



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Soc. Cons. a r. l.

Consiglio di Amministrazione del 8 ottobre 2024

1

Numero e data delibera	DELIBERA N. 42 DEL 08.10.2024
Titolo	COMPLEMENTO REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE DEL PIANO STRATEGICO NAZIONALE DELLA PAC 2023-2027. INTERVENTO SRG06 LEADER – ATTUAZIONE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE AZIONE A “SOSTEGNO ALLE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE”
Oggetto	PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2023-2027 (PSL) DEL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA A.M.A. – ALTA MARCA ARMONIE DI COMUNITA', PAESAGGIO, CIBO, CODICE CUP B28H2301501007: APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA DI BANDO PUBBLICO GAL PER L'ATTIVAZIONE DELL'INTERVENTO SPECIFICO LEADER (ISL) 04 “INVESTIMENTI NON PRODUTTIVI NELLE AREE RURALI”.

L'anno 2024, il giorno 8 del mese di ottobre alle ore 17.00 in Villa Brandolini via Roma n. 4 a Solighetto (Pieve di Soligo) (TV), giusta regolare convocazione del 3 ottobre 2024 prot. 349/2024, si è riunito il Consiglio di Amministrazione (di seguito indicato come CdA) nelle persone dei Signori:

N.	NOME E COGNOME	SOCIO	GRUPPO DI INTERESSE	Presente	Assente
1	Giuseppe Carlet Presidente	Camera di Commercio di Treviso	Pubblico	1	
2	Gianmaria Fraccaro– Vice Presidente	Consorzio Turistico Vivere il Grappa	Terziario	2	
3	Emanuela Deola Consigliere	Provincia di Treviso	Pubblico	3	
4	Marco Golfetto Consigliere	Banca della Marca	Terziario	4	
5	Piero De Faveri Consigliere	Cantina Colli del Soligo Soc. Agr. Coop. fra produttori di uve pregiate	Primario	5	

Preso atto che il consigliere Fraccaro ai sensi dell'art.15 dello Statuto è presente in modalità videoconferenza, il Presidente Giuseppe Carlet, constatato il numero legale degli interventi, dichiara aperta la seduta. E' presente il dott. Michele Genovese, Direttore del GAL che funge da verbalizzante e il Responsabile Amministrativo dott. Flaviano Mattiuzzo. Il Presidente, ricordando che tutta la documentazione relativa agli argomenti posti all'ordine del giorno è stata inviata al momento della convocazione evidenzia la necessità di deliberare in merito a quanto previsto dai punti inseriti all'Ordine del Giorno della riunione odierna.

Quindi il Presidente in fase di avvio dei lavori in ottemperanza alla delibera n. 43 del Consiglio di Amministrazione del 24.07.2023 di approvazione ed attivazione di specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitti di interesse, prende atto delle dichiarazioni dei componenti il CDA e del Direttore del GAL e del Responsabile Amministrativo di assenza di



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



situazioni di potenziale conflitto di interessi rispetto agli argomenti posti all'Ordine del Giorno (OdG). Nella sottosezione nona dedicata al conflitto di interesse del sito internet del GAL relativa all'amministrazione trasparente è riportata la tabella con gli estremi relativi alla acquisizione al protocollo del GAL delle più recenti dichiarazioni sul conflitto di interessi rese da amministratori e dal personale del GAL. La tabella è visibile al link https://galaltamarca.tv.it/wp-content/uploads/2024/05/tabellina_conflitto_interessi_2024-1.pdf. Amministratori e personale del GAL confermano quanto riportato nelle dichiarazioni sopra richiamate e dichiarano di non essere in conflitto di interessi rispetto agli argomenti riportati all'ordine del giorno.

2

Dopo ampia ed esauriente discussione, il Consiglio di Amministrazione assume la seguente deliberazione che di seguito si riporta.

Relaziona il Presidente che riferisce quanto segue.

PREMESSA

Il GAL Alta Marca Trevigiana con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 29.01.2024 ha attivato il proprio PSL 2023-2027 "A.M.A. – Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo" e ha approvato il Cronoprogramma pluriennale dei bandi 2024-2026 predisposto in conformità allo schema approvato dal Decreto del Direttore della Direzione ADG FEASR Bonifica e Irrigazione (nel seguito anche AdG FEASR del Veneto) n. 4 del 12.01.2024 allegato A.

In seguito con delibera n. 12 del 15.04.2024 il GAL ha riapprovato e trasmesso, mediante nota prot. 127 del 16.04.2024, il Cronoprogramma pluriennale dei bandi 2024-2026 in risposta alla nota prot. n. 0138048 del 18.03.2024 della Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione. Tale comunicazione richiedeva la correzione di un errore presente nello schema precedentemente approvato.

La AdG FEASR del Veneto con lettera prot. 0205115 del 26.04.2024 ha comunicato la conformità del cronoprogramma pluriennale dei bandi 2024-2026 del GAL Alta Marca alle procedure attuative Leader paragrafi 1 e 4, impegno 9.1 e la possibilità per il GAL di dare attuazione alla propria strategia sulla base di tale cronoprogramma.

Il piano di attivazione dei bandi del PSL sulla base di quanto previsto dal cronoprogramma, allegato 1 alla delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL n. 12 del 15.04.2024, prevede nel mese di ottobre 2024 la presentazione ad Avepa della proposta di bando pubblico GAL, relativa all'Intervento Specifico Leader (ISL) 04 "Investimenti non produttivi nelle aree rurali" previsto nel Piano di azione del PSL del GAL Alta Marca Trevigiana.

Tale intervento concorre al perseguimento dei seguenti elementi della Strategia di Sviluppo Locale del GAL declinata nel PSL 2023-2027 "A.M.A.":

- Ambito tematico principale del PSL: AT.4 – Valorizzazione del patrimonio naturale, paesaggistico, storicoculturale e delle risorse ambientali
- Fabbisogno 03 – servizi per la vivibilità e l'attrattività del territorio. Migliorare la vivibilità dell'area e la qualità della vita della popolazione locale con l'ampliamento o l'avvio di nuovi servizi di base in modo da contrastare lo spopolamento e dare opportunità lavorative e di residenza ai giovani.
- Obiettivo 1.3: rafforzare i servizi di base alla popolazione residente per contribuire a rigenerare i tanti piccoli borghi minori dell'area del GAL per migliorare la qualità della vita dei residenti e dare opportunità lavorative e di residenza ai giovani collegati con il recente riconoscimento Unesco.
- L'importo complessivo del contributo pubblico che si propone di mettere a bando con il presente provvedimento è di 1.000.000 euro a valere sulle disponibilità del PSL 2023-2027 e corrispondente al 100% risorse del PSL per l'intervento ISL02 Azione A dell'intervento SRG06. Tale importo corrisponde a quanto è stato previsto dal cronoprogramma pluriennale dei bandi 2024-2026.



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA



Nella proposta di bando pubblico GAL per l'intervento in oggetto, riportata nell'Allegato A alla presente delibera che ne costituisce parte integrante e sostanziale, sono dettagliati gli obiettivi del bando, il territorio di applicazione, i beneficiari degli aiuti, le operazioni ammissibili, la pianificazione finanziaria, i criteri di selezione, le procedure (domanda di aiuto e pagamento), ed in generale le condizioni e i termini di accesso specifici ai benefici per gli interventi per i quali si attiva la procedura di messa a bando, attraverso l'approvazione delle proposte di bando.

3

Il Presidente invita quindi il Direttore ad illustrare nel dettaglio i contenuti del testo della proposta di bando pubblico GAL dell'Intervento Specifico Leader ISL04 "Investimenti non produttivi nelle aree rurali". Interviene il Direttore che passa ad illustrare il testo della proposta di Bando pubblico GAL, oggetto del presente provvedimento, precisando che rispetto:

- alle Linee Guida (DGR n. 120 del 12.02.2024 e DDR n.75 del 07.08.2024) di riferimento per l'elaborazione delle proposte di bando degli interventi specifici Leader ISL04;
- ai criteri di selezione inseriti nel "Testo unico dei criteri di selezione" (criteri aggiuntivi GAL) approvato con DGR 152 del 20.02.2024;

il testo del Bando definisce e specifica, tra l'altro, i seguenti elementi:

- l'ambito tematico e l'obiettivo locale della SSL, nonché gli indicatori di output e di risultato (par. 1.2);
- l'ambito territoriale di applicazione, con l'elenco dei 22 Comuni dell'ATD del GAL (par. 2);
- le condizioni di ammissibilità dei soggetti richiedenti;
- i termini per l'esecuzione delle operazioni (par. 4.8);
- l'importo finanziario a bando (par. 5.1). E' stato precisato che "non si procederà al finanziamento parziale delle domande di aiuto il cui contributo non trova completa capienza all'interno della dotazione finanziaria del bando;
- per ogni domanda di aiuto viene riconosciuto una spesa massima ammissibile di 200.000,00 euro e un importo minimo di 18.000,00 euro;
- i criteri di selezione (par. 6.1): al fine di soddisfare le esigenze del PSL, nella scelta dei criteri di priorità e dei relativi punteggi, si è cercato in genere di attribuire un peso "equilibrato" ai principali raggruppamenti previsti dai principi di selezione; in particolare:
 - ✓ Principio 1: Tipologia di servizio creato/sviluppato
 - ✓ Principio 2: Localizzazione geografica dell'intervento
 - ✓ Principio 3: Ampiezza del territorio coperto dal servizio
 - ✓ Principio 4: caratteristiche del beneficiario
- le scelte proposte hanno tenuto conto anche delle indicazioni del Piano di Azione del PSL 2023-2027 (Quadro 5.1, pag 118-119 "Obiettivi locali, interventi e criteri di priorità).
- nel bando è previsto un punteggio minimo 30 punti; punteggio che può essere raggiunto con almeno due criteri;
- termini di presentazione della domanda di aiuto (par. 7.1): si confermano i giorni di apertura del bando previsti dal cronoprogramma pluriennale dei bandi dalla pubblicazione dell'avviso di bando sul BUR del Veneto di 120 giorni per l'intervento in oggetto;
- si è ritenuto di inserire al paragrafo n. 5 della proposta di bando la seguente frase "*non si procederà al finanziamento parziale delle domande di aiuto il cui contributo non trova completa capienza nella dotazione finanziaria del bando*";

Conclusa la presentazione della proposta di Bando il Direttore fa presente che, considerando le fasi procedurali che seguiranno il presente provvedimento, la pubblicazione del bando definitivo (sul sito internet del GAL ed in forma di avviso sul BURV) è prevista per il prossimo mese di novembre. La proposta di bando va infatti prima inserita nel sistema informatico di AVEPA "GR-GAL" e, dopo che avrà ottenuto la conformità da parte della Commissione tecnica congiunta GAL-AVEPA, il Bando Pubblico GAL (con le eventuali prescrizioni) dovrà essere approvato definitivamente da Consiglio di Amministrazione del GAL.



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA



Il Direttore precisa infine che dopo la pubblicazione del Bando e come previsto dagli Indirizzi Procedurali Generali del CSR, AVEPA curerà la ricezione delle domande di aiuto dei soggetti richiedenti che parteciperanno al bando, e la successiva attività istruttoria. AVEPA sarà supportata dalla Commissione tecnica congiunta GAL-AVEPA che seguirà le procedure di selezione (bando), verificando, tra l'altro, l'istruttoria di ammissibilità delle domande di aiuto e l'applicazione dei criteri di selezione, fissando l'importo del sostegno, fino alla predisposizione della graduatoria delle domande ammissibili e finanziabili. La chiusura dei termini per presentare le domande di aiuto, previsto a marzo 2025.

Ciò premesso sulla base delle linee guida l'ufficio del GAL ha predisposto la proposta di bando per l'intervento ISL04 allegata alla presente delibera che ne costituisce parte integrante.

Terminata l'esposizione, si apre la discussione al termine della quale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente e del Direttore del GAL;
- visto lo Statuto del GAL;
- vista la proposta di Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del PSN PAC 2023-2027 per il Veneto (nel seguito anche CSR 2023-2027), approvata dal Consiglio Regionale con Deliberazione n. 113 del 26 luglio 2022 sulla base dei Regolamenti (UE) n. 2021/2115 e n. 2021/2116 e del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 dell'Italia (PSN PAC 2023-2027);
- vista la Delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 14 del 10 gennaio 2023 con cui è stata approvata la versione finale del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto successivamente aggiornata con la DGR n. 259 del 15 marzo 2023 e con la DGR n. 1511 del 4 dicembre 2023;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 47 del 07/08/2023 con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2023-2027 del GAL Alta Marca Trevigiana dal titolo "A.M.A. – Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo ed è stato dato mandato al Presidente di presentare la domanda di aiuto relativa al tipo di intervento SRG06 "LEADER-Attuazione strategie di sviluppo locale" nei termini previsti dal Bando Pubblico di cui alla DGR 294 del 21.03.2024;
- vista la Delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 1510 del 4 dicembre 2023 che a conclusione della procedura di selezione ha approvato la graduatoria per l'intervento SRG06 "LEADER – Attuazione strategie di sviluppo locale" del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 (CSR 2023-2027), relativa alla selezione delle Strategie di sviluppo locale e dei GAL, con l'assegnazione della corrispondente dotazione finanziaria;
- vista la Delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 1690 del 29 dicembre 2023 che ha approvato, all'Allegato B, il documento "Procedure attuative LEADER 2023-2027 relativi a cronoprogramma pluriennale bandi GAL, scheda di monitoraggio finanziario, proposta integrativa criteri di selezione e ATECO, Piano di animazione e comunicazione, rinviando ad un successivo atto del Dirigente l'approvazione degli ulteriori schemi necessari;
- visto il Decreto del Direttore della Direzione ADG FEASR Bonifica e Irrigazione n. 4 del 23.01.2024 che ha approvato, fra gli schemi di "Cronoprogramma pluriennale bandi GAL" previsti dalle Procedure



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA



attuative Leader 2023.2027 che i GAL selezionati con DGR n. 1510/2023 devono seguire nell'attuazione delle loro Strategie di Sviluppo Locale, come previsto dal Bando approvato con DGR n. 294/2023;

- visto il quadro generale delle disposizioni attuative del CSR Veneto 2023-2027 ed in particolare gli Indirizzi Procedurali Generali (IPG), di cui alla DGR n. 687/2023 e le ss.mm.ii., i bandi regionali per gli interventi ordinari del PSL, le linee guida per gli interventi specifici del PSL, i criteri di selezione, il quadro delle sanzioni e riduzioni e le linee guida per l'informazione e la pubblicità;
- visto il Decreto del Dirigente dell'Agenzia Veneta per i PAGamenti (AVEPA) Padova n. 428 del 04.01.2024 pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto n. 9 del 19.01.2024 ad oggetto "Complemento per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 20223-2027 per il Veneto, DGR n. 294 del 21 marzo 2023. Finanziabilità delle domande presentate nell'ambito dell'intervento SRG06 Azione B "Attuazione Strategie di Sviluppo Locale – Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale",
- vista la delibera del Consiglio di Amministrazione de GAL n. 2 del 29.01.2024 con la quale il GAL ha attivato il proprio PSL 2023-2027 A.M.A. – Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo;
- vista la DGR n. 120 del 12.02.2024, con la quale la Giunta Regionale del Veneto ha approvato le linee guida degli "Interventi Specifici Leader" che, ai sensi della Sezione I, par. 2.4 degli IPG del CSR 2023-2027 sono il riferimento unico consolidato per la predisposizione dei bandi da parte del GAL per tali interventi;
- vista la nota Pec dell'AdG FEASR Bonifica e Irrigazione n. 76744 del 13.02.2024 con la quale sono stati comunicati gli esiti VCM sui criteri di selezione proposti dai GAL con i PSL e le regole di utilizzo nei bandi GAL, precisando che tali criteri sono stati inseriti nel "Testo Unico dei criteri di selezione" (TU CRIDIS);
- vista la DGR 152 del 20.02.2024, con la quale la Giunta Regionale del Veneto ha approvato i criteri per la selezione delle domande di aiuto relative agli interventi attuativi delle strategie di sviluppo locale LEADER del CSR del PSN PAC 223-2027;
- considerato che per l'attuazione del PSL 2023-2027 la procedura di adozione dei bandi prevede una valutazione di conformità operata da parte della Commissione tecnica congiunta GAL-AVEPA appositamente attivata per il PSL del GAL Alta Marca, come previsto dagli IPG e dalle procedure attuative Leader, Allegato B alla DGR 1690/2023 par. 12 "Procedure di adozione dei bandi GAL";
- vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL n. 9 del 22.02.2024 con la quale sono stati individuati i componenti effettivi e supplenti rappresentanti del GAL nella Commissione tecnica GAL-AVEPA;
- visto il provvedimento del Dirigente di AVEPA SUA di Treviso e Belluno sede di Treviso prot. AVEPA n. 0205115 del 26.04.2024 con il quale è stata istituita la Commissione tecnica GAL-AVEPA n. 07;
- vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL n. 12 del 15.04.2024 che ha approvato il cronoprogramma pluriennale dei bandi 2024-2026 predisposto in conformità allo schema approvato dal Decreto del Direttore della Direzione ADG FEASR Bonifica e Irrigazione n. 4 del 12.01.2024 allegato A.



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



- vista la nota della AdG FEASR Bonifica e Irrigazione prot. 0205115 del 26.04.2024 ha comunicato la conformità del cronoprogramma pluriennale dei bandi 2024-2026 del GAL Alta Marca alle procedure attuative Leader paragrafi 1 e 4, impegno 9.1 e la possibilità per il GAL di dare attuazione alla propria strategia sulla base di tale cronoprogramma;
- visto il Manuale per la gestione dei bandi GAL, approvato con Decreto del Direttore di AVEPA n. 52 del 27.03.2024;
- visto il Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2023-2027 del GAL Alta Marca Trevigiana “A.M.A. – Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo” ed in particolare gli obiettivi della SSL, (Quadri 4.2.1 e 4.2.2), il Piano di Azione (Quadro 5.1), gli importi programmati nell’azione A del Piano di finanziamento del PSL (Quadro 7.1.2) per l’intervento in oggetto;
- considerata la necessità di avviare l’attuazione del PSL 2023-2027 e tenuto conto delle procedure e delle tempistiche a disposizione al fine di raggiungere gli obiettivi del PSL, nonché del termine del 30.06.2028, previsto per la conclusione delle operazioni dell’Azione A dell’Intervento SRG06;
- considerato che gli interventi programmati nel PSL sono attivati dal GAL nel rispetto del CSR 2023-2027, del Bando LEADER (DGR 243/2023) e del quadro delle disposizioni attuative approvate dalla Giunta Regionale in particolare: gli Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027, i bandi regionali relativi agli interventi ordinari programmati nei PSL, le Linee Guida degli interventi specifici, il Testo Unico dei criteri di selezione, il quadro delle sanzioni e riduzioni e le disposizioni in materia di informazione e pubblicità;
- richiamate le procedure di attuazione specifiche di cui alla DGR 1690/2023 in merito ai principali riferimenti per l’attivazione dei bandi;
- vista la DGR n. 840 del 16/07/2024 avente ad oggetto “Approvazione disposizioni finanziarie per l’attuazione dell’intervento SRG06 Attuazione Strategie di Sviluppo Locale LEADER”
- visto il Decreto n.73 del 31.07.2024 che ha approvato le Istruzioni operative per assicurare il completo utilizzo dei fondi assegnati all’Intervento SRG06 Azione A “Sostegno alle Strategie di Sviluppo Locale” del CSR 2023-2027 e adeguato lo schema di monitoraggio finanziario approvato con Decreto n. 4/2024;
- considerato che, sulla scorta delle disposizioni approvate sopra richiamate, il GAL è autorizzato ad approvare bandi attuativi della strategia che possono stanziare aiuti fino ad un importo massimo pari al 111% della dotazione finanziaria approvata con DGR n. 1510/2023 per l’intervento SRG06 Azione A;
- preso atto delle disposizioni di cui alla DGR n. 840/2014 e ritenuto per il momento di non applicarle alla proposta di bando in esame;
- considerata la proposta di bando pubblico GAL dell’Intervento ISL04 allegato A al presente provvedimento e considerando i riferimenti al CSR 2023-2027 e al PSL 2023-2027 del GAL dell’Alta Marca Trevigiana che ne supportano l’attivazione;
- dato atto che la proposta di bando pubblico GAL riportata nell’Allegato A è conforme a quanto previsto dal PSL (Ambito Tematico, Obiettivo Locale, formula operativa) e alle Procedure attuative LEADER 2023-



GAL DELL’ALTA MARCA TREVIGIANA



2027, alle Linee Guida degli Interventi Specifici LEADER e agli Indirizzi Procedurali Generali (IPG) del CSR 2023-2027 e al piano finanziario del PSL, con riferimento particolare alla spesa programmata per il tipo intervento ISL04 “Investimenti non produttivi nelle aree rurali” (Quadro 7.1.2 – Importo programmato Azione A) e all’Allegato B “Scheda di monitoraggio finanziario”, parte integrante del presente atto aggiornato secondo lo schema approvato con Decreto n.73 del 31.07.2024;

7

- dato atto che la proposta di bando allegata è stata redatta nel rispetto delle seguenti disposizioni attuative di riferimento:
 - Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027, documento aggiornato con DGR n. 150 del 20.02.2024;
 - DGR n. 294 del 21.03.2023 (bandi regionali interventi SRG05 e SRG06);
 - DGR n. 120 del 12.02.2024 (Linee Guida degli interventi specifici Leader) e DDR n.75 del 07.08.2024);
 - DGR n. 152 del 20.02.2024 (criteri di selezione per gli interventi attuativi delle strategie di sviluppo locale Leader);
 - DDR n. 49 del 23.05.2024 (disposizioni in materia di informazione e pubblicità – Linee guida operative per i beneficiari);
- dato atto che nella proposta di bando pubblico GAL, oggetto del presente provvedimento, nei criteri di selezione per i criteri di priorità (par. 6.1) il punteggio massimo previsto è pari a 100 punti;
- considerato che la spesa programmata nel PSL per i singoli interventi (Quadro 7.1.2) rappresenta un’articolazione indicativa, senza determinare particolari vincoli finanziari in sede di attuazione;
- vista la scheda di monitoraggio finanziario posta in allegato B alla presente delibera, elaborata sulla base dello schema approvato con DDR n. 73/2024;
- richiamata l’attenzione dei consiglieri presenti per quanto attiene la trasparenza dei processi decisionali;
- viste le disposizioni contenute nel Regolamento interno per l’identificazione, verifica, monitoraggio e gestione del conflitto di interesse adottato dal GAL con Delibera del Consiglio di amministrazione n. 43 del 24.07.2023;
- accertato che tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione e tutti i componenti della struttura tecnica del GAL presenti sono a conoscenza delle disposizioni in materia di conflitto di interesse e dato atto che nessuno degli stessi ha dichiarato l’esistenza di una condizione di conflitto di interesse anche solo potenziale in merito alla presente deliberazione;
- verificato che nessun singolo gruppo di interesse controlla il processo decisionale, così come stabilito dalle condizioni di ammissibilità previste dal bando di selezione dei GAL per la programmazione Leader Veneto 2023-2027 di cui alla DGR n. 294/2023, Allegato C, paragrafo 5.2.1 requisito a3;
- verificato che i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse sono inferiori al 50% del totale, così come stabilito dagli impegni previsti dal bando di selezione dei GAL per la programmazione Leader Veneto 2023- 2027 di cui alla DGR n. 294/2023, Allegato C, paragrafo 6.5 punto 3;



GAL DELL’ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



- vista la nota della AdG del CSR Veneto 2023-2027 prot. 0261346 del 30.05.2024 ad oggetto: Complemento Regionale per lo Sviluppo Rurale – PSN PAC 2023-2027. Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER. DGR n. 294/2023 e DGR n. 1690/2023. Impegno 3: indicazione applicativa;

8

Tutto ciò premesso:

Con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere nell'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale del GAL Alta Marca Trevigiana declinata nel PSL 2023-2027 "A.M.A. – Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo", nell'ambito del CSR del PSN della PAC 2023-2027 del Veneto, Intervento SRG06, Azione A "Sostegno alle Strategie di sviluppo Locale", attraverso l'attivazione della proposta di bando pubblico GAL dell'Intervento Specifico Leader ISL04 "Investimenti non produttivi nelle aree rurali" secondo il dettaglio per intervento e dei termini di presentazione della domanda di aiuto indicati nell'Allegato A che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per un importo pari a € 1.000.000,00 euro, a valere sul piano finanziario del PSL (Quadro 7.1.2 – importo programmato) come riportato nell'Allegato B "Scheda di monitoraggio finanziario" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di approvare la proposta di bando pubblico per l'attivazione dell'Intervento Specifico Leader ISL04 "Investimenti non produttivi nelle aree rurali" ai fini dell'attuazione dell'intervento SRG06 Azione A "Sostegno alle strategie di sviluppo locale" declinata nel Programma di Sviluppo Locale 2023-2027 del GAL Alta Marca trevigiana A.M.A. – Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo, nel testo che posto in allegato A alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
4. di stabilire quale termine per la presentazione delle domande di aiuto in adesione al bando pubblico GAL di cui alla proposta allegata di 120 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso del bando sul BURV;
5. di attivare la procedura di presentazione ad AVEPA entro il corrente mese di ottobre 2024; della proposta di Bando Pubblico GAL, di cui all'Allegato A, attraverso l'applicativo informatico "GR-GAL" reso disponibile da AVEPA;
6. di dare atto che il testo della proposta di Bando Pubblico GAL di cui all'Allegato A non ha carattere di ufficialità ai fini della presentazione delle domande di aiuto da parte dei potenziali beneficiari;
7. di dare atto che a seguito dell'ottenimento del parere di conformità da parte della Commissione tecnica congiunta GAL-AVEPA sulla proposta di Bando Pubblico GAL di cui all'Allegato A, l'approvazione finale del testo del Bando Pubblico sarà oggetto di un successivo provvedimento del Consiglio di Amministrazione del GAL, prima della pubblicazione sul sito internet del GAL e per estratto nel BURV;
8. di dare atto che la presente delibera è assunta in assenza di conflitto di interessi degli amministratori e della struttura tecnica del GAL e che i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse, ai fini dell'adozione del presente provvedimento, sono inferiori al 50% del totale;



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



9. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione-Atti del Consiglio di Amministrazione del GAL al fine di assicurare la massima trasparenza dell'informazione relativa agli atti adottati;
10. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Allegato A alla delibera n. 42 del Consiglio di Amministrazione del 08.10.2024

REGIONE DEL VENETO

COMPLEMENTO REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE DEL PIANO STRATEGICO NAZIONALE DELLA PAC 2023-2027 PER IL VENETO

Reg. UE 2021/2115, art. 77

Codice intervento	ISL04
Nome intervento	Investimenti non produttivi nelle aree rurali
Azione	-----
Autorità di gestione regionale	Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione
GAL	ALTA MARCA TREVIGIANA
Progetto di Comunità/Cooperazione	-----
Formula attuativa	Proposta di bando pubblico



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA



INDICE

1. Descrizione generale
 - 1.1 Descrizione intervento
 - 1.2 Obiettivi
2. Ambito territoriale di applicazione
3. Beneficiari degli aiuti
 - 3.1 Soggetti richiedenti
 - 3.2 Condizioni di ammissibilità dei soggetti richiedenti
4. Operazioni ammissibili
 - 4.1 Operazioni previste
 - 4.2 Condizioni di ammissibilità delle operazioni
 - 4.3 Spese ammissibili
 - 4.4 Spese non ammissibili
 - 4.5 Impegni
 - 4.6 Obblighi
 - 4.7 Vincoli
 - 4.8 Termini e scadenze per l'esecuzione delle operazioni
5. Pianificazione finanziaria
 - 5.1 Importo finanziario a bando
 - 5.2 Forma ed entità del sostegno
 - 5.3 Compatibilità e cumulo con altri sostegni e agevolazioni
 - 5.4 Aiuti di Stato
 - 5.5 Sanzioni e riduzioni
6. Criteri di selezione
 - 6.1 Criteri di priorità e punteggi
 - 6.2 Condizioni ed elementi di preferenza
7. Domanda di aiuto
 - 7.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di aiuto
 - 7.2 Documentazione da allegare alla domanda di aiuto
8. Domanda di pagamento
 - 8.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di pagamento
 - 8.2 Documentazione da allegare alla domanda di pagamento
9. Verifiche e controlli sulle domande e sulle operazioni
10. Informativa trattamento dati personali
11. Informazioni, riferimenti e contatti
12. Allegati tecnici



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA



1. Descrizione generale

1.1 Descrizione intervento

L'intervento sostiene la realizzazione di investimenti per il rafforzamento dei servizi di base alla popolazione delle aree rurali.

Gli investimenti devono essere finalizzati all'**attivazione e/o implementazione di servizi di base** a livello locale per la popolazione, compresi i servizi alla persona, le attività culturali e ricreative e le relative strutture/infrastrutture, anche attraverso la riqualificazione e la valorizzazione del patrimonio insediativo ed antropico rurale.

1.2 Obiettivi

L'intervento concorre al raggiungimento dei seguenti obiettivi dell'articolo 6 del regolamento (UE) 2021/2115:

- **Obiettivo specifico n. 8:** promuovere l'occupazione, la crescita, la parità di genere, compresa la partecipazione delle donne all'agricoltura, l'inclusione sociale e lo sviluppo locale nelle zone rurali, comprese la bioeconomia circolare e la silvicoltura sostenibile

L'intervento concorre, inoltre, ai seguenti elementi della Strategia di Sviluppo Locale (*fare riferimento a quanto indicato nel PSL*):

Ambito tematico	Obiettivo locale	Indicatore di output	Indicatore/i di risultato
N. 4 Valorizzazione del patrimonio naturale, paesaggistico, storico-culturale e delle risorse ambientali	1.3 Rafforzare i servizi di base alla popolazione residente per contribuire a rigenerare i tanti piccoli borghi dell'area del GAL per migliorare la qualità della vita dei residenti e per dare opportunità lavorative e di residenza ai giovani collegati con il recente riconoscimento Unesco	O.23 - Numero di operazioni o unità di investimento non produttivo sovvenzionati al di fuori dell'azienda agricola	R37 - Crescita e posti di lavoro nelle zone rurali
			R41 - Connettere l'Europa rurale

2. Ambito territoriale di applicazione

Sono ammissibili le operazioni da realizzare nei seguenti Comuni appartenenti all'Ambito Territoriale Designato (ATD) della Strategia di Sviluppo Locale del **GAL dell'Alta Marca Trevigiana**:

Cappella Maggiore, Cavaso del Tomba, Cison di Valmarino, Cordignano, Farra di Soligo, Follina, Fregona, Miane, Monfumo, Pieve del Grappa, Pederobba, Pieve di Soligo, Possagno, Refrontolo, Revine Lago, Sarmede, Sernaglia della Battaglia, Segusino, Tarzo, Valdobbiadene, Vidor, Vittorio Veneto.



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA



3. Beneficiari degli aiuti

3.1 Soggetti richiedenti

- a) Enti pubblici, in forma singola o associata
- b) Fondazioni e associazioni non a scopo di lucro

3.2 Condizioni di ammissibilità dei soggetti richiedenti

a) Enti pubblici, in forma singola o associata

Enti pubblici ai sensi del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, articolo 1.

È ammessa l'associazione tra enti pubblici quando costituita nelle forme previste dalla legge, con individuazione di un ente capofila, sulla base di apposita convenzione che regola i rapporti tra i singoli soggetti interessati, anche per quanto riguarda la correlata partecipazione finanziaria.

Nell'ambito del bando l'ente può aderire ad un'unica associazione che presenta domanda di aiuto.

La condizione relativa all'ammissibilità del soggetto richiedente in forma associata deve essere mantenuta fino al termine previsto per la conclusione dell'operazione.

b) Fondazioni e associazioni non a scopo di lucro.

Sono ammesse Fondazioni e associazioni costituite ai sensi del Libro I, Capo II e Capo III del Codice civile, senza scopo di lucro ai sensi del proprio statuto.

4. Operazioni ammissibili

4.1 Operazioni previste

Le operazioni ammissibili sono investimenti per il rafforzamento dei servizi di base alla popolazione residente delle aree rurali che perseguono le seguenti finalità, in linea con quanto indicato nella descrizione (obiettivi generali) dell'intervento:

1. Attivazione/implementazione di **servizi alla persona** che favoriscano la domiciliarità e la residenzialità di nuclei familiari
- 2a. Miglioramento di strutture/infrastrutture destinate a **servizi sociali**
- 2b. Miglioramento di strutture/infrastrutture destinate a **servizi culturali e ricreativi** per favorire la socializzazione all'interno delle comunità e la valorizzazione delle specificità locali, finalizzate anche ad una scoperta e fruizione consapevole del proprio territorio, in ottica di coesione sociale
3. Attivazione/implementazione di **servizi per la popolazione** affinché si creino le condizioni e lo stimolo a mantenere la residenzialità e/o si ricostruiscano quelle "Reti di Prossimità" necessarie al mantenimento della solidarietà sociale



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA



4.2 Condizioni di ammissibilità delle operazioni

L'operazione proposta viene descritta in un Piano redatto secondo il modello allegato al presente bando.

Il Piano contiene le informazioni dettagliate relative a:

- finalità dell'operazione
- specifico servizio oggetto dell'operazione che si vuole attivare e/o implementare
- modalità di erogazione del servizio e soggetti coinvolti
- modalità di attivazione dello specifico servizio da parte degli utenti
- modalità di fruizione dello specifico servizio da parte degli utenti
- cronoprogramma delle attività previste
- sostenibilità (presa in carico) del servizio nel tempo
- investimenti da effettuare
- laddove pertinente, coerenza con le politiche regionali e i relativi strumenti e piani

Gli investimenti sono ammissibili solo se finalizzati all'attivazione/implementazione di un servizio di base così come descritto al par. 4.1 del presente bando.

L'erogazione del servizio avviato/potenziato può essere effettuata direttamente dal beneficiario oppure affidata a soggetti terzi.

Nel caso in cui l'operazione includa investimenti su immobili, è necessaria la presentazione di un "progetto di recupero e riqualificazione degli immobili" completo delle relative autorizzazioni.

Gli immobili oggetto dell'investimento devono essere in proprietà, in affitto o in comodato d'uso in forma scritta e registrata da parte del soggetto richiedente, secondo le forme previste dalla legge e sulla base, comunque, di apposito titolo di durata di almeno pari a quella prevista dal periodo di stabilità delle operazioni. Per le situazioni diverse dalla piena proprietà/proprietà esclusiva deve essere esibita l'autorizzazione espressa nelle forme previste dalla legge, da parte del proprietario degli immobili, ad eseguire l'intervento ed in merito alla conseguente assunzione degli impegni derivanti dall'intervento richiesto a finanziamento.

Non sono ammissibili:

- a) operazioni con finalità diverse da quelle previste dal presente intervento, tra i quali in particolare i seguenti (elenco non esaustivo):
 - mero miglioramento di fabbricati o di loro parti per la loro messa a disposizione per una futura realizzazione di attività non puntualmente identificata
 - mera valorizzazione/riqualificazione del patrimonio naturale, senza l'attivazione/implementazione del servizio
 - mera riqualificazione dell'arredo urbano
 - servizi di trasporto non finalizzati alla fruizione di uno specifico servizio alla persona
 - spazi espositivi aperti al pubblico per la promozione del patrimonio naturale locale
 - operazioni che hanno ad oggetto itinerari turistici che hanno il riconoscimento "E" o "I" della rete turistica ed escursionista veneta
 - operazioni inerenti ciclovie turistiche di interesse nazionale e itinerari/percorsi "cicloturistici", indipendentemente da quale sia la relativa "catalogazione" secondo la programmazione nazionale e/o regionale
 - operazioni inerenti cammini inseriti negli itinerari culturali riconosciuti da parte del Consiglio d'Europa, nella Mappa dei cammini italiani o nel Catalogo dei cammini religiosi italiani



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



- operazioni inerenti “itinerari escursionistici di alta montagna” definiti dalla L.R. n. 11/2013 sulla base di appositi elenchi regionali
- b) operazioni riguardanti la produzione, la trasformazione e la commercializzazione dei prodotti agricoli e forestali
- c) con riferimento al DPR n. 380/2001 e ss.mm.ii., gli interventi edilizi di:
 - i. “manutenzione ordinaria” di cui all’art. 3, c. 1 lett. a)
 - ii. “nuova costruzione” di cui all’art. 3 c. 1 lett. e)

14

4.3 Spese ammissibili

- a) Miglioramento di beni immobili e pertinenze per l’ampliamento e l’adeguamento di strutture/infrastrutture per l’erogazione di servizi a favore della popolazione, compresi gli investimenti di sostituzione (Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027, Sezione II, par. 2.3.2)
- b) Acquisto di nuovi macchinari impianti e attrezzature, inclusa la messa in opera, necessari all’erogazione dei servizi a favore della popolazione
- c) Spese generali collegate alle spese di cui ai punti a) e b) secondo quanto previsto dagli Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027
- d) Creazione, acquisizione e realizzazione di strumenti informativi: programmi informatici e relative applicazioni, siti e portali web

Solo per la categoria di beneficiari Enti pubblici:

- Personale specificatamente impiegato nell’erogazione del servizio attivato e/o implementato. L’importo massimo di queste spese è pari al 20% della spesa ammissibile totale dell’operazione.

Si applicano inoltre le disposizioni previste negli Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027.

4.4 Spese non ammissibili

- cartellonistica e segnaletica turistica
- spese per investimenti collegati ad interventi non ammissibili, così come definiti al par. 4.2 del presente bando

Si applicano inoltre le disposizioni previste negli Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027.

4.5 Impegni

- a. Realizzare l’operazione conformemente a quanto definito con l’atto di concessione dell’aiuto
- b. Attivare il servizio previsto nel Piano entro i termini di conclusione previsti dal presente bando. Il servizio si intende attivato quando è fruibile da parte dell’utente destinatario
- c. Al fine di corrispondere agli obblighi di informazione e pubblicità per le operazioni oggetto di sostegno del FEASR, si applica quanto previsto dal Regolamento di esecuzione UE 2022/129 e dal Decreto n. 22 del 22 febbraio 2024 e s.m.i. del Direttore della Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione
- d. Mantenere l’attivazione e/o implementazione del servizio oggetto dell’operazione finanziata per almeno 3 anni a partire dal pagamento del saldo



GAL DELL’ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



4.6 Obblighi

Non applicabile.

4.7 Vincoli

A partire dal pagamento del saldo al beneficiario, relativamente agli investimenti effettuati nell'operazione, deve essere rispettato il periodo di stabilità dell'operazione della durata di 3 anni, come disciplinato nel pertinente capitolo degli Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027.

4.8 Termini e scadenze per l'esecuzione delle operazioni

I termini per la conclusione delle operazioni e la presentazione della domanda di saldo, a decorrere dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto del decreto di concessione dell'aiuto da parte dell'Avepa, sono i seguenti:

- 12 mesi per progetti con spese ammissibili) rientranti nelle categorie b) e/o d) del paragrafo 4.3
- 24 mesi per gli altri casi

A questi termini si aggiungono 6 mesi nel caso in cui il progetto comprenda spese per personale specificatamente impiegato nell'erogazione del servizio attivato e/o implementato.

È possibile presentare la domanda di pagamento del saldo a seguito dell'attivazione del servizio.

5. Pianificazione finanziaria

5.1 Importo finanziario a bando

L'importo a bando è di 1.000.000,00 (un milione) di euro.

5.2 Forma ed entità del sostegno

Tipo di sostegno: rimborso delle spese ammissibili.

Aliquota di sostegno: **100%**

Non si procederà al finanziamento parziale delle domande di aiuto il cui contributo non trova intera copertura all'interno della dotazione finanziaria del bando.

L'importo minimo di spesa ammissibile per domanda è pari a 18.000 euro.

L'importo massimo di spesa ammissibile per domanda è pari a 200.000,00 euro.

5.3 Compatibilità e cumulo con altri sostegni e agevolazioni

Si applicano le norme del capitolo 10 del CSR 2023-2027, paragrafo "Divieto di doppio finanziamento e cumulabilità degli aiuti", che assicura il rispetto dell'art. 36 del Reg. (UE) 2021/2116.

Il CSR 2023-2027 assicura che la medesima spesa finanziata a titolo del FEAGA o del FEASR non benefici di alcun altro finanziamento dal bilancio dell'Unione.



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



A titolo del FEASR un'operazione può ottenere diverse forme di sostegno dal piano strategico della PAC e da altri fondi di cui all'articolo 1, paragrafo 1, del regolamento (UE) 2021/1060 o da altri strumenti dell'Unione solo se l'importo totale cumulato concesso con le diverse forme di sostegno non supera l'intensità massima di aiuto o l'importo dell'aiuto applicabile al tipo d'intervento in questione, secondo quanto disposto nel titolo III del regolamento (UE) 2021/2115.

5.4 Aiuti di Stato

Gli aiuti vengono concessi ai sensi dell'art. 61 "Aiuti di importo limitato per i progetti CLLD" del Reg. (UE) 2022/2472 della Commissione del 14 dicembre 2022 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali.

5.5 Sanzioni e riduzioni

In caso di accertamento di inadempienze rispetto a impegni, obblighi e alle condizioni di ammissibilità previste per l'intervento, ai sensi della normativa europea (Reg. (UE) n. 2021/2115 e Reg. (UE) n. 2021/2116, in particolare il Titolo IV, Capo IV), del Capitolo 7.3 del PSN PAC Italia e delle norme attuative nazionali (D. lgs. n 42/2023 e s.m.i.), si applicano riduzioni dell'aiuto, progressive in funzione delle inadempienze rilevate, che possono arrivare, fino alla decadenza della domanda di aiuto e al recupero degli importi eventualmente erogati nei casi e nelle modalità riportate nei provvedimenti regionali in materia di riduzioni e sanzioni.

6. Criteri di selezione

6.1 Criteri di priorità e punteggi

Le graduatorie di merito nell'ambito dell'Intervento sono stabilite secondo principi e criteri di priorità come sotto declinati.

Per ciascun criterio di priorità è attribuibile un solo punteggio.

Al fine dell'inserimento nella graduatoria di finanziabilità le istanze presentate devono conseguire un punteggio minimo pari a 30 punti.

Le informazioni a supporto dei criteri di priorità e comprovanti il punteggio richiesto sono presenti nella domanda e nelle dichiarazioni specifiche relative all'intervento.

Principio di selezione 1-Tipologia di servizio creato/sviluppato

Criterio di priorità GAL 1.2 - Tipologia di servizio	PUNTI
GAL 1.2.1 Progetto inerente i servizi alla persona	10
GAL 1.2.2 Progetto inerente i servizi sociali	9
GAL 1.2.3 Progetto inerente i servizi culturali e ricreativi	8
GAL 1.2.4 Progetto inerente i servizi per la popolazione	7

Criterio di assegnazione

Il punteggio verrà assegnato sulla base della tipologia di servizio descritto dal Piano allegato alla domanda di aiuto, con riferimento alle tipologie previste dalle Linee guida dell'intervento specifico ISL04.



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA



Nel caso di più servizi verrà fatto riferimento al servizio avente la prevalenza % della spesa.

Criterio di priorità GAL 1.3 - Utenti destinatari	PUNTI
GAL 1.3.1 Utenti destinatari: minori	14
GAL 1.3.2 Utenti destinatari: giovani	10
GAL 1.3.3 Utenti destinatari: anziani	7
GAL 1.3.4 Utenti destinatari: diversamente abili	5

Criterio di assegnazione

Utenza destinataria del servizio (ad esempio minori, giovani nelle diverse fasce, anziani e diversamente abili) come descritta nel Piano allegato alla domanda di aiuto.

Si applicano le seguenti definizioni:

Minore: persona che non ha ancora compiuto il diciottesimo anno di età

Giovane: persona che non ha ancora compiuto il 25^{mo} anno di età

Anziano: persona che ha compiuto il 65^{mo} anno di età

Diversamente abili: definizione e limiti previsti dalla L. n. 104/1992

Qualora il servizio sia destinato a più tipologie di utenti, sarà assegnato il punteggio più favorevole.

Criterio di priorità GAL 1.4 - Investimenti per diversamente abili	PUNTI
GAL 1.4.1 Investimento per la fruizione dell'infrastruttura da parte di soggetti diversamente abili	10

Criterio di assegnazione

Il punteggio è attribuito a progetti che destinano almeno il 20% della spesa ammessa a investimenti per la fruizione dell'infrastruttura da parte di soggetti diversamente abili.

Criterio di priorità GAL 1.5 - Tipologia di investimento	PUNTI
GAL 1.5.1 Investimenti strutturali su edifici qualificati come beni culturali o con valore storico-ambientale	18
GAL 1.5.2 Investimenti per il miglioramento di edifici e relative pertinenze	14
GAL 1.5.3 Acquisto di nuovi macchinari impianti ed attrezzature necessari all'erogazione del servizio	10
GAL 1.5.4 Creazione, acquisizione e realizzazione di strumenti informativi, quali programmi informatici e relative applicazioni, siti e portali web	5

Criterio di assegnazione

Beni culturali: edifici il cui interesse culturale risulta dichiarato ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs n. 42/2004 e smi.

Edifici con valore storico-ambientale: edifici individuati ai sensi degli artt. 43 della LR n. 11/2004

Il punteggio viene assegnato in base alla spesa ammessa maggiore.



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA



Principio di selezione 2 - Localizzazione geografica dell'intervento

Criterio di priorità GAL 2.1 - Tasso di spopolamento	PUNTI
GAL 2.1.1 Investimento ubicato in Comuni con tasso di spopolamento $\leq -6\%$	5
GAL 2.1.2 Investimento ubicato in comuni con tasso di spopolamento $> -6\% \div \leq -4\%$	4
GAL 2.1.3 Investimento ubicato in comuni con tasso di spopolamento $> -4\% \div \leq -2\%$	3
GAL 2.1.4 Investimento ubicato in comuni con tasso di spopolamento $> -2\% \div < 0\%$	2

Criterio di assegnazione

Tasso di spopolamento: (popolazione 2021 - popolazione 2015) / popolazione 2015 sulla base dei valori di popolazione calcolati da ISTAT.

Per i Comuni che si sono uniti dopo il 2015, la popolazione al 31/12/2015 è calcolata come somma di quella dei singoli Comuni che hanno dato origine al Comune attuale.

L'elenco dei Comuni è riportato nell'Allegato C della Dgr 294/2023.

Ai fini dell'assegnazione dei punteggi si considera:

- per gli investimenti su immobili e pertinenze, la localizzazione dell'investimento
- per acquisto di macchinari, impianti, attrezzature, la localizzazione della sede operativa del beneficiario
- per creazione, acquisizione e realizzazione di strumenti informativi, la localizzazione della sede operativa del beneficiario.

Nel caso di presenza di differenti categorie di spesa, sarà assegnato il punteggio più favorevole.

Criterio di priorità GAL 2.2 - Indice di vecchiaia	PUNTI
GAL 2.2.1 Investimento ubicato in Comuni con fascia indice di vecchiaia 2021 pari a 5	5
GAL 2.2.2 Investimento ubicato in Comuni con fascia indice di vecchiaia 2021 pari a 4	4
GAL 2.2.3 Investimento ubicato in Comuni con fascia indice di vecchiaia 2021 pari a 3	3
GAL 2.2.4 Investimento ubicato in Comuni con fascia indice di vecchiaia 2021 pari a 2	2

Criterio di assegnazione

Ai fini dell'assegnazione dei punteggi si considera:

- per gli investimenti su immobili e pertinenze, la localizzazione dell'investimento
- per acquisto di macchinari, impianti, attrezzature, la localizzazione della sede operativa del beneficiario
- per creazione, acquisizione e realizzazione di strumenti informativi, la localizzazione della sede operativa del beneficiario.

Nel caso di presenza di differenti categorie di spesa, sarà assegnato il punteggio più favorevole.

L'elenco dei Comuni è riportato nell'Allegato C della Dgr 294/2023. Il punteggio è attribuito in base alla "fascia indice di vecchiaia anno 2021".



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA



Principio di selezione 3 - Ampiezza del territorio coperto dal servizio

Criterio di priorità GAL 3.1 - Servizio sovracomunale	PUNTI
GAL 3.1.1 Il servizio è attivato/implementato sulla base di una convenzione/protocollo di intesa che riguardi più Comuni	8

Criterio di assegnazione

Il punteggio è attribuito sulla base di una convenzione/protocollo di intesa che riguardi più Comuni dell'ATD.

Criterio di priorità GAL 3.2 - Popolazione interessata dal servizio	PUNTI
GAL 3.2.1 Popolazione interessata superiore a 10.000 residenti	8
GAL 3.2.2 Popolazione interessata tra i 5000 e 10.000 residenti	5
GAL 3.2.3 Popolazione interessata inferiore ai 5000 residenti	3

Criterio di assegnazione

Il punteggio viene attribuito in base al numero di abitanti riportati dai dati ISTAT 2021 dei Comuni dell'ATD interessati dal servizio attivato/implementato con la domanda di aiuto. Nel caso in cui siano interessati più Comuni, si fa riferimento ad apposita convenzione/protocollo di intesa.

Principio di selezione 4 - Caratteristiche del beneficiario

Criterio di priorità GAL 4.1 - Tipologia di beneficiario	PUNTI
GAL 4.1.1 Soggetto capofila di aggregazione di enti pubblici convenzionati	22
GAL 4.1.2 Ente pubblico	20
GAL 4.1.3 Fondazione	18
GAL 4.1.4 Associazione senza scopo di lucro	16

Criterio di assegnazione

Soggetto capofila di aggregazione di enti pubblici convenzionati: associazione sulla base di apposita convenzione. Ente pubblico ai sensi del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, articolo 1.

Fondazione: Fondazione o associazione costituite ai sensi del Libro I del Codice civile, senza scopo di lucro ai sensi del proprio statuto.

6.2 Condizioni ed elementi di preferenza

A parità di punteggio sarà data priorità alla domanda che prevede la spesa ammessa maggiore.

7. Domanda di aiuto

7.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di aiuto

Il soggetto richiedente presenta la domanda di aiuto all'Agenzia veneta per i pagamenti (Avepa), secondo le modalità previste dagli Indirizzi procedurali generali del CSR 2023-2027, entro i termini stabiliti dal provvedimento di approvazione del bando.



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA



Qualora tale data coincida con un sabato, una domenica o altro giorno festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno non festivo seguente.

Costituiscono condizioni di irricevibilità della domanda:

- il mancato rispetto dei termini di scadenza per la presentazione delle domande
- la mancanza degli elementi che consentono di individuare inequivocabilmente il soggetto richiedente
- la mancata sottoscrizione della domanda da parte del legale rappresentante.

7.2 Documentazione da allegare alla domanda di aiuto

Unitamente alla domanda di aiuto sono allegati i seguenti documenti specifici:

1. Piano secondo lo schema ed i riferimenti previsti dall'allegato tecnico 12.1 al presente Bando GAL
2. Nel caso di associazione tra enti pubblici: convenzione nelle forme previste dalla legge, completa dei seguenti elementi:
 - a. oggetto della convenzione,
 - b. condizioni operative e finanziarie del rapporto,
 - c. mandato al soggetto richiedente e capofila, per quanto riguarda la presentazione della domanda di aiuto, la realizzazione degli interventi nel territorio di competenza degli enti interessati, la presentazione della domanda di pagamento e la riscossione degli aiuti.
3. autorizzazione, espressa nelle forme previste dalla legge, da parte del legittimo proprietario del bene/area soggetta all'intervento, ad eseguire l'intervento e in merito alla conseguente assunzione degli eventuali impegni derivanti dall'intervento richiesto a finanziamento, per le situazioni diverse dalla piena proprietà/proprietà esclusiva
4. per richiedenti Enti pubblici: nel caso di spese riferibili alle categorie b) e/o d (par. 4.3 del presente bando GAL), almeno tre offerte analitiche sottoscritte per ciascuna categoria di spesa di ditte in concorrenza, raccolte attraverso indagine di mercato e accompagnate da relazione tecnico/economica redatta su modello predisposto da AVEPA, che illustri in modo esaustivo la scelta dell'offerta
5. per richiedenti Fondazioni e associazioni: nel caso di spese riferibili alle categorie b) e/o d (par. 4.3 del presente bando GAL), tre preventivi analitici di ditte in concorrenza e sottoscritti, accompagnati da relazione tecnico/economica redatta secondo il modello predisposto da AVEPA che illustri in modo esaustivo la scelta del preventivo
6. atti progettuali completi di relazione tecnica integrati da computo metrico estimativo analitico
7. nel caso di operazioni riguardanti opere realizzate da Ente pubblico, copia del progetto esecutivo
8. permesso di costruire, ove previsto, riportante la destinazione a cui sarà adibito il fabbricato interessato. Tale documentazione, se non presente in allegato alla domanda, deve essere integrata entro i 90 giorni successivi alla chiusura dei termini di presentazione della stessa; in allegato alla domanda deve essere, comunque, presentata la richiesta di rilascio riportante la data di presentazione in Comune.
9. segnalazione certificata di inizio attività (S.C.I.A.), comunicazione di inizio lavori (C.I.L.), comunicazione inizio lavori asseverata (C.I.L.A.) ove previste, riportanti la destinazione a cui sarà adibito il fabbricato interessato e la data di presentazione al Comune. AVEPA verifica la presenza di eventuali comunicazioni di diniego e divieto di prosecuzione dell'attività da parte del Comune.
10. ai fini della determinazione del punteggio da assegnare alla domanda, la documentazione comprovante il punteggio richiesto deve contenere:

Criterio di priorità GAL 1.5.1 - Riferimento al decreto della Soprintendenza con il quale è riconosciuto l'interesse culturale dell'edificio (art. 10 del D. Lgs n. 42/2004) e/o sulla base di attestazione rilasciata dal Comune competente (art. 43 LR. n. 11/2004);



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



Criterio di priorità GAL 3.1 - Servizio sovracomunale: convenzione/protocollo di intesa che riguardi più Comuni dell'ATD del GAL

Criterio di priorità GAL 3.2 - Popolazione interessata dal servizio: nel caso in cui siano interessati più Comuni, si fa riferimento ad apposita convenzione/protocollo di intesa.

Criterio di priorità GAL 4.1.1 - Soggetto capofila di aggregazione di enti pubblici convenzionati: apposita convenzione firmata da tutti gli enti pubblici coinvolti.

I documenti indicati ai numeri **da 1 a 10** sono considerati documenti essenziali, se dovuti; la loro mancata presentazione unitamente alla domanda di aiuto o, nei casi previsti, entro gli ulteriori termini fissati dal bando, comporta la non ammissibilità della domanda stessa.

La mancata presentazione, unitamente alla domanda, della documentazione di cui al numero 10, comprovante il punteggio richiesto, implica la non attribuzione dei relativi elementi di priorità richiesti in domanda.

L'istruttoria della domanda viene svolta secondo il presente bando, nonché gli Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027 e le procedure definite da Avepa.

8. Domanda di pagamento

8.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di pagamento

Per il presente intervento, in conformità agli Indirizzi procedurali generali del CSR 2023-2027 cui si rimanda per ogni dettaglio, è possibile chiedere il pagamento in forma di anticipo (facoltativo), acconto (facoltativo) e saldo.

Il beneficiario presenta la domanda di pagamento all'Avepa secondo le modalità previste dagli Indirizzi procedurali generali del CSR 2023-2027 e le procedure definite da Avepa.

La domanda di pagamento del saldo deve essere presentata entro i termini previsti per la conclusione dell'operazione.

8.2 Documentazione da allegare alla domanda di pagamento

Fermo restando quanto previsto dagli "Indirizzi procedurali generali" del CSR 2023-2027 e dai manuali di AVEPA, anche in riferimento alle eventuali domande di anticipo e acconto, unitamente alla domanda di pagamento del saldo sono allegati i seguenti ulteriori documenti:

- copia dei giustificativi della spesa sostenuta e dei relativi pagamenti
- consuntivo dei lavori edili, disegni esecutivi e relazione tecnica sui lavori eseguiti
- copia delle eventuali autorizzazioni previste per legge (agibilità, autorizzazioni sanitarie, ...). Nel caso in cui tali autorizzazioni non siano state rilasciate al momento della presentazione della domanda di pagamento del saldo, alla domanda vanno allegate le richieste di rilascio presentate alle Autorità competenti. Le autorizzazioni devono essere acquisite dall'Avepa prima della conclusione dell'istruttoria per il pagamento del saldo
- relazione finale sul servizio attivato/implementato

L'istruttoria della domanda viene svolta secondo il presente bando, nonché gli Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027 e le procedure definite da Avepa.



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



9. Verifiche e controlli sulle domande e sulle operazioni

Gli impegni presi in carico dai beneficiari sulla base del bando sono oggetto di controlli amministrativi e di controlli in loco ai sensi del Reg. (UE) n. 2021/2116, dei relativi atti di esecuzione e delegati della Commissione europea e delle norme nazionali di attuazione (Decreto MASAF 4 agosto 2023 e s.m.i.).

A seconda dell'intervento interessato, detti controlli includono verifiche relative a:

- a) l'esattezza e la completezza dei dati contenuti nella domanda di aiuto, nella domanda di pagamento o in altra dichiarazione;
- b) il rispetto di tutti i criteri di ammissibilità, degli impegni e degli altri obblighi inerenti all'intervento.

A seconda dell'intervento interessato e del tipo di beneficiario, i controlli hanno ad oggetto diverse verifiche che sono dettagliate nel Reg. (UE) n. 2021/2116 e relativi atti di esecuzione e delegati della Commissione europea (a titolo di esempio: visite in azienda o sul luogo di realizzazione dell'operazione, verifiche sul rispetto delle norme vigenti relative ad appalti pubblici per gli organismi di diritto pubblico, assenza di doppio finanziamento, controlli sulle superfici, ecc.).

Detti controlli accertano le eventuali inadempienze ai fini dell'applicazione delle riduzioni dell'aiuto di cui al paragrafo 5.5.

10. Informativa trattamento dati personali

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”. I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia.

Il Delegato al trattamento dei dati che La riguardano, ai sensi della DGR n. 596 del 08.05.2018, è il Direttore della Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione, email: adgfeasr@regione.veneto.it; PEC: adgfeasr@pec.regione.veneto.it.

Il Responsabile del trattamento è l'Agenzia Veneta per Pagamenti (AVEPA), Via N. Tommaseo 67/c 35131 Padova, email: organismo.pagatore@avepa.it PEC: protocollo@cert.avepa.it.

Il Responsabile della Protezione dei dati / Data Protection Officer ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia, email: dpo@regione.veneto.it; PEC: dpo@pec.regione.veneto.it.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è la gestione delle domande relative al presente bando in attuazione del Complemento per lo Sviluppo rurale 2023-2027 per il Veneto (DGR n. 14 del 10/01/2023), nell'ambito del PSN PAC 2023-2027 approvato con Decisione di esecuzione della Commissione europea.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

Il periodo di conservazione documentale, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai Regolamenti UE di riferimento. All'interessato competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, egli potrà chiedere al Responsabile o al Delegato al trattamento in precedenza indicati l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento nonché proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 – ROMA (sito internet: <https://www.garanteprivacy.it/>), ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati discende da un obbligo legale in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire i dati determina l'esclusione dell'istanza alla partecipazione del presente bando.



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA



11. Informazioni, riferimenti e contatti

23

GAL dell'Alta Marca Trevigiana

Via Roma 4 31053 Solighetto di Pieve di Soligo (TV)

Tel. 0438 82084

e-mail: segreteria@galaltamarca.it

posta certificata: galaltamarca@pec.it

sito internet: www.galaltamarca.tv.it

AVEPA – Agenzia veneta per i pagamenti

Via N. Tommaseo 67/c, 35131 Padova

Tel. 049 7708711

e-mail: direzione@AVEPA.it

posta certificata: protocollo@cert.avepa.it

sito internet: www.avepa.it

AVEPA – Sportello unico agricolo interprovinciale di Belluno e Treviso. Sede di Treviso

Via Castellana 86 31100 Treviso

Tel. 0422 247611

e-mail: sportello.tv@avepa.it

posta certificata: sp.tv.@cert.avepa.it

Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione

Regione del Veneto

Via Torino 110 30172 Mestre (VE)

Tel. 041 2795432

e-mail: adgfeasr@regione.veneto.it

posta certificata: adgfeasr@pec.regione.veneto.it

sito internet: www.regione.veneto.it

12. Allegati tecnici

12.1 Schema di Piano



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it

Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



12.1 Schema di Piano

ISL04 ALLEGATO PIANO	
Soggetto richiedente	
Finalità dell'operazione (specifico servizio oggetto dell'operazione che si vuole attivare e/o implementare)	<input type="checkbox"/> 1. Attivazione/implementazione di servizi alla persona che favoriscano la domiciliarità e la residenzialità di nuclei familiari <input type="checkbox"/> 2a. Miglioramento di strutture/infrastrutture destinate a servizi sociali <input type="checkbox"/> 2b. Miglioramento di strutture/infrastrutture destinate a servizi culturali e ricreativi per favorire la socializzazione all'interno delle comunità e la valorizzazione delle specificità locali, finalizzate anche ad una scoperta e fruizione consapevole del proprio territorio, in ottica di coesione sociale <input type="checkbox"/> 3. Attivazione/implementazione di servizi per la popolazione affinché si creino le condizioni e lo stimolo a mantenere la residenzialità e si ricostruiscano quelle "Reti di Prossimità" necessarie al mantenimento della solidarietà sociale
Definizione servizio	<i>Inserire una definizione sintetica del tipo di servizio previsto, possibilmente facendo riferimento a categorie già esistenti (es: scuolabus, servizio mensa, ecc.)</i>
Descrizione Servizio attivato/implementato	<input type="checkbox"/> Attivazione <input type="checkbox"/> Implementazione
	Descrizione: <i>(descrivere il servizio previsto in modo sintetico ma esaustivo)</i>
	Obiettivi: <i>(descrivere gli obiettivi che si intendono raggiungere con l'attivazione/implementazione del servizio)</i>
	Utenza interessata: <input type="checkbox"/> Minori di 18 anni <input type="checkbox"/> Giovani (chi non ha ancora compiuto il 25 ^{mo} anno di età) <input type="checkbox"/> Anziani (chi ha compiuto il 65 ^{mo} anno di età)



Cofinanziato
dall'Unione europea



	<input type="checkbox"/> Diversamente abili (fare riferimento alla L. n. 104/1992) <input type="checkbox"/> Altra utenza: _____ <i>(oltre ad indicare la tipologia di utenti a cui il servizio si rivolge in via principale, descrivere le motivazioni di tale indicazione. Se del caso, descrivere anche le tipologie di utenti a cui il servizio si rivolge in via secondaria)</i>
Territorio interessato dall'erogazione del servizio	<i>Tenuto conto del servizio e delle sue modalità di erogazione da parte del beneficiario e di attivazione e fruizione da parte degli utenti, indicare i <u>comuni</u> nel quale il servizio sarà fruibile e la corrispondente popolazione</i>
Modalità di erogazione del servizio e soggetti coinvolti	<i>Indicare le modalità di erogazione del servizio da parte del beneficiario (es: personale interno, esternalizzazione, ecc.) e i soggetti che si prevedono di coinvolgere</i>
Orari/frequenza prevista	<i>Indicare, ove pertinente, orario/frequenza previsto di fruizione del servizio</i>
Modalità di attivazione dello specifico servizio da parte degli utenti	<i>Descrivere le modalità con le quali l'utenza può aderire al servizio (es: iscrizione, libero accesso, ecc.)</i>
Modalità di fruizione dello specifico servizio da parte degli utenti	<i>Descrivere le modalità con le quali l'utenza fruisce del servizio</i>
Sostenibilità (presa in carico) del servizio nel tempo	<i>Descrivere sinteticamente la sostenibilità nel tempo del servizio, con particolare riferimento al periodo di mantenimento dello stesso previsto dal bando</i>
Coerenza con le politiche regionali e i relativi strumenti e piani (ove pertinente)	<i>Indicare l'eventuale politica regionale e i relativi strumenti e piani nel cui ambito si colloca il servizio oggetto dell'operazione e descriverne la coerenza</i>
Coerenza dell'investimento con gli strumenti di pianificazione urbanistica e territoriale (ove pertinente)	<i>Indicare gli eventuali strumenti di pianificazione urbanistica e territoriale nel cui ambito si colloca il servizio oggetto dell'operazione e descriverne la coerenza</i>
Cronoprogramma delle attività previste	<i>Indicare i tempi previsti per la realizzazione dell'operazione oggetto della domanda di aiuto, riferiti alle diverse categorie di spesa previste</i>
Tempi di attivazione del nuovo servizio o del	<i>Indicare i tempi di attivazione del servizio in relazione ai tempi indicati al paragrafo precedente. Il servizio si intende attivato quando è fruibile da</i>



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA



servizio implementato	parte dell'utente destinatario.
<p>Spese previste</p>	<p><input type="checkbox"/> a. Miglioramento di beni immobili e pertinenze per l'ampliamento e l'adeguamento di strutture/infrastrutture per l'erogazione di servizi a favore della popolazione</p> <p>€ _____</p> <p><input type="checkbox"/> b. Acquisto di nuovi macchinari impianti e attrezzature, inclusa la messa in opera, necessari all'erogazione dei servizi a favore della popolazione</p> <p>€ _____</p> <p><input type="checkbox"/> c. Spese generali collegate alle spese di cui ai punti a) e b)</p> <p>€ _____</p> <p><input type="checkbox"/> d. Creazione, acquisizione e realizzazione di strumenti informativi: programmi informatici e relative applicazioni, siti e portali web</p> <p>€ _____</p> <p>Solo per la categoria di beneficiari Enti pubblici:</p> <p><input type="checkbox"/> Personale specificatamente impiegato nell'erogazione del servizio attivato e/o implementato</p> <p>€ _____</p> <p>Totale _____</p> <p><i>Inserire le risorse previste per le singole categorie di spesa dopo la casella contrassegnata (con riferimento agli atti progettuali allegati in domanda di aiuto)</i></p>

INFORMAZIONI RELATIVE ALL'IMMOBILE OVE SI COLLOCA L'INTERVENTO

<p>Descrizione immobile</p>	<p>Edificio qualificato come bene culturale o con valore storico-ambientale ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs n. 42/2004 e s.m.i.</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p><i>Descrivere l'immobile su cui si colloca l'intervento</i></p>
-----------------------------	---



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA



Indirizzo						
Dati catastali	Foglio		Mappale		Particella	

27

INFORMAZIONI RELATIVE A NUOVI MACCHINARI IMPIANTI E ATTREZZATURE

Descrizione	<i>Descrivere i macchinari/impianti e attrezzature oggetto dell'operazione anche con riferimento al servizio attivato/implementato</i>
-------------	--

INFORMAZIONI RELATIVE A CREAZIONE, ACQUISIZIONE E REALIZZAZIONE DI STRUMENTI INFORMATIVI

Descrizione	<i>Descrivere gli strumenti informativi oggetto dell'operazione anche con riferimento al servizio attivato/implementato</i>
-------------	---

INFORMAZIONI RELATIVE PERSONALE SPECIFICAMENTE IMPIEGATO NELL'EROGAZIONE DEL SERVIZIO ATTIVATO E/O IMPLEMENTATO (SOLO ENTI PUBBLICI)

Descrizione	<i>Indicare il personale specificatamente impiegato nell'erogazione del servizio attivato/implementato (categoria, numerosità, ecc.)</i>
-------------	--

PIANO DELLE SPESE

Illustrare il piano delle spese.

Per ciascuna lettera aggiungere linee testo se necessarie.

A. Miglioramento di beni immobili e pertinenze per l'ampliamento e l'adeguamento di strutture/infrastrutture per l'erogazione di servizi a favore della popolazione, compresi gli investimenti di sostituzione (Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027, Sezione II, par. 2.3.2)

quantità	Descrizione spesa	fornitore	n. preventivo/offerta	Importo totale delle spese previste (IVA esclusa)	Importo delle spese in domanda (IVA esclusa)
----------	-------------------	-----------	-----------------------	---	--



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 - 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



Totale categoria A					

B. Acquisto di nuovi macchinari impianti e attrezzature, inclusa la messa in opera, necessari all'erogazione dei servizi a favore della popolazione

quantità	Descrizione spesa	fornitore	n. preventivo/offerta	Importo totale delle spese previste (IVA esclusa)	Importo delle spese in domanda (IVA esclusa)
Totale categoria B					

C. Spese generali connesse all'investimento, secondo quanto previsto dagli Indirizzi Procedurali Generali del CSR 2023-2027

quantità	Descrizione spesa	fornitore	n. preventivo/offerta	Importo totale delle spese previste (IVA esclusa)	Importo delle spese in domanda (IVA esclusa)
Totale categoria C					

D. Creazione, acquisizione e realizzazione di strumenti informativi: programmi informatici e relative applicazioni, siti e portali web

quantità	Descrizione spesa	fornitore	n. preventivo/offerta	Importo totale delle spese previste (IVA esclusa)	Importo delle spese in domanda (IVA esclusa)



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA



Cofinanziato
dall'Unione europea



Totale categoria D					

E. Personale specificatamente impiegato nell'erogazione del servizio attivato e/o implementato (solo Enti pubblici)

quantità	Descrizione spesa	Personale interno/esterno	n. offerta	Importo totale delle spese previste (IVA esclusa)	Importo delle spese in domanda (IVA esclusa)
Totale categoria E					

FIRMA DEL RICHIEDENTE



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA



All B alla delibera n.42 del Consiglio di Amministrazione del 08.10.2024 - Scheda di monitoraggio

SCHEDA DI MONITORAGGIO FINANZIARIO (Procedure attuative LEADER 2023-2027, par. 2) Delibera GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA n. 42 data: 08/10/2024 - - In allegato al bando Intervento ISL 04						
Intervento	Dotazione finanziaria SRG 06 Azione A (importo programmato PSL) (1)	Importo aiuti concessi (2)	Importo bandi in corso (3)	Differenza [1-2-3]		
SRD01	0,00	0,00	0,00	0,00		
SRD02	0,00	0,00	0,00	0,00		
SRD03	420.000,00	0,00	420.000,00	0,00		
SRD04	420.000,00	0,00	420.000,00	0,00		
SRD13	0,00	0,00	0,00	0,00		
SRD15	0,00	0,00	0,00	0,00		
SRG01	0,00	0,00	0,00	0,00		
SRG07	245.000,00	0,00	0,00	0,00		
SRH03	0,00	0,00	0,00	0,00		
SRH04	65.000,00	0,00	0,00	0,00		
SRH05	0,00	0,00	0,00	0,00		
ISL01	0,00	0,00	0,00	0,00		
ISL02	516.000,00	0,00	516.000,00	0,00		
ISL03	0,00	0,00	0,00	0,00		
ISL04	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00		
ISL05	294.874,00	0,00	0,00	0,00		
ISL06	0,00	0,00	0,00	0,00		
ISL07	0,00	0,00	0,00	0,00		
	TOTALE Dotazione finanziaria SRG 06 Azione A (4)	TOTALE Importo aiuti concessi (5)	TOTALE Importo bandi in corso (6)		TOTALE "Importo massimo" dotazione finanziaria bandi SRG06 Azione A 111% (7)	TOTALE Importo disponibile (8) [7-5-6]
	2.960.874,00	0,00	1.356.000,00		3.286.570,00	1.930.570,00

VERBALIZZANTE
Dott. Michele Genovese

IL PRESIDENTE
Giuseppe Carlet



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264