICHE EFFETTUATE SULLE DICHIARAZIONI DEL CONFLITTO DI INTERESSI RESE AL GAL E RELATIVA DOCUMENTAZIONE DISPONIBILE	P. 30
4. VALUTAZIONI CONCLUSIVE	P. 32
ALLEGATI	P. 33



1. INTRODUZIONE

Il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, art. 33 Capo II, prevede che tra i compiti assegnati ai Gruppi di Azione Locale vi sia la predisposizione di idonee procedure e di criteri di selezione non discriminatori e trasparenti, che evitino conflitti di interessi e che garantiscano che nessun singolo gruppo di interesse controlli le decisioni in materia di selezione.

Nel 2023, al fine di poter candidarsi nella Programmazione Leader Veneto 2023-2027 e soddisfare la condizione di ammissibilità a5 paragrafo 5.2.1 del Bando di selezione dei GAL All. A, alla DGR 243/2023, il GAL con **Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 43 del 24.07.2023 ha approvato un nuovo Regolamento**, relativo alla definizione ed attivazione di specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse rilevabili nell'ambito della propria attività ed azione.

In particolare con la Delibera sopra citata il GAL, alla luce dell'impegno richiesto dal bando sopra citato e della propria esperienza applicativa, ha provveduto a rivedere ed aggiornare il precedente Regolamento e ad inserire gli elementi minimi obbligatori non presenti, richiesti dalla condizione di ammissibilità a5 ed ulteriori elementi ritenuti utili derivanti dall'esperienza applicativa recente. In particolare le principali novità introdotte riguardano:

- la precisazione delle finalità all'art. 1;
- la definizione di conflitto di interesse all'art.2;
- le misure di prevenzione minime all'art. 6;
- la previsione della cadenza annuale per la presentazione delle dichiarazioni sul conflitto di interessi;
- la specificazione che devono essere prodotte dichiarazioni sul conflitto di interessi distinte verso il GAL sul modello riportato nell'allegato 1 al Regolamento e come componenti delle Commissioni tecniche GAL-Avepa nel modello più dettagliato fornito da Avepa;
- la specificazione che, nelle dichiarazioni relative al conflitto di interessi del personale del GAL, resa al GAL di cui al modello Allegato 1 al Regolamento che nella dichiarazione



come componenti della CT GAL AVEPA devono essere riportati anche eventuali incarichi conferiti dal GAL al personale della struttura tecnica del GAL.

Tale nuovo Regolamento in quanto applicativo di uno specifico impegno del GAL ai sensi dell'Allegato B alla DGR 1690 del 29.12.2023 **è entrato in vigore** dalla data di approvazione della domanda di aiuto relativa all'Intervento SRG06, avvenuta con Decreto di Avepa n. 421 del 04.01.2024, a cui è seguita la delibera del CdA del GAL n. 2 del 29.01.2023 con la quale si è manifestata la volontà di dare attuazione alla Strategia di Sviluppo Locale del GAL declinata nel PSL 2023-2027 A.M.A. – Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo.

Il Regolamento sopra richiamato costituisce quindi **l'atto fondamentale che ha disciplinato la tematica del conflitto di interessi in riferimento al 2024.**

L'art. 7 del Regolamento prevede che *“al termine di ogni annualità il Consiglio di Amministrazione del GAL dovrà approvare un **resoconto** che fornisca un quadro di riepilogo in merito all'attivazione delle misure di prevenzione previste per evitare l'insorgere di situazioni di conflitto di interesse. Il resoconto annuale fornirà pertanto un quadro delle modalità operative di applicazione con riferimento alle diverse categorie di soggetti interessati individuati nel presente Regolamento e darà conto della presenza o assenza di situazioni di conflitto di interesse. Esso specificherà inoltre le misure di prevenzione attivate in caso di conflitto di interesse (comunicazioni scritte di posizione di conflitto di interesse e astensione).*

Il presente Resoconto correda il Rapporto Annuale 2024 del GAL, in dettaglio e a completamento di quanto riportato nello specifico Quadro 9.2, descrive e documenta le attività svolte dal GAL nel 2024, dirette a soddisfare il rispetto del requisito/impegno 2 “elaborare e implementare procedure funzionali a prevenire conflitti di interessi”

Si evidenzia inoltre che al conflitto di interessi è dedicata una specifica sottosezione del sito web del GAL relativa all'Amministrazione trasparente - sottosezione nona - visibile al link sotto riportato alla quale si rinvia: <https://galaltamarca.tv.it/amministrazione-trasparente/>, sezione nella quale sono riportati tutti i report e l'elenco delle dichiarazioni acquisite nel corso del 2024.



2. ATTIVITA' SVOLTE E RISULTATI OTTENUTI A SEGUITO DELL'ATTIVAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE

a) COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ORGANO DECISIONALE E GESTIONALE DEL GAL

Modalità operative di applicazione delle disposizioni in materia di conflitto di interesse.

Il Regolamento vigente in materia di conflitto di interesse prevede con riferimento ai componenti il Consiglio di Amministrazione all'art. 6 le seguenti **cinque misure di prevenzione**:

1. portare a conoscenza i componenti del CdA sulle disposizioni in materia di conflitto di interessi in occasione della loro adozione;
2. acquisizione delle dichiarazioni annuali di assenza di conflitto di interessi rese dagli Amministratori al GAL;
3. portare a conoscenza i componenti del CdA sulle disposizioni in materia di conflitto di interessi in occasione delle riunioni dell'organo amministrativo;
4. segnalare la sussistenza di un possibile conflitto di interesse con comunicazione scritta e motivata;
5. dare atto nella parte dispositiva-decisionale dei provvedimenti assunti della avvenuta verifica dell'assenza di situazioni di conflitto di interessi.

Si riporta di seguito per ciascuna delle misure di prevenzione previste dall'art. 6 del Regolamento:

- la descrizione della misura di prevenzione
- l'attività svolta per l'applicazione della misura di prevenzione
- i riferimenti alla documentazione disponibile per la verifica della attività svolta

Infine si riporta una sintetica valutazione conclusiva sui risultati conseguiti dalla applicazione delle misure di prevenzione in esame.



1) Descrizione della misura di prevenzione: portare a conoscenza i componenti del CdA sulle disposizioni in materia di conflitto di interessi

L'art. 6 del Regolamento sul conflitto di interessi prevede che *“i componenti del Consiglio di Amministrazione pro tempore vengono portati a conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL in materia di conflitto di interesse con la trasmissione del presente atto e delle sue eventuali modifiche e/o integrazioni”*.

Attività svolta per l'applicazione della misura di prevenzione

Il Presidente del GAL con lettera prot. n. 22/2024 del 29.01.2024 ha comunicato agli Amministratori e alla struttura tecnica del GAL che *con delibera n. 2 il Consiglio di Amministrazione del GAL ha preso atto degli esiti della selezione dello scrivente GAL nella programmazione Leader Veneto 2023-2027 e confermato la volontà di attivare il proprio Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2023-2027 “A.M.A. – Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo approvati con Delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 1510 del 4 dicembre 2023. Con tale approvazione il GAL, quale soggetto beneficiario dell'intervento SRG06, Azione B " Animazione e gestione delle strategie di sviluppo locale" assume l'obbligo di rispettare gli impegni previsti dal par. 6.5 del Bando, a partire dalla data di approvazione della domanda di aiuto (Decreto di Avepa n. 421 del 04.01.2024), fra i quali quello previsto dal punto a5 relativo al conflitto di interessi.*

Al riguardo in particolare entra in vigore il nuovo Regolamento sul conflitto di interessi con accluso modello di dichiarazione di assenza di conflitti di interesse approvato con Delibera del CdA n. 43 del 24.07.2023 che si allega alla presente e si invita a prendere visione.

Documentazione disponibile per la verifica della attività svolta

Comunicazione del GAL prot. n. 22/2024 del 29.01.2024 agli Amministratori e alla struttura tecnica del GAL.



2) Descrizione della misura di prevenzione: acquisizione delle dichiarazioni annuali di assenza di conflitto di interessi rese dagli Amministratori al GAL

L'art. 6 del Regolamento prevede fra le misure di prevenzione minime richieste agli Amministratori del GAL la sottoscrizione annuale di specifica dichiarazione relativa al conflitto di interessi come da modello di dichiarazione all.1 al presente Regolamento.

Attività svolta per l'applicazione della misura di prevenzione

Il Presidente del GAL con lettera prot. n. 22/2024 del 29.01.2024 ha comunicato anche .. ” *che ai sensi dell'allegato A alla DGR 1690 del 29.12.2023 - Impegni Leader 2023-2027 per l'impegno 2 - elaborare e implementare procedure funzionali a prevenire conflitti di interessi è richiesto al GAL nel Rapporto annuale di allegare la sottoscrizione annuale di specifica dichiarazione relativa al conflitto di interesse. In tale dichiarazione il soggetto interessato deve dar conto anche dei suoi eventuali incarichi lavorativi o di altra natura, anche a carattere gratuito, preso enti (pubblici e privati) o aziende, in modo tale da rendere verificabile la sua posizione rispetto a potenziali conflitti di interessi*”. Ciò premesso vi invito a far pervenire al GAL entro 20 giorni dalla data della presente la dichiarazione annuale.

In data 15.02.2024 gli Amministratori hanno fatto pervenire le loro dichiarazioni annuali sul conflitto di interesse debitamente compilate sul modello di cui all'allegato 1 al regolamento.

Nella seguente tabella sono riportati i riferimenti relativi alla acquisizione da parte del GAL delle dichiarazioni degli amministratori di assenza di conflitto di interessi ai sensi del Regolamento vigente approvato con Delibera 43/2023. La presente tabella è stata pubblicata nella sezione Amministrazione trasparente nella sottosezione nona “conflitto di interessi” del sito web del GAL al quale si rinvia: <https://galaltamarca.tv.it/amministrazione-trasparente/> .

Tali dichiarazioni consentono in via preventiva di mappare le situazioni soggettive che potrebbero ingenerare conflitti di interesse potenziale o reale. Le dichiarazioni sono state oggetto di verifica, vedasi il successivo come riportato nel successivo paragrafo 3.

Nominativo	Dichiarazione annuale resa al GAL n. e data di acquisizione al protocollo del GAL
<i>Giuseppe Carlet – Presidente</i>	<i>n. 48 del 15/02/2024 (1)</i>
<i>Gianmaria Fraccaro – Vice presidente</i>	<i>n. 49 del 15/02/2024 e aggiornata con n. 205 del 18/06/2024</i>
<i>Marco Golfetto - Consigliere</i>	<i>n. 50 del 15/02/2024</i>
<i>Piero De Faveri - Consigliere</i>	<i>n. 51 del 15/02/2024</i>
<i>Emanuela Deola - Consigliere</i>	<i>n. 52 del 15/02/2024 e aggiornata con n. 206 del 18/06/2024</i>

(1) con allegata dichiarazione della Soc. Agr. Al Col di Stella D. & Carlet D. SS

Si precisa che il Presidente Carlet ha allegato alla propria dichiarazione una dichiarazione della Soc. Agr. Al Col di Stella D. & Carlet D. SS di proprietà di suoi parenti entro il quarto grado che non intende partecipare a nessun bando del GAL della Programmazione Leader 2023-2027. Le Consigliere Fraccaro e Deola elette a consigliere comunale nelle elezioni amministrative del giugno 2024 hanno provveduto ad aggiornare le loro dichiarazioni.

Le dichiarazioni acquisite dagli amministratori nel 2024 sono riportate nell'allegato n. 1 al presente Resoconto

Documentazione disponibile per la verifica delle attività svolte

- Lettera del GAL prot. n. 22/2024 del 29.01.2024 di richiesta delle dichiarazioni annuali sul conflitto di interessi agli Amministratori.
- N. 7 dichiarazioni annuali rese dagli Amministratori al GAL, le dichiarazioni sono riportate nell'allegato 1 al presente Report.



3) Descrizione della misura di prevenzione: portare a conoscenza i componenti del CdA sulle disposizioni in materia di conflitto di interessi in occasione delle riunioni dell'organo amministrativo

L'art. 6 del Regolamento sul conflitto di interessi prevede che *“in ogni caso il Presidente, all'inizio di ogni riunione del Consiglio di Amministrazione, accerta verbalmente che i componenti del Consiglio di Amministrazione siano a conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL in materia di conflitto di interesse e dei conseguenti obblighi a cui sono tenuti”*.

Attività svolta per l'applicazione della misura di prevenzione

Prima della trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno della riunione del Consiglio di Amministrazione vengono effettuate le attività di seguito descritte dirette ad accertare la presenza delle condizioni idonee per la relativa discussione.

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione sono precedute da regolare convocazione nei termini previsti dall'Art. 15 dello Statuto contenente l'ordine del giorno della riunione. In allegato alla convocazione e in forma cartacea con consegna di apposita cartellina ai Consiglieri all'inizio della riunione sono messi a disposizione dei Consiglieri i documenti relativi agli argomenti oggetto di esame e deliberazione nella seduta.

L'art. 6 del vigente Regolamento sul conflitto di interessi prevede che *“in ogni caso il Presidente, all'inizio di ogni riunione del Consiglio di Amministrazione, accerta verbalmente che i componenti del Consiglio di Amministrazione siano a conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL in materia di conflitto di interessi e dei conseguenti obblighi a cui sono tenuti”*.

Quindi per ciò che attiene il conflitto di interessi **in ciascuna delibera all'atto della verifica delle condizioni per l'inizio della discussione dell'argomento oggetto della stessa è riportato, in conformità a quanto messo a verbale, quanto segue:**

Il Presidente, ricordando che tutta la documentazione relativa agli argomenti posti all'ordine del giorno è stata inviata al momento della convocazione, evidenzia la necessità di deliberare in merito a quanto previsto dai punti inseriti all'Ordine del Giorno della riunione odierna.



Quindi il Presidente in fase di avvio dei lavori, in ottemperanza alla delibera n. 43 del Consiglio di Amministrazione del 24.07.2023 di approvazione ed attivazione di specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitti di interesse, prende atto delle dichiarazioni dei componenti il CDA e del Direttore del GAL e del Responsabile Amministrativo di assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi rispetto agli argomenti posti all'Ordine del Giorno (OdG).

Nella sottosezione nona dedicata al conflitto di interessi del sito internet del GAL relativa all'amministrazione trasparente è riportata la tabella con gli estremi relativi all'acquisizione al protocollo del GAL delle dichiarazioni sul conflitto di interessi rese da amministratori e dal personale del GAL. La tabella è visibile al link https://galaltamarca.tv.it/wp-content/uploads/2024/05/tabellina_conflitto_interessi_2024-1.pdf.

Amministratori e personale del GAL confermano quanto riporto nelle dichiarazioni sopra richiamate e dichiarano di non essere in conflitto di interessi rispetto agli argomenti riportati all'ordine del giorno.

10

Pertanto alla luce di quanto sopra evidenziato **nell'anno 2024 in occasione delle riunioni dell'organo amministrativo, i membri del Consiglio di Amministrazione sono stati portati a conoscenza delle disposizioni in materia di conflitto di interesse adottate dal GAL e quindi dei conseguenti obblighi** a cui sono tenuti. In particolare il Presidente all'inizio di ogni riunione del Consiglio di Amministrazione ha provveduto ad accertare che i componenti presenti fossero a conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL in materia di conflitto di interessi e dei conseguenti obblighi a cui sono tenuti, invitando i singoli a dichiarare eventuali rischi di conflitto in merito agli argomenti posti all'ordine del giorno.

4. Descrizione della misura di prevenzione: segnalare la sussistenza di un possibile conflitto di interesse con comunicazione scritta e motivata

Art. 6 lettera b) del Regolamento sul conflitto di interessi prevede *la necessità di una comunicazione scritta e motivata da parte del soggetto che rileva la sussistenza di un possibile*



conflitto di interessi, con conseguente astensione di tale soggetto dall'attività rispetto alla quale potrebbe venir meno l'imparzialità rispetto alle decisioni”

Nel corso del 2024 non sono state segnalate dai Consiglieri, mediante comunicazione scritta e motivata, in apertura della seduta del Consiglio di Amministrazione delle situazioni di potenziale conflitto di interesse per possibili partecipazioni di aziende e dei Comuni di appartenenza in cui è coinvolto un proprio interesse ai bandi GAL. Conseguentemente, non ricorrendone i presupposti, **nel 2024 sulle delibere assunte dal Consiglio di Amministrazione non ci sono stati casi di astensione da parte degli Amministratori dalla partecipazione a discussione e voto su argomenti all'ordine del giorno per potenziale conflitto di interessi.**

Ciò premesso con riferimento alle **delibere del Consiglio di Amministrazione relative all'approvazione delle proposte e della adozione di Bandi pubblici** relativi agli interventi previsti dal Programma di Sviluppo Locale 2023-2027, si segnala quanto segue.

Il Consiglio di Amministrazione ha approvato le proposte di bandi pubblici e la loro approvazione definitiva relativi ad interventi del PSL con beneficiari aziende agricole nelle riunioni del CdA del 20/05/2024 e 18/06/2024 per l'intervento SRD03 e del 10/09/2024 e 08/10/2024 per l'intervento SRD04 azione 1.

Il Presidente Carlet in riferimento alla azienda agricola di proprietà dei propri parenti entro il quarto grado e indicata nella propria dichiarazione annuale sul conflitto di interessi non ha ritenuto di essere in una situazione di conflitto di interesse e di astenersi dalla trattazione dei relativi punti all'ordine del giorno in quanto, dall'esame delle proposte di bando ricevute con la convocazione, ha ritenuto che i criteri di priorità con i relativi punteggi proposti elaborati dall'Ufficio del GAL, non determinano una situazione di vantaggio "esclusivo" e non sono "discriminatori" nei confronti di altri potenziali beneficiari. Al riguardo il Presidente ha predisposto apposite dichiarazioni scritte che sono state consegnate al GAL all'inizio delle riunioni del Consiglio di Amministrazione e sono depositate agli atti del verbale delle relative riunioni del Consiglio di Amministrazione; in tali atti il Presidente ha anche evidenziato che l'azienda agricola dei propri familiari ha presentato apposita dichiarazione di non essere interessata a partecipare a bandi del GAL Alta Marca Trevigiana della programmazione Leader 2023-2027.



In riferimento alle Delibere assunte dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 8/10/2024 n. 42 e 43 e nella riunione del 26/11/2024 relative all'approvazione dapprima delle proposte di Bando pubblico per l'attivazione degli interventi ISL04 e ISL05, che prevedono fra i beneficiari gli enti locali e quindi alla approvazione definitiva di tali Bandi pubblici le Consigliere Fraccaro e Deola non hanno ritenuto, rispetto alla loro carica di Consigliere comunale di essere in una situazione di conflitto d interesse e di doversi astenere dal partecipare alla trattazione dei relativi punti all'ordine del giorno in quanto dall'esame delle proposte di bando ricevute con la convocazione, ritengono che i criteri di priorità con i relativi punteggi proposti elaborati dall'Ufficio del GAL non determinano una situazione di vantaggio "esclusivo" e non sono "discriminatori" nei confronti di altri potenziali beneficiari. Tali dichiarazioni sono state consegnate al GAL prima dell'inizio della riunione del Consiglio di Amministrazione e sono depositate agli atti del verbale delle relative riunioni del Consiglio di Amministrazione.

Nella seguente tabella sono riportati i riferimenti relativi all'acquisizione da parte del GAL delle dichiarazioni degli amministratori di assenza di conflitto di interessi sopra richiamate. La presente tabella è stata pubblicata nella sezione Amministrazione trasparente nella sottosezione nona "conflitto di interessi" del sito web del GAL al quale si rinvia: <https://galaltamarca.tv.it/amministrazione-trasparente/>.

12

Nominativo	Dichiarazioni dei Consiglieri di assenza di conflitti di interesse rese in occasione della approvazione di Bandi pubblici
Giuseppe Carlet – Presidente	158/A del 20/05/2024, 200/A del 18/06/2024, 316/A del 10/09/2024 e 349/A del 08/10/2024
Gianmaria Fraccaro – Vice presidente	349/B del 08/10/2024 e 410/A del 26/11/2024
Emanuela Deola - Consigliere	349/C del 08/10/2024 e 410/B del 26/11/2024



Le n. 8 dichiarazioni dei Consiglieri di assenza di conflitti di interesse rese in occasione delle riunioni del CdA di approvazione di Bandi pubblici, sono riportate nell'Allegato 2 al presente Resoconto.

Documentazione disponibile per la verifica della attività svolta

- **N. 11** convocazioni delle riunioni del CdA del GAL protocollo N. 18/2024 del 22.01.2024, 42/2024 del 14.02.2024, 65/2024 del 23.02.2024, 116/2024 del 09.04.2024, n. 158/2024 del 13.05.2024, n. 200/2024 del 12.06.2024, n. 275/2024 del 24.07.2024, n. 316/2024 del 03.09.2024, n. 349/2024 del 3.10.2024, n. 410/2024 del 20.11.2024 e n. 439/2024 del 11.12.2024.
- **N. 8** dichiarazioni dei Consiglieri di assenza conflitti di interesse sugli argomenti posti all'ordine del giorno relativi alla approvazione di Bandi pubblici.
- **N. 52** delibere del Consiglio di Amministrazione del 2024 consultabili nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del GAL Alta Marca Trevigiana sottosezione dodicesima all'indirizzo: <https://galaltamarca.tv.it/amministrazione-trasparente/>.

13

5. Descrizione della misura di prevenzione: dare atto nella parte dispositiva dei provvedimenti assunti della avvenuta verifica dell'assenza di situazioni di conflitto di interessi

L'art. 6 del Regolamento sul conflitto di interessi prevede che *inoltre che in ogni atto deliberativo adottato dal Consiglio di Amministrazione del GAL riguardante:*

- *l'approvazione degli interventi previsti dal Programma di Sviluppo Locale 2023-2027 attraverso le diverse formule attuative previste;*
- *l'approvazione di altri interventi attivati dal GAL;*
- *le procedure di affidamento di servizi e forniture;*
- *le procedure di selezione del personale.*



venga dato atto nella parte dispositiva del provvedimento dell'avvenuta verifica dell'assenza di situazioni di conflitto di interesse.

Attività svolta per l'applicazione della misura di prevenzione

In ciascuna delle 37 Delibere assunte dal CdA nel 2024 relative alla Programmazione Leader 2023-2027 sono riportati, nei riferimenti normativi e regolamentari, dopo le premesse sui presupposti di diritto e di fatto che sostanziano la delibera, i seguenti richiami:

- *viste le disposizioni contenute nel Regolamento interno per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione del conflitto di interesse adottato dal GAL con Delibera del Consiglio di amministrazione n. 43 del 24.07.2023;*
- *accertato che tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione e tutti i componenti della struttura tecnica del GAL presenti sono a conoscenza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi e dato atto che nessuno degli stessi ha dichiarato l'esistenza di una condizione di conflitto di interessi anche solo potenziale in merito alla presente deliberazione;*
- *verificato che nessun singolo gruppo di interesse controlla il processo decisionale, così come stabilito dalle condizioni di ammissibilità previste dal bando di selezione dei GAL per la programmazione Leader Veneto 2023-2027 di cui alla DGR n. 294/2023, Allegato C, paragrafo 5.2.1 requisito a3;*
- *verificato che i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse sono inferiori al 50% del totale, così come stabilito dagli impegni previsti dal bando di selezione dei GAL per la programmazione Leader Veneto 2023- 2027 di cui alla DGR n. 294/2023, Allegato C, paragrafo 6.5 punto 3.*

Nelle delibere assunte dal Consiglio di Amministrazione dopo il 30.05.2024 è stato aggiunto anche il seguente riferimento: *vista la nota della AdG del CSR Veneto 2023-2027 prot. 0261346 del 30.05.2024 ad oggetto: Complemento Regionale per lo Sviluppo Rurale – PSN PAC 2023-2027. Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER. DGR n. 294/2023 e DGR n. 1690/2023. Impegno 3: indicazione applicativa.*



Pertanto in ciascuna delibera assunta dal CdA nel 2024 relativa alla Programmazione Leader 2023-2027 **nel dispositivo di delibera relativo alle decisioni assunte** con la stessa sono riportati gli esiti dei seguenti accertamenti: *di dare atto che la presente delibera è assunta in assenza di conflitto di interessi degli amministratori e della struttura tecnica del GAL e che i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse, ai fini dell'adozione del presente provvedimento, sono inferiori al 50% del totale.*

Tale presa d'atto è conseguente alla verifica riportata nelle premesse, della conoscenza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi da parte dei consiglieri e del riscontro che nessuno di questi l'esistenza di una posizione di conflitto di interessi.

Nelle Delibere n. 8 assunte dal CdA nel 2024 relative alla Programmazione Leader 2014-2020 sono riportati invece i riferimenti:

- *alle disposizioni contenute nel Regolamento interno per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione del conflitto di interessi adottato dal GAL con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 15/03/2016 con modifiche ed integrazioni di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 11.01.2018 e n. 43 del 24.07.2023;*
- *preso atto che all'interno del Consiglio di Amministrazione né le autorità pubbliche né alcun singolo gruppo di interesse rappresentano più del 49% degli aventi diritto al voto;*
- *viste le disposizioni dell'art. 34, par. 3, lett. b) del Reg. (UE) 1303/2013 in relazione alla condizione che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche.*

Documentazione disponibile per la verifica delle attività svolte

N. 45 delibere del Consiglio di Amministrazione del 2024 relative alla Programmazione Leader consultabili nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del GAL Alta Marca Trevigiana sottosezione dodicesima all'indirizzo:
<https://galaltamarca.tv.it/amministrazione-trasparente/>



RISULTATI OTTENUTI A SEGUITO DELL'ATTIVAZIONE DI MISURE DI PREVENZIONE VERSO GLI AMMINISTRATORI

Adozione di misure per prevenire e gestire l'insorgere di eventuali conflitti di interessi.

Nel corso del 2024 a seguito dell'applicazione degli standard organizzativi ed operativi per identificare, verificare, monitorare e governare possibili situazioni di conflitto di interessi, si rileva con riferimento alle attività degli amministratori del GAL, l'assenza di situazioni di possibili situazioni di conflitto di interesse, talchè non è stato necessario attivare le relative misure di prevenzione.

b) RAPPRESENTANTI DEL GAL NELLE COMMISSIONI TECNICHE GAL/AVEPA

Modalità operative di applicazione delle disposizioni in materia di conflitto di interessi

16

Il Regolamento vigente in materia di conflitto di interesse prevede con riferimento ai rappresentanti del GAL nelle commissioni tecniche congiunte GAL-Avepa all'art. 6 le seguenti tre misure di prevenzione:

1. portare a conoscenza i rappresentanti del GAL sulle disposizioni in materia di conflitto di interessi in occasione della loro adozione;
2. presentazione da parte dei rappresentanti del GAL di una dichiarazione annuale sul conflitto di interessi sul modello definito da Avepa come componenti della CT GAL AVEPA;
3. obblighi in capo ai rappresentanti del GAL nelle Commissioni tecniche GAL-Avepa in presenza di una posizione di conflitto di interessi.

Si riporta di seguito per ciascuna delle misure di prevenzione previste dall'art. 6 del Regolamento:

- la descrizione della misura di prevenzione;
- l'attività svolta per l'applicazione della misura di prevenzione;
- i riferimenti alla documentazione disponibile per la verifica della attività svolta.



Infine si riporta una sintetica valutazione conclusiva sui risultati conseguiti dall'applicazione delle misure di prevenzione in esame.

1) Descrizione della misura di prevenzione: portare a conoscenza i rappresentanti del GAL sulle disposizioni in materia di conflitto di interessi

L'art. 6 del Regolamento alla lettera b) prevede che "I rappresentanti del GAL nella Commissione tecnica GAL-Avepa vengono portati a conoscenza, con la lettera di nomina del GAL, delle disposizioni in materia di conflitto di interessi adottate dal GAL di cui al presente atto. Eventuali successive modifiche e/o integrazioni delle disposizioni in materia di conflitto di interesse verranno comunicate dal GAL con apposita nota."

Attività svolta per l'applicazione della misura di prevenzione

- Con delibera del CdA n. 9 del 15.04.2024 sono stati individuati i componenti effettivi e supplenti nelle Commissioni tecniche congiunte GAL-AVEPA in rappresentanza del GAL.
- Comunicazione ai rappresentanti del GAL nelle Commissioni tecniche congiunte GAL-AVEPA della nomina a componente di tali Commissioni: tutti gli interessati erano presenti alla riunione del Consiglio di Amministrazione che ha deliberato la relativa nomina ed in tale sede hanno preso conoscenza della loro nomina a componenti della Commissione congiunta GAL-Avepa.

Documentazione disponibile per la verifica delle attività svolte

- Lettera del GAL prot. n. 22/2024 del 29.01.2024 di comunicazione ai rappresentanti del GAL nella Commissione tecnica GAL-Avepa delle disposizioni in materia di conflitto di interessi adottate dal GAL.
- Lettera del GAL prot. n. 75/2024 del 07.03.2024 di comunicazione ad AVEPA e ai rappresentanti del GAL della nomina dei componenti effettivi e supplenti individuati dal GAL.



2) Descrizione della misura di prevenzione: presentazione da parte dei rappresentanti del GAL di una dichiarazione annuale sul conflitto di interessi sul modello definito da Avepa come componenti della CT GAL AVEPA

L'art. 6 del Regolamento alla lettera b) prevede fra le misure di prevenzione minime richieste ai rappresentanti del GAL nelle Commissioni tecniche GAL-Avepa che deve essere prodotta annualmente la dichiarazione sul conflitto di interessi sul modello definito da Avepa come componenti della CT GAL AVEPA che riguarda un ambito di attività più ristretto rispetto a quello complessivo del GAL

Attività svolta per l'applicazione della misura di prevenzione

Nella seguente tabella sono riportati i riferimenti relativi all'acquisizione da parte del GAL delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi dei rappresentanti del GAL quali componenti effettivi e supplenti delle Commissioni tecniche congiunte GAL-Avepa rese sull'apposito modello messo a disposizione da Avepa.

18

La presente tabella è stata pubblicata in Amministrazione trasparente nella sottosezione nona "conflitto di interessi" del sito web del GAL visibile al link sotto riportato alla quale si rinvia: <https://galaltamarca.tv.it/amministrazione-trasparente/>.

	Dichiarazione annuale quale componente della Commissione congiunta GAL-Avepa n. e data di acquisizione al prot. GAL e data di consegna ad Avepa SUA di Treviso
Giuseppe Carlet – Presidente componente effettivo della Commissione	n. 131 del 18/03/2024 Consegnata al protocollo di Avepa TV il 19/04/2024
Michele Genovese – Componente effettivo della Commissione	n. 131 del 18/03/2024 Consegnata al protocollo di Avepa TV il 19/04/2024
Gianmaria Fraccaro - Componente supplente della Commissione	n. 131 del 18/03/2024 Consegnata al protocollo di Avepa TV il 19/04/2024 e prot. 205/2024 del 18.06.2024
Piero De Faveri - Componente supplente della Commissione	n. 131 del 18/03/2024 Consegnata al protocollo di Avepa TV il 19/04/2024
Flaviano Mattiuzzo - Componente supplente della Commissione	n. 131 del 18/03/2024 Consegnata al protocollo di Avepa TV il 19/04/2024



Tali dichiarazioni sono riportate nell'allegato 3 al presente Resoconto.

Documentazione disponibile per la verifica delle attività svolte

n. 6 dichiarazioni, vedasi allegato 3 al presente Report.

3) Descrizione della misura di prevenzione: obblighi in capo ai rappresentanti del GAL nelle Commissioni tecniche GAL-Avepa in presenza di una posizione di conflitto di interesse

L'art. 6 del Regolamento alla lettera b) prevede che *“nel caso in cui i rappresentanti del GAL nell'ambito della suddetta commissione in relazione alle attività di cui sopra venissero a trovarsi in una posizione di conflitto di interesse essendo presenti degli interessi personali o professionali in conflitto con l'imparzialità richiesta da tale funzione, ovvero negli altri casi sopra descritti nell'articolo 3, sono obbligati:*

- *a dichiararlo verbalmente e a produrre contestualmente nei confronti della Commissione Tecnica GAL-Avepa una comunicazione scritta riportante le motivazioni che hanno determinato la posizione di conflitto di interesse rispetto all'attività della Commissione;*
- *ad astenersi dal partecipare ad ogni attività della Commissione relativamente alla procedura nella quale è emersa la posizione di conflitto di interessi.*

Attività svolta per l'applicazione della misura di prevenzione

Nell'anno 2024 in occasione delle riunioni delle Commissioni tecniche GAL-AVEPA, il Presidente della Commissione Tecnica in fase di avvio dei lavori di ogni seduta della Commissione, ha verificato che tutti i componenti presenti abbiano presentato la relativa dichiarazione di assenza/presenza del conflitto di interessi.

Il Presidente della Commissione ha richiesto la conferma verbale della medesima dichiarazione in relazione all'ordine del giorno previsto per la specifica seduta della Commissione e ha



ricordato a tutti i componenti la necessità di astenersi dalla specifica seduta in caso di conflitto di interessi.

Nel 2024 si sono tenute n. **2 riunioni** della Commissione congiunta GAL-Avepa in data 18.06.2024 e 07.10.2024 alle quali hanno partecipato i componenti effettivi del GAL il Presidente ed il Direttore del GAL e n. **2 riunioni** in data 11.11.2024 e 26.11.2024 alle quali hanno partecipato quali componenti GAL il Direttore del GAL ed il Responsabile Amministrativo quale componente supplente delegato dal Presidente.

Nel 2024 non ci sono stati casi nei quali i rappresentanti del GAL nelle riunioni della Commissione tecnica GAL-Avepa:

- abbiano dovuto dichiarare verbalmente e produrre contestualmente nei confronti della Commissione Tecnica GAL-Avepa una comunicazione scritta riportante le motivazioni che hanno determinato una posizione di conflitto di interessi rispetto alla attività della Commissione;
- abbiano dovuto astenersi dal partecipare ad ogni attività della Commissione relativamente alla procedura nella quale è emersa la posizione di conflitto di interessi.

20

Documentazione disponibile per la verifica delle attività svolte

- Delibera del CdA del GAL n. 9 del 22.02.2024 di individuazione dei componenti del GAL effettivi e supplenti nella Commissione tecnica GAL-AVEPA.
- n. 4 Verbali del 18.06.2024, 07.10.2024, 11.11.2024 e 26.11.2024 delle Commissioni tecniche congiunte GAL-Avepa.

RISULTATI OTTENUTI

Nel corso dell'anno 2024, a seguito dell'applicazione degli standard organizzativi e operativi per identificare, verificare, monitorare e governare possibili situazioni di conflitto di interessi, si rileva, nell'ambito delle attività delle Commissioni Tecniche GAL-Avepa che si è svolta su n. 4 riunioni, l'assenza di situazioni nelle quali sono state attivate le misure di prevenzione.



c) **PERSONALE IMPEGNATO NELLE ATTIVITÀ DI FUNZIONAMENTO DEL GAL**

Modalità operative di applicazione delle disposizioni in materia di conflitto di interessi

Il Regolamento vigente in materia di conflitto di interesse prevede con riferimento al personale impegnato nelle attività di funzionamento del GAL all'art. 6 le seguenti tre misure di prevenzione:

1. portare a conoscenza il personale del GAL sulle disposizioni in materia di conflitto di interessi al momento della loro adozione;
2. presentare da parte il personale del GAL di una dichiarazione annuale sul conflitto di interessi sul modello definito di cui all'Allegato 1 al Regolamento sul conflitto di interessi;
3. estendere gli obblighi in capo al personale del GAL in presenza del manifestarsi di una situazione di conflitto di interessi.

Si riporta di seguito per ciascuna delle misure di prevenzione previste dall'art. 6 del Regolamento:

- la descrizione della misura di prevenzione
- l'attività svolta per l'applicazione della misura di prevenzione
- i riferimenti alla documentazione disponibile per la verifica della attività svolta

Infine si riporta una sintetica valutazione conclusiva sui risultati conseguiti dalla applicazione delle misure di prevenzione in esame.

1) Descrizione della misura di prevenzione: portare a conoscenza il personale impegnato nelle attività di funzionamento del GAL sulle disposizioni in materia di conflitto di interessi

L'art. 6 del Regolamento sul conflitto di interessi prevede che *“il personale e i collaboratori del GAL al momento dell'adozione del presente Regolamento è portato a conoscenza con specifiche note delle disposizioni in materia di conflitto di interesse adottate dal GAL”*



Attività svolta per l'applicazione della misura di prevenzione

Il Presidente del GAL con lettera prot. n. 22/2024 del 29.01.2024 ha comunicato agli Amministratori e alla struttura tecnica del GAL che con delibera n. 2 il Consiglio di Amministrazione del GAL ha preso atto degli esiti della selezione dello scrivente GAL nella programmazione Leader Veneto 2023-2027 e confermato la volontà di attivare il proprio Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2023-2027 "A.M.A. – Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo" approvati con Delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 1510 del 4 dicembre 2023. Con tale approvazione il GAL, quale soggetto beneficiario dell'intervento SRG06, Azione B " Animazione e gestione delle strategie di sviluppo locale" assume l'obbligo di rispettare gli impegni previsti dal par. 6.5 del Bando, a partire dalla data di approvazione della domanda di aiuto (Decreto di Avepa n. 421 del 04.01.2024), fra i quali quello previsto dal punto a5 relativo al conflitto di interessi.

Al riguardo in particolare entra in vigore il nuovo Regolamento sul conflitto di interessi con accluso modello di dichiarazione di assenza di conflitti di interesse approvato con Delibera del CdA n. 43 del 24.07.2023 che si allega alla presente e si invita a prendere visione.

22

Documentazione disponibile per la verifica della attività svolta

Comunicazione del GAL prot. n. 22/2024 del 29.01.2024 alla struttura tecnica del GAL.

2) Descrizione della misura di prevenzione: presentazione da parte il personale del GAL di una dichiarazione annuale sul conflitto di interessi sul modello definito di cui all'Allegato 1 al Regolamento sul conflitto di interessi

L'art. 6 del Regolamento sul conflitto di interessi prevede che "al fine di disporre di un ulteriore strumento preventivo finalizzato ad evitare il possibile insorgere di conflitti di interesse, i dipendenti e collaboratori del GAL presentano una dichiarazione sul modello di cui all'allegato n. 1 al presente Regolamento nella quale dichiarano la presenza/assenza delle situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 3. La dichiarazione viene presentata con



cadenza annuale. Il dipendente/collaboratore è obbligato a presentare una nuova dichiarazione nel caso in cui dovessero intervenire delle modifiche rispetto alla situazione precedentemente dichiarata.”

Attività svolta per l'applicazione della misura di prevenzione

In data 15.02.2024 il personale impegnato nelle attività di funzionamento del GAL ha fatto pervenire le loro dichiarazioni annuali sul conflitto di interesse debitamente compilate sul modello di cui all'allegato 1 al regolamento. Direttore e Responsabile Amministrativo hanno quindi nel mese di marzo aggiornato le proprie dichiarazioni inserendo l'incarico ricevuto dal GAL per il progetto Interreg Italia Austria 2021-2027 Learn-out.

Nella seguente tabella sono riportati i riferimenti relativi all'acquisizione da parte del GAL delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi rese dal personale impiegato nelle attività di funzionamento del GAL ai sensi del Regolamento vigente approvato con Delibera del CdA n. 43/2023.

Tali dichiarazioni consentono in via preventiva di mappare le situazioni soggettive che potrebbero ingenerare conflitti di interesse potenziale o reale.

Nelle dichiarazioni relative al conflitto di interesse del personale del GAL resa al GAL di cui al modello Allegato 1 al presente regolamento sono riportati anche eventuali incarichi conferiti dal GAL al personale della struttura tecnica del GAL.

Le dichiarazioni sono state oggetto di verifica, vedasi il successivo come riportato nel successivo paragrafo 3.

La presente tabella è stata pubblicata in Amministrazione trasparente nella sottosezione nona “conflitto di interessi” del sito web del GAL visibile al link sotto riportato alla quale si rinvia:

<https://galaltamarca.tv.it/amministrazione-trasparente/>

Nominativo	Comunicazione dichiarazione annuale resa al GAL e informazioni richieste dal Codice di comportamento n. e data di acquisizione al protocollo del GAL
Michele Genovese – Direttore	n. 45 del 15/02/2024 e aggiornata con n. 107/A del 29/03/2024 aggiornamento
Flaviano Mattiuzzo - Responsabile Amministrativo	n. 46 del 15/02/2024 e aggiornata con n. 107/B del 29/03/2024
Marta Biffis – Responsabile animazione comunicazione e segreteria del GAL	n. 47 del 15/02/2024 e aggiornata con 107/C del 29/03/2024

Documentazione disponibile per la verifica delle attività svolte

N. 6 Dichiarazioni del Direttore, del Responsabile amministrativo e della responsabile delle attività di animazione, comunicazione e segreteria del GAL riportate nell'allegato 4 al presente Report.

Su tali dichiarazioni, il Direttore e Responsabile Amministrativo hanno anche riportato gli altri incarichi conferiti dal GAL relativi alla segreteria amministrativa dell'IPA Terre Alte della Marca Trevigiana e al Progetto Interreg Italia-Austria Learn out e nel caso del Direttore di supporto al Presidente per le riunioni degli organi dell'Associazione Distretto del cibo della Marca Trevigiana.

24

3) Descrizione della misura di prevenzione: obblighi in capo al personale del GAL in presenza del manifestarsi di una situazione di conflitto di interesse

L'art. 6 del Regolamento sul conflitto di interessi prevede che *“nel caso in cui si venga a configurare una situazione di conflitto di interesse così come definita dal precedente articolo 3, è necessario che il personale si astenga dallo svolgimento delle attività questi si astenga dallo svolgimento delle attività di cui è stato incaricato, rappresentando tempestivamente la situazione al Presidente del GAL producendo una comunicazione scritta dal quale risulti il ruolo svolto nel GAL, la descrizione della situazione e delle motivazioni che hanno determinato il conflitto di interessi”*



Attività svolta per l'applicazione della misura di prevenzione

Nel 2024 non si sono verificati casi che hanno richiesto comunicazione scritta di presenza di conflitto di interessi e l'astensione da parte del personale impegnato nelle attività di funzionamento del GAL da alcuni procedimenti amministrativi per conflitti di interesse.

Documentazione disponibile per la verifica delle attività svolte

N. 52 delibere del Consiglio di Amministrazione del 2024 consultabili sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del GAL Alta Marca Trevigiana sottosezione nona all'indirizzo: <https://galaltamarca.tv.it/amministrazione-trasparente/>

In particolare per ciò che attiene il conflitto di interessi **in ciascun verbale all'atto della verifica delle condizioni per l'inizio della riunione è riportato quanto segue:**

Il Presidente in fase di avvio dei lavori prende atto delle dichiarazioni dei componenti il CDA e del Direttore del GAL e del Responsabile Amministrativo di assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi rispetto agli argomenti posti all'Ordine del Giorno (OdG).

25

In ciascuna delle 52 Delibere assunte dal CdA nel 2023 sono riportati:

- nei riferimenti normativi e regolamentari, dopo le premesse sui presupposti di diritto e di fatto che sostanziano la delibera, i seguenti richiami: accertato che tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione e tutti i componenti della struttura tecnica del GAL presenti sono a conoscenza delle disposizioni in materia di conflitto di interesse e dato atto che nessuno degli stessi ha dichiarato l'esistenza di una condizione di conflitto di interessi anche solo potenziale in merito alla presente deliberazione;
- nel dispositivo di delibera relativi alle decisioni assunte con la stessa: di dare atto che la presente delibera è assunta in assenza di conflitto di interessi degli amministratori e della struttura tecnica del GAL e che i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse, ai fini dell'adozione del presente provvedimento, sono inferiori al 50% del totale;

Tale presa d'atto è conseguente alla verifica riportata nelle premesse, della conoscenza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi da parte del personale del GAL e del riscontro che nessuno di questi ha una posizione di conflitto di interessi.



RISULTATI OTTENUTI

Nel corso dell'anno 2024 a seguito dell'applicazione degli standard organizzativi e operativi attivati dal GAL per identificare, verificare, monitorare e governare possibili situazioni di conflitto di interessi, si rileva, l'efficace funzionamento degli stessi che hanno portato a **far emergere e prevenire l'insorgenza di possibili conflitti di interesse del Direttore e del Responsabile Amministrativo.**

D) CONSULENTI ESTERNI DEL GAL

Modalità operative di applicazione delle disposizioni in materia di conflitto di interesse.

Art. 6I. consulenti esterni, al pari dei dipendenti, non devono svolgere attività economiche che li pongono in conflitto di interessi. Tali situazioni si verificano nel caso in cui i consulenti esterni siano chiamati a prendere decisioni o a svolgere attività nella fattispecie di cui all'art. 3 che coinvolgano interessi propri, di conviventi o di parenti fino al quarto grado, ovvero che si manifesti una situazione di conflitto di interesse così come descritta art. 4.

Oltre alla suddetta previsione di carattere generale si forniscono di seguito delle precisazioni relativamente alle tipologie di consulenti del GAL e a possibili situazioni di conflitto di interessi.

I consulenti esterni possono fornire attività di supporto a figure specifiche previste dall'organigramma del GAL e attività di supporto per la realizzazione di specifiche attività.

Al fine di evitare che possano sorgere delle possibili situazioni di conflitto di interessi i consulenti esterni che forniscono supporto per la realizzazione di specifiche attività progettuali del GAL, non devono svolgere altre attività economiche che li pongano in conflitto di interesse (ad esempio assumendo altri incarichi nell'ambito della medesima progettualità con soggetti diversi dal GAL).

I consulenti esterni, con un contratto in essere al momento dell'adozione del presente Regolamento, vengono portati a conoscenza con specifica nota delle disposizioni in materia di conflitto di interesse adottate dal GAL.



I consulenti esterni, che verranno individuati successivamente dell'adozione del presente atto, verranno portati a conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL in materia di conflitto di interessi con apposita nota contestuale alla sottoscrizione del contratto”.

Inoltre l'art. 8 del regolamento prevede quali ambiti di applicazione ulteriori che “Le disposizioni del presente Regolamento si applicano ed estendono all'ambito di operatività del GAL in relazione alle progettualità a cui lo stesso può partecipare e realizzare, coerentemente con l'osservanza e l'applicazione delle normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti in riferimento alla propria natura giuridica”

Attività svolta per l'applicazione della misura di prevenzione

Il GAL al momento del conferimento dell'incarico ha comunicato al Consulente con apposita nota allegata alla lettera di incarico le disposizioni in materia di conflitto di interessi relative ai consulenti di cui all'art. 6 del Regolamento. Ai Consulenti incaricati di supportare il GAL su attività progettuali è stata fatta sottoscrivere apposita autodichiarazione di non svolgere altre attività economiche che li pongano in conflitto di interessi (ad esempio assumendo altri incarichi nell'ambito della medesima progettualità con soggetti diversi dal GAL).

La tabella seguente evidenzia per l'anno 2024 gli estremi delle comunicazioni del GAL ai Consulenti delle disposizioni sul conflitto d'interessi sottoscritte dagli stessi per ricevuta e delle autodichiarazioni dei consulenti che svolgono attività progettuali per il GAL di Non svolgere altre attività economiche che li pongano in conflitto di interessi

CONSULENTI

Nominativo	Dichiarazione resa al GAL alla assunzione dell'incarico n. e data di acquisizione al protocollo del GAL
STUDIO CESA SAS - Aldo Covre Tenuta contabilità, adempimenti del personale e adempimenti fiscali	Prot. n. 176 del 28/05/2024
ASCOM SERVIZI SRL – Giuseppe Partata Incarico sicurezza dei luoghi di lavoro e privacy	Prot. n. 201 del 12/06/2024
DPLAY srl – Manfren Edoardo Assistenza per attuazione piano di comunicazione e animazione	Prot. n. 233 del 01/07/2024
LORENZO LIGUORO Supporto per elaborazione piano pluriennale comunicazione e animazione	Prot. n. 112 del 03/04/2024
I AM di Maroelli Andrea Supporto per comunicazione su progetto Interreg Learn out Incarico Learn-out comunicazione	Prot. n. 203 del 12/06/2024
SHERPA SRL – Giulio Mattiazzi Supporto per GAP Analysis progetto Interreg Learn out Incarico Learn-out gap analysis	Prot. n. 202 del 12/06/2024
MORGAN & MORGAN Incarico per attività di broker per scelta assicurazione kasko	Prot. n. 395 del 07/11/2024
ALTEREVO SRL Alberto Ferri	Prot. n. 82 del 18/03/2024



Servizio di Project Manager per progetto Interreg Learn out Contratto Learn-out	
Avv. VITTORIO MINIERO Incarico attività formativa/informativa in materia di appalti pubblici	Prot. n. 55 del 19/02/2024

Documentazione disponibile per la verifica delle attività svolte

n. 9 comunicazioni note su conflitto interessi ai consulenti allegate alla lettera di incarico e **n. 9 autodichiarazioni** dei consulenti-collaboratori che svolgono attività progettuali per il GAL di non svolgere altre attività economiche che li pongano in conflitto di interesse

Si evidenzia inoltre che nel 2024 non ricorrendone i presupposti non ci sono verificati casi che hanno richiesto l'astensione da parte di Consulenti del GAL dalle consulenze e collaborazioni loro affidati per conflitti di interesse.

29

RISULTATI OTTENUTI

Adozione di misure per prevenire e gestire l'insorgere di eventuali conflitti di interessi.

Nel corso del 2024 a seguito dell'applicazione degli standard organizzativi ed operativi per identificare, verificare, monitorare e governare possibili situazioni di conflitto di interessi, si rileva con riferimento alle attività dei Consulenti esterni del GAL, l'assenza di situazioni di possibili situazioni di conflitto di interessi, talchè non è stato necessario attivare le relative misure di prevenzione.



3. VERIFICHE EFFETTUATE SULLE DICHIARAZIONI DEL CONFLITTO DI INTERESSI RESE AL GAL E RELATIVA DOCUMENTAZIONE DISPONIBILE

L'art. 7 del Regolamento sul conflitto di interessi prevede che *in relazione alle dichiarazioni presentate dai Consiglieri e dal Personale del GAL, della cui acquisizione si darà conto nel resoconto annuale, il Presidente del GAL con il supporto della struttura operativa, dovrà provvedere ad effettuare un controllo a campione con una cadenza almeno annuale su almeno il 10% delle dichiarazioni acquisite. Il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni oggetto di verifica verrà effettuato con tutti i mezzi istruttori a disposizione quali a titolo esemplificativo, richieste specifiche presso le pubbliche amministrazioni per il controllo della veridicità della dichiarazione, accesso a banche dati, visure su pubblici registri, richiesta di esibizione di documenti all'interessato, ovvero a terzi idonei a comprovare la rispondenza a verità di quanto dichiarato.*

L'Ufficio del GAL ha provveduto ad effettuare un controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sul conflitto di interessi rese al GAL dagli Amministratori e dai componenti la struttura tecnica del GAL ai sensi del Regolamento approvato con Delibera del CdA n. 43/2023 e riportate negli allegati n. 1 e 3 al presente Report.

30

Controlli: il GAL ha effettuato dei controlli sulla totalità delle dichiarazioni rese da ciascun membro del Consiglio di Amministrazione e sul Direttore e del Responsabile Amministrativo presso l'archivio ufficiale del Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Treviso e Belluno mediante una estrazione tramite l'applicativo "Telemaco" **delle schede relative alle partecipazioni societarie detenute (n. 3 schede) delle schede relative alle cariche ricoperte in società ed aziende (n. 6 schede).** Non sono emerse divergenze rispetto a quanto riportato nelle dichiarazioni sul conflitto di interessi rilasciate dagli amministratori e dal personale del GAL relative a situazioni di possibili conflitti di interessi. In alcuni casi le partecipazioni risultanti sono relative ad aziende non inerenti con le attività del GAL. Nel caso del Direttore risulta riportata una carica di Presidente del Collegio Sindacale di A.P.O. Marca Trevigiana soc. coop., carica cessata dal 19/07/2021 a seguito di procedura di liquidazione coatta amministrativa e nomina del Commissario liquidatore.



Controlli: il GAL ha effettuato dei controlli a campione sulle dichiarazioni dei consulenti Aldo Covre-Cesa s.a.s. incaricato del servizio della Tenuta contabilità, adempimenti del personale e adempimenti fiscali sulla totalità delle dichiarazioni e del Dott. Lorenzo Liguoro incaricato della elaborazione del piano di animazione e comunicazione del GAL mediante una estrazione presso il Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Treviso e Belluno mediante una estrazione tramite l'applicativo “Telemaco” **delle schede relative alle partecipazioni societarie detenute e delle schede relative alle cariche ricoperte in società ed aziende.**

Dai controlli esperiti, non sono emerse divergenze rispetto a quanto dichiarato in merito a situazioni lavorative che possano configurare situazioni di conflitto di interessi.

Altri controlli

- Al Direttore è stato controllato sul sito web del Comune di Montebelluna l'incarico dichiarato di Presidente del Collegio dei Revisori dei conti.

Dai controlli effettuati si è riscontrata la veridicità di quanto dichiarato.

Documentazione disponibile per la verifica delle attività svolte

- per amministratori e personale del GAL: n. 3 schede sulle partecipazioni societarie detenute e n. 6 schede relative alle cariche ricoperte in società ed aziende;
- per i consulenti oggetto del controllo campionario: n. 1 scheda sulle partecipazioni societarie detenute e n. 2 schede relative alle cariche ricoperte in società ed aziende;
- per il Direttore Delibera del Comune di Montebelluna di nomina del Collegio dei Revisori dei conti 2024-2026.



4. VALUTAZIONI CONCLUSIVE

Nei precedenti paragrafi del presente Report si è descritta l'attività svolta dal GAL nel 2024 in materia di conflitto di interessi. Tale attività si è caratterizzata in particolare:

- nel presidio costante degli standard organizzativi e operativi in grado di identificare, verificare e monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interessi rilevabili nell'attività del GAL che non ha visto peraltro procedimenti amministrativi e deliberativi che abbiano richiesto l'astensione della partecipazione da parte degli Amministratori o del personale della struttura tecnica del GAL non ricorrendone i presupposti;
- nella maggiore attenzione posta diretta ad assicurare la possibilità di una sistematica verifica della tracciabilità e dei documenti e atti nei quali si sostanziano le attività svolte dal GAL in materia di conflitto di interessi;
- nella verifica con un controllo integrale delle dichiarazioni rese da Amministratori e componenti della struttura tecnica del GAL.

32

Ciò premesso, in termini di valutazioni conclusive, riteniamo di porre in evidenza che abbiamo potuto riscontrare nel 2024 una maggiore attenzione, un maggior grado di conoscenza e consapevolezza in merito alle disposizioni assunte dal GAL in materia di conflitto di interesse da parte di tutti i soggetti interessati. Questo risultato appare conseguente per quanto concerne in particolare i componenti del Consiglio di Amministrazione all'elevata frequenza con la quale ai soggetti coinvolti vengono "ricordati" gli impegni e gli obblighi conseguenti alle disposizioni assunte dal GAL in materia di conflitto di interessi e la raccomandazione di prestare la massima attenzione nella compilazione delle relative dichiarazioni che sono state acquisite nel corso del 2024.

Si evidenzia altresì anche un maggior grado di attenzione, di conoscenza e di consapevolezza da parte del personale della struttura tecnica del GAL che ha prodotto nel corso del 2024 nuove dichiarazioni come in precedenza documentato complete anche di incarichi conferiti dal GAL.



Gli esiti della presente valutazione sono stati portati all'attenzione del Consiglio di Amministrazione che ha approvato il presente Report con delibera n. 14 del 24.02.2024 esso è allegato e costituisce parte sostanziale e integrante del Rapporto annuale 2024.

Pieve di Soligo, 25 febbraio 2025

Per l'ufficio del GAL

Il Direttore
Dott. Michele Genovese

Per il Consiglio di Amministrazione del GAL

Il Presidente
Giuseppe Carlet

Allegati:

1. Dichiarazione di assenza di conflitti di interessi rese al GAL dagli Amministratori ai sensi del Regolamento sul conflitto di interessi approvato con delibera del CdA del GAL n. 43 del 24/07/2023 nell'anno 2024.
2. Dichiarazioni dei Consiglieri di Amministrazione del GAL di assenza di conflitti di interesse rese in occasione della approvazione di Bandi pubblici nell'anno 2024.
3. Dichiarazione di assenza di conflitti di interessi dei rappresentanti del GAL nella Commissione tecnica congiunta GAL-Avepa anno 2024.
4. Comunicazione dichiarazione annuale e informazioni richieste dal Codice di comportamento rese al GAL dal personale della struttura tecnica del GAL nell'anno 2024.
5. Dichiarazione di assenza di conflitti di interessi rese al GAL dai Consulenti del GAL ai sensi del Regolamento sul conflitto di interessi approvato con delibera del CdA del GAL n. 43 del 24/07/2023 nell'anno 2024.

Avvertenza: Gli allegati contengono dati sensibili. Nel rispetto del diritto di tutela della privacy dei soggetti interessati gli allegati sono inviati alla Autorità di Gestione con il Rapporto annuale 2024 ma non sono pubblicati nel sito internet del GAL.