



## GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Soc. Cons. a r. l.

### Consiglio di Amministrazione del 18 giugno 2024

1

<b>Numero e data delibera</b>	<b>DELIBERA N. 28 DEL 18.06.2024</b>
<b>Titolo</b>	<b>PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA INTERREG VI ITALIA AUSTRIA 2021-2027. PROGETTO "LEARN-OUT SOGGETTO CAPOFILE: GAL ALTA MARCA CUP B19I23000950007</b>
<b>Oggetto</b>	<b>AVVIO ATTIVITA' WP2 WP3 E WP5 PREVISTE DAL PROGETTO. GARA E AFFIDAMENTO INCARICO</b>

L'anno 2024, il giorno 18 del mese di giugno alle ore 18.00 in Villa Brandolini via Roma n. 4 a Solighetto (Pieve di Soligo) (TV), giusta regolare convocazione del 12 giugno 2024 prot. 200/2024, si è riunito il Consiglio di Amministrazione (di seguito indicato come CdA) nelle persone dei Signori:

N.	NOME E COGNOME	SOCIO	GRUPPO DI INTERESSE	Presente	Assente
1	Giuseppe Carlet Presidente	Camera di Commercio di Treviso	Pubblico	1	
2	Gianmaria Fraccaro– Vice Presidente	Consorzio Turistico Vivere il Grappa	Terziario	2	
3	Emanuela Deola Consigliere	Provincia di Treviso	Pubblico	3	
4	Marco Golfetto Consigliere	Banca della Marca	Terziario	4	
5	Piero De Faveri Consigliere	Cantina Colli del Soligo Soc. Agr. Coop. fra produttori di uve pregiate	Primario	5	

Preso atto che il consigliere De Faveri ai sensi dell'art. 15 dello Statuto, è presente in modalità videoconferenza sulla piattaforma ZOOM, assume la presidenza il Presidente Giuseppe Carlet, che constatato il numero legale degli interventi, dichiara aperta la seduta.

E' presente il dott. Michele Genovese, Direttore del GAL che funge da verbalizzante e il Responsabile Amministrativo dott. Flaviano Mattiuzzo. Il Presidente, ricordando che tutta la documentazione relativa agli argomenti posti all'ordine del giorno è stata inviata al momento della convocazione evidenzia la necessità di deliberare in merito a quanto previsto dai punti inseriti all'Ordine del Giorno della riunione odierna.

Quindi il Presidente in fase di avvio dei lavori in ottemperanza alla delibera n. 43 del Consiglio di Amministrazione del 24.07.2023 di approvazione ed attivazione di specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitti di interesse, prende atto delle dichiarazioni dei componenti il CDA e del Direttore del GAL e del Responsabile Amministrativo di assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi rispetto agli argomenti posti all'Ordine del Giorno (OdG). Nella sottosezione nona dedicata al conflitto di interesse del sito internet del GAL relativa all'amministrazione trasparente è riportata la tabella con gli estremi relativi alla acquisizione al protocollo del GAL delle più recenti dichiarazioni sul conflitto di interessi rese da amministratori e dal personale del GAL. La tabella è visibile al link [https://galaltamarca.tv.it/wp-content/uploads/2024/05/tabellina\\_conflitto\\_interessi\\_2024-1.pdf](https://galaltamarca.tv.it/wp-content/uploads/2024/05/tabellina_conflitto_interessi_2024-1.pdf). Amministratori e



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo [www.galaltamarca.tv.it](http://www.galaltamarca.tv.it)  
Tel. 0438/82084 E-mail: [segreteria@galaltamarca.it](mailto:segreteria@galaltamarca.it) Cod fisc e p.iva 04212070264



personale del GAL confermano quanto riportato nelle dichiarazioni sopra richiamate e dichiarano di non essere in conflitto di interessi rispetto agli argomenti riportati all'ordine del giorno.

Dopo ampia ed esauriente discussione, il Consiglio di Amministrazione assume la seguente deliberazione che di seguito si riporta:

2

Relaziona il Presidente che riferisce quanto segue.

Per l'attuazione del Programma LEARNOUT è necessario procedere ad un incarico specialistico di supporto al GAL per la realizzazione delle attività parziali di WP2, WP 3 e WP5, in particolare si tratta di acquisire un supporto esterno che possa supportare il GAL nell'analisi del potenziale educativo e di definizione delle relative linee guida per l'edugame da creare con il partner Provincia di Treviso, inclusa l'organizzazione di visite studio e la conduzione di un'azione pilota nell'area dei parchi didattici dell'Alta Marca Trevigiana.

Nella piattaforma MEPA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) sulla quale il GAL è attivo, sulla base del capitolato predisposto dal RUP, nominato con delibera n.51 del 22.12.2023, si provvederà dapprima alla comparazione di tre preventivi fra le società individuate e quindi all'affidamento dell'incarico all'offerta più conveniente. Dalla preliminare indagine di mercato svolta dal GAL su società di consulenza specialistica per l'oggetto dell'incarico sono state individuate le seguenti società: UNPLI Pro Loco Veneto di Miane (TV), Valsana servizi soc. coop. a r.l. di Follina (TV); Starter srl di Padova WEEUROPE di Padova; tali società risultano iscritte nella piattaforma MEPA per la categoria servizi specialistici. Il budget massimo previsto e che verrà messo a gara è pari a 66.000,00 euro.

L'Ufficio del GAL ha messo a punto il capitolato di base con il dettaglio dei servizi richiesti che tramite MEPA verrà inviato alle ditte invitate, documento che viene sottoposto ai consiglieri, documento non allegato ma depositato agli atti del verbale.

Considerata la specificità della gara, si propone di effettuare una valutazione qualitativa delle offerte attraverso dei criteri e punteggi inseriti nel modulo predisposto che viene sottoposto ai consiglieri; documento non allegato ma depositato agli atti del verbale.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, una commissione composta dal responsabile per il GAL del progetto Learn-out, dal Direttore del GAL e da un consulente della società Alterevo società benefit srl incaricata per il supporto specialistico al GAL nella gestione del progetto Learn-out stilerà la graduatoria sulla base dei punteggi che verranno riconosciuti.

Si propone quindi di delegare il RUP a procedere alle gare in MEPA mediante la procedura di confronti fra preventivi e di delegare il Presidente a sottoscrivere il relativo incarico con la ditta che risulterà prima in graduatoria, informando al prossimo Consiglio di Amministrazione l'esito della gara.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente;
- visto lo Statuto del GAL;
- visto il Programma di Cooperazione Territoriale Europea INTERREG ITALIA AUSTRIA VI 2021-2027;
- vista la domanda di finanziamento per il progetto Learn-out presentata dal GAL entro la scadenza del 19.04.2023 sulla prima Call Priorità 3 Turismo Sostenibile e culturale e la comunicazione del 02.11.2023 con cui l'AdG di Bolzano ha comunicato l'ammissibilità del progetto;
- visto il contratto di partenariato sottoscritto in data 1 febbraio 2024;



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA



- visto il Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 e ss.mm.ii.;
- visto l'art.50 comma 1 lettera b del D.Lgs n.36 del 31.03.2023 e ss.mm.ii;
- tenuto conto che le disposizioni di cui al punto precedente prevedono che l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore ai 140.000,00 euro, possa avvenire tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzioni oggetto dell'incarico;
- considerato che il GAL deve avvalersi di soggetti con competenze specialistiche per la realizzazione delle attività parziali di WP2, WP 3 e WP5 previste dal progetto LEARN OUT
- considerato che mediante preliminare indagine di mercato svolta dal GAL su società specializzate in supporto alla P.A. per servizi specialistici per l'oggetto dell'incarico sono state individuate le società: UNPLI Pro Loco Veneto di Miane (TV), Valsana servizi soc. coop. a r.l. di Follina (TV); Starter srl di Padova e che tali società risultano iscritte nella piattaforma MEPA per la categoria servizi specialistici;
- stabilito in euro 66.000,00 l'importo di gara su cui chiedere ai tre soggetti individuati il prezzo più basso;
- esaminato il capitolato di base con il dettaglio dei servizi richiesti che tramite MEPA verrà inviato alle ditte invitate e il modulo dei criteri e dei relativi punteggi da assegnare alle ditte partecipanti;
- vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n.51 del 22.12.2023 con la quale è stato individuato il Responsabile Amministrativo del GAL Dott. Flaviano Mattiuzzo quale RUP per tutte le procedure di acquisizione di beni e servizi necessari”;
- vista l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'arti. 16 del Codice dei Contratti Pubblici da parte del RUP, sulla base di quanto dichiarato dal medesimo;
- ritenuto di utilizzare la procedura dell'affidamento alla luce degli importi individuati e dell'urgenza di acquisire i servizi di cui sopra;
- considerato che le ditte individuate per la fornitura dei servizi sono in possesso dei requisiti minimi di idoneità professionale;
- considerato che per le procedure in oggetto non si è proceduto ad artificioso frazionamento né alla suddivisione dell'appalto in lotti in quanto, visto l'importo e l'oggetto delle forniture dei servizi, non sono distinguibili varie funzioni, categorie e specializzazioni;
- viste le disposizioni contenute nel Regolamento interno per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione del conflitto di interesse adottato dal GAL con Delibera del Consiglio di amministrazione n. 7 del 15/03/2016 con modifiche ed integrazioni di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 11.01.2018 e con delibera n. 43 del 24.07.2023;

Dopo ampia ed esauriente di discussione, con votazione unanime

### **DELIBERA**

1. di approvare le premesse in narrativa esposte come parte integrante della presente deliberazione;
2. di prendere atto della necessità del GAL di avvalersi di un supporto specialistico per la realizzazione delle attività parziali di WP2 WP3 e WP5 previste dal progetto LEARN OUT;



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo [www.galaltamarca.tv.it](http://www.galaltamarca.tv.it)  
Tel. 0438/82084 E-mail: [segreteria@galaltamarca.it](mailto:segreteria@galaltamarca.it) Cod fisc e p.iva 04212070264



3. di stabilire in euro 66.000,00 l'importo a base d'asta sul quale richiedere la migliore offerta sulla base del capitolato messo a punto dall'Ufficio del GAL;
4. di dare atto che le spese che saranno sostenute per i servizi in oggetto saranno imputate all'interno del budget del programma Learn-out che presenta sufficiente disponibilità di cui al CUP B19I23000950007;
5. di delegare il RUP a procedere tramite MEPA alla gara;
6. di nominare commissione per la valutazione delle offerte pervenute composta dal responsabile per il GAL del progetto Learn-out, dal Direttore del GAL e da un consulente della società Alterevo incaricata per il supporto specialistico al GAL nella gestione del progetto Learn-out;
7. di delegare il Presidente alla sottoscrizione dell'incarico alla ditta che offrirà il prezzo più basso;
8. di dare atto che la presente delibera è assunta in assenza di conflitto di interessi degli amministratori e della struttura tecnica del GAL;
9. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL [www.galaltamarca.tv.it](http://www.galaltamarca.tv.it) nella sezione amministrazione trasparenza – sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL.
10. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

4

VERBALIZZANTE  
Dott. Michele Genovese

IL PRESIDENTE  
Giuseppe Carlet



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo [www.galaltamarca.tv.it](http://www.galaltamarca.tv.it)  
Tel. 0438/82084 E-mail: [segreteria@galaltamarca.it](mailto:segreteria@galaltamarca.it) Cod fisc e p.iva 04212070264