



Gruppo di Azione Locale dell'Alta Marca Trevigiana

Società Consortile a responsabilità limitata

** ** ** **

BILANCIO ESERCIZIO 2023

File 1 – FASCICOLO DI BILANCIO

Il presente documento contiene:

- **Relazione sulla gestione**
- **Bilancio CEE**
- **Nota integrativa**



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

Gruppo di Azione Locale dell'Alta Marca Trevigiana

Società Consortile a responsabilità limitata

Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo (TV)

Capitale sociale: Euro 25.750,01 interamente versato

Codice fiscale e Partita IVA 04212070264

**** *** ****

RELAZIONE SULLA GESTIONE

ESERCIZIO 2023



1





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

INDICE

1. I RISULTATI DI BILANCIO IN SINTESIPAG. 3
2. FINALITÀ E SCOPI DEL GALPAG. 4
3. GOVERNANCE DEL GAL.....	PAG. 5
4. ORGANIZZAZIONEPAG. 6
5. ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) 2014 – 2022	
A.M.A.L.E.....	PAG. 7
6. IL P.S.L. DEL GAL PER IL PERIODO 2023-2027 A.M.A.....	PAG. 15
7. ATTIVITÀ E SERVIZI PER LO SVILUPPO	PAG. 18
8. SITUAZIONE PATRIMONIALE, FINANZIARIA ED ECONOMICA DELLA SOCIETÀ	PAG. 22
9. FATTI DI RILIEVO RELATIVI AGLI ORGANI SOCIETARI E AI RAPPORTI CON I SOCI	
.....	PAG. 23
10. FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO	PAG. 23

Allegati:

- PSL 2014-2020 A.M.A.L.E. – Riepilogo dei contributi assegnati
- Report 2023 del Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni – Carta dei servizi
- Report 2023 di monitoraggio, valutazione e autovalutazione della strategia di sviluppo locale





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

1. I RISULTATI DI BILANCIO IN SINTESI.

Signori Soci,

il bilancio che viene sottoposto alla Vostra approvazione, formato dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa, è stato redatto in forma abbreviata con l'osservanza delle disposizioni in materia previste dal Codice Civile, come modificate dal D. Lgs. 127/91.

L'esercizio in esame si è chiuso con un **utile d'esercizio pari ad Euro 1.651=**, destinato a riserva.

Per una migliore comprensione dell'andamento dell'esercizio riepiloghiamo i dati salienti:

CONTO ECONOMICO	Esercizio 2023
A) Valore della produzione	464.356
B) Costi di produzione	- 464.397
A-B) Risultato Operativo	- 41
C) Proventi e oneri finanziari	3.488
Risultato prima delle imposte	3.447
Imposte sul reddito	-1.796
Utile d'esercizio	1.651

STATO PATRIMONIALE	Al 31.12.2023
Attività	507.643
Patrimonio Netto	44.218
Passività (debiti verso terzi)	463.425



3





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

2. FINALITA' E SCOPI DEL GAL.

Il Gruppo di Azione Locale (nel seguito GAL) dell'Alta Marca Trevigiana si è costituito in forma societaria in data 19 febbraio 2008 e vede attualmente rappresentata nella propria compagine sociale 49 soci pubblici e privati, tra cui la Provincia di Treviso, la Camera di Commercio di Treviso, oltre a 25 Comuni dell'Alta Marca Trevigiana. ed un'ampia rappresentatività del mondo produttivo con la presenza della quasi totalità delle associazioni di categoria del settore primario, di alcune eccellenze agroalimentari tipiche del territorio e del volontariato.

I Soci del GAL sono senza dubbio i soggetti pubblici e privati i più rappresentativi rispetto alle problematiche di sviluppo rurale dei Comuni dell'area di competenza del GAL.

Il GAL si propone oltre all'attuazione del proprio Programma di Sviluppo Locale (PSL) di essere una vera e propria Agenzia di Sviluppo Locale al fine di supportare gli attori di sviluppo pubblici e privati del territorio nella conoscenza e concretizzazione di opportunità di sviluppo, ciò in attuazione dell'art. 4 dello Statuto del GAL.

In data 15 giugno 2023 con delibera dell'Assemblea dei soci in seduta straordinaria, con verbale redatto nella forma di atto pubblico dal Notaio Paolo Forti di Treviso, è stato modificato lo Statuto agli artt. 1 e 4 per recepire i riferimenti ai regolamenti comunitari della programmazione Leader 2023-2027 e all'art. 3 per prorogare la durata della società al **31/12/2035**, al fine di poter candidare il GAL alla procedura di selezione dei GAL del Veneto per la programmazione Leader Veneto 2023-2027 a valere sul bando pubblico indetto con DGR del Veneto n. 294 del 21 marzo 2023.

“La Società senza fini di lucro ha lo scopo di promuovere l'avvio di nuove iniziative economiche e di favorire la valorizzazione delle risorse umane, materiali e immateriali del territorio, stimolando la collaborazione tra gli enti locali, l'imprenditoria privata e gli altri attori di sviluppo pubblico e privati.

La Società potrà raggiungere tale scopo, sia in stretta correlazione con le esigenze e le



4





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

necessità dei propri soci che con quelle dei terzi in genere. La società svolgerà la propria attività in coerenza con gli obiettivi dei Piani di Sviluppo Regionali, Provinciali, Locali e ove esistenti delle Intese Programmatiche d'Area (IPA) di cui alla L.R. 35/2001. Tale processo di sviluppo, che si attuerà anche assumendo deleghe da parte degli Enti Locali, dovrà contribuire a rendere il territorio, interessato dal GAL dell'Alta Marca, elemento di attrazione per le risorse umane e le attività economiche e sociali.

3. GOVERNANCE DEL GAL

Assemblea dei soci.

Nel corso del 2023 l'assemblea dei soci, in vista della candidatura del GAL sulla Programmazione 2023-2027, si è riunita in 3 occasioni, di cui una in sessione straordinaria per la modifica dello Statuto. Le delibere assunte sono pubblicate alla sottosezione dodicesima di amministrazione trasparente accessibile dalla home page del sito internet del GAL. [Amministrazione Trasparente \(galaltamarca.tv.it\)](http://galaltamarca.tv.it) sottosezione dodicesima

Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione in carica è stato eletto dall'assemblea dei soci in data 19.05.2022 (Delibera n. 3)

N.	Rappresentante (nominativo)	Designato dal Partner (denominazione)	Componente (pubblica; privata/parti economiche sociali; privata/società civile)	Gruppo di interesse (gruppo)
1	Giuseppe Carlet (Presidente)	Camera di Commercio di Treviso Belluno	pubblica	pubblico
2	Gianmaria Fraccaro (Vice presidente)	Consorzio Turistico Vivere il Grappa	privata/parti economiche sociali	settore terziario
2	Emanuela Deola	Provincia di Treviso	pubblica	pubblico



5





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

3	Piero De Faveri	Cantina Colli del Soligo Soc. Agr. Coop. fra produttori di uve pregiate	privata/parti economiche sociali	settore primario
4	Marco Golfetto	Banca della Marca	privata/parti economiche sociali	settore terziario

Nel corso del 2023 il Consiglio di Amministrazione si è riunito in **n.10 occasioni**.

Le deliberazioni totali assunte dal CdA sono state **53** nel 2023 con la seguente suddivisione degli argomenti:

- 18 per la gestione del PSL 2014-2022 e la Misura 19
- 26 per la Candidatura del GAL sulla Programmazione 2023-2027
- 1 per affidamenti incarichi e servizi
- 8 per attività di agenzia di sviluppo (segreteria dell'IPA Terre Alte, Distretto del Cibo Treviso e Programma di cooperazione INTERREG ITALIA AUSTRIA 2021-2027).

Come si può apprezzare dalla suddivisione delle tematiche affrontate, l'attività del Consiglio di Amministrazione nel 2023 ha riguardato da un lato la gestione del PSL 2014-2022, dall'altro il processo di candidatura del GAL sulla Programmazione 2023-2027, oltre ad un'attività residuale di Agenzia di Sviluppo, come la segreteria tecnica dell'IPA Terre Alte della Marca Trevigiana e la domanda di finanziamento del progetto LEARN-OUT sul Programma di cooperazione INTERREG VI A ITALIA AUSTRIA 2021 2027.

4. ORGANIZZAZIONE.

Il GAL ha il proprio ufficio presso villa Brandolini a Solighetto in un locale messo a disposizione in comodato gratuito dal Comune di Pieve di Soligo. La struttura del GAL si avvale di tre collaboratori stabili di cui un Direttore con contratto di lavoro autonomo e un Responsabile Amministrativo e una segretaria con contratto di lavoro dipendente a tempo parziale e di alcuni apporti professionali specialistici attivati in relazione ai specifici progetti.



6





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

Nel 2023 l'organizzazione del GAL si è ulteriormente consolidata ed evoluta in senso manageriale e del perseguimento di più elevati standard di trasparenza dei propri processi decisionali con le seguenti iniziative:

- l'adozione di un nuovo organigramma del GAL;
- la revisione del sistema di misurazione delle prestazioni e della carta dei servizi e del regolamento in materia di conflitto di interesse;
- l'adozione di misure per la corretta gestione delle risorse pubbliche ricevute per la gestione del GAL relative alle procedure relative all'impiego struttura tecnica del GAL e per la demarcazione fra attività;
- l'adozione del Codice di comportamento e di condotta del personale del GAL.

Si evidenzia altresì che alcuni limiti alla operatività ed un appesantimento della gestione amministrativa della società sono derivati e derivano dalla recente legislazione in materia di società partecipate dagli enti pubblici e dalla riforma del codice appalti che impone il ricorso a procedure su piattaforme elettroniche certificate.

5. ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE (PSL) 2014 -2022 A.MA.L.E. (Alta Marca Landscape Emotions).

IL PSL A.MA.L.E.: SCHEDA DESCRITTIVA.

Il documento è stato chiamato **A.MA.L.E.(acronimo di Alta MARca Landscape Emotions) Emozioni di paesaggio**, a testimoniare come la nuova strategia del GAL sia imperniata su paesaggio, prodotti tipici e turismo.

Il sottotitolo infatti è **“Sviluppo del turismo sostenibile e competitivo integrato con la valorizzazione dei prodotti di qualità a riconoscimento comunitario e con il paesaggio naturale e culturale dell’Alta Marca Trevigiana anche candidato al riconoscimento Unesco di patrimonio dell’umanità”**

A.MA.L.E. è il risultato di un'intensa **attività di animazione sul territorio** avviata ad ottobre del 2015 per la raccolta di manifestazioni d'interesse da parte di attori locali e



7





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

singoli operatori per capire quali sono le esigenze di sviluppo del territorio e ad una accurata **analisi del contesto** in cui opera il GAL.

La **novità assoluta rispetto al passato è rappresentata dai “Progetti Chiave”** cioè l'individuazione di alcuni tematismi in cui inserire interventi sia a favore di enti locali che di soggetti privati: ciò permette di sviluppare alcuni pacchetti di progetti che possono partire da subito (con efficienza nella spesa dei fondi europei) unendo soggetti pubblici e privati per uno sviluppo integrato sul tematismo proposto.

Il PSL 2014-2020 ha avuto una dotazione complessiva di risorse di € 4.870.966,00. Per effetto successivamente della estensione della PAC e della Programmazione Leader per il biennio 2021-2022 sono stati assegnati al GAL ulteriori fondi per € 1.271.915,07 Portando quindi la dotazione complessiva del PSL 2014-2022 a € 6.252.881,07

Si riportano con riferimento ai **3 “Progetti Chiave”** le risorse assegnate al 31.12.2023:

“PROGETTO CHIAVE” N.1: COLLEGAMENTO/MESSA IN RETE DEGLI ATTRATTORI TURISTICI: 3.648.140,29 EURO

L'obiettivo strategico del Progetto è collegare e mettere in rete i principali attrattori turistici del territorio, sviluppare la mobilità sostenibile, l'accoglienza e ospitalità diffusa sul territorio interessato da importanti infrastrutture in corso di realizzazione e implementazione che porteranno rilevanti flussi turistici: da ovest a est dell'ATD del GAL la Ciclovia dell'amicizia Monaco Venezia, Pista ciclabile “La Piave”, ciclabile della Valsugana e superstrada Pedemontana Veneta.

Prevede interventi di qualificazione di percorsi, riqualificazione di edifici di pregio architettonico, creazione di piazzole per le e-bike accanto a finanziamenti per la diversificazione delle aziende agricole e la promozione dei prodotti a riconoscimento comunitario





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

“PROGETTO CHIAVE” N. 2: PAESAGGIO DEL PROSECCO SUPERIORE DI CONEGLIANO VALDOBBIADENE CANDIDATO A PATRIMONIO UNESCO: 1.550.166,32 EURO

L'obiettivo strategico del Progetto è il consolidamento del sistema turistico locale del Conegliano Valdobbiadene Paesaggio del prosecco Superiore candidato a patrimonio Unesco. Avendo come focus la candidatura Unesco delle colline del Prosecco Superiore di Conegliano Valdobbiadene gli interventi riguardano sia la riqualificazione di edifici di pregio architettonico e la creazione di tre punti di accoglienza turistica a Cison di Valmarino, Pieve di Soligo e Valdobbiadene, qualificazione di percorsi fra le colline del Prosecco Docg ed interventi di promozione ed informazione turistica.

“PROGETTO CHIAVE”: PARCHI TEMATICI- DIDATTICI DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA: 925.000,00 EURO

L'obiettivo strategico del Progetto è il consolidamento del sistema turistico locale dei parchi tematici/didattici per il turismo giovanile, cioè un sistema di attrattori turistici rivolti ai ragazzi e alle famiglie partendo da tre siti che negli ultimi anni hanno visto un notevole sviluppo: il parco archeologico del Livelet, le grotte del Caglieron e la Mostra internazionale dell'infanzia di Sarmede; oltre agli interventi per migliorare questi siti, si prevede di qualificare altri due siti, a Cappella Maggiore sul tematismo dell'olio d'oliva e a Cordignano sul parco dei carbonai che potranno essere messi in rete con gli altri tre e creare così un importante sistema di attrazione turistica.

Accanto a questi sono stati emesse bandi pubblici come nella passata programmazione a favore di agriturismi, per la nascita e lo sviluppo di microimprese per servizi turistici e per interventi di promozione unitaria coordinata del territorio, con l'obiettivo di fare quel salto di qualità nella promozione integrata di tutto il territorio dell'Alta Marca Trevigiana.

Infine il GAL ha previsto di destinare risorse per lo sviluppo di **progetti innovativi** sui temi della biodiversità e sviluppo sostenibile, della filiera corta e per la gestione e valorizzazione dell'ambiente e del paesaggio.





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

Nel 2023 sulla base del cronoprogramma dei bandi approvato il GAL ha proseguito le azioni dirette a dare attuazione alla propria strategia di sviluppo locale. Tutti i bandi previsti dal cronoprogramma sono stati approvati e pubblicati; nel 2023 si sono chiusi gli ultimi due bandi che hanno permesso di finanziare 5 progetti. Di seguito si riportano i dati più significativi:

- n. 2 bandi chiusi con relativa istruttoria AVEPA
- n. 5 interventi finanziati con decreto AVEPA, tutti beneficiari pubblici

Dati di riepilogo al 31.12.2023

- n. 90 interventi con decreto di finanziabilità di AVEPA fra beneficiari pubblici e privati
- n. 71 interventi conclusi e rendicontati ad AVEPA.
- n. 11 interventi in corso
- n. 0 interventi avviati
- n. 0 interventi da avviare
- n. 8 rinunce/revoche
- somme liquidate da AVEPA tra anticipi, acconti e liquidazioni: 4.901.470,58 pari al 78,38% della spesa programmata comprese le risorse aggiuntive 2021-2022.
- **totale aiuti concessi: 6.252.881,07 euro pari a circa il 97,38% della spesa programmata considerando anche le risorse aggiuntive 2021-2022.**

L'efficacia e il lavoro congiunto tra attori pubblici e privati confermano il buon operato della strategia di sviluppo locale "A.MA.L.E. "

Il GAL ha provveduto ad impostare il proprio sistema informativo per il monitoraggio dei progetti finanziati avvalendosi anche dell'accesso all'applicativo di Avepa sulle domande di aiuto per rilevare i risultati dei progetti realizzati dai beneficiari da raffrontare agli obiettivi e ai target al fine del monitoraggio degli indicatori.

Nel 2023 è stato redatto il primo Report di autovalutazione intermedia per l'Anno 2022 sulla base dello Schema approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n 38 del 06.12.2022.

In allegato alla presente relazione è riportato il riepilogo dei contributi assegnati.



10





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

- Risorse programmate - Dotazione PSL confermata e aggiornata al Reg. (UE) 2020/2220 DGR 1065/2021 e DDR 44/2021 (importi in euro)					
Tipo intervento 19.4.1		Tipo intervento 19.2.1		Tipo intervento 19.3.1	TOTALE PSL
Dotazione DGR 1547/2016	Dotazione Risorse Reg. (UE) 2020/2220	Dotazione DGR 162/2019 e DDR 58/2019	Dotazione Risorse Reg. (UE) 2020/2220	Dotazione DGR 162/2019 e DDR 58/2019	
745.645,00	209.155,31	4.980.966,00	1.271.915,07	100.000,00	7.307.681,38

Spesa attivata 19.2.1 (per Misura/Tipo di intervento)						
Misura cod.	Tipo intervento cod.	Importo iniziale programmato (€)	Importo premialità/ Riallocazione programmato	Importo Reg. (UE) 2020/2220 programmato	Importo aiuti concessi (€)	Importo aiuti liquidati (€)
1	1.2.1	50.000,00			4.080,00	0,00
3	3.2.1	320.000,00			355.405,00	309.794,66
6	6.4.1	400.000,00		300.000,00	759.292,80	543.314,94
6	6.4.2	500.000,00		300.000,00	603.858,30	370.611,77
7	7.5.1	2.585.920,00		660.000,00	3.517.763,91	2.484.841,92
7	7.6.1	400.000,00			499.980,96	485.983,63
16	16.1.1	25.000,00			24.621,33	24.621,33
16	16.2.1	195.000,00			194.969,26	188.132,76
16	16.4.1	50.000,00			35.000,00	33.600,00
16	16.5.1	50.000,00			49.354,37	49.354,37
19	19.2.1.x	295.046,00	110.000,00	11.915,07	442.996,27	411.215,20
Totale 19.2.1		4.870.966,00	110.000,00	1.271.915,07	6.487.322,20	4.901.470,58

Titoli degli Interventi

1.2.1 – Formazione

3.2.1 – Promozione prodotti agroalimentari di qualità

6.4.1 – Diversificazione attività agricole



11





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

6.4.2 – Sviluppo attività extra agricole

7.5.1 – Piccole infrastrutture turistiche e promozione turistica

7.6.1 – Valorizzazione patrimonio storico-architettonico

16.1.1 – 16.1.2 Biodiversità e sostenibilità ambientale

16.4.1 – Sviluppo filiera corta

16.5.1 – Strategia e gestione paesaggio storico prosecco

19.2.1.x Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e fruibilità territori rurali

	Progetto chiave cod./titolo	Importo iniziale programmato (€)	Importo Reg. (UE) 2020/2220 programmato	Importo aiuti concessi (€)	Importo aiuti liquidati (€)
1	Collegamento / messa rete attrattori turistici	2.280.966,00	1.271.915,07	3.648.140,29	2.268.902,71
2	Paesaggio Prosecco Superiore candidato Unesco	1.395.000,00	0,00	1.550.166,32	1.442.183,85
3	Parchi tematici didattici per famiglie	925.000,00	0,00	925.000,00	834.604,93
Totale		4.600.966,00	1.271.915,07	6.123.306,61	4.545.691,49

NOTA: Nel caso dei Progetti chiave n.1 e n.2 gli aiuti concessi superano il programmato in quanto vi è stato uno spostamento di risorse da economie/revoche/rinunce da altre Misure

Spesa attivata 19.3.1 (Progetti di Cooperazione)				
	Progetto cod.unico/titolo	Importo programmato (€)	Importo aiuti concessi (€)	Importo aiuti liquidati (€)
7.5.1	VENETO RURALE	100.000,00	100.000,00	99.900,75
codice	I-IT009-003			
Totale 19.3.1		100.000,00	100.000,00	99.900,75



12





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

INDICATORI DI ATTIVITA' E DI RISULTATO

Indicatori di valore aggiunto

- sviluppo delle capacità di governance locale e creazione di reti innovative
- sviluppo di iniziative innovative di programmazione integrata;
- individuazione e il riconoscimento di problematiche ed opportunità relative ad un ambito territoriale definito
- sviluppo di innovazione organizzativa e gestionale;
- consolidamento e valorizzazione del ruolo dei diversi attori operanti sul territorio.

Gli incontri sul territorio

Il 2023 è stato un anno particolare per il GAL in quanto nella parte centrale dell'anno, oltre alle attività collegate alla Programmazione 2014-2022, il GAL ha partecipato alla selezione dei GAL Veneti per la Programmazione 2023-2027 di cui al bando della DGR n.294 del 21.03.2023. Inoltre non essendoci praticamente bandi aperti visto che gli ultimi due sono stati chiusi nel mese di marzo, anche l'attività di animazione del PSL 2014-2022 è stata molto limitata; l'animazione si è concentrata durante gli incontri sull'analisi di quanto realizzato e sul supporto ai beneficiari che avevano progetti in corso.

Gli incontri sul territorio sono stati tre:

14 aprile 2023 a Solighetto

26 maggio 2023 a Pieve di Soligo

15 giugno 2023 a Solighetto

Il terzo incontro coincide con le due assemblee del GAL: quella straordinaria per le modifiche statutarie e quella ordinaria per l'approvazione del bilancio 2022. Il GAL ha inoltre organizzato altri 3 incontri aperti alla cittadinanza nell'ambito della candidatura Programmazione 2023-2027 e precisamente a:

3 luglio a Vittorio Veneto

5 luglio Cavaso del Tomba

11 luglio a Valdobbiadene.



13





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

Indicatori di attività

Con cadenza annuale in media l'Ufficio del GAL ha registrato e/o realizzato:

18 incontri con operatori locali con 78 partecipanti

sito internet: 31.933 visualizzazioni di pagine uniche (34.171 nel 2022) con 5.407 accessi (11.090 nel 2022) *(nel 2023 vi sono stati alcuni problemi nel passaggio dal vecchio al nuovo sito).*

Facebook: 2.522 mi piace (25 in più rispetto al 2022)

Youtube: 214 visualizzazioni (375 nel 2022).

Instagram: 453 followers (317 nel 2021).

Per quanto riguarda Twitter visto lo scarso appeal, il GAL ha deciso di chiuderlo.

Newsletter: 5 InformaGAL con oltre 500 utenti a cui si deve aggiungere n. 4 IPainforma inviati alla stessa mailing list del GAL.

Va evidenziato inoltre che la parte finale del 2023 ha visto la conclusione delle attività del GAL in collaborazione con la Rete Leader; nei primi mesi dell'anno il GAL ha partecipato al concorso di selezione di buone pratiche realizzate con il Leader 2014-2020 da presentare al Forum Leader 2023 che si è tenuto a Venezia da mercoledì 22 a sabato 25 novembre a Venezia. Essendo stato selezionato, il GAL ha presentato 3 progetti: due finanziati dal PSL 2014-2020, il progetto di realizzazione dei punti di ricarica elettrici per le e-bike in tutti i 22 Comuni del GAL e come secondo i progetti del Progetto Chiave n.3 dedicato ai Parchi tematici. Oltre a questo è stata presentata l'iniziativa del Distretto del Cibo Treviso di cui il GAL è stato promotore nel suo ruolo di agenzia di sviluppo locale.

Indicatori di Qualità del servizio

Nell'allegato alla presente relazione è riportato il Report 2023 del Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni – carta dei servizi. Il dato più significativo è l'assenza di reclami e di disservizi sulle attività svolte dal GAL.





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

Valutazione performance

Vedasi gli allegati:

- **Report 2023 del Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni – Carta dei servizi**

Documento scaricabile dal sito www.galaltamarca.tv.it al seguente link: <https://galaltamarca.tv.it/amministrazione-trasparente/> sottosezione tredicesima

- **Report 2023 Attività di monitoraggio, valutazione e autovalutazione della strategia di sviluppo locale e Report di autovalutazione intermedia al 31.12.2023**

Documenti scaricabili dal sito www.galaltamarca.tv.it al seguente link: <https://galaltamarca.tv.it/amministrazione-trasparente/> sottosezione quattordicesima

6. IL PSL DEL GAL PER IL PERIODO 2023-2027: ALTA MARCA ARMONIE DI COMUNITÀ, PAESAGGIO, CIBO

Dopo l'intensa attività di coinvolgimento del partenariato e della comunità locale, il 14.08.2023 il GAL ha presentato ad AVEPA la domanda di aiuto per il nuovo PSL relativo al periodo 2023-2027 denominato A.M.A., ammesso a finanziamento con DGRV n. 1510 del 04.12.2023: si riportano i dati di sintesi

Idea-guida e vision

FARE COMUNITÀ PER VALORIZZARE LA BELLEZZA DEL PAESAGGIO, IL PATRIMONIO NATURALE E CULTURALE DELL'AREA RICONOSCIUTO DALL'UNESCO E IL BUON CIBO DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

CONTRIBUIRE CON GLI STRUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE LEADER VENETO 2023-2027 A CONCRETIZZARE LA GRANDE OPPORTUNITÀ DI SVILUPPO E DI "NUOVO RINASCIMENTO"

CHE DERIVA AL NOSTRO TERRITORIO NELLA SUA INTERESSA DAI RECENTI RICONOSCIMENTI UNESCO



15





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

Tre Valori e principi ispiratori:

- il valore del fare comunità
- il valore della bellezza del paesaggio
- il valore del sistema locale del cibo

Sette Fabbisogni di Sviluppo (in sintesi parole chiave)

- F01 – Fare comunità
- F02 - Paesaggio
- F03 – Servizi per la vivibilità e attrattività del territorio
- F04 – Start up servizi
- F05 – Fare comunità del cibo
- F06 – Cooperazione e rete
- F07 – Diversificazione food oriented

Due Ambiti Tematici:

- Ambito principale: “Valorizzazione del patrimonio naturale, paesaggistico, storico-culturale e delle risorse ambientali” con funzione di ambito principale della strategia”;
- Ambito secondario: “Sistemi locali del cibo, distretti, filiere agricole e agroalimentari” con funzione di ambito secondario.

Sette obiettivi locali

- Obiettivo 1.1: sensibilizzare e informare la popolazione locale sul patrimonio naturale, storico-culturale e ambientale dell'area riconosciuto dall'Unesco per migliorare e diffondere la conoscenza, l'attrattività e la fruibilità del territorio del GAL.
- Obiettivo 1.2: sostenere investimenti a carattere ambientale per salvaguardare la bellezza del paesaggio rurale.
- Obiettivo 1.3: rafforzare i servizi di base alla popolazione residente per contribuire a rigenerare i tanti piccoli borghi minori dell'area del GAL per migliorare la qualità della vita dei residenti e dare opportunità lavorative e di residenza ai giovani collegati con il recente riconoscimento Unesco.
- Obiettivo 1.4: avviare nuove attività imprenditoriali innovative e start-up, con particolare riguardo a quelle giovanili e femminili, dirette a valorizzare con servizi (anche no food e non a carattere turistico) il patrimonio naturale, paesaggistico,



16





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

storicoculturale e delle risorse ambientali dell'area del GAL per accrescere l'attrattività del territorio.

- Obiettivo 2.1: diffondere e condividere la conoscenza, le esperienze e le opportunità, l'innovazione e i risultati della ricerca e la digitalizzazione degli operatori del sistema locale del cibo compresi cittadini e consumatori nell'area del GAL sull'eccezionale patrimonio di prodotti agroalimentari a riconoscimento comunitario, tipici e tradizionali e sulle piccole produzioni locali dell'area e la cultura del cibo all'interno delle comunità locali.
- Obiettivo 2.2: sviluppare la cooperazione fra i diversi soggetti del sistema locale del cibo, filiere e mercati locali, della comunità del cibo e della biodiversità di interesse agricolo e alimentare promuovendo accordi di collaborazione e progettualità comuni
- Obiettivo 2.3: incentivare la diversificazione delle aziende agricole in attività agrituristiche e "food oriented" soprattutto in imprese giovanili e femminili.

Sette diversi Interventi Leader ordinari e specifici (in ordine di obiettivo)

- ISL05 - Informazione per la fruibilità dei territori rurali
- SRD04 - Investimenti non produttivi agricoli con finalità ambientale – Azione 1 Investimenti non produttivi finalizzati ad arrestare e invertire la perdita di biodiversità e a preservare il paesaggio rurale
- ISL04 - Investimenti non produttivi nelle aree rurali
- IS02 - Avviamento di attività extra agricole
- SRH04 - Azioni di informazione
- SR07 - Cooperazione per lo sviluppo rurale, locale e smart village. Cooperazione per i sistemi del cibo, filiere e mercati locali - Comunità del cibo e della biodiversità di interesse agricolo e alimentare
- SRD03 - Investimenti nelle aziende agricole per la diversificazione in attività non agricole

Ogni intervento è definito correlato in modo univoco ad un obiettivo locale e ad un ambito di interesse della Strategia.





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

LE RISORSE DEL PSL 2023 2027 "A.M.A"						
	Comuni (n.)	Superficie (kmq)	Residenti (n. abitanti)	Quota 1-superficie (€)	Quota 2-abitanti (€)	Totale Quota 1+2 (€)
Aree B	22	589,60	123.671	412.720,00	618.355,00	1.031.075
Aree C-D						
Totale	22	589,60	123.671	412.720,00	618.355,00	1.031.075
Quota fissa						2.670.000,00
TOTALE DOTAZIONE PSL (€)						3.701.075,00
Azione A - Totale (€) Sostegno alle Strategie di Sviluppo Locale (€)						2.960.874,00

7. ATTIVITA' E SERVIZI PER LO SVILUPPO

Come descritto nel PSL 2014-2020, oltre all'attuazione del Programma Leader con le Misure 19.2 e 19.3 il GAL ha sempre cercato di proporsi come Agenzia di sviluppo che offre supporto ai propri soci e agli attori di sviluppo nel concretizzare opportunità di finanziamento, diventando punto di riferimento per il territorio sui tempi della finanza agevolata e lo sviluppo locale. Come negli anni precedenti anche nel corso del 2023 ha portato avanti alcune attività innovative.

Le attività più significative svolte nel 2023 sono riportate di seguito.

1. Assistenza tecnica e amministrativa al funzionamento dell'Intesa Programmatica d'Area (IPA) "Terre Alte della Marca Trevigiana".

Da alcuni anni, grazie alla convenzione siglata con il Comune di Pieve di Soligo, soggetto responsabile dell'IPA, il GAL svolge il ruolo di Segreteria Tecnica, pertanto tutte le



18





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

iniziative realizzate dall'IPA vengono gestite dal GAL che ha anche il compito di organizzare e gestire l'Ufficio di Presidenza e i Tavoli di concertazione.

Tutte le attività sono state gestite con l'attività di coinvolgimento del territorio dei 30 Comuni dell'IPA Terre Alte attraverso n. 4 Tavoli di concertazione e n. 1 Ufficio di Presidenza; inoltre è stata data ampia informazione sulle attività svolte attraverso l'invio di n. 4 IPA informa.

In sintesi le principali attività di supporto all'IPA Terre Alte della Marca Trevigiana hanno riguardato le seguenti iniziative:

- Città Veneta della cultura 2023. Richiesta di contributo sul bando della Regione Veneto "Città della cultura 2023" e successiva gestione amministrativa e supporto alla realizzazione dell'iniziativa e rendicontazione del contributo di € 100.000 assegnato dalla Regione Veneto al Comune di Pieve di Soligo quale capofila dell'IPA per il programma di attività "Musica nel paesaggio e musica per il paesaggio".
- Progetto "La Via degli artisti nell'area del sito Unesco delle Coline del prosecco di Conegliano Valdobbiadene". Richiesta di contributo sui fondi del Ministero del turismo FUNT (Fondo Unico Nazionale per il Turismo) e successiva gestione amministrativa e supporto alla realizzazione dell'iniziativa e rendicontazione.
- Accesso al contributo della Regione Veneto per le IPA 2023. Richiesta di contributo a sostegno delle IPA del Veneto anno 2023 su DGR 276/2023 e successiva predisposizione della rendicontazione.

2. Osservatorio per il Paesaggio delle Colline dell'Alta Marca Trevigiana

L'Osservatorio il secondo in Veneto è stato attivato e riconosciuto dalla Regione Veneto con DGR 826/2012 e aderisce alla rete regionale di 12 Osservatori Sperimentali. L'Osservatorio è stato costituito con una convenzione sottoscritta dalla Regione Veneto, il GAL dell'Alta Marca Trevigiana e il Comune di Pieve di Soligo quale capofila e legale rappresentante dell'IPA Terre Alte della Marca Trevigiana.





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

Nel 2023 ha supportato l'Osservatorio nella presentazione della domanda di contributo sul bando della Regione Veneto riservato agli Osservatori DGR 186 del 24.02.2023 e nella successiva gestione e rendicontazione del contributo di € 5.000 nel mese di dicembre 2023.

3. “Distretto del Cibo della Marca Trevigiana”.

Dopo un'ampia attività di animazione il 16 dicembre 2020 si è costituita l'Associazione “Distretto del cibo della Marca Trevigiana” della quale il GAL Alta Marca è stato ente promotore.

Nel 2023 il Distretto ha svolto una attività molto limitata nelle more dei bandi ministeriali per i Distretti del Cibo. Il GAL nell'ambito del accordo di service ha supportato il Distretto nelle attività di segreteria fino al mese di agosto 2023, da allora la segreteria è stata affidata al Consorzio Pro Loco del Quartier del Piave. Le attività più significative del Distretto sono state le cassette natalizie in collaborazione con la Fondazione di Comunità e l'iniziativa sui prodotti Ambassador con il food truck in occasione degli eventi di “Città della cultura 2023”: il concerto di Bollani e concerto all'alba “Omaggio a Morricone”.

4. Progetto Interreg Italia-Austria 2021-2027 “Learn out”.

Nel mese di aprile 2023 il GAL ha presentato la domanda di finanziamento del progetto “LEARN-OUT” sulla prima Call del Programma INTERREG VI ITALIA AUSTRIA - progetti della Priorità 3 Turismo Sostenibile e culturale, progetto di cui il GAL è il soggetto capofila con partner l'Università di Innsbruck, l'ecomuseo Lis Aganis delle Dolomiti Friulane e la Provincia di Treviso. Il progetto prevede una spesa complessiva di 834.285,03 euro di cui 237.043,53 di quota parte del GAL. In data 02.11.2023 l'AdG di Bolzano ha comunicato l'ammissibilità del progetto; il progetto si è classificato al primo posto della graduatoria. Il progetto per quel che riguarda il GAL punta in particolare a valorizzare e promuovere come buona prassi i parchi tematici didattici dell'Alta Marca Trevigiana sviluppati con le programmazioni Leader precedenti ed in particolare con il Progetto Chiave n. 3 del PSL 2014-2020 A.M.A.L.E.



20





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

5. “Centro Europe Direct della Montagna Veneta”.

Il GAL è partner con il ruolo di antenna dell’iniziativa in oggetto promossa dal GAL Prealpi e Dolomiti come da protocollo di intesa approvato con delibera del CdA n. 32 del 23.09.2020. Il GAL funge da punto di riferimento per il proprio ambito territoriale per la diffusione di informazioni e iniziative del Centro.

In data 9 novembre 2023 il GAL ha partecipato ad un incontro con il GAL Prealpi Dolomiti per programmare le iniziative per il 2024.

6. “Supporto Unione Montane per presentazione domande fondo FOSMIT”.

Il GAL nei mesi fra ottobre e dicembre 2023 ha supportato i 2 soci, Unione Montana delle Prealpi Trevigiane e Unione Montana del Grappa, nella predisposizione della domanda di contributo sul Fondo per lo sviluppo delle montagne italiane (FOSMIT) 2023 presenziando anche all’incontro preliminare che si è tenuto a Vittorio Veneto in data 18 aprile con i dirigenti della Regione Veneto nonché a quello di presentazione del bando in data 28 settembre 2023.

La domanda è stata finanziata con un contributo complessivo ai 2 soci del GAL pari a 859.017,55 euro.





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

8. SITUAZIONE PATRIMONIALE, FINANZIARIA ED ECONOMICA DELLA SOCIETA'.

Per quanto concerne la SITUAZIONE PATRIMONIALE non sono stati effettuati nel 2023 investimenti in immobilizzazioni materiali e finanziarie.

SITUAZIONE FINANZIARIA

Sotto il profilo finanziario si evidenzia quale caratteristica dell'attività svolta la circostanza che il GAL deve prima anticipare i costi e solo successivamente a distanza di alcuni mesi riceve il rimborso da Avepa.

Le iniziative finora realizzate nell'esercizio 2023 saranno coperte dal contributo erogato dalla Regione Veneto nell'ambito del PSR 2014-2020 Misura 19 che sarà incassato nell'esercizio 2023, con contributi da ricevere, con corrispettivi per servizi resi e per la restante parte con le quote sociali incassate dai soci.

Fin dalla costituzione il GAL dispone di un fido di 100.000 finora mai utilizzato.

SITUAZIONE ECONOMICA.

Per quanto concerne la SITUAZIONE ECONOMICA, passando all'esame delle poste di bilancio più rilevanti osserviamo quanto segue:

RICAVI

Il valore della produzione totale del 2023 è di 464.356 di cui ricavi netti per proventi e contributi in conto esercizio di competenza dell'esercizio 2023 le cui componenti più rilevanti sono:

- € 159.300 per contributi dalla Regione Veneto nell'ambito del PSR 2014-2020, Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale Leader", Sottomisura 19.4. "animazione e gestione PSL e per l'intervento SRG05 "Supporto preparatorio LEADER - Sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale"



22





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

- € 245.519 per ricavi per i progetti IPA fra i quali il programma di eventi “musica nel paesaggio e musica per il paesaggio” che ha ottenuto il riconoscimento di città veneta della cultura, il progetto le vie degli artisti , le attività di segreteria tecnica dell’IPA Terre Alte della Marca Trevigiana e le attività dell’Osservatorio per il paesaggio;
- € 49.338 da contributi annui dei soci

COSTI

I costi netti di produzione risultano pari a € 464.397 di cui 347.802 € per servizi, 111.556 € per costi del personale dipendente ed € 4.141 per oneri diversi di gestione.

GESTIONE FINANZIARIA

Gli altri oneri finanziari ammontano a € 950 per fidejussione per Avepa.

Gli interessi attivi su conto corrente sono pari ad € 4.438

RAPPORTI CON IMPRESE PARTECIPATE

Non vi sono imprese partecipate.

DESTINAZIONE DEL RISULTATO D'ESERCIZIO

L’utile di esercizio viene destinato a riserva legale nei limiti di legge e straordinaria.

9. FATTI DI RILIEVO RELATIVI AGLI ORGANI SOCIETARI E AI RAPPORTI CON I SOCI.

Si segnala la posizione di alcuni soci di mancato versamento delle quote sociali.

10. FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO.

In data 19.01.2024 sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto n. 9 è stato pubblicato il Decreto del Dirigente dell’Agenzia VENeta per i PAGamenti (AVEPA) Padova n. 428 del 04.01.2024 ad oggetto “Complemento per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 20223-2027 per il Veneto, DGR n. 294 del 21 marzo 2023. Tale decreto dispone la finanziabilità delle domande presentate nell’ambito dell’intervento SRG06 Azione B



23





FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

“Attuazione Strategie di Sviluppo Locale – Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale fra le quali quella del GAL Alta Marca Trevigiana relativa al PSL 2023 2027 Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo.

Il Consiglio di Amministrazione del GAL con delibera n. 2 del 29.01.2024 ha avviato l'attivazione del nuovo PSL 2023-2027 A.M.A. – Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo.

Pieve di Soligo, 15 aprile 2024

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

GIUSEPPE CARLET



G.A.L. DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA SOC.CONS. SRL

Bilancio di esercizio al 31-12-2023

Dati anagrafici	
Sede in	Via ROMA 4 PIEVE DI SOLIGO 31053 TV Italia
Codice Fiscale	04212070264
Numero Rea	TV 332166
P.I.	04212070264
Capitale Sociale Euro	27250.00 i.v.
Forma giuridica	SOCIETA' COOPERATIVA
Settore di attività prevalente (ATECO)	941100
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no

Stato patrimoniale

	31-12-2023	31-12-2022
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	2.097	2.511
II - Immobilizzazioni materiali	0	195
III - Immobilizzazioni finanziarie	502	502
Totale immobilizzazioni (B)	2.599	3.208
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	153.670	78.726
esigibili oltre l'esercizio successivo	144.166	139.037
Totale crediti	297.836	217.763
IV - Disponibilità liquide	207.015	185.720
Totale attivo circolante (C)	504.851	403.483
D) Ratei e risconti	193	396
Totale attivo	507.643	407.087
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	27.250	27.250
IV - Riserva legale	3.481	3.408
VI - Altre riserve	11.836	10.457
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	1.651	1.451
Totale patrimonio netto	44.218	42.566
B) Fondi per rischi e oneri	24.685	24.685
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	13.786	11.946
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	172.118	106.278
esigibili oltre l'esercizio successivo	147.098	147.098
Totale debiti	319.216	253.376
E) Ratei e risconti	105.738	74.514
Totale passivo	507.643	407.087

Conto economico

31-12-2023 31-12-2022

Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	460.657	249.800
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	142	-
altri	3.557	7.170
Totale altri ricavi e proventi	3.699	7.170
Totale valore della produzione	464.356	256.970
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	288	35
7) per servizi	347.802	145.965
9) per il personale		
a) salari e stipendi	81.949	66.465
b) oneri sociali	24.626	19.858
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	4.981	5.516
c) trattamento di fine rapporto	4.981	5.516
Totale costi per il personale	111.556	91.839
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	610	805
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	415	415
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	195	390
Totale ammortamenti e svalutazioni	610	805
14) oneri diversi di gestione	4.141	14.485
Totale costi della produzione	464.397	253.129
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	(41)	3.841
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	4.438	454
Totale proventi diversi dai precedenti	4.438	454
Totale altri proventi finanziari	4.438	454
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	950	953
Totale interessi e altri oneri finanziari	950	953
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	3.488	(499)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	3.447	3.342
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	1.796	1.891
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	1.796	1.891
21) Utile (perdita) dell'esercizio	1.651	1.451

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2023

Nota integrativa, parte iniziale

Introduzione

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2023, di cui la presente Nota Integrativa costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 2423, c.1, C.C., è stato predisposto in ipotesi di funzionamento e di continuità aziendale e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute. E' redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato economico dell'esercizio.

Qualora gli effetti derivanti dagli obblighi di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa siano irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta essi potranno non essere osservati ed il loro mancato rispetto verrà evidenziato nel prosieguo della presente nota integrativa.

Detto bilancio è redatto in forma abbreviata in quanto non si sono realizzati i presupposti per l'obbligo di redazione in forma ordinaria di cui all'art. 2435-bis.

La citazione delle norme fiscali è riferita alle disposizioni del Testo unico delle imposte sui redditi (TUIR) DPR 917 /1986 e successive modificazioni e integrazioni.

Per effetto degli arrotondamenti degli importi all'unità di euro, può accadere che in taluni prospetti, contenenti dati di dettaglio, la somma dei dettagli differisca dall'importo esposto nella riga di totale.

La presente Nota integrativa è redatta nel rispetto dei vincoli posti dalla tassonomia XBRL attualmente in vigore.

Principi di redazione

Principi generali di redazione del bilancio

Ai sensi dell'art. 2423, c. 2, C.C. il presente bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società e il risultato economico dell'esercizio.

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati osservati i seguenti postulati generali:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo **prudenza**. A tal fine sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati rilevati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo; inoltre gli elementi eterogenei componenti le singole voci sono stati valutati separatamente;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della **sostanza** dell'operazione o del contratto; in altri termini si è accertata la correttezza dell'iscrizione o della cancellazione di elementi patrimoniali ed economici sulla base del confronto tra i principi contabili ed i diritti e le obbligazioni desunte dai termini contrattuali delle transazioni;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di **competenza** dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento. Si evidenzia come i costi siano correlati ai ricavi dell'esercizio;
- la valutazione delle componenti del bilancio è stata effettuata nel rispetto del principio della "**costanza nei criteri di valutazione**", vale a dire che i criteri di valutazione utilizzati non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente, salvo le eventuali deroghe necessarie alla rappresentazione veritiera e corretta dei dati aziendali;
- la **rilevanza** dei singoli elementi che compongono le voci di bilancio è stata giudicata nel contesto complessivo del bilancio tenendo conto degli elementi sia qualitativi che quantitativi;
- si è tenuto conto della **comparabilità** nel tempo delle voci di bilancio; pertanto, per ogni voce dello Stato patrimoniale e del Conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, salvo i casi eccezionali di incomparabilità o inadattabilità di una o più voci;
- il processo di formazione del bilancio è stato condotto nel rispetto della **neutralità** del redattore.

Ai sensi dell'art. 2423-bis, c.1, n.1, C.C., la valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata nella prospettiva della continuazione dell'attività, nonostante i rischi di revisione al ribasso delle prospettive economiche causate dalle recenti turbolenze economiche e geopolitiche che hanno notevolmente influenzato l'andamento dei prezzi di alcune delle principali materie prime presenti sul mercato. In particolare, preoccupa il prezzo delle materie prime

energetiche, elemento oggi più che mai centrale, a causa dei forti shock causati prima di tutto dalla nascita del conflitto in Ucraina, con le relative sanzioni alla Russia, e poi dallo scoppio del tumulto in Medio Oriente, che ha avuto anch'esso un forte impatto sul prezzo di tali materie prime. A questo, si aggiunga un contesto caratterizzato da un elevato costo della vita, una debole domanda esterna e un inasprimento della politica monetaria. Ciò nonostante non si sono verificati impatti negativi considerando la tenuta dei ricavi dell'esercizio che non hanno subito contrazione.

La struttura dello Stato patrimoniale e del Conto economico è la seguente:

- lo Stato patrimoniale ed il Conto economico riflettono le disposizioni degli articoli 2423-ter, 2424, 2425 e 2435-bis del C.C.;
- l'iscrizione delle voci di Stato patrimoniale e Conto economico è stata fatta secondo i principi degli artt. 2424-bis e 2425-bis del C.C..

Il contenuto della presente Nota integrativa è formulato applicando tutte le semplificazioni previste dall'art. 2435-bis c.4 del C.C.. Sono pertanto fornite solo le informazioni richieste dai seguenti numeri dell'art. 2427 c. 1 C.C.:

n. 1) criteri di valutazione;

n. 2) movimenti delle immobilizzazioni;

n. 6) ammontare dei debiti di durata residua superiore a 5 anni e dei debiti assistiti da garanzie sociali (senza indicazione della ripartizione per area geografica);

n. 8) oneri finanziari capitalizzati;

n. 9) impegni, garanzie e passività potenziali;

n. 13) elementi di ricavo e di costo di entità o incidenza eccezionali;

n. 15) numero medio dei dipendenti, omettendo la ripartizione per categoria;

n. 16) compensi, anticipazioni, crediti concessi ad amministratori e sindaci;

n. 22-bis) operazioni con parti correlate, limitatamente, a norma dell'art. 2435-bis c.6, a quelle realizzate direttamente o indirettamente con i maggiori soci/azionisti, con i membri degli organi di amministrazione e controllo, nonché con le imprese in cui la società stessa detiene una partecipazione;

n. 22-ter) accordi fuori bilancio, omettendo le indicazioni riguardanti gli effetti patrimoniali, finanziari ed economici;

n. 22-quater) fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio;

n. 22-sexies) nome e sede legale dell'impresa che redige il bilancio consolidato dell'insieme più piccolo di imprese di cui l'impresa fa parte in quanto impresa controllata, omettendo l'indicazione del luogo ove è disponibile la copia del bilancio consolidato;

nonché quelle previste dall'art. 2427-bis c. 1 n. 1 relativo al fair value degli strumenti finanziari derivati.

La Nota integrativa contiene, infine, tutte le informazioni complementari ritenute necessarie per fornire la rappresentazione veritiera e corretta della situazione economica, finanziaria e patrimoniale, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

La società non presenta il rendiconto finanziario in quanto si è avvalsa dell'esonero di cui all'art. 2435-bis c. 2 ultimo capoverso C.C..

Inoltre si è usufruito della facoltà di esonero dalla redazione della Relazione sulla gestione prevista dall'art. 2435-bis C.C. c. 7, in quanto sono riportate in Nota Integrativa le informazioni richieste dai nn. 3 e 4 dell'art. 2428 C.C..

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Si dà atto che nel presente bilancio non si sono verificati casi eccezionali che comportino il ricorso alla deroga di cui al quinto comma dell'art. 2423.

Correzione di errori rilevanti

Si dà evidenza che nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio non sono stati riscontrati errori rilevanti.

Criteri di valutazione applicati

I criteri di valutazione adottati sono quelli previsti specificamente nell'art. 2426, salvo la deroga di cui all'art. 2435-bis c.8, e nelle altre norme del C.C..

In applicazione della suddetta deroga, la società si avvale della facoltà di iscrivere i titoli al costo di acquisto, i crediti al valore di presumibile realizzo e i debiti al valore nominale.

Per la valutazione di casi specifici non espressamente regolati dalle norme sopra richiamate si è fatto ricorso ai principi contabili nazionali predisposti dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

Nota integrativa abbreviata, attivo

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, secondo l'articolazione dettata della tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni degli articoli 2427 e 2435-bis C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, compongono l'Attivo di Stato patrimoniale.

Immobilizzazioni

L'attivo immobilizzato raggruppa, sotto la lettera "B Immobilizzazioni", le seguenti tre sottoclassi della sezione "Attivo" dello Stato patrimoniale:

- I Immobilizzazioni immateriali;
- II Immobilizzazioni materiali;
- III Immobilizzazioni finanziarie.

L'ammontare dell'attivo immobilizzato al 31/12/2023 è pari a euro 2.599.

Rispetto al passato esercizio ha subito una variazione in diminuzione pari a euro -597.

Ai sensi dell'art. 2427 c. 1 n. 1, di seguito sono forniti i criteri di valutazione relativi a ciascuna sottoclasse iscritta nel presente bilancio.

CRITERI DI VALUTAZIONE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Le immobilizzazioni immateriali comprendono la voce "marchi e diritti simili" e risultano iscritte al costo di acquisto o di produzione, comprensivo dei relativi oneri accessori. Tali immobilizzazioni ammontano, al netto dei fondi, a euro 2.097.

Ammortamento

L'ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica futura di ogni singolo bene o costo. Il costo delle immobilizzazioni in oggetto, infatti, è stato ammortizzato sulla base di un "piano" che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso nel periodo di vita economica utile del bene cui si riferisce, periodo che, per i costi pluriennali, non è superiore a cinque anni. Il piano di ammortamento verrà eventualmente riadeguato solo qualora venisse accertata una vita economica utile residua diversa da quella originariamente stimata.

Il piano di ammortamento applicato, "a quote costanti", non si discosta da quello utilizzato per gli esercizi precedenti.

Concessioni, licenze, marchi e diritti simili sono iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale per euro 2.097 e sono ammortizzati in quote costanti in 10 anni, che rappresenta il periodo di residua possibilità di utilizzazione.

Criteria di valutazione IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte nell'attivo dello Stato patrimoniale alla sotto-classe B.II al costo di acquisto o di produzione maggiorato dei relativi oneri accessori direttamente imputabili.

Tali beni sono stati completamente ammortizzati nell'esercizio.

Processo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali

L'ammortamento è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione di ogni singolo bene.

Il costo delle immobilizzazioni è stato ammortizzato in ogni esercizio sulla base di un piano, di natura tecnico-economica, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso negli esercizi di durata della vita economica utile dei beni cui si riferisce.

Sulla base della residua possibilità di utilizzazione, i coefficienti adottati nel processo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali sono i seguenti:

Descrizione	Coefficienti ammortamento
Altri beni	
Mobili e macchine ufficio	12%
Macchine ufficio elettroniche e computer	20%

I coefficienti di ammortamento non hanno subito modifiche rispetto all'esercizio precedente.

Si precisa che l'ammortamento è stato calcolato anche sui cespiti temporaneamente non utilizzati.

CRITERI DI VALUTAZIONE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Nello Stato patrimoniale del bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte nella sottoclasse B.III per l'importo complessivo di euro 502. Esse risultano composte da partecipazioni.

Partecipazioni

Le partecipazioni immobilizzate sono iscritte nella voce B.III dell'Attivo, per euro 502, al costo di acquisto o di sottoscrizione, comprensivo dei costi accessori.

Nel caso di incremento della partecipazione per aumento di capitale a pagamento sottoscritto dalla partecipante, il valore di costo a cui è iscritta in bilancio la partecipazione immobilizzata è aumentato dell'importo corrispondente all'importo sottoscritto.

Movimenti delle immobilizzazioni

B - IMMOBILIZZAZIONI

Nello Stato patrimoniale del bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, le immobilizzazioni sono iscritte ai seguenti valori:

Saldo al 31/12/2023	2.599
Saldo al 31/12/2022	3.208
Variazioni	-597

Nel prospetto che segue sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie iscritte nella classe B dell'attivo.

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni finanziarie	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio				
Costo	4.147	4.016	502	8.665
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	1.636	3.821		5.457
Valore di bilancio	2.511	195	502	3.208
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi per acquisizioni	-	-	12	12
Ammortamento dell'esercizio	414	195		609
Totale variazioni	(414)	(195)	12	(597)
Valore di fine esercizio				
Costo	4.147	4.016	514	8.677
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	2.050	4.016		6.066
Valore di bilancio	2.097	0	502	2.599

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione dei beni di proprietà della società.

Misura e motivazioni delle riduzioni di valore applicate alle immobilizzazioni immateriali (art. 2427 c. 1 n. 3-bis C.C.)

Si precisa che in assenza di indicatori di potenziali perdite di valore delle immobilizzazioni immateriali non si è proceduto alla determinazione del loro valore recuperabile.

Pertanto, nessuna delle immobilizzazioni immateriali esistenti in bilancio è stata sottoposta a svalutazione, in

quanto nessuna di esse esprime perdite durevoli di valore. Infatti, risulta ragionevole prevedere che i valori contabili netti iscritti nello Stato patrimoniale alla chiusura dell'esercizio potranno essere recuperati tramite l'uso ovvero tramite la vendita dei beni o servizi cui essi si riferiscono.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione dei beni di proprietà della società.

Misura e motivazioni delle riduzioni di valore applicate alle immobilizzazioni materiali (art. 2427 c. 1 n. 3-bis C.C.)

Si precisa che in assenza di indicatori di potenziali perdite di valore delle immobilizzazioni materiali non si è proceduto alla determinazione del loro valore recuperabile.

Pertanto, nessuna delle immobilizzazioni materiali esistenti in bilancio è stata sottoposta a svalutazione, in quanto nessuna di esse esprime perdite durevoli di valore. Infatti, risulta ragionevole prevedere che i valori contabili netti iscritti nello Stato patrimoniale alla chiusura dell'esercizio potranno essere recuperati tramite l'uso ovvero tramite la vendita dei beni o servizi cui essi si riferiscono.

IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione delle immobilizzazioni finanziarie.

Operazioni di locazione finanziaria

La società non ha in essere, alla data di chiusura dell'esercizio in commento, alcuna operazione di locazione finanziaria.

Immobilizzazioni finanziarie

Partecipazioni in imprese comportanti responsabilità illimitata

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2361 c. 2 C.C., si segnala che la società non ha assunto partecipazioni comportanti la responsabilità illimitata in altre imprese.

Attivo circolante

L'Attivo circolante raggruppa, sotto la lettera "C", le seguenti sottoclassi della sezione "Attivo" dello Stato patrimoniale:

- Sottoclasse I - Rimanenze;
- Sottoclasse Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita;
- Sottoclasse II - Crediti;
- Sottoclasse III - Attività Finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni;
- Sottoclasse IV - Disponibilità Liquide

L'ammontare dell'Attivo circolante al 31/12/2023 è pari a euro 504.851. Rispetto al passato esercizio, ha subito una variazione in aumento pari a euro 101.368.

Ai sensi dell'art. 2427 c. 1 n. 1, di seguito sono forniti i criteri di valutazione relativi a ciascuna sottoclasse iscritta nel presente bilancio.

CREDITI - CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, i Crediti sono iscritti nella sottoclasse C.II dell'Attivo di Stato patrimoniale per l'importo complessivo di euro 297.836.

Rispetto al passato esercizio hanno subito una variazione in aumento pari a euro 80.073.

I crediti iscritti in bilancio rappresentano validi diritti ad esigere ammontari di disponibilità liquide da clienti o da altri terzi.

I crediti originati da ricavi per operazioni di vendita di beni o prestazione di servizi sono stati rilevati in base al principio della competenza poiché il processo produttivo dei beni o dei servizi è stato completato e si è verificato:

- per i beni, il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà;
- per i servizi, l'ultimazione della prestazione.

I crediti originatisi per ragioni differenti dallo scambio di beni e servizi (ad esempio per operazioni di finanziamento) sono stati iscritti in bilancio solo qualora essi rappresentano effettivamente obbligazione di terzi verso l'impresa.

La classificazione dei crediti nell'attivo circolante è effettuata secondo il criterio di destinazione degli stessi rispetto all'attività ordinaria di gestione.

Come richiesto dall'art. 2424 del codice civile, i crediti iscritti nell'attivo circolante sono stati suddivisi, in base alla scadenza, tra crediti esigibili entro ed oltre l'esercizio successivo.

Poiché la società si è avvalsa della facoltà di non valutare i crediti dell'attivo circolante con il criterio del costo ammortizzato, la rilevazione iniziale di tutti i crediti del circolante è stata effettuata al valore nominale al netto dei premi, degli sconti, degli abbuoni previsti contrattualmente o comunque concessi.

Crediti commerciali

I crediti commerciali, pari ad euro 223.239, sono iscritti in bilancio al valore presumibile di realizzazione, che corrisponde al valore nominale.

Crediti tributari compensati

Ai sensi dell'art. 2423-ter, c. 6 del C.C. si evidenziano che non vi sono compensazioni tra crediti tributari nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio.

Crediti v/altri

I "Crediti verso altri" iscritti in bilancio sono esposti al valore nominale, che coincide con il presumibile valore di realizzazione.

	Valore inizio esercizio	Valore fine esercizio	Variazione
Credii v/clienti entro l'eserc.	7.368	79.073	71.705
Credii v/clienti oltre l'eserc.	139.037	144.166	5.129
Crediti Tributari	45.244	46.432	1.188
Crediti v/altri	26.114	28.165	2.051
TOTALE	217.763	297.836	80.073

ATTIVITÀ FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE - CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Alla data di chiusura dell'esercizio, la società non detiene alcuna tipologia di attività finanziarie non immobilizzate. Nel bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2023 **non sono presenti** strumenti finanziari derivati attivi, né sono stati scorporati dai contratti aziendali strumenti finanziari aventi i requisiti di derivati.

DISPONIBILITÀ LIQUIDE - CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Le disponibilità liquide, espone nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla sottoclasse C.IV per euro 207.015, corrispondono alle giacenze sui conti correnti intrattenuti presso le banche e alle liquidità esistenti nelle casse sociali alla chiusura dell'esercizio e sono state valutate al valore nominale.

Rispetto al passato esercizio la sottoclasse C.IV Disponibilità liquide ha subito una variazione in aumento pari a euro 21.295.

Ratei e risconti attivi

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Nella classe D. "Ratei e risconti", esposta nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale, sono iscritti proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi. In particolare sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità delle quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti attivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 ammontano a euro 193.

Rispetto al passato esercizio hanno subito una variazione in diminuzione pari a euro -203.

Oneri finanziari capitalizzati

Oneri finanziari capitalizzati

Nel corso dell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari a valori iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale.

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

Introduzione

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, secondo l'articolazione dettata dalla tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni degli articoli 2427 e 2435-bis C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 compongono il Patrimonio netto e il Passivo di Stato patrimoniale.

Patrimonio netto

Il **patrimonio netto** è la differenza tra le attività e le passività di bilancio. Le voci del patrimonio netto sono iscritte nel passivo dello Stato patrimoniale alla classe A "Patrimonio netto" con la seguente classificazione:

I – Capitale

II – Riserva da soprapprezzo delle azioni

III – Riserve di rivalutazione

IV – Riserva legale

V – Riserve statutarie

VI – Altre riserve, distintamente indicate

VII – Riserva per operazioni di copertura di flussi finanziari attesi

VIII – Utili (perdite) portati a nuovo

IX – Utile (perdita) dell'esercizio

Perdita ripianata

X – Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio

Il patrimonio netto ammonta a euro 44.218 ed evidenzia una variazione in aumento di euro 1.652.

Variazioni della riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi

Riserva per operazioni di copertura di flussi finanziari attesi

Non sono in corso operazioni aventi ad oggetto strumenti derivati con finalità di copertura di flussi finanziari, pertanto non è presente nel patrimonio aziendale alcuna Riserva per operazioni di copertura di flussi finanziari attesi.

Fondi per rischi e oneri

Fondi per rischi ed oneri

I "Fondi per rischi e oneri", esposti nella classe B della sezione "Passivo" dello Stato patrimoniale, accolgono, nel rispetto dei principi della competenza economica e della prudenza, gli accantonamenti effettuati allo scopo di coprire perdite o debiti di natura determinata e di esistenza certa o probabile, il cui ammontare o la cui data di sopravvenienza sono tuttavia indeterminati.

L'entità dell'accantonamento è misurata con riguardo alla stima dei costi alla data del bilancio, ivi incluse le spese legali, determinate in modo non aleatorio ed arbitrario, necessarie per fronteggiare la sottostante passività certa o probabile.

Nella valutazione dei rischi e degli oneri il cui effettivo concretizzarsi è subordinato al verificarsi di eventi futuri, si sono tenute in considerazione anche le informazioni divenute disponibili dopo la chiusura dell'esercizio e fino alla data di redazione del presente bilancio.

Nel presente bilancio, i Fondi per rischi ed oneri ammontano complessivamente a euro 24.685 e, rispetto all'esercizio precedente, si evidenzia una variazione in aumento di euro 0.

Nel bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2023 non sono presenti strumenti finanziari derivati passivi, né sono stati scorporati dai contratti aziendali strumenti finanziari aventi i requisiti di derivati passivi.

Altri Fondi

La classe del passivo "B - Fondi per rischi e oneri" comprende l'importo di euro 24.685 relativo ad Altri fondi per rischi ed oneri.

Si tratta di un accantonamento per spese future da effettuare, legate ad un progetto specifico.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Il trattamento di fine rapporto rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge e al contratto di lavoro vigente, ai sensi dell'art. 2120 C.C..

Costituisce onere retributivo certo iscritto in ciascun esercizio con il criterio della competenza economica.

Ai sensi della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007):

- le quote di TFR maturate fino al 31 dicembre 2006 sono rimaste in azienda;
- le quote di TFR maturate a partire dal 1° gennaio 2007, a scelta del dipendente, sono state destinate a forme di previdenza complementare o sono state mantenute in azienda, ovvero ai fondi di previdenza complementare a cui i lavoratori hanno aderito.

Si evidenzia che:

- a. nella classe C del passivo sono state rilevate le quote mantenute in azienda, al netto dell'imposta sostitutiva sulla rivalutazione del T.F.R., per euro 13.786.

Il relativo accantonamento è effettuato nel Conto economico alla sotto-voce B.9 c) per euro 1.879.

Pertanto, la passività per trattamento fine rapporto corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio al netto degli acconti erogati ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

La passività per trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato ammonta complessivamente a euro 13.786 e, rispetto all'esercizio precedente, evidenzia una variazione in aumento di euro 1.840.

Debiti

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

I debiti rappresentano obbligazioni a pagare nei confronti di finanziatori, fornitori e altri soggetti ammontari fissi o determinabili di disponibilità liquide, o di beni/servizi aventi un valore equivalente.

I debiti originati da acquisti di beni e di servizi sono rilevati in base al principio della competenza poiché il processo produttivo dei beni o dei servizi è stato completato e si è verificato:

- per i beni, il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà;
- per i servizi, l'ultimazione della prestazione ricevuta.

I debiti originatisi per ragioni diverse dallo scambio di beni e servizi (ad esempio per operazioni di finanziamento) sono stati iscritti in bilancio solo al sorgere dell'obbligazione della società al pagamento verso la controparte.

Poiché la società si è avvalsa della facoltà di non valutare i debiti con il criterio del costo ammortizzato, la loro rilevazione iniziale è stata effettuata al valore nominale al netto dei premi, degli sconti, degli abbuoni previsti contrattualmente o comunque concessi.

Come richiesto dall'art. 2424 del codice civile, i debiti sono stati suddivisi, in base alla scadenza, tra debiti esigibili entro ed oltre l'esercizio successivo.

L'importo dei debiti è collocato nella sezione "passivo" dello Stato patrimoniale alla classe "D" per complessivi euro 319.216.

Rispetto al passato esercizio, ha subito una variazione in aumento pari a euro 65.840.

Debiti tributari

La classe del passivo "D - Debiti" comprende l'importo di euro 5.274 relativo ai Debiti tributari.

I debiti tributari per imposte correnti sono iscritti in base a una realistica stima del reddito imponibile (IRES) e del valore della produzione netta (IRAP) in conformità alle disposizioni in vigore, tenendo conto delle eventuali

agevolazioni vigenti e degli eventuali crediti d'imposta in quanto spettanti. Se le imposte da corrispondere sono inferiori ai crediti d'imposta, agli acconti versati e alle ritenute subite, la differenza rappresenta un credito ed è iscritta nell'attivo dello Stato patrimoniale nella sottoclasse "C.II – Crediti".

	Valore inizio esercizio	Valore fine esercizio	Variazione
Debiti v/fornitori	63.698	121.753	58.055
Debiti tributari	3.938	5.274	1.336
Debiti v/istituti prev.	9.067	9.307	240
Altri debiti	176.673	182.883	6.210
TOTALE	253.376	319.217	65.841

Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

In ossequio al disposto dell'art. 2427 c. 1 n. 6 C.C., si evidenzia che non esistono debiti di durata residua superiore a cinque anni.

	Debiti non assistiti da garanzie reali	Totale
Ammontare	319.216	319.216

Ratei e risconti passivi

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Nella classe "E - Ratei e risconti", esposta nella sezione "passivo" dello Stato patrimoniale, sono iscritti costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi. In tale classe sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità delle quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti passivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 ammontano a euro 105.738.

Rispetto al passato esercizio la classe del Passivo "E – Ratei e risconti" ha subito una variazione in aumento di euro 31.224.

Nota integrativa abbreviata, conto economico

Introduzione

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, secondo l'articolazione dettata dalla tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni degli articoli 2427 e 2435-bis C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, compongono il Conto economico.

Nella redazione del Conto economico la società **non** si è avvalsa delle semplificazioni consentite dall'art. 2435-bis c. 3 C.C.. Il Conto economico è pertanto redatto secondo lo schema di cui all'art. 2425 C.C..

In linea con l'OIC 12, si è mantenuta la distinzione tra attività caratteristica ed accessoria, non espressamente prevista dal Codice Civile, per permettere, esclusivamente dal lato dei ricavi, di distinguere i componenti che devono essere classificati nella voce A.1) "Ricavi derivanti dalla vendita di beni e prestazioni di servizi" da quelli della voce A.5) "Altri ricavi e proventi".

In particolare, nella voce A.1) sono iscritti i ricavi derivanti dall'attività caratteristica o tipica, mentre nella voce A.5) sono iscritti quei ricavi che, non rientrando nell'attività caratteristica o finanziaria, sono stati considerati come aventi natura accessoria.

Diversamente, dal lato dei costi tale distinzione non può essere attuata in quanto il criterio classificatorio del Conto economico normativamente previsto è quello per natura.

Valore della produzione

Ricavi delle vendite e delle prestazioni

I ricavi di vendita dei prodotti e delle merci o di prestazione dei servizi relativi alla gestione caratteristica sono stati indicati al netto dei resi, degli sconti di natura commerciale, di abbuoni e premi, nonché delle imposte direttamente connesse con la vendita dei prodotti e la prestazione dei servizi e ammontano a euro 460.657.

I ricavi non finanziari, riguardanti l'attività accessoria sono stati iscritti alla voce A.5) ed ammontano ad euro 3.706.

L'ammontare complessivo dei contributi in conto esercizio indicati alla voce A.5) di Conto economico risulta pari ad euro 142.

Costi della produzione

I costi e gli oneri della classe B del Conto economico, classificati per natura, sono stati indicati al netto di resi, sconti di natura commerciale, abbuoni e premi, mentre gli sconti di natura finanziaria sono stati rilevati nella voce C.16, costituendo proventi finanziari.

I costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci includono anche i costi accessori di acquisto (trasporti, assicurazioni, carico e scarico, ecc.) qualora il fornitore li abbia inclusi nel prezzo di acquisto delle materie e merci. In caso contrario, sono stati iscritti tra i costi per servizi (voce B.7).

Si precisa che l'IVA non recuperabile è stata incorporata nel costo d'acquisto dei beni. Sono stati imputati alle voci B.6, B.7 e B.8 non solo i costi di importo certo risultanti da fatture ricevute dai fornitori, ma anche quelli di importo stimato non ancora documentato, per i quali sono stati effettuati appositi accertamenti.

Si precisa che, dovendo prevalere il criterio della classificazione dei costi "per natura", gli accantonamenti ai fondi rischi e oneri sono stati iscritti fra le voci dell'attività gestionale a cui si riferisce l'operazione, diverse dalle voci B.12 e B.13.

Nel complesso, i costi della produzione di competenza dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, al netto dei resi, degli sconti di natura commerciale e degli abbuoni, ammontano a euro 464.397.

Proventi e oneri finanziari

Nella classe C del Conto economico sono stati rilevati tutti i componenti positivi e negativi del risultato economico d'esercizio connessi con l'attività finanziaria dell'impresa, caratterizzata dalle operazioni che generano proventi,

oneri, plusvalenze e minusvalenze da cessione, relativi a titoli, partecipazioni, conti bancari, crediti iscritti nelle immobilizzazioni e finanziamenti di qualsiasi natura attivi e passivi, e utili e perdite su cambi.

I proventi e oneri di natura finanziaria sono stati iscritti in base alla competenza economico-temporale.

Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie

La società non ha proceduto ad alcuna svalutazione o rivalutazione o ripristino di valore di attività e passività finanziarie.

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

In questa voce si rilevano i tributi diretti di competenza dell'esercizio in commento o di esercizi precedenti.

Imposte dirette

Le imposte sono rilevate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto:

- le imposte correnti da liquidare per l'esercizio determinate secondo le aliquote e le norme vigenti, comprese le sanzioni e gli interessi maturati relativi all'esercizio in commento.

Determinazione imposte a carico dell'esercizio

Sulla base del c.d. "principio di derivazione rafforzata" di cui all'art. 83, comma 1, del T.U.I.R., che dà rilevanza fiscale alla rappresentazione contabile dei componenti reddituali e patrimoniali in base al criterio della prevalenza della sostanza sulla forma previsto dai principi contabili nazionali, la società ha applicato alcune disposizioni previste per i soggetti IAS-adopter, meglio individuate dal D.M. 3 agosto 2017 (di seguito D.M.).

In particolare, nella determinazione delle imposte a carico dell'esercizio stanziate in bilancio:

- si sono disapplicate le regole contenute nell'art. 109, commi 1 e 2, del T.U.I.R.; in questo modo l'individuazione della competenza fiscale dei componenti reddituali è stata integralmente affidata alle regole contabili correttamente applicate, inoltre la certezza nell'esistenza e la determinabilità oggettiva dei relativi importi sono stati riscontrati sulla base dei criteri fissati dai principi contabili adottati dall'impresa, fatte salve le disposizioni del D.M. che evitano la deduzione generalizzata di costi ancora incerti o comunque stimati;
- i criteri contabili adottati non hanno generato doppie deduzioni o doppie imposizioni;
- ai fini IRAP, i componenti imputati direttamente a patrimonio netto hanno rilevato alla stregua di quelli iscritti a Conto economico ed aventi medesima natura;
- la deducibilità fiscale degli accantonamenti iscritti in bilancio ai sensi del principio contabile OIC 31, laddove, ancorché classificati in voci ordinarie di costo, sono stati trattati in osservanza del disposto di cui all'art. 107, commi da 1 a 3, del T.U.I.R..

I crediti per IRES e IRAP dell'esercizio, iscritti nella voce C.II dell'attivo di Stato patrimoniale, accolgono, al netto degli acconti versati e delle ritenute subite, le imposte contabilizzate in misura corrispondente ai rispettivi importi rilevati nella voce 20 di Conto economico, relativamente all'esercizio chiuso al 31/12/2023, tenuto conto della dichiarazione dei redditi e della dichiarazione IRAP che la società dovrà presentare entro il termine stabilito dalle norme vigenti.

Determinazione imposte a carico dell'esercizio

Il debito per IRAP, iscritto nella classe "D - Debiti" del passivo di Stato patrimoniale, è stato indicato in misura corrispondente al rispettivo ammontare rilevato nella voce 20 di Conto economico, relativamente all'esercizio chiuso al 31/12/2023, tenuto conto della dichiarazione IRAP che la società dovrà presentare.

Nota integrativa abbreviata, altre informazioni

Con riferimento all'esercizio chiuso al 31/12/2023, nella presente sezione della Nota integrativa si forniscono, secondo l'articolazione dettata della tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni degli articoli 2427 e 2435-bis C.C. nonché di altre disposizioni di legge, le seguenti informazioni:

- Dati sull'occupazione
- Compensi, anticipazioni e crediti ad amministratori e sindaci
- Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo Stato patrimoniale (art. 2427 c. 1 n. 9)
- Informazioni sulle operazioni realizzate con parti correlate (art. 2427 c. 1 n. 22-bis c.c.)
- Informazioni sugli accordi non risultanti dallo Stato patrimoniale (art. 2427 c. 1 n. 22-ter c.c.)
- Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio (art. 2427 c.1 n. 22-quater C.C.)
- Informazioni relative agli strumenti derivati ex art. 2427-bis C.C.
- Prospetto riepilogativo del bilancio della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento (art. 2497- bis c. 4 C.C.)
- Azioni proprie e di società controllanti possedute, acquistate o alienate nell'esercizio, anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona (art. 2428 c. 3 nn. 3, 4)
- Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124
- Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite (art. 2427 c. 1 n. 22-septies)

Dati sull'occupazione

Numero medio dei dipendenti ripartito per categorie (art. 2427 c. 1 n. 15 C.C.)

Il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria, è evidenziato nel seguente prospetto:

	Numero medio
Impiegati	2
Totale Dipendenti	2

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Ammontare complessivo dei compensi, delle anticipazioni e dei crediti concessi ad amministratori e sindaci e degli impegni assunti per loro conto (art. 2427 c. 1 n. 16 C.C.)

I compensi spettanti, le anticipazioni e i crediti concessi agli Amministratori nel corso dell'esercizio in commento, nonché gli impegni assunti per loro conto per effetto di garanzie di qualsiasi tipo prestate, risultano dal seguente prospetto:

	Amministratori
Compensi	10.000

Compensi

I compensi spettanti agli amministratori sono stati attribuiti sulla base dell'apposita delibera di assemblea dei soci

Anticipazioni, crediti, garanzie

Si precisa che nell'esercizio in commento nessuna anticipazione e nessun credito sono stati concessi ad amministratori, come pure non sono state prestate garanzie o assunti impegni nei confronti dei medesimi.

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Impegni

Gli impegni non risultanti dallo Stato patrimoniale rappresentano obbligazioni assunte dalla società verso terzi con effetti obbligatori certi, ma non ancora eseguiti. La società non ha contratto impegni.

Garanzie

Le garanzie non risultanti dallo Stato patrimoniale comprendono le garanzie prestate dalla società, ossia garanzie rilasciate dalla società con riferimento a un'obbligazione propria o altrui.
La società non ha prestato garanzie.

Passività potenziali

Le passività potenziali rappresentano passività connesse a situazioni già esistenti alla data di bilancio, ma con esito pendente in quanto si risolveranno in futuro, il cui ammontare non può essere determinato se non in modo aleatorio ed arbitrario. Nessun dato da rilevare.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Operazioni realizzate con parti correlate (art. 2427 c. 1 n. 22-bis C.C.)

Ai fini di quanto previsto dalle vigenti disposizioni, si segnala che nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 non sono state effettuate operazioni atipiche e/o inusuali che per significatività e/o rilevanza possano dare luogo a dubbi in ordine alla salvaguardia del patrimonio aziendale ed alla tutela dei soci di minoranza, né con parti correlate né con soggetti diversi dalle parti correlate.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Natura e obiettivo economico di accordi non risultanti dallo stato patrimoniale (art. 2427 c. 1 n. 22-ter C.C.)

Non sussistono accordi non risultanti dallo Stato patrimoniale dotati dei requisiti di cui al n. 22-ter dell'art. 2427 C. C.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio (art. 2427 c. 1 n. 22-quater C.C.)

Successivamente alla chiusura dell'esercizio non si sono rilevati fatti di rilievo tali da essere oggetto di illustrazione nella presente nota integrativa.

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

Informazioni relative al valore equo "fair value" degli strumenti finanziari derivati (art.2427-bis c.1 n.1 C.C.)

Alla data di chiusura dell'esercizio non risultano utilizzati strumenti finanziari derivati, né sono stati incorporati dai contratti aziendali strumenti finanziari aventi i requisiti di derivati.

Prospetto riepilogativo del bilancio della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento

Informazioni sulla società o l'ente che esercita l'attività di direzione e coordinamento (art. 2497-bis C.C.)

La società non è soggetta ad attività di direzione o coordinamento da parte di società o enti terzi.

Azioni proprie e di società controllanti

Si precisa che:

- la società non possiede azioni proprie, neppure indirettamente;
- la società non possiede, direttamente o indirettamente, azioni o quote di società controllanti;
- nel corso dell'esercizio la società non ha posto in essere acquisti o alienazioni di azioni proprie e azioni o quote di società controllanti, anche per il tramite di società fiduciaria o interposta persona.

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

Nel corso dell'esercizio chiuso al 2023, la Società ha ricevuto sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici di cui alla L.124/2017, art.1, comma 25 pari agli importi della tabella ivi allegata. I dati inerenti a soggetti eroganti, ammontare o valore dei beni ricevuti e breve, data del contributo e breve descrizione delle motivazioni annesse al beneficio sono riportati nella seguente tabella:

SOCI DEL GAL	QUOTA ANNO: 2023	DATA PAGAMENTO
PROVINCIA DI TREVISO	2.500,00	
CAMERA DI COMMERCIO DI TREVISO BELLUNO!DOLOMITI	2500-2.215,42	02/08/2023
UNIONE MONTANA DEL GRAPPA	1.150,00	13/07/2023
UNIONE MONTANA PREALPI TREVIGIANE	1.786,07	18/07/2023
COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO	1.200,00	15/09/2023
COMUNE DI VALDOBBIADENE	1.200,00	26/06/2023
COMUNE DI VITTORIO VENETO	1.500,00	05/07/2023
COMUNE DI CORDIGNANO	950,00	14/07/2023
COMUNE DI FARRA DI SOLIGO	950,00	28/06/2023
COMUNE DI PEDEROBBA	950,00	
COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA	950,00	13/09/2023
COMUNE DI CAPPELLA MAGGIORE	800,00	07/07/2023
COMUNE DI CAVASO DEL TOMBA	800,00	05/07/2023
COMUNE DI CISON DI VALMARINO	800,00	20/11/2023
COMUNE DI FOLLINA	800,00	26/06/2023
COMUNE DI FREGONA	800,00	13/07/2023
COMUNE DI MIANE	800,00	23/06/2023
COMUNE DI MONFUMO	500,00	02/08/2023
COMUNE DI PIEVE DEL GRAPPA	950,00	07/08/2023
COMUNE DI POSSAGNO	800,00	22/12/2023
COMUNE DI REFRONTOLO	500,00	29/12/2024
COMUNE DI REVINE LAGO	500,00	07/07/2023
COMUNE DI SARMEDE	800,00	23/06/2023
COMUNE DI SEGUSINO	800,00	

COMUNE DI TARZO	800,00	07/08/2023
COMUNE DI VIDOR	800,00	10/08/2023
TOTALE SOGGETTI PUBBLICI	24.386,07	
SOCI DEL GAL	QUOTA ANNO: 2023	DATA PAGAMENTO
ASSOCIAZIONE ALTAMARCA	786,07	
ASSOCIAZIONE STRADA DEL VINO PROSECCO	900,00	05/07/2023
ASSOCIAZIONE STRADA DEL VINO MONTELLO E COLLI ASOLANI	786,07	
FONDAZIONE MARCA TREVISO	900,00	
CONFEDERAZIONE ITALIANA AGRICOLTORI - CIA	1.200,00	21/12/2023
FEDERAZIONE REGIONALE COLTIVATORI DIRETTI	1.200,00	
CONFAGRICOLTURA TREVISO	1.200,00	27/06/2023
CONFCOOPERATIVE UNIONE INTERPROV. BELLUNO E TREVISO	1.200,00	22/06/2023
UNASCOM-CONFCOMMERCIO TREVISO	1.200,00	04/07/2023
LATTERIA DI SOLIGO Soc.Agr.Coop.	1.200,00	21/12/2023
CONSORZIO VINO PROSECCO DOCG	1.800,00	02/08/2023
CONSORZIO TUR. VIVERE IL GRAPPA	786,07	
BANCA PREALPI SANBIAGIO	2.500,00	03/07/2023
CONSORZIO ASOLO MONTELLO DOCG	786,07	27/07/2023
BANCA DELLA MARCA	2.500,00	07/07/2023
CANTINA COLLI DEL SOLIGO S.C.A.	1.800,00	18/07/2023
CONFARTIGIANATO IMPRESE MARCA TREVIGIANA	1.200,00	13/07/2023
CONSORZIO TUTELA CASATELLA	500,00	19/12/2023
COMITATO PROVINCIALE UNPLI TREVISO	1.000,00	19/10/2023
TOTALE SOGGETTI PRIVATI	23.444,29	

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Proposta di destinazione dell'utile di esercizio

Sulla base di quanto esposto si propone di destinare l'utile di esercizio, ammontante a complessivi euro 1.651 , interamente a riserva legale.

Nota integrativa, parte finale

Pieve di Soligo, 15.04.2024
Il Presidente del CDA
Carlet Giuseppe
(firmato)

Dichiarazione di conformità del bilancio

Il sottoscritto Franco Minet, ragioniere commercialista, iscritto all' Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Treviso al numero A577, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società



Gruppo di Azione Locale dell'Alta Marca Trevigiana

Società Consortile a responsabilità limitata

** ** ** **

BILANCIO ESERCIZIO 2023

File 2

Il presente documento contiene i seguenti allegati:

- **All.to 1 Riepilogo dei contributi assegnati al 31/12/2023**
- **All.to 2 Report 2023 del Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni – carta dei servizi**
- **All.to 3 Report 2023 di monitoraggio e valutazione**



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.tv.it
Tel. 0438/82084 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264

GAL ALTAMARCA PSL 2014-2020 Aiuti concessi, liquidazioni, economie e avanzamento progetti finanziati al 31 DICEMBRE 2023										
MISURE / Interventi	BENEFICIARI E IMPORTI MESSI A BANDO	AIUTI CONCESSI	AIUTI concessi NETTI	Stato di attuazione dei progetti	REVOCHE O RINUNCE	LIQUIDATI DA AVEPA			ECONOMIE	TOTALE liquidato
						ANTICIPO	ACCONTI	SALDO FINALE		
1.2.1	Impresa Verde Treviso	4.080,00	0,00	REVOCATO per scadenza dei termini	4.080,00	0,00	0,00	0,00		0,00
3.2.1 PC1	A BANDO 230.000 euro +126.000 2° bando									
	Consorzio tutela Vini dei Colli di Conegliano	13.074,60	13.060,20	CONCLUSO. Con economie				13.060,20	14,40	13.060,20
DATA FINE	Consorzio tutela Prosecco DOCG	76.925,40	76.925,40	CONCLUSO				76.925,40		76.925,40
27/04/2019	Latteria di Soligo FARRA DI SOLIGO	30.413,00	25.798,03	CONCLUSO. Con economie				25.798,03	4.614,97	25.798,03
	AGRICOMBAI Cooperativa MIANE	79.587,00	74.731,03	CONCLUSO. Con economie				74.731,03	4.855,97	74.731,03
	SAPORI DI MARCA Soc agr. GIAVERA D. M.	30.000,00	0,00	Rendicontazione spese non ammissibili					30.000,00	0,00
	TOTALE 1° bando MISURA 3.2.1	230.000,00	190.514,66		0,00	0,00	0,00	190.514,66	39.485,34	190.514,66
2° bando	AGRICOMBAI Cooperativa MIANE	30.015,00	23.890,00	CONCLUSO con riduzione di spesa				23.890,00	6.125,00	23.890,00
	Consorzio tutela Prosecco DOCG	65.290,00	65.290,00	CONCLUSO				65.290,00		65.290,00
	Latteria di Soligo FARRA DI SOLIGO	30.100,00	30.100,00	CONCLUSO				30.100,00		30.100,00
	TOTALE 2° bando	125.405,00	119.280,00		0,00	0,00	0,00	119.280,00	6.125,00	119.280,00
	TOTALE MISURA 3.2.1	355.405,00	309.794,66		0,00	0,00	0,00	309.794,66	45.610,34	309.794,66
6.4.1 PC1	1° bando 400.000 euro									
	CA CORNIANI Soc coop MONFUMO	27.929,11	9.477,17	CONCLUSO. Con economie				9.447,17	18.481,94	9.447,17
	Coppe Luciano SEGUSINO	133.316,88	133.316,88	CONCLUSO		66.658,44		66.658,44		133.316,88
	FIORI E VIGNE Farra di S.	52.393,48	41.180,28	CONCLUSO. Con economie				41.180,28	11.213,20	41.180,28
	Az. Agr. LA QUIERTA VITTORIO VENETO	103.788,16	103.788,16	CONCLUSO			74.922,77	28.865,39		103.788,16
	TOTALE 1° bando	317.427,63	287.762,49							
2° bando	Soc. agric AL COL FOLLINA	50.305,43	50.305,43	CONCLUSO			19.249,01	31.056,42		50.305,43
	VITIOVITEC di Katy M. FREGONA	85.090,03	85.090,03	CONCLUSO			26.947,84	58.142,19		85.090,03
	Soc. agric GIRARDI FARRA DI SOLIGO	77.610,75	77.610,75	IN CORSO. Prorogato al 28 FEBBRAIO 2024		38.805,38				38.805,38
	VETTORETTI Erminio VALDOBBIADENE	70.898,47	70.898,47	CONCLUSO			48.453,04	22.445,43		70.898,47
	Az. Agr. ALTHEA VALDOBBIADENE	10.483,14	10.483,14	CONCLUSO				10.483,14		10.483,14
	TOTALE 2° bando	294.387,82	294.387,82							

3° bando	RIVA GRANDA soc agr COL S.MARTINO	43.895,47	43.895,47	CONCLUSO. RENDIC IN CORSO						
ANNO	LA BELLA soc agr FOLLINA	28.581,88	28.581,88	IN CORSO. Fine lavori gennaio 2024						
2022	ACERLE BisoI Claudio VALDOBBIADENE	75.000,00	75.000,00	IN CORSO. Richiesta proroga						
	TOTALE 3° bando	147.477,35	147.477,35							
	TOTALE MISURA 6.4.1 P.C. 1	759.292,80	729.627,66		0,00	105.463,82	169.572,66	268.278,46	29.695,14	543.314,94
6.4.2 PC1	A bando 250.000 euro + 200.000 2° bando									
1 bando	CAMELOT ristorante TARZO	24.695,84	0,00	RINUNCIA	24.695,84					
1 bando	LORENZON NOEMI Pieve di Soligo	16.719,48	0,00	RINUNCIA	16.719,48					
1 bando	AL LARIN Vittorio Veneto	14.418,00	14.357,04	CONCLUSO. Con economie				14.357,04	60,96	14.357,04
1 bando	PERISELLO LORIS Possagno	9.734,26	0,00	REVOCATO per scadenza dei termini	9.734,26					
2° bando	FIVE SEASONS Paderno del G	45.875,58	43.173,77	CONCLUSO. Con economie			24.361,22	18.812,55	2.701,81	43.173,77
	ZAFFALON ROBERTO Pieve di Soligo	35.208,66	33.163,07	CONCLUSO. Con economie			25.743,72	7.419,35	2.045,59	33.163,07
	AL CAVALLINO Follina	9.287,12	9.287,12	CONCLUSO				9.287,12		9.287,12
	DA ROS ALESSANDRO Vittorio Veneto	26.435,75	0,00	RINUNCIA	26.435,75					0,00
	VALSANA SERVIZI Follina	15.278,40	15.278,40	CONCLUSO				15.278,40		15.278,40
	FORNO BIANCHIN Paderno del G.	21.000,00	20.826,66	CONCLUSO. Con economie				20.826,66	173,34	20.826,66
3° bando	STRAMARE ANNALISA SEGUSINO	75.000,00	75.000,00	IN CORSO. Richiesto anticipo		37.500,00				37.500,00
ANNO	LORENZON NOEMI Pieve di Soligo	40.157,71	40.157,71	IN CORSO.						
2022	AL LARIN Vittorio Veneto	20.047,50	20.047,50	CONCLUSO				20.047,50		20.047,50
	TOTALE 3 bandi MISURA 6.4.2 P.C. 1	353.858,30	271.291,27		77.585,33	37.500,00	50.104,94	106.028,62	4.981,70	193.633,56
6.4.2 PC3	A bando 250.000 euro									
	CA DOLTE coop sociale TREVISO	79.358,98	76.978,21	CONCLUSO. Con economie		39.679,49	23.807,69	13.491,03	2.380,77	76.978,21
DATA FINE	Rist CADELACH REVINE LAGO	100.000,00	100.000,00	CONCLUSO				100.000,00		100.000,00
24/11/219	ANDRETTA Angela REVINE LAGO	70.641,02	0,00	RINUNCIA	70.641,02					
	TOTALE 6.4.2	603.858,30	448.269,48		148.226,35	77.179,49	73.912,63	219.519,65	7.362,47	370.611,77
	7.5.1 PC1 A REGIA									
7.5.1	Unione Montana delle Prealpi Trevigiane	199.384,00	196.971,83	CONCLUSO. Con economie		99.692,00		97.279,83	2.412,17	196.971,83
DATA FINE	Comune di Cavaso del Tomba	150.000,00	150.000,00	CONCLUSO				150.000,00		150.000,00
15/07/2019	Comune di Possagno	63.757,50	63.736,36	CONCLUSO. Maggio 2019 ridotta la spesa da 75.700 a 63.757,50				63.736,36	21,14	63.736,36
7.5.1	Comune di Segusino	100.000,00	100.000,00	CONCLUSO				100.000,00		100.000,00
	TOTALE	513.141,50	510.708,19			99.692,00	0,00	411.016,19	2.433,31	510.708,19

P.C. 1 7.5.1	BANDO ANNO 2018 e-bike									
	Provincia di TREVISO progetto E-BIKE	199.905,17	199.347,12	CONCLUSO con economie		0,00	0,00	199.347,12	558,05	199.347,12
1° bando ANNO 2022	Provincia di TREVISO Ambito B	187.380,90	187.380,90	IN CORSO.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Un. Mont. GRAPPA	193.982,17	193.982,17	IN CORSO. Richiesta proroga		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE bando 2022		381.363,07	381.363,07			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2° bando ANNO 2023 7.5.1	Comune VALDOBBIADENE	100.180,00	100.180,00	IN CORSO.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Provincia di TREVISO Ambito A	200.000,00	200.000,00	IN CORSO.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Comune di Vidor	25.184,78	25.184,78	IN CORSO.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Comune di FARRA DI S.	50.009,98	50.009,98	IN CORSO.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Comune di PEDEROBBA	166.743,42	166.743,42	IN CORSO.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE bando 2023		542.118,18	542.118,18			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.5.1 PC1 PROMO	A bando 350.000 euro									
	Consorzio Città d'arte e ville venete TREVISO	80.000,00	80.000,00	CONCLUSO			52.000,00	28.000,00		80.000,00
DATA FINE	Consorzio Pro Loco Quartier del Piave PIEVE DI SOLIGO	73.920,00	73.920,00	CONCLUSO			33.282,69	40.637,31		73.920,00
15/05/2019	Consorzio Pro Loco delle Prealpi SARMEDE	71.680,00	71.127,44	CONCLUSO con economie			23.728,72	47.398,72	552,56	71.127,44
	Comitato UNPLI Treviso MIANE	72.000,00	72.000,00	CONCLUSO			38.000,00	34.000,00		72.000,00
	Strada del Prosecco e Vini colli Conegliano	20.320,00	20.320,00	CONCLUSO			10.160,00	10.160,00		20.320,00
	TOTALE MISURA 7.5.1 Promozione PC 1	317.920,00	317.367,44		0,00	0,00	157.171,41	160.196,03	552,56	317.367,44
	TOTALE 7.5.1 PC1	1.954.447,92	1.950.904,00		0,00	99.692,00	157.171,41	770.559,34	3.543,92	1.027.422,75
	7.5.1 PC2 A REGIA									
7.5.1	Comune di Valdobbiadene	200.000,00	200.000,00	CONCLUSO				200.000,00		200.000,00
DATA FINE	Comune di Farra di Soligo	69.553,34	65.514,70	2° bando. Giu 2020 contributo con economia di 190,16 FINITO				65.514,70	4.038,64	65.514,70
15/05/2019	Comune di Vidor	71.499,15	64.999,24	CONCLUSO. Maggio 2019 ridotta la spesa da 75.000 a 71.499,15				64.999,24	6.499,91	64.999,24
7.5.1	Comune di Cison di Valmarino	180.000,00	172.800,00	FINITO E RENDICONTATO. Penale 4% per ritardo			135.409,20	37.390,80	7.200,00	172.800,00
7.5.1	Comune di Pieve di Soligo	180.000,00	180.000,00	CONCLUSO				180.000,00		180.000,00
	TOTALE	701.052,49	683.313,94			0,00	135.409,20	547.904,74	17.738,55	683.313,94
7.5.1 PC2 PROMO	Consorzio Città d'arte e ville venete TREVISO	80.000,00	80.000,00	CONCLUSO			44.160,00	35.840,00		80.000,00
	Consorzio delle Pro Loco VALDOB	79.520,00	78.478,51	CONCLUSO con economie			30.011,31	48.467,20	1.041,49	78.478,51
	TOTALE MISURA 7.5.1 Promozione PC 2	159.520,00	158.478,51			0,00	74.171,31	84.307,20	1.041,49	158.478,51
	TOTALE 7.5.1 PC2	860.572,49	841.792,45			0,00	209.580,51	632.211,94	18.780,04	841.792,45

	7.5.1 PC3 A REGIA									
7.5.1	Comune di Revine Lago	75.000,00	75.000,00	CONCLUSO			52.996,34	22.003,66		75.000,00
DATA FINE	Comune di Fregona	180.000,00	180.000,00	CONCLUSO				180.000,00		180.000,00
15/07/2019	Comune di Cordignano	180.000,00	170.481,26	CONCLUSO con economie				170.481,26	9.518,74	170.481,26
7.5.1	Comune di Cappella Maggiore	100.000,00	95.010,46	CONCLUSO con economie				95.010,46	4.989,54	95.010,46
	TOTALE	535.000,00	520.491,72			0,00	52.996,34	467.495,38	14.508,28	520.491,72
7.5.1 PC3 PROMO	Comune di CORDIGNANO Promozione integrata	98.000,00	95.135,00	CONCLUSO con economie		0,00	0,00	95.135,00	2.865,00	95.135,00
	TOTALE 7.5.1 PC3	633.000,00	615.626,72			0,00	52.996,34	562.630,38	17.373,28	615.626,72
	TOTALE MISURA 7.5.1	3.448.020,41	3.408.323,17			99.692,00	419.748,26	1.965.401,66	39.697,24	2.484.841,92
	7.6.1 PC2 A REGIA									
7.6.1	Comue di Valdobbiadene	100.000,00	100.000,00	CONCLUSO				100.000,00		100.000,00
7.6.1	Comune di Refrontolo	100.000,00	100.000,00	CONCLUSO				100.000,00		100.000,00
7.6.1	Comune di Follina	100.000,00	100.000,00	CONCLUSO			80.000,00	20.000,00		100.000,00
	TOTALE	300.000,00	300.000,00			0,00	80.000,00	220.000,00	0,00	300.000,00
7.6.1	A BANDO 200.000 euro									
	DAL PONT Cristiano FOLLINA	100.000,00	100.000,00	CONCLUSO			66.000,00	34.000,00		100.000,00
	Latteria di Soligo FARRA DI SOLIGO	99.980,96	85.983,63	CONCLUSO con economie				85.983,63	13.997,33	85.983,63
	TOTALE MISURA 7.6.1 PC 2	199.980,96	185.983,63			0,00	66.000,00	119.983,63	13.997,33	185.983,63
	TOTALE MISURA 7.6.1 PC 2	499.980,96	485.983,63			0,00	146.000,00	339.983,63	13.997,33	485.983,63
16.1 e 16.2	Coldiretti Treviso	219.590,59	212.754,09	CONCLUSO con economie			45.635,61	167.118,48	6.836,50	212.754,09
16.4.1	Agricansiglio soc. coop	35.000,00	33.600,00	CONCLUSO con economie				33.600,00	1.400,00	33.600,00
16.5.1	Cons. Prosecco DOCG	49.354,37	49.354,37	CONCLUSO				49.354,37		49.354,37
	TOTALE MISURA 16	303.944,96	295.708,46			0,00	45.635,61	250.072,85	8.236,50	295.708,46

19.2.1.x	19.2.1 x P. CHIAVE 1 a bando 162.195									
	Comitato UNPLI Treviso MIANE	32.000,00	32.000,00	CONCLUSO				32.000,00		32.000,00
	Unione Montana del GRAPPA	30.000,00	30.000,00	CONCLUSO				30.000,00		30.000,00
	Consorzio Pro Loco delle Prealpi SARMEDE	24.816,80	24.816,80	CONCLUSO				24.816,80		24.816,80
	Istituto Beato Toniolo PIEVE DI SOLIGO	20.612,80	0,00	RINUNCIA	20.612,80					
	Consorzio Città d'arte e ville venete TREVISO	32.000,00	29.440,00	CONCLUSO con economie			14.400,00	15.040,00	2.560,00	29.440,00
	Consorzio Pro Loco Pedemontana del GRAPPA	21.680,00	21.680,00	CONCLUSO				21.680,00		21.680,00
	TOTALE 1° BANDO	161.109,60	137.936,80		20.612,80	0,00	14.400,00	123.536,80	2.560,00	137.936,80
	19.2.1 x P. CHIAVE 1 2 bando 60.000,00									
	Unione Montana del GRAPPA	20.000,00	20.000,00	CONCLUSO				20.000,00		20.000,00
	Pro Loco VALDOBBIADENE	19.946,67	17.280,00	CONCLUSO con economie				17.280,00	2.666,67	17.280,00
	UNPLI Treviso	20.000,00	19.520,00	CONCLUSO con economie				19.520,00	480,00	19.520,00
	TOTALE 2° BANDO	59.946,67	56.800,00		0,00	0,00	0,00	56.800,00	3.146,67	56.800,00
	19.2.1.X TOTALE P.C. 1	221.056,27	194.736,80		20.612,80	0,00	14.400,00	180.336,80	5.706,67	194.736,80
19.2.1.x	19.2.1 x P. CHIAVE 2 a bando 70.655									
	Strada del Prosecco e Vini colli Conegliano	24.000,00	22.543,20	CONCLUSO con economie				22.543,20	1.456,80	22.543,20
	Consorzio Pro Loco Quartier del Piave PIEVE DI SOLIGO	23.795,00	23.795,00	CONCLUSO				23.795,00		23.795,00
	Consorzio delle Pro Loco VALDOB	22.720,00	18.715,20	CONCLUSO con economie				18.715,20	4.004,80	18.715,20
	19.2.1.X TOTALE P.C. 2	70.515,00	65.053,40					65.053,40	5.461,60	65.053,40
19.2.1.x	19.2.1 x P. CHIAVE 3 a bando 42.000									
	Comune di CORDIGNANO Promozione integrata	42.000,00	42.000,00	CONCLUSO				42.000,00		42.000,00
	BANDO 19.2.1.x G. D. GAL Guida	109.425,00	109.425,00	CONCLUSO			69.805,00	39.620,00	0,00	109.425,00
	TOTALE 19.2.1.X					0,00	84.205,00	327.010,20	11.168,27	411.215,20
	TOTALI	6.417.578,70	6.088.922,26	REVOCHE	172.919,15	282.335,31	939.074,16	3.680.061,11	155.767,29	4.901.470,58
	Totale compreso 1° bando FARRA DI SOLIGO	6.487.322,20		al lordo della revoca iniziale a Farra di Soligo di 69.743,50,10	242.662,65	ANTICIPO	ACCONTI	SALDO FINALE	ECONOMIE	TOTALE liquidato



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2014-2020

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

A.MA.L.E. Alta Marca Landscape Emotions

(Emozioni di Paesaggio)



SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

PRESTAZIONI – CARTA DEI SERVIZI

REPORT RISULTATI ANNO 2023

Report sul sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni - carta dei servizi anno 2023

Allegato 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 22.02.2024

INDICE

RIFERIMENTI FONDAMENTALI	P. 2
PARTE 1° - VERIFICA DEGLI STANDARD QUALITATIVI: RAPPRESENTAZIONE DI SINTESI.....	P. 5
PARTE 2° - TABELLE RIEPILOGATIVE DEGLI STANDARD QUALI-QUANTITATIVI DEI SERVIZI.	
1 SITO INTERNET.....	P. 11
2 SERVIZIO SPORTELLI INFORMATIVI.....	P. 20
3 COMUNICAZIONE SU CANALI SOCIAL	P. 24
4 INFORMAGAL-NEWSLETTER.....	P. 29
5 REALIZZAZIONE DI INCONTRI	P. 33
PROGRAMMAZIONE LEADER 2023-2027.....	P. 37
CONSIDERAZIONI E VALUTAZIONI FINALI.....	P. 38

1. RIFERIMENTI FONDAMENTALI.

Il presente Report che correda il Rapporto Annuale 2023 del GAL, in dettaglio e a completamento di quanto riportato nella specifica sezione 8 di tale Rapporto, **descrive e documenta le attività svolte dal GAL nel 2023, dirette a soddisfare il rispetto del requisito/impegno a6** riportato al **paragrafo 3.2 dell'all. B alla DGR 1214/2015** bando di selezione dei GAL, di *“approvare ed attivare un sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni, delle attività e dei servizi resi nei confronti dei partner, dei potenziali beneficiari, dei beneficiari e della collettività, anche sulla base di apposita “Carta dei servizi”.*

Il presente Report si propone altresì:

- di fornire all’Autorità di Gestione le informazioni, la documentazione essenziale e i riferimenti agli atti per le verifiche e le valutazioni di competenza sulle modalità e i risultati relativi agli aspetti ed agli elementi contenuti nella sezione 8 per il requisito-impegno a6 del Rapporto Annuale.
- di dare dimostrazione di aver recepito la raccomandazione formulata dalla Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione sul rapporto annuale del GAL 2022, contenuta nella comunicazione prot. 217989 del 21.04.2022, vedasi in particolare la parte seconda del Report alla quale si rinvia

L’anno 2023 ha visto il GAL impegnato oltre che sulla Programmazione Regionale Leader 2014-2022 sulla nuova Programmazione Leader 2023-2027 a seguito della pubblicazione del relativo bando di selezione di cui alla DGR 243/2023. Di seguito i riferimenti alle attività svolte in riferimento a tali programmazioni.

Programmazione Leader Veneto 2014-2022.

Il GAL Alta Marca Trevigiana (nel seguito anche il GAL) ha approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 15/03/2016 ad oggetto *“Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni, delle attività e dei servizi resi nei confronti dei partner, dei potenziali beneficiari, anche sulla base di apposita Carta dei servizi”* riportata nell’Appendice n. 9 al PSL, **un atto di organizzazione specifico relativo all’impegno riportato al punto a6 del bando di selezione dei GAL sopra citato, di”** *approvare ed attivare un sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni, delle attività e dei servizi resi nei confronti dei partner, dei potenziali beneficiari, dei beneficiari e della collettività, anche sulla base di apposita “Carta dei servizi”.*

Report sul sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni - carta dei servizi anno 2023

Allegato 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 22.02.2024

Con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 11/01/2018 sono state apportate modifiche ed integrazioni alla “Carta dei servizi” sulla base dell’esperienza applicativa e anche per recepire la raccomandazione formulata dall’Autorità di Gestione, di perfezionare e migliorare tale documento attraverso una revisione dello stesso. L’allegato C alla citata delibera 6/2018 costituisce la carta dei servizi e gli standard di qualità adottati dal GAL a partire dalla annualità 2020.

La **Carta dei Servizi** del GAL Alta Marca Trevigiana è uno strumento informativo essenziale che ha come obiettivo principale quello di far conoscere alla propria utenza (partner, potenziali beneficiari, beneficiari e alla collettività) gli impegni presi in termini di servizi offerti individuandone i livelli quantitativi e qualitativi ottimali che si intendono garantire con l’intento di monitorare e migliorare la qualità del servizio offerto.

La Carta dei Servizi è stata strutturata con riferimento ai principali fondamenti dettati dalla Direttiva di riferimento (D.P.C.M. del 27 gennaio 1994 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici") e alle indicazioni fornite dal Dipartimento della Funzione Pubblica (<http://qualitapa.gov.it/>) in base alle quali viene stabilito che *«nella Carta dei Servizi l’Ente dichiara quali servizi intende erogare, le modalità e gli standard di qualità che intende garantire e si impegna a rispettare determinati standard qualitativi e quantitativi, con l’intento di monitorare e migliorare la qualità del servizio offerto»*.

Con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 05.01.2020 il sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni è stato integrato da un **nuovo modello di questionario** di valutazione del grado di soddisfazione dell’utenza sui servizi offerti, con contenuti e forma comunicativa più orientata all’utenza e ad una compilazione più agevole dello stesso e nel contempo diretta a favorire una standardizzazione e comparabilità delle risposte degli utenti che facilitano e rendono più significative le analisi delle risposte ricevute dagli utenti da parte del GAL. Il nuovo questionario è stato applicato a partire dalla annualità 2020 e consente di documentare e agevolare la verifica di diversi indicatori quali-quantitativi adottati per il monitoraggio della qualità dei servizi resi dal GAL.

Programmazione Leader Veneto 2023-2027.

Nel corso dell’anno 2023, al fine di poter candidarsi nella Programmazione Leader Veneto 2023-2027 e soddisfare la condizione di ammissibilità A6 paragrafo 5.2.1 del Bando di selezione dei GAL All. A, alla DGR 243/2023 il GAL con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 44 del 24.07.2023 ha approvato un nuovo sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni,

Report sul sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni - carta dei servizi anno 2023

Allegato 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 22.02.2024

delle attività e dei servizi resi nei confronti dei partner, dei potenziali beneficiari, dei beneficiari e della collettività, anche sulla base di apposita “Carta dei servizi”.

Tale nuovo sistema in quanto applicativo di uno specifico impegno del GAL ai sensi dell’Allegato B alla DGR 1690 del 29.12.2023 è entrato in vigore dalla data di approvazione della domanda di aiuto relativa all’Intervento SRG06 avvenuta con Decreto di Avepa n. 421 del 04.01.2024 a cui è seguita la delibera del CdA del GAL n. 2 del 29.01.2023 con la quale si è manifestata la volontà di dare attuazione alla Strategia di Sviluppo Locale del GAL declinata nel PSL 2023-2027 A.M.A. – Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo.

Ciò premesso **nel seguito** del presente Report si intende fornire il quadro relativo alle attività svolte dal GAL nell’anno 2023 relative al monitoraggio e verifica dell’attivazione e del presidio della gestione degli standard sulla qualità dei servizi erogati dal GAL per adempiere al sopra richiamato impegno art. 6 della Programmazione Leader Veneto 2014-2022.

Il quadro riepilogativo delle attività svolte viene fornito, nei paragrafi successivi, con riferimento ai diversi servizi attivati e ai relativi indicatori quali-quantitativi utilizzati per il monitoraggio della qualità dei servizi erogati.

PARTE 1° - VERIFICA DEGLI STANDARD QUALITATIVI: RAPPRESENTAZIONE DI SINTESI.

Applicazione della carta dei servizi e attività di monitoraggio svolta dal personale del GAL

Anche nel 2023 che il personale del GAL ha provveduto a rendere disponibile, in prossimità dell'entrata dello sportello informativo presso la sede del GAL di Villa Brandolini a Solighetto, il documento della carta dei servizi, il modulo del questionario di valutazione del grado di soddisfazione dell'utenza sui servizi offerti, nonché il modulo di reclamo/segnalazione, unitamente ad un raccoglitore dei moduli compilati.

La carta dei servizi è stata ed è resa disponibile sul sito web dal GAL nella apposita sottosezione di amministrazione trasparente, sottosezione tredicesima, visibile al link sotto riportato alla quale si rinvia: <https://galaltamarca.tv.it/amministrazione-trasparente/>.

E' stato inoltre inserito nel sito internet del GAL un apposito **modulo** scaricabile dall'utente nella home page del sito per eventuali **"Reclami"** con link alla sezione dedicata. Con tale modulo è possibile inviare eventuali segnalazioni o reclami. Le segnalazioni dell'utenza permettono di migliorare i servizi resi e le performance del G.A.L.

In relazione ai servizi offerti dal GAL, il personale in relazione alle proprie mansioni e responsabilità, ha effettuato un monitoraggio relativo alla applicazione degli standard rilevando i relativi dati con gli strumenti (protocollo e archivio richieste, questionari e reclami, utilizzo mail, sistema gestione del sito, registro reclami, fogli presenza incontri pubblici, dati ed indicatori forniti automaticamente da sistemi quali Google Analytics, Insights e Youtube Analytics per quanto concerne gli strumenti on-line, ecc) e con le procedure previste dalla carta dei servizi al fine di:

- aggiornare le informazioni sul sito internet e rilevare il livello di soddisfazione degli utenti;
- registrare le presenze presso lo sportello informativo e rilevare i dati di soddisfazione degli utenti dai questionari da questi compilati;
- registrare le presenze negli incontri pubblici e ristretti e rilevare i dati di soddisfazione degli utenti partecipanti agli incontri;
- gestire eventuali reclami.

Tutta la documentazione di supporto all'attività di monitoraggio svolta nell'anno (questionari, registrazioni informatiche, elenchi e registri utenze e presenze, ecc) è disponibile presso la sede del GAL.

I referenti dei servizi del GAL ed Il Direttore del GAL, in relazione alla propria responsabilità e priorità, hanno provveduto ad effettuare il controllo e la valutazione dell'applicazione degli standard adottati nel 2023, con riferimento a ciascun servizio.

In particolare si è provveduto ad effettuare il **controllo interno** mediante monitoraggio ed annotazioni delle attività svolte ed eventuali scostamenti ed un **monitoraggio esterno**, diretto a rilevare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi erogati, analizzando le risposte e le opinioni espresse dall'utenza nei questionari compilati e consegnati al GAL sia nell'ambito del servizio di sportello informativo, che in occasione degli incontri realizzati. Tali questionari sono stati opportunamente acquisiti ed archiviati in appositi fascicoli presso la sede del GAL.

Il personale dell'Ufficio del GAL coordinato dal Direttore quale Responsabile della verifica della funzionalità del servizio ha provveduto ad effettuare in modalità collegiale con apposite riunioni l'analisi degli scostamenti e l'individuazione delle possibili azioni correttive da intraprendere in presenza di standard non rispettati, che hanno riguardato nel 2023 in particolare i malfunzionamenti del sito web connessi al passaggio dei dati dal vecchio al nuovo sito.

Servizi del GAL

La Carta dei servizi adottata dal GAL riguarda i seguenti servizi/strumenti utilizzati dal GAL:

- 1 – Sito internet
- 2 – Sportello informativo
- 3 – Comunicazione su canali social (pagina Facebook, Instagram, canale You Tube, canale google drive)
- 4 – InformaGAL -newsletters
- 5 – realizzazione di incontri pubblici/riservati

Gli standard qualitativi adottati.

La carta dei servizi adottata dal GAL considera i seguenti aspetti/dimensioni della qualità dei servizi erogato dal GAL

- **Accessibilità.** È la capacità di garantire l'accesso ai servizi erogati a tutti gli utenti potenzialmente interessati, declinabile in termini spaziali, temporali e di possibilità di utilizzo di canali diversi. Il GAL pertanto assicura sia l'accessibilità fisica, attraverso la propria sede operativa e lo sportello informativo, sia l'accessibilità virtuale, con la possibilità di contattare l'associazione tramite i canali e-mail, social o per via telefonica.
- **Tempestività.** È il tempo che intercorre fra la richiesta del servizio da parte dell'utente (o la promessa di servizio da parte dell'associazione) e la sua effettiva erogazione.

Report sul sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni - carta dei servizi anno 2023

Allegato 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 22.02.2024

- **Trasparenza.** La trasparenza è caratterizzata dalla disponibilità/diffusione di un insieme predefinito di informazioni che consentono, a colui che richiede un servizio, di conoscere chiaramente a chi, come e cosa richiedere e in quanto tempo ed eventualmente con quali spese poterlo ricevere. Il GAL Alta Marca ha predisposto nel proprio sito internet un'apposita sezione "Trasparenza Amministrativa".
- **Efficacia.** È la capacità del servizio di raggiungere gli obiettivi prefissati, in termini di rispondenza ai bisogni e alle esigenze individuate dall'associazione, anche in funzione delle attese/aspettative degli utenti.

Si riporta di seguito una **rappresentazione di sintesi** che evidenzia per ciascun servizio il risultato realizzato in termini di rispetto o mancato rispetto dei relativi standard qualitativi.

Si evidenzia nel 2023 il sostanziale rispetto degli standard ad eccezione del servizio relativo al sito internet che ha presentato diversi malfunzionamenti.

Seguono quindi nella **parte seconda le tabelle riepilogative** che rappresentano per ogni servizio in maniera analitica con riferimento a ciascun indicatore quali-quantitativo previsto dalla carta dei servizi i seguenti dati:

- descrizione dell'indicatore
- valore programmato o standard previsto
- documentazione disponibile e la relativa fonte dei dati per la verifica
- risultato conseguito nel 2023
- il raffronto fra lo standard e il risultato conseguito
- in calce alla tabella una descrizione delle modalità di erogazione del servizio e quindi per ciascun indicatore utilizzato una descrizione dei valori rilevati sotto il profilo della loro oggettività e verificabilità" e una nota di sintesi su evidenze e valutazioni emerse.

Le valutazioni emerse permettono al GAL di individuare i punti critici per pianificare le eventuali azioni di miglioramento.

Recepimento raccomandazioni Autorità di Gestione.

Il presente report 2023 recepisce la raccomandazione formulata dalla Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione sul rapporto annuale del GAL 2022, contenuta nella comunicazione prot. 217989 del 21.04.2022 relativa al prossimo rapporto annuale che si riporta: "si raccomanda una Report sul sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni - carta dei servizi anno 2023

Allegato 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 22.02.2024

maggior precisione nella descrizione delle modalità di erogazione dei servizi individuati e dei relativi standard di erogazione, evitando confusione con le attività di informazione e animazione descritte nel par. 9 e di dare conto in maniera esplicita della dichiarata “verifica sui dati rilevati degli indicatori sotto il profilo della loro oggettività e verificabilità”.

A tal fine si è quindi provveduto a riportare dopo l’esposizione degli indicatori quali-quantitativi relativi a ciascuno dei cinque servizi erogati dal GAL una descrizione delle modalità di erogazione del servizio e quindi per ciascun indicatore utilizzato una descrizione dei valori rilevati sotto il profilo della loro oggettività e verificabilità”.

RAPPRESENTAZIONE DI SINTESI SUL RISPETTO DEGLI STANDARD QUALITATIVI

Dimensione della qualità	Descrizione indicatore	Standard qualitativo	Servizi	Risultati 2023	Note
Accessibilità	Accesso multicanale alle informazioni ed ai servizi	On-line	1, 3, 4	Parzialmente Rispettato	Parzialmente rispettato per il servizio 1 (sito web) vedi successivi Indicatori I1 e I2. Il sito è sempre stato accessibile nel 2023, nel periodo maggio-settembre ha presentato malfunzionamenti nel download documenti a causa del trasferimento dei dati dal vecchio al nuovo sito
		Canale e-mail	2, 4, 5	Rispettato	
		Canale telefonico	2, 4	Rispettato	
		Agenda appuntamenti	2	Rispettato	
	Accesso fisico	Sede e Sportello informativo	2, 4	Rispettato	Da luglio 2016 il GAL si è dotato di un altro sportello presso il Comune di Paderno del Grappa TV. Lo sportello non è stato utilizzato nel 2023.
		Segnaletica esterna	2, 4	Rispettato	
		Segnaletica interna	2, 4	Rispettato	
		Orari di apertura al pubblico	2	Rispettato	Tutti i giorni dalle ore 08.30 alle ore 12.30 pomeriggio su appuntamento
Tempestività	Acquisizione e messa a disposizione di dati ed informazioni rivolte ad un utente	On-line	1, 3, 4, 5	Rispettato	
		canale e-mail	2, 4, 5	Rispettato	
		Canale telefonico	2, 5	Rispettato	

Report sul sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni - carta dei servizi anno 2023

Allegato 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 22.02.2024

Trasparenza	Chiarezza delle informazioni	Semplificazione nel linguaggio, sia scritto che parlato	TUTTI	Rispettato	Non sono pervenuti reclami dell'utenza sulla chiarezza delle informazioni
	Completezza delle informazioni	Presenza di tutte le informazioni utili ed indispensabili per la fruizione del servizio	TUTTI	Rispettato	Non sono pervenuti reclami o segnalazioni dell'utenza di disservizi su tale profilo di qualità del servizio
	Diffusione delle informazioni	Pubblicazioni (pieghevoli, brochure, slides ...)	TUTTI	Rispettato	Non sono pervenuti reclami o segnalazioni dell'utenza di disservizi su tale profilo di qualità del servizio
		Comunicazioni attraverso i mass media	TUTTI	Rispettato	Non sono pervenuti reclami o segnalazioni dell'utenza di disservizi su tale profilo di qualità del servizio
Efficacia – Conformità – Affidabilità	Ricezione dell'utenza	Personale qualificato e formato per svolgere le attività con professionalità e competenza e per ricevere l'utente con rispetto, cortesia e disponibilità	2	Rispettato	
	Conformità delle procedure	Attuazione, monitoraggio e sorveglianza delle attività in conformità alle disposizioni regionali/nazionali e comunitarie. Attività di coordinamento interno e partecipazione al Coordinamento dei GAL del Veneto e dei GAL italiani. Attività con AdG, Avepa e Rete Rurale Nazionale	TUTTI	Rispettato	Ad eccezione della Rete Rurale Nazionale con la quale non ci sono state specifiche attività

PARTE 2° - TABELLE RIEPILOGATIVE DEGLI STANDARD QUALI-QUANTITATIVI DEI SERVIZI DEL GAL

1. SERVIZIO SITO INTERNET DEL GAL

Dimensione della qualità	Descrizione indicatore	Formula indicatore	Valore programma to indicatore o standard	Documentazione per la verifica	Risultato indicatore anno 2023	Raffronto standard risultato
Accessibilità	I1: Accesso da postazioni fisse.	Visibilità del sito da postazione fissa	Sempre accessibile	<ul style="list-style-type: none"> questionari su gradimento del sito Mail corrispondenza fra GAL e società responsabili della gestione del sito. Questionari e mail archiviati presso l'ufficio del GAL 	<p>Il sito è sempre stato accessibile nel 2023, nel periodo maggio-settembre ha presentato malfunzionamenti nel download documenti a causa del trasferimento dei dati dal vecchio al nuovo sito</p> <p>N. 4 questionari di segnalazioni sul sito</p> <p>N. 4 mail di corrispondenza fra GAL e società incaricate gestione del sito. Come per precedente, con inoltre alcuni problemi di “responsive” per i dispositivi più recenti causa vetustà del sito</p> <p align="center">0 reclami</p> <p align="center">5.407 accessi/sessioni</p> <p>Dato fornito dal gestore causa sistema di calcolo diverso tra giugno-luglio e agosto dicembre 2023</p>	<p>Standard parzialmente rispettato. Sito accessibile ma con malfunzionamenti</p> <p>Standard parzialmente rispettato. Sito accessibile ma con malfunzionamenti</p>
	I2: Accesso da dispositivi mobili. (*)	Visibilità del sito da dispositivo mobile	Sempre accessibile	<ul style="list-style-type: none"> questionari su gradimento del sito 4 Mail corrispondenza fra GAL e società responsabili della gestione del sito. Questionari e mail archiviati presso l'ufficio del GAL 		

11

Report sul sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni – carta dei servizi anno 2023

Allegato 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 22.02.2024

	I3: n. reclami I4: n. accessi	N. reclami di non accessibilità N. totale degli accessi al sito	0 reclami 3% in più nella media degli ultimi 5 anni	N. reclami e registro reclami presso l'Ufficio del GAL Statistica totale degli accessi al sito generata dal sito		Standard rispettato Standard non rispettato (vedi motivazioni parte descrittiva)
Tempestività	I5: Tempo massimo intercorrente tra la richiesta pervenuta tramite il modulo dalla sezione Contatti del sito e tramite gli altri canali indicati nel sito e	N. giorni intercorrenti dal momento della richiesta alla risposta	8 gg lavorativi	Richieste di appuntamento tramite sito (mail presenti in archivio GAL), evase entro 2 giorni dal ricevimento.	n. 3 Richieste di appuntamento tramite sito (mail presenti in archivio GAL), evase entro 2 giorni dal ricevimento. Risposta alle richieste in media entro 2 giorni (2 con mail e 1 telefonica)	Standard rispettato

12

	l'evasione della richiesta					
	I6: Aggiornamenti o pagine del sito	Controllo delle news e dei dati/documenti inseriti	Controllo giornaliero del sito. Minimo un aggiornamento al mese	Aggiornamenti pubblicati Archivio news sul sito	Controllo giornaliero del sito con aggiornamenti in media almeno settimanali	Standard rispettato
Trasparenza	I7: Attivazione di una Sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente che riporta le informazioni richieste dalla L.190/2012 e smi Pubblicazione nella home page di informazioni obbligatorie	Organizzazione sezioni in almeno 10 sottosezioni omogenee ben organizzate Aggiornamento con cadenza bimestrale	Aggiornamento continuativo Aggiornamenti pubblicati sul sito.	Numero sottosezioni amministrazione trasparente Sito aggiornato fino al 31.12.2023 http://www.galaltamarca.it/animazioni-ita.php Nuovo sito https://galaltamarca.tv.it/amministrazione-trasparente/ Aggiornamenti pubblicati sul sito	Numero sottosezioni: 15 Aggiornamento continuativo di norma entro 30 giorni in base a disponibilità atti e alla tipologia delle Sezioni (alcune Sezioni su base annua)	Standard rispettato Standard rispettato

13

Efficacia	I8: Regolarità del servizio informativo	Numero richieste evase rispetto a quelle pervenute	100% Evasione di tutte le richieste	n. 3 richieste tramite sito (mail presenti in archivio GAL),	100% Evasione di tutte le 3 richieste pervenute tramite mail	Standard rispettato
	I9: Conformità delle procedure rispetto alle disposizioni regionali/nazionali e comunitarie	Osservazioni avanzate dalle autorità competenti	Dare risposta ad eventuali segnalazioni entro 5 giorni	Richieste e relative risposte alle Autorità competenti (AdG, Avepa, ecc.)	Nel 2023 non ci sono state osservazioni relative al sito internet	Standard rispettato
	I10: Credibilità del servizio (vedi uso modulo)	Numero reclami e/o rilievi	0 reclami e rilievi	Non sono pervenuti reclami. N. reclami e registro reclami presso l'Ufficio del GAL Pervenuti n. 4 questionari di valutazione gradimento sito	0 reclami Su modulo reclami 4 segnalazioni di malfunzionamento del sito	Standard rispettato

14

Report sul sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni – carta dei servizi anno 2023

Allegato 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 22.02.2024

	reclami e segnalazioni)					
--	--------------------------------	--	--	--	--	--

(*) Accesso completo e aggiornato alle informazioni di interesse per l'utente, differenziato per suddivisione in menu e categorie; la distinzione è finalizzata a garantire un accesso immediato e facilitato alle informazioni, rendendole immediatamente disponibili e distinguibili.

Il sito web è stato progettato per garantire accessibilità attraverso differenti dispositivi, rispondendo a tutte le esigenze tecnologiche e di mercato, grazie a un'ottimizzazione per *mobile devices* quali smartphone e tablet che garantisce piena disponibilità delle informazioni in qualsiasi momento e luogo. Poiché il sito è stato creato in sede di avvio del GAL può succedere che, con alcuni recenti modelli di smartphone, alcune pagine non siano visibili

1. SITO INTERNET DEL GAL

Modalità di erogazione dei servizi.

Nella carta dei servizi paragrafo 3.2 il servizio è definito come” Attivazione di un sito internet istituzionale aggiornato, trasparente, completo di tutte le informazioni riguardanti il GAL, la propria attività, le opportunità di finanziamento”

Il servizio consiste in attività inerenti la comunicazione digitale. Il GAL Alta Marca mantiene attivo per tutto il periodo di operatività della programmazione Leader un sito web dedicato all’attività complessiva dell’Agenzia di sviluppo, all’indirizzo istituzionale www.galaltamarca.it (fino al 31.01.2024) e www.galaltamarca.tv.it dal 01.02.2024 volto a:

- informare l’utenza (i propri soci, i portatori di interesse sui temi dello sviluppo locale e la cittadinanza) per far conoscere l’ente e promuoverne i servizi;
- favorire processi di consultazione e dialogo con i propri utenti partenariato, portatori di interesse e comunità locale;
- favorire processi di rete e di cooperazione;
- agevolare lo sviluppo e la gestione di progetti di sistema e di piani e progetti complessi (sovracomunali, integrati, intersettoriali, innovativi);
- favorire la trasparenza sulle attività promosse e gestite dal GAL (il sito web risponde agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni previsti dalle normative vigenti).

Elementi per la verifica dei dati rilevati degli indicatori sotto il profilo della loro oggettività e verificabilità”.

Nella colonna documentazione per la verifica della tabella sopra riportata è indicato per ogni indicatore la documentazione disponibile per la verifica che risulta stampata e archiviata presso l’Ufficio del GAL.

Considerazioni sulla verificabilità degli indicatori e dei risultati in rapporto al valore economico delle informazioni.

In generale secondo criteri di buona amministrazione la raccolta ed elaborazione di dati ed informazioni è giustificata sul piano della sostenibilità economica se risponde a principi di economicità, ovvero se il dato e informazione ottenuta genera un beneficio derivante dalla sua

utilità ai fini di controllo dell'attività o di supporto ai processi decisionali almeno uguale al costo/tempo lavoro sostenuto per la sua raccolta ed elaborazione.

Sulla base di tale principio per gli Indicatori I1 e I2 si evidenzia che il personale del GAL ha controllato con almeno un accesso al sito web del GAL in ogni giornata lavorativa la relativa accessibilità, ma si è ritenuto di non adottare un sistema di tracciabilità e verificabilità di tali attività quali ad esempio il ricorso a fotografie o a video e relative alle attività svolte e alla loro conservazione e archiviazione per la successiva verificabilità. Per tali indicatori I1 e I2 si è quindi fatto riferimento quale dato oggettivo e verificabile alle segnalazioni e reclami di utenti relativi alla non visibilità del sito disponibili agli atti del GAL agevolata dal GAL con la messa a disposizione di uno specifico modulo segnalazione/reclamo.

Analogamente per l'indicatore I5 le richieste di appuntamento gestite per le vie brevi con chiamata telefonica sono tracciabili dal traffico telefonico, ma non si è ritenuto di "valore economico" tracciare e archiviare il relativo dato; analoga considerazione vale per l'Indicatore I6 Aggiornamento pagine del sito rispetto ai dati risultati nella cronologia degli aggiornamenti.

Evidenze e valutazioni.

Il sito del GAL è sempre stato accessibile nel 2023 anche se nel periodo aprile-ottobre ha presentato malfunzionamenti nel download documenti a causa del trasferimento dei dati dal vecchio al nuovo sito. Si ricorda che nel precedente Rapporto annuale si era segnalata la vetustà e obsolescenza della tecnologia del sito che risale all'anno di avvio del GAL (2009).

In considerazione di tali valutazioni, nel 2023 il GAL ha realizzato il nuovo sito www.galaltamarca.tv.it aggiornato con tutti i dati relativi al 2023 e visibile dal 01.02.2024; tuttavia considerata l'impossibilità tecnica di mantenere l'originario dominio del GAL, nonché l'estrema difficoltà, con rischio di perdita di documenti, di trasferire i contenuti dal vecchio al nuovo sito, si è deciso di mantenere in vita il precedente sito www.galaltamarca.it che conserva tutte le informazioni relative alle attività svolte fino a fine 2023.

Posto che il vecchio sito non sarà più visibile dall'esterno, dal nuovo sito tramite l'apposito link, sarà possibile accedere al vecchio sito, visualizzando le attività svolte fino al 31.12.2023.

Va segnalato che il passaggio dal vecchio al nuovo sito ha comportato alcuni malfunzionamenti fra la primavera e l'autunno, pertanto alcuni dati sugli accessi sono andati persi, lo stesso per alcune mail (non PEC comunque).

Nel nuovo sito è stato anche reso disponibile un apposito form accessibile dalla home page del sito al link <https://galaltamarca.tv.it/questionario/> contenente un apposito questionario di rilevazione della Customer Satisfaction relativo al sito internet.

Quale elemento di **criticità** si riscontra rispetto all'anno precedente il valore particolarmente basso delle richieste ricevute tramite sito e soprattutto la forte diminuzione del numero di accessi, passati da 11.090 a 5.407. Ciò appare dovuto sostanzialmente a due cause: una causa tecnica, dovuta ai problemi del sito, compreso il periodo di passaggio al nuovo sito, dove si presume possano essere andati persi alcuni dati; una causa intrinseca per la particolare annualità 2023 che è stato il primo anno in cui sostanzialmente non ci sono stati nuovi bandi; la maggior parte delle richieste o visite al sito infatti riguardano generalmente i bandi del GAL e le attività connesse alla loro presentazione sul territorio, ricordiamo che nel mese di marzo 2023 si sono chiusi i due ultimi bandi aperti nel 2022 (Intervento 7.5.1 e 6.4.1 - Progetto Chiave 1).

Possiamo ragionevolmente ritenere che la maggior parte di accessi sia collegata alla candidatura sulla nuova Programmazione 2023-2027 comprese le diverse richieste che hanno poi trovato anche risposta nei numerosi incontri pubblici con la cittadinanza per elaborazione del nuovo PSL del GAL 2023-2027 nel periodo aprile – luglio.

Per quanto riguarda le visualizzazioni di pagine uniche il dato è abbastanza in linea con l'anno precedente, da 34.171 a 31.933, considerando quanto sopra descritto.

Le richieste di appuntamento sono state gestite in due casi con risposta a mezzo mail nel giorno successivo in un caso e nei due giorni successivi in un altro caso e con chiamata telefonica in un terzo caso.

Nel corso del 2023 gli standard qualitativi del servizio SITO INTERNET appaiono nel complesso buoni considerato che gli standard previsti sono stati rispettati, a parte il numero di accessi, dato però non confrontabile per le ragioni sopra esposte.

Va anche ricordato che nell'ultimo triennio dopo l'exploit del 2021 il dato di crescita elevato sugli accessi era influenzato però dall'emergenza COVID che aveva ridotto notevolmente l'accesso all'Ufficio del GAL e i potenziali beneficiari si tenevano informati tramite la pagina facebook del GAL.

Il personale incaricato ha provveduto all'implementazione della sezione dedicata alla “trasparenza amministrativa” secondo le disposizioni normative vigenti relative agli obblighi di pubblicità e trasparenza e quelle specifiche del bando regionale (Misura 19 PSR Veneto 2014/2020). Anche nel 2023 si è provveduto inoltre alla costante riorganizzazione ed

aggiornamento delle sezioni interne e dei documenti sia nel sito esistente sia in quello in costruzione per essere pronto a inizio 2024.

Nel corso del 2023 si sono ricevute n. 4 segnalazioni attraverso la compilazione dell'apposito modulo sul sito: complessivamente il giudizio è positivo, anche se sono state segnalate alcune criticità del sito per quanto riguarda la facilità di visione e l'area contenuti e grafica.

2. SERVIZIO SPORTELLI INFORMATIVI

Dimensione della qualità	Descrizione indicatore	Formula indicatore	Valore programmato indicatore (standard)	Documentazione per la verifica	Risultato indicatore anno 2023	Raffronto standard risultato
Accessibilità	I11: Accesso allo sportello di Villa Brandolini in Via Roma, 4 di Solighetto di TV	Numero ore di apertura al pubblico / settimana lavorativa	Minimo 24 ore	Tabella Giorni e orari apertura Ufficio del GAL presso ufficio del GAL Timesheet presenze del personale	Ufficio aperto al pubblico dal lunedì al giovedì (8.30 – 12.30 e pomeriggio su appuntamento per una media di 26 ore settimana 8.30-18.30 e venerdì mattina	Standard rispettato
	I12: Offrire all'utenza un servizio su appuntamento in base alle esigenze	Definizione appuntamento con l'utente entro una settimana	100%	mail di richieste di appuntamento presso l'Ufficio del GAL. La maggior parte delle richieste vengono raccolte e gestite telefonicamente	n. 3 mail di richieste appuntamento. In media gli appuntamenti sono fissati entro 1-2 giorni Alcuni utenti sono state ricevute anche senza previo appuntamento	Standard rispettato

Tempestività	I13: Tempo massimo intercorrente tra la richiesta pervenuta tramite i canali di comunicazione (telefono, pec, e-mail, fax) disponibili e l'evasione della richiesta	Rapporto medio espresso in gg in relazione alla tipologia e complessità della richiesta	3 gg lavorativi	mail di risposta e fissazione appuntamento disponibili presso Ufficio del GAL. La maggior parte delle richieste vengono raccolte e gestite telefonicamente	n. 2 mail di risposta a richieste appuntamento. Soddisfazione della risposta entro 1-2 gg lavorativi	Standard rispettato
Trasparenza	I14: Consentire all'utente, su richiesta, di ricevere atti del GAL (bandi, accesso sito AVEPA, atti)	Tempo medio di attesa per avere i documenti	1 giorno	Richieste e relativi invii di atti del GAL	Nessuna richiesta di documenti nel 2023	
Efficacia	I15: Regolarità del servizio di sportello informativo	Numero richieste evase rispetto a quelle pervenute	100%	Registrazione utenti su colloqui presso lo sportello Questionari sul gradimento del servizio	100% delle richieste evase n. 3 utenti ricevuti presso lo sportello e circa 60 richieste di informazione gestiti telefonicamente	Standard rispettato
	I16: Credibilità del servizio.	Numero reclami e/o rilievi presentati e accolti	2%	Moduli reclami e Registro reclami presso Ufficio del GAL.	0 reclami su attività di sportello nel 2023	Standard rispettato

2. SERVIZIO SPORTELLI INFORMATIVI

Modalità di erogazione del servizio.

Presso la sede del GAL (Solighetto presso Villa Brandolini) è aperto uno sportello informativo, cui poter accedere previo appuntamento, che opera con il seguente orario di apertura al pubblico: dal lunedì al giovedì con orario dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14.30 alle 18.30.

I periodi di chiusura in corrispondenza di festività e di periodi feriali (normalmente nei periodi dei mesi di agosto e di fine/inizio anno) sono comunicati tramite il sito web del GAL di norma con almeno 7 giorni di anticipo.

L'erogazione del servizio prevede le seguenti modalità:

- richiesta dell'utente con specifica del motivo della richiesta con contatto telefonico o invio di mail all'ufficio del GAL;
- comunicazione da parte della segreteria all'utente della data dell'appuntamento a mezzo contatto telefonico o per mail;
- svolgimento del colloquio;
- se trattasi di un primo colloquio presso l'ufficio del GAL compilazione questionario sul gradimento del servizio

22

Elementi per la verifica dei dati rilevati degli indicatori sotto il profilo della loro oggettività e verificabilità”.

Nella colonna documentazione per la verifica della tabella sopra riportata è indicato per ogni indicatore la documentazione disponibile per la verifica che risulta stampata e archiviata presso l'Ufficio del GAL.

Considerazioni sulla verificabilità degli indicatori e dei risultati in rapporto a valore economico delle informazioni.

In generale secondo criteri di corretta amministrazione la raccolta ed elaborazione di dati ed informazioni è giustificata sul piano della sostenibilità economica se risponde a principi di economicità, ovvero se il dato e informazione ottenuta genera un beneficio derivante dalla sua utilità ai fini di controllo dell'attività o di supporto ai processi decisionali almeno uguale al costo/tempo lavoro sostenuto per la sua raccolta ed elaborazione.

Sulla base di tale principio per gli Indicatori I12 e I13 si evidenzia che le richieste e le risposte agli utenti sono generalmente gestite per le vie brevi con chiamata telefonica sono tracciabili dal

Report sul sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni – carta dei servizi anno 2023

Allegato 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 22.02.2024

traffico telefonico, ma non si è ritenuto di “valore economico” tracciare e archiviare il relativo dato.

Evidenze e valutazioni.

Gli standard qualitativi del servizio SPORTELLI INFORMATIVI sono in mantenimento per l'anno 2023, l'attività di sportello viene monitorata anche attraverso la compilazione di questionari collegati al grado di soddisfazione dei servizi offerti.

Con Delibera del Consiglio Direttivo n. 1 del 05.02.2020 si è ritenuto di adottare sulla base della valutazione dell'esperienza applicativa pregressa un nuovo modello di questionario con contenuti e forma comunicativa più orientata all'utenza e ad una compilazione agevole dello stesso e nel contempo diretta a favorire una standardizzazione e comparabilità delle risposte degli utenti che facilitano e rendono più significative le analisi delle risposte ricevute dagli utenti da parte del GAL. Il nuovo questionario è stato applicato dal 2020.

Tuttavia nel 2023 si sono registrate solo 4 visite con 1 questionario: l'assenza sostanziale di bandi ha drasticamente diminuito l'interesse del pubblico che si è concentrato sostanzialmente nel periodo marzo luglio per informarsi sulla candidatura del GAL per il periodo 2023-2027; considerando l'ampia attività di animazione svolta dal GAL nell'ambito della SRG 05 molte persone hanno visto esaudite le loro domande agli incontri o con qualche telefonata allo sportello.

Per quanto riguarda invece i progetti in corso, i contatti con i beneficiari privati sono stati telefonici, mentre quelli con beneficiari privati, data la complessità di alcuni progetti e la tipologia di beneficiario, sia il Presidente che il Direttore hanno avuto contatti e incontri con i rispettivi referenti, talvolta anche presso le loro sedi.

3. COMUNICAZIONE SU CANALI SOCIAL: PAGINA FACEBOOK, INSTAGRAM, CANALE YOU TUBE, CANALE GOOGLE DRIVE.

Dimensione della qualità	Descrizione indicatore	Formula indicatore	Valore programmato indicatore (standard)	Documentazione per la verifica	Risultato indicatore anno 2023	Raffronto standard risultato
Accessibilità	I17: Impostazioni della privacy della pagina	Numero utenti interessati che possono accedere alle informazioni della pagina	100%	Impostazione privacy senza restrizioni per il profilo del GAL nei diversi canali social utilizzati visibile sulle relative pagine dei canali social del GAL	Accessibilità dei dati pubblicati al 100% degli utenti senza restrizioni	Standard rispettato
Tempestività	I18: Tempo massimo intercorrente tra la richiesta pervenuta tramite i social e l'evasione della richiesta	Rapporto medio espresso in gg in relazione alla tipologia e complessità della richiesta	5 gg lavorativi	Richieste visibili su chat di facebook	n. 1 richiesta su pagina facebook evasa dopo 2 gg lavorativi	Standard superato

	I19: Periodicità di popolamento della pagina FB, Instagram e del canale You Tube e Google Drive e aggiornamento.	Frequenza dell'aggiornamento	Aggiornamento continuativo	Statistiche dalle pagine dei diversi social network utilizzati stampate e conservate presso l'ufficio del GAL	Aggiornamento continuativo Pagina Facebook: 2.522 mi piace alla pagina Oltre 100 post pubblicati Pagina Instagram: 453 followers Oltre 100 post pubblicati Canale you tube: 16 iscritti 4 nuovi video e 3 video interviste Canale google drive: n. 5 cartelle per condivisione contenuti vari	Standard rispettato
Efficacia	I20: Richiesta utente	Numero richieste evase rispetto a quelle pervenute	98%	n. 1 Richiesta visibile su chat di facebook	100% risposte evase	Standard superato

	I21: Attività informative, regolarità del servizio informativo	Numero informazioni su bandi, incontri ed eventi pubblici	100%	Informazioni degli incontri ed eventi pubblici pubblicate nelle relative pagine dei social network del GAL e visibili dalle stesse	Nel 2023 Il 100% degli incontri ed eventi pubblici è stato pubblicizzato sui canali social facebook ed instagram	Standard superato
	I22: Performance della pagina FB e della pagina Instagram	Indicatori di Strumenti ufficiali forniti dai canali social quali Insights, Analytics, ecc., Connessione e utilizzo di indicatori interni forniti dai canali social, finalizzati a monitorare tutti i dati disponibili quali visibilità e condivisione dei dati pubblicati, interazione da parte degli utenti, ecc	Valori positivi e crescita per i principali indici individuati dal GAL: iscritti, followers Visualizzazioni pagina, Interazioni post.	Informazioni pubblicate nei social Google analytics	Pagina Facebook: 2.597 follower 2.522 mi piace alla pagina Oltre 100 post pubblicati Pagina Instagram: 453 followers Oltre 100 post pubblicati Canale you tube: 16 iscritti 4 nuovi video e 3 video interviste 214 visualizzazioni	Standard superato

3. COMUNICAZIONE SU CANALI SOCIAL: PAGINA FACEBOOK, INSTAGRAM, TWITTER E CANALE YOU TUBE, CANALE GOOGLE DRIVE

Modalità di erogazione dei servizi.

Il servizio consiste in attività inerenti la comunicazione digitale sui seguenti canali social utilizzati dal GAL:

- Facebook
- Instagram
- Canale you tube:
- Canale Google drive
- Il canale Twitter, ora X, utilizzato in via sperimentale è stato abbandonato dal 2022.

Il servizio è erogato con la pubblicazione di contenuti (notizie, documenti, video, immagini, ecc) sui diversi social è volto a:

- informare l'utenza (il GAL è un ente di "secondo livello" e quindi deve rivolgersi innanzitutto ai propri soci, ma anche ai portatori di interesse sui temi dello sviluppo locale e alla comunità locale) per far conoscere l'ente e promuoverne i servizi;
- favorire processi di consultazione e dialogo con i propri utenti partenariati, portatori di interesse e comunità locale;
- favorire processi di rete e di cooperazione;
- favorire la trasparenza sulle attività promosse e gestite dal GAL.

27

Elementi per la verifica dei dati rilevati degli indicatori sotto il profilo della loro oggettività e verificabilità".

Nella colonna documentazione per la verifica della tabella sopra riportata è indicato per ogni indicatore la documentazione disponibile per la verifica che risulta stampata e archiviata presso l'Ufficio del GAL.

Considerazioni sulla verificabilità degli indicatori e dei risultati in rapporto a valore economico delle informazioni.

In generale secondo criteri di corretta amministrazione la raccolta ed elaborazione di dati ed informazioni è giustificata sul piano della sostenibilità economica se risponde a principi di economicità, ovvero se il dato e informazione ottenuta genera un beneficio derivante dalla sua

utilità ai fini di controllo dell'attività o di supporto ai processi decisionali almeno uguale al costo/tempo lavoro sostenuto per la sua raccolta ed elaborazione.

Sulla base di tale principio non si sono rilevati per l'indicatore I22 i numeri dei like e di condivisioni sui contenuti pubblicati dal GAL in quanto non si è ritenuto di "valore economico" tracciare e archiviare i relativi dati.

Evidenze e valutazioni.

Gli standard qualitativi della presenza in FACEBOOK sono in progressivo miglioramento per l'anno 2023, considerando che il GAL non è mai intervenuto con campagne a pagamento.

Si è intervenuti con implementazione del piano editoriale di Facebook, prevedendo la pubblicazione di almeno un post al giorno, con informazioni di carattere istituzionale e promozionale del territorio.

Il servizio social YOUTUBE viene utilizzato dal GAL come archivio istituzionale dei video e non come strumento di comunicazione e di rete.

Il risultato più significativo ci pare l'aver aumentato i "mi piace" in Facebook, passati da 2.497 a 2.522 organici, una copertura post con trend positivi e buone interazioni.

Da segnalare che nel 2023 il GAL ha continuato ad utilizzare anche una propria pagina Instagram che al 31.12.2023 conta 453 followers, contro 317 del 2022.

28

Ricordando che è stato abbandonato il canale Twitter che risultava poco utilizzato, per quanto riguarda Google drive sono state caricate 5 cartelle per un totale di 23.

4. INFORMAGAL - NEWSLETTER

Dimensione della qualità	Descrizione indicatore	Formula indicatore	Valore programmato indicatore (standard)	Documentazione per la verifica	Risultato indicatore anno 2023	Raffronto standard risultato
Tempestività	I23: Periodicità di invio del bollettino Informa GAL-Newsletter	Frequenza della redazione ed invio del bollettino Informativo del GAL	n. 4 frequenza almeno trimestrale	Area web dedicata sul sito https://galaltamarca.tv.it/news/newsletter/ <i>A causa malfunzionamento sito risultano persi i dati relativi all'invio della newsletter del secondo trimestre</i>	n. 4 Newsletter uno a trimestre	Standard rispettato
Trasparenza	I24: Informazioni complete sui bandi e incontri pubblici con riporto del relativo link	N. reclami che riguardano carenze di informazioni	100%	Modulo reclami e registro reclami disponibile presso ufficio del GAL	Nessun reclamo nel 2023	Standard rispettato
Efficacia	I25: Regolarità dell'invio di Informa Gal -newsletter	Numero soggetti raggiunti su totale soggetti	100%	Statistiche dal sito web del GAL Mailing list di invio	Ogni newsletter è stata inviata	Standard rispettato

Report sul sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni - carta dei servizi anno 2023

Allegato 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 22.02.2024

		iscritti alla mailing list		disponibile presso l'Ufficio del GAL con sistema mail Chip	a oltre 500 soggetti Il 100% degli iscritti han ricevuto le newsletter	
	I26: Credibilità del servizio.	Numero reclami e/o rilievi presentati e accolti	0%	Modulo reclami e registro reclami disponibile presso ufficio del GAL	Nessun reclamo nel 2023	Standard rispettato

4. INFORMAGAL - NEWSLETTER

Modalità di erogazione dei servizi.

Una newsletter del GAL è un Bollettino informativo che periodicamente di norma almeno ogni trimestre viene inviata tramite apposito applicativo del sito internet del GAL e a mezzo mail a un gruppo specifico di soggetti interessati alle attività del GAL che hanno richiesto tale servizio iscrivendosi e comunicando il loro indirizzo mail. Il contenuto di una newsletter generalmente include di norma quattro-cinque notizie sulle principali attività del GAL (bandi, incontri pubblici, risultati conseguiti, ecc). La funzione principale della newsletter è informare e coinvolgere il pubblico target, mantenendo un contatto costante e costruttivo con loro. Il servizio consiste nelle seguenti attività:

- selezione notizie ed elaborazione contenuti orientati a efficacia della comunicazione per sintesi e immagine grafica
- invio della newsletter tramite sito e tramite mail alla mailing list istituzionale del partenariato del GAL e dell'IPA Terre Alte della Marca Trevigiana
- pubblicizzazione della newsletter sui canali social del GAL Facebook ed Instagram

31

Elementi per la verifica dei dati rilevati degli indicatori sotto il profilo della loro oggettività e verificabilità”.

Nella colonna documentazione per la verifica della tabella sopra riportata è indicato per ogni indicatore la documentazione disponibile per la verifica che risulta stampata e archiviata presso l'Ufficio del GAL.

Considerazioni sulla verificabilità degli indicatori e dei risultati in rapporto a valore economico delle informazioni.

In generale secondo criteri di corretta amministrazione la raccolta ed elaborazione di dati ed informazioni è giustificata sul piano della sostenibilità economica se risponde a principi di economicità, ovvero se il dato e informazione ottenuta genera un beneficio derivante dalla sua utilità ai fini di controllo dell'attività o di supporto ai processi decisionali almeno uguale al costo/tempo lavoro sostenuto per la sua raccolta ed elaborazione.

Sulla base di tale principio non si sono rilevati i numeri dei like e di condivisioni sui contenuti pubblicati dal GAL relativi alla newsletter in quanto non si è ritenuto di “valore economico” tracciare e archiviare i relativi dati.

Report sul sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni – carta dei servizi anno 2023

Allegato 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 22.02.2024

Evidenze e valutazioni.

I risultati conseguiti nel 2023 per il servizio InformaGAL e newsletter hanno rispettato i relativi standard qualitativi, con l'invio di n. 4 newsletter una per trimestre. Inoltre sono state inviate n.3 IPA informa, che pur rivolgendosi ad un territorio più ampio di quello del GAL, vengono inviate alla stessa mailing list del GAL e ciò contribuisce a dare comunque una maggiore visibilità.

Si segnala che i problemi riguardanti il sito e l'invio di mail nel periodo primavera-autunno, ha causato la perdita di alcuni indirizzi; si è provveduto al loro recupero per quanto possibile e ovviamente all'inserimento di nuovi; questo comporta che non è possibile al momento avere il dato preciso degli utenti, che sono comunque oltre 500 come indicato nell'Appendice 3 al Rapporto Annuale.

Per questo motivo si è provveduto al costante aggiornamento della mailing list attraverso la verifica degli indirizzi degli utenti e l'eliminazione degli indirizzi non più in uso ed all'inserimento dei nuovi utenti che ne hanno fatto richiesta.

5. REALIZZAZIONE DI INCONTRI

Dimensione della qualità	Descrizione indicatore	Formula indicatore	Valore programmato indicatore (standard)	Documentazione per la verifica	Risultato indicatore anno 2023	Raffronto standard risultato
Accessibilità	I27: Pubblicità dell'evento tramite i canali di comunicazione (telefono, pec, e-mail, facebook)	Numero pubblicazioni e inviti per canale di comunicazione	Almeno una pubblicazione per almeno 3 canali di comunicazione	Locandine, inviti e stampe attestazioni conservate presso l'ufficio del GAL	<p>n. 8 inserzioni pubblicate su quotidiani e riviste on line</p> <p>4 testate giornalistiche</p> <p>n. 5 articoli su testate giornalistiche e 5 servizi su TV</p> <p>n. 300 comunicati su radio Conegliano</p> <p>200 copie di materiale documenti e prodotti informativi</p>	Standard rispettato
Efficacia	I28: Distribuzione dei questionari di gradimento. Grado di	Grado di soddisfazione: media dei giudizi	Maggiore o uguale a buono	Questionari raccolti	n. 22 questionari con media giudizio positivo	Standard rispettato

Report sul sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni - carta dei servizi anno 2023

Allegato 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 22.02.2024

	soddisfazione dell'incontro	risultanti dai questionari di valutazione		disponibili presso l'ufficio del GAL		
Efficacia	I29: Partecipazione evento	Numero partecipanti	Minimo 15 persone	Fogli presenze con firma partecipanti conservati presso ufficio del GAL	3 incontri con cittadinanza con 78 partecipanti 18 incontri bilaterali e/o ristretti con il partenariato	Standard rispettato
	I30: Credibilità del servizio	Numero reclami e/o rilievi presentati e accolti	3%	Modulo reclami e registro reclami disponibile presso ufficio del GAL	Nessun reclamo nel 2023	Standard rispettato

5. REALIZZAZIONE DI INCONTRI

Modalità di erogazione dei servizi.

Il servizio consiste nella organizzazione e realizzazione di incontri con i diversi target del GAL: partenariato e incontri aperti al pubblico con i portatori di interesse e la cittadinanza.

Il servizio si articola nelle seguenti attività:

- definizione della location e acquisizione relativi permessi e autorizzazioni
- definizione del programma e dei relatori ed elaborazione del materiale per la pubblicizzazione (locandina, depliant, inviti, ecc.)
- pubblicizzazione dell'incontro nei diversi canali e media (stampa locale, sito del Gal, comunicazione sui social del GAL , ecc)
- registrazione dei partecipanti su foglio presenze
- in alcuni casi in rapporto a tipologia iniziativa somministrazione di questionario su gradimento dell'incontro
- predisposizione e diffusione comunicato stampa, news o post sull'incontro su vari canali utilizzati.

Considerazioni sulla verificabilità degli indicatori e dei risultati in rapporto a valore economico delle informazioni.

In generale secondo criteri di corretta amministrazione la raccolta ed elaborazione di dati ed informazioni è giustificata sul piano della sostenibilità economica se risponde a principi di economicità, ovvero se il dato e informazione ottenuta genera un beneficio derivante dalla sua utilità ai fini di controllo dell'attività o di supporto ai processi decisionali almeno uguale al costo/tempo lavoro sostenuto per la sua raccolta ed elaborazione.

Sulla base di tale principio non si sono rilevati i scostamenti rispetto agli standard previsti, che risultato tutti rispettati.

Evidenze e valutazioni.

Nel corso del 2023 le attività di relazioni e incontri si sono focalizzate sulla candidatura 2023-2027 anche se durante tutti gli incontri è stata data un' informativa sullo stato di attuazione degli interventi finanziati dal GAL e sugli aspetti positivi e negativi che stanno emergendo dall'attuazione della strategia del PSL 2014-2020.

In generale si può dire che la buona partecipazione sia da parte del pubblico sia parte degli operatori economici e dei soci alle diverse attività di animazione testimoniano l'interesse di tutto il territorio per

Report sul sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni – carta dei servizi anno 2023

Allegato 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 22.02.2024

il GAL e per le sue attività, considerando che in questi anni oltre per i bandi del PSL il GAL viene visto come punto di riferimento per lo sviluppo locale dell'Alta Marca Trevigiana.

Appare opportuno sempre ricordare che ogni incontro viene organizzato in location senza barriere architettoniche per una maggiore inclusione di tutti gli utenti.

Appare significativo evidenziare la partecipazione del GAL al **Forum Leader 2023** che si è tenuto a fine novembre a Venezia dove il GAL è stato selezionato per la presentazione di ben 3 progetti: progetti che hanno destato molto interesse da parte dei partecipanti nelle diverse sessioni di lavoro. Ricordiamo che erano presenti 66 Gal italiani e per la prima volta il Forum si teneva in Veneto. A marzo 2024 è prevista la pubblicazione del catalogo dell'evento.

All'interno della pagina Facebook del GAL sono visibili le foto di tutti gli incontri organizzati direttamente dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana o quelli a cui ha partecipato.

Infine evidenziamo il continuo interesse da parte del territorio e soprattutto degli operatori dell'ospitalità verso la guida "Qui tra Venezia e le Dolomiti: esperienze da vivere" realizzata dal GAL nel 2022 con l'Intervento a gestione diretta 19.2.1.x: pubblicazione continuamente richiesta che contribuisce in modo efficace alla comunicazione delle attività del GAL stesso.

PROGRAMMAZIONE LEADER 2023-2027

Nel corso dell'anno 2023, al fine di poter candidarsi nella Programmazione Leader Veneto 2023-2027 e soddisfare la **condizione di ammissibilità A6** paragrafo 5.2.1 del Bando di selezione dei GAL All. A, alla DGR 243/2023 il GAL **con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 44 del 24.07.2023 ha approvato un nuovo sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni**, delle attività e dei servizi resi nei confronti dei partner, dei potenziali beneficiari, dei beneficiari e della collettività, anche sulla base di apposita "Carta dei servizi". Tale nuovo Regolamento è stato allegato alla domanda di aiuto relativa all'intervento SRG06.

In particolare con tale Delibera sopra citata il GAL dato atto che il GAL dispone di un sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni, delle attività e dei servizi resi nei confronti dei partner, dei potenziali beneficiari, dei beneficiari e della collettività, anche sulla base di apposita "Carta dei servizi" approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 15.03.2016 e successivamente modificato con Delibera n. 6 del 11.01.2028, si è provveduto a rivedere lo stesso e ad inserire gli elementi minimi obbligatori non presenti richiesti dalla condizione di ammissibilità a6 sopra citata ed ulteriori elementi ritenuti utili derivanti dall'esperienza applicativa recente. In particolare considerato che il sistema adottato alla luce dell'esperienza applicativa si è dimostrato troppo complesso ed eccessivo in rapporto a dimensione e complessità attività del GAL e sovrabbondante rispetto i contenuti minimi richiesti dalla condizione a6 si è ritenuto di semplificare il sistema per applicarlo limitatamente ai soli servizi obbligatori sito internet e sportello informativo. Gli altri servizi che erano oggetto in precedenza del sistema di misurazione dei risultati (presenza nei social network, InformaGAL e newsletters e realizzazione di incontri pubblici/riservati) non sono più quindi oggetto di rilevazione obbligatoria del nuovo sistema di misurazione dei risultati; essi sono comunque oggetto di monitoraggio e valutazione nelle attività connesse al piano di animazione e comunicazione del GAL.

Tale nuovo sistema troverà applicazione dall'annualità 2024 con l'attuazione del PSL A.M.A. 2023-2027.

In questa sede si è ritenuto di richiamare l'attività di revisione del sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni a dimostrazione attività svolta nel 2023.

Report sul sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni – carta dei servizi anno 2023

Allegato 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 22.02.2024

CONSIDERAZIONI E VALUTAZIONI FINALI

Dalle evidenze relative al raffronto fra i risultati conseguiti dal GAL Alta Marca nell'anno 2023 riferiti alla Misura 19.4 con i relativi standard qualitativi e quantitativi dei servizi resi emerge che **il GAL ha nel complesso rispettato tutti gli standard qualitativi previsti ad eccezione di quello relativo alla accessibilità del sito internet che ha presentato alcuni malfunzionamenti nel periodo maggio-settembre 2023 per effetto del passaggio dei dati al nuovo sito internet.**

Si rileva altresì che non sono pervenuti reclami e/o segnalazioni in merito ai servizi erogati, nel periodo di riferimento ad eccezione di alcune segnalazioni di malfunzionamenti del sito.

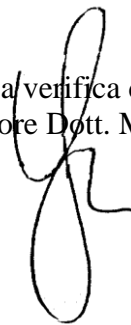
Dalla attività di monitoraggio svolta continuativamente dall'Ufficio del GAL durante tutto l'esercizio 2023 sulla applicazione della Carta dei servizi sono emerse particolari criticità ed il sistema adottato dal GAL raffrontato a quello utilizzato da altri GAL e da altri enti e aziende con attività similari alle nostre appare nel complesso adeguato in rapporto alle dimensioni aziendali e alla varietà e complessità delle attività svolte.

Infine si precisa che è stata operata una verifica sui dati rilevati degli indicatori sotto il profilo della loro oggettività e verificabilità e del valore economico delle informazioni come suggerito dalla raccomandazione formulata dalla Autorità di Gestione nel rapporto annuale dello scorso anno con comunicazione prot. 217989 del 21.04.2022.

Gli esiti della presente valutazione sono stati portati all'attenzione del Consiglio di Amministrazione e in recepimento della raccomandazione formulata dall'Autorità di Gestione sul Rapporto annuale 2016 con nota prot. n.445622 del 25.10.2017 il presente Report viene allegato al Rapporto Annuale 2023.

Pieve di Soligo, 22 febbraio 2024

Il Responsabile della verifica della funzionalità dei servizi
Il Direttore Dott. Michele Genovese



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA soc. cons. a r.l.

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSL)

A.MA.L.E

**“Alta Marca Landscape Emotions (Emozioni di
paesaggio)**

**ATTIVITA' DI MONITORAGGIO,
VALUTAZIONE E AUTOVALUTAZIONE
DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE**

REPORT ANNO 2023



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

INDICE

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE NELLA PROGRAMMAZIONE 2014-2020 E FINALITA' DEL REPORT.....	P. 3
--	-------------

PARTE PRIMA: MONITORAGGIO

1. ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO SVOLTA NEL 2023.....	P. 3
2. REPORT DI MONITORAGGIO.....	P. 5
3. IL MONITORAGGIO FINANZIARIO	P. 7
4. IL MONITORAGGIO FISICO	P. 9
5. IL MONITORAGGIO PROCEDURALE	P. 9
6. IL PROGETTO A GESTIONE DIRETTA GAL	P. 11
7. LO STATO DI AVANZAMENTO PER LA MISURA 19.3.....	P. 13

PARTE SECONDA: VALUTAZIONE ED AUTOVALUTAZIONE

8. FINALITA' E STRUMENTI	P. 15
9. ATTIVITA' DI VALUTAZIONE SVOLTE NEL 2023	P. 19
10. REPORT SULLE ATTIVITA' DI VALUTAZIONE E DI AUTOVALUTAZIONE DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE	P. 20

ALLEGATI.....	P. 29
----------------------	--------------

- Tabella 1.1 risorse 2014-2022: stato di attuazione dei risultati attesi della strategia di sviluppo locale per ambito di interesse al 31.12.2023 – raffronto fra i risultati target e i risultati conseguiti
- Tabella 1.2 risorse 2014-2022: stato di attuazione degli obiettivi della strategia di sviluppo locale al 31.12.2023 – raffronto fra gli output target e i risultati conseguiti
- Tabella 1.3 risorse 2014-2022: stato di realizzazione degli obiettivi della strategia di sviluppo locale al 31.12.2023 - raffronto fra gli output programmati e i risultati conseguiti.
- Tabella 1.1 bis risorse aggiuntive 2020-2021 DGR 1065/2021: stato di attuazione dei risultati attesi della strategia di sviluppo locale per ambito di interesse al 31.12.2023 – raffronto fra i risultati target e i risultati conseguiti.
- Tabella 1.2 bis risorse aggiuntive 2020-2021 DGR 1065/2021: stato di attuazione degli obiettivi della strategia di sviluppo locale al 31.12.2023 – raffronto fra gli output target e i risultati conseguiti.



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- Tabella 1.3 bis risorse aggiuntive 2020-2021 DGR 1065/2021: stato di realizzazione degli obiettivi della strategia di sviluppo locale al 31.12.2023 - raffronto fra gli output programmati e i risultati conseguiti.
- Report di autovalutazione al 31.12.2023, non allegato ma depositato agli atti del presente Report e pubblicato nel sito web del GAL nella sottosezione 14^ di Amministrazione trasparente.



FEASR



REGIONE DEL VENETO



PSR
VENETO
2014-2020



LEADER

FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE NELLA PROGRAMMAZIONE 2014-2020 E FINALITA' DEL REPORT.

Nella programmazione 2014-2020 a livello locale, la strategia di LEADER opera come un programma di livello sub-regionale, con una propria logica di intervento costituita da obiettivi locali e azioni/insiemi di operazioni per rispondere ai bisogni del territorio di riferimento del GAL.

La Strategia di Sviluppo Locale declinata nel Programma di Sviluppo Locale è attuata attraverso le attività, la gestione e l'animazione dei GAL. Il Regolamento (UE) 1303/2013 all'Articolo 34, paragrafo 3, definisce tra i compiti dei GAL quello di verificare l'attuazione della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo e delle operazioni finanziate e condurre attività di valutazione specifiche legate a tale strategia (lettera g), mentre l'Articolo 33, lettera f), prevede, tra i contenuti della Strategia di Sviluppo Locale, una descrizione delle modalità specifiche di valutazione.

I GAL hanno quindi il compito obbligatorio di fornire una descrizione delle modalità di gestione e monitoraggio della strategia e di specifici meccanismi di valutazione, nonché di svolgere attività specifiche di monitoraggio e valutazione collegate alla propria strategia.

I capitoli 10 e 11 del PSL A.M.A.L.E. descrivono rispettivamente le modalità specifiche di monitoraggio e di valutazione.

Il presente Report si propone di rappresentare le attività svolte e i principali esiti delle attività di monitoraggio e valutazione della strategia di sviluppo locale svolte dal GAL nel 2023.

3

PARTE PRIMA: MONITORAGGIO

1. ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO SVOLTA NEL 2023.

Con la deliberazione n. 59 del 19.11.2017, il Consiglio di Amministrazione del GAL ha definito il sistema di monitoraggio e valutazione dell'attuazione del PSL del GAL.

Nel 2023 è proseguita da parte del GAL l'attività di monitoraggio sullo stato di avanzamento dei progetti finanziati, sia per controllare i tempi previsti nell'esecuzione degli interventi sia per evidenziare eventuali economie da rendicontazione o revoche/rinunce. Questa attività ha permesso di reimpiegare prontamente in tempi brevi le risorse che via via si sono liberate.

In sintesi le attività di monitoraggio svolte nel corso del 2023 sono così suddivise:

Report attività di monitoraggio, valutazione e autovalutazione 2023
Allegato 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 22.02.2024



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- monitoraggio procedurale
- monitoraggio fisico
- monitoraggio finanziario
- monitoraggio dei Progetti Chiave

Le attività di cui sopra sono state sviluppate anche con il supporto di idonee metodologie predisposte anche sulla base di un confronto e in coordinamento con i GAL Veneti alla luce degli incontri fra GAL per la messa a punto di appositi indicatori e degli incontri avuti con l'AdG e il Valutatore esterno.

In particolare anche nel corso del 2023 il GAL Alta Marca ha assicurato la sistematica attività di monitoraggio e controllo sulla realizzazione della propria strategia, con lo svolgimento in particolare delle seguenti attività:

- richiesta di aggiornamenti ai beneficiari sullo stato di avanzamento dei progetti e sulle loro richieste di anticipi e/o acconti ad AVEPA nonché sulla presentazione della rendicontazione finale alla conclusione dei progetti;
- utilizzo dell'applicativo gestionale "Gestione Richieste" di Avepa, per inserimento proposte di bando e bandi definitivi e relative integrazioni;
- periodica consultazione dell'applicativo gestionale "Istruttoria PSR" di Avepa per monitoraggio delle domande di aiuto presentate sui bandi del GAL e relativa documentazione allegata, delle domande di pagamento presentate dai beneficiari, degli esiti istruttori di Avepa e tempistiche di pagamento e aggiornamenti sull'adozione di decreti di revoca per domande rinunciate;
- presa d'atto e verifica delle eventuali richieste di integrazioni ex art. 10 bis L. 241/1990 inviate da Avepa, richieste di proroga, comunicazioni di cause di forza maggiore e criticità segnalate da parte dei beneficiari e conseguenti confronti diretti con i referenti di Avepa SUA di Treviso e Belluno nonché con i beneficiari stessi ed i rispettivi tecnici di riferimento;
- predisposizione dei prospetti excel riepilogativi, in riferimento al Tipo di intervento 19.2.1, con aggiornamento dei dati relativi ai bandi pubblicati, importi stanziati, beneficiari individuati, aiuti concessi, aiuti pagati, termini di realizzazione degli interventi e relative rilevazioni di revoche, riduzioni per revisione istruttoria, economie di spesa, risorse ancora disponibili.
- predisposizione dei prospetti excel riepilogativi, in riferimento al Tipo di intervento 19.4.1, con aggiornamento dei dati relativi alle spese rendicontate per il funzionamento degli uffici nelle rispettive domande annuali presentate ad Avepa ed esiti istruttori;
- elaborazione e pubblicazione trimestrale sul sito, Sottosezione 14^A di Amministrazione

Report attività di monitoraggio, valutazione e autovalutazione 2023

Allegato 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 22.02.2024



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Trasparente e sugli altri canali istituzionali (InformaGAL, Facebook, ecc...) della scheda di monitoraggio finanziario del PSL A.MA.L.E.;

- informativa al CdA del GAL e approvazione con atto deliberativo delle schede di monitoraggio finanziario del PSL A.MA.L.E.;
- elaborazione dei dati riportati nella relazione al bilancio di esercizio del GAL sul monitoraggio fisico, procedurale e finanziario e nel report sui contributi assegnati di cui all'allegato 1 al bilancio del GAL

2. I REPORT DI MONITORAGGIO.

Sulla base di quanto approvato dal Consiglio di Amministrazione del GAL con delibera n.59 del 19.12.2017 e aggiornato con delibera n.2 del 11.01.2018 il **report di monitoraggio**, elaborato con cadenza trimestrale, **sullo stato di avanzamento dei progetti finanziati dal GAL** persegue l'obiettivo di dare informazioni ai soci, agli operatori economici, agli attori locali e al pubblico in genere sulle attività finanziate dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana.

Nel corso del 2023 sono stati elaborati e pubblicati sul sito web del GAL i seguenti report trimestrali di monitoraggio:

- Report al 31.12.2022
- Report al 31.03.2023
- Report al 30.06.2023
- Report al 30.09.2023

Il report di seguito riportato fornisce un aggiornamento periodico, **al 31.12.2023**, riguardo la gestione delle risorse assegnate dalla Regione Veneto con DGR. n.1547 del 10/10/2016 per la Misura 19.2.1 "Sostegno all'attuazione delle azioni previste dalla strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo" del PSL 2014-2020 A.MA.L.E. che prevedono un ammontare di risorse pari a 4.870.966,00 euro, nonché per la Misura 19.3.1 "Sostegno alla preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL" che prevede per il GAL dell'Alta Marca Trevigiana un budget disponibile di 100.000,00 euro e delle risorse assegnate al GAL dall'AdG a titolo di premialità per 110.000 euro per aver raggiunto al 31.12.2018 gli obiettivi prefissati in sede di avvio in termini di spesa.



FEASR



REGIONE DEL VENETO

PSR
VENETO
2014-2020

LEADER

FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Importante segnalare l'assegnazione di nuove risorse da parte della Regione Veneto assegnate ai GAL Veneti in attuazione del Regolamento (UE) 2020/2220: con DGR n.1065/2021 infatti la Regione ha stabilito modalità e procedure per l'assegnazione delle risorse; pertanto il GAL, dopo un'attività di consultazione del partenariato nei mesi di agosto e settembre 2021, con delibera n.24 del Consiglio di Amministrazione del 27.09.2021 ha approvato l'Atto Integrativo 2021 che definisce la ripartizione delle **risorse aggiuntive pari a complessivi 1.271.915,07 euro** nelle diverse Misure/Intervento, in particolare sono state individuate le Misure/Intervento 6.4.1, 6.4.2, 7.5.1, e 19.2.1.x, tutte all'interno del Progetto Chiave n.1 del PSL 2014-2020.

Conseguentemente la dotazione finanziaria totale per il PSL 2014-2020 è stata incrementata da euro 4.980.966,00 a 6.252.881,07 euro.

Dopo la prima fase di apertura dei bandi e finanziamento degli interventi, via via che gli interventi finanziati sono conclusi e rendicontati, la relazione sullo stato di attuazione del PSL, oltre che dare informazioni sull'avanzamento finanziario e procedurale fornisce anche informazioni più dettagliate sull'avanzamento fisico degli interventi e quindi sulle risorse liquidate da AVEPA ai singoli beneficiari.

Dal punto di vista realizzativo, ricordiamo che fra il 2018 e il 2019 si sono conclusi pressochè tutti i progetti a regia finanziati nel 2017, a fine dicembre 2019 AVEPA ha provveduto ai controlli e alle relative liquidazioni. E' emerso che tutti i beneficiari hanno realizzato quanto previsto senza significativi scostamenti, si sono registrate alcune economie da parte di qualche Comune dovute ai cosiddetti "ribassi d'asta" sulle procedure di gara per affidamento dei lavori e da parte di qualche beneficiario privato;

Nel corso del 2023 diversi progetti si sono conclusi, rendicontati e quindi liquidati da AVEPA, mentre sono stati avviati quelli finanziati con i nuovi bandi; si sono conclusi altri progetti che avevano chiesto la proroga: ricordiamo che nel 2020 e 2021 causa emergenza COVID, diversi interventi che prevedevano eventi pubblici o partecipazione a fiere non si sono potuti realizzare, realizzati in modalità ridotta oppure sono stati sospesi o rinviati.

Come fatti rilevanti del 2023 si evidenziano:

1. la chiusura degli ultimi bandi con il finanziamento di 5 progetti nell'ambito dell'Intervento 7.5.1 assegnando un contributo complessivo di 542.118,18 euro



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

2. la conclusione e rendicontazione di n. 5 interventi per un totale di 71 terminati su 82 finanziati al netto di revoche e rinunce
3. n. 11 progetti in corso, alcuni dei quali hanno chiesto e ottenuto la proroga, pertanto l'ultimazione avverrà nel 2024.

3. IL MONITORAGGIO FINANZIARIO.

L'ammontare delle risorse assegnate al GAL dell'Alta Marca Trevigiana per la **Misura 19.2** ammonta complessivamente a **6.252.881,07** euro e a **100.000,00** per la **Misura 19.3** "Cooperazione".

Alla data del **31.12.2023** **gli aiuti concessi sono saliti a 6.088.922,26**, al netto di revoche ed economie, **pari al 97,38%** delle risorse programmate per la 19.2.1 in sede di avvio del GAL e di quelle aggiuntive assegnate.

Questo risultato è stato possibile grazie alla pubblicazione di **37 bandi**, che hanno permesso di finanziare **90 beneficiari** tra soggetti pubblici e privati.

A livello di "impegno di spesa" al **31.12.2023** risultano impegnati il 98% dei fondi assegnati.

A livello di **disponibilità residua**, rappresentata da revoche/rinunce e da economie da rendicontazione dei progetti chiusi la somma al **31.12.2023** risulta pari a **163.988,82 euro**, in gran parte dovuti alla non ammissibilità del progetto dal Comune di Sarmede capofila del progetto via remiera con Cappella Maggiore e Fregona sul bando 7.5.1. A livello percentuale tale **economia rappresenta il 2,62% della spesa programmata 2014-2022**

Alla data del **31.12.2023** è stata rendicontata la gran parte dei progetti, sia pubblici che privati, che hanno permesso la **liquidazione da parte di AVEPA di una somma pari a 4.901.470,58** vale a dire **l'78,38%** delle risorse programmate per la 19.2.1 in sede di avvio del GAL e di quelle aggiuntive assegnate

Occorre evidenziare che le liquidazioni da parte di AVEPA comprendono non solo le somme liquidate a seguito di rendicontazioni ma anche gli acconti e/o gli anticipi che possono chiedere, su presentazione di fidejussione, i singoli beneficiari di aiuti. Inoltre in questa sede le percentuali sono calcolate sull'intero ammontare delle risorse assegnate, pertanto risultano inferiori a quanto indicato nei precedenti trimestri dove si è sempre considerato le risorse assegnate in sede di avvio del GAL.

A livello di Progetti Chiave, che ricordiamo gli stessi rappresentano circa il 94% delle risorse della Misura 19.2.1 con una somma di 5.872.881,07 euro, **gli aiuti concessi ammontano a 6.123.306,61**



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

euro in quanto tutti gli aiuti hanno riguardato bandi inseriti nei Progetti Chiave anche considerando le somme derivanti da revoche/rinunce e/o economie nonché le nuove risorse; a livello di liquidazioni le somme ammontano a **4.545.691,49 euro**.

A livello di singolo Progetto Chiave la ripartizione è la seguente:

Progetto chiave		Importo programmato (€)	Importo aiuti concessi (€)	Importo aiuti liquidati (€)
1	Collegamento / messa rete attrattori turistici	3.552.881,07	3.648.140,29	2.268.902,71
2	Paesaggio Prosecco Superiore candidato Unesco	1.395.000,00	1.550.166,32	1.442.183,85
3	Parchi tematici didattici per famiglie	925.000,00	925.000	834.604,93
Totale		5.872.881,07	6.123.306,61	4.545.691,49

N.B. Per il P.C. n.1 le risorse programmate recepiscono le risorse aggiuntive 2020-2022

Per quanto riguarda le **economie su domande chiuse**, queste ammontano a **155.767,29 euro** mentre quelle da **rinunce o revoche** ammontano a **242.662,65**; in entrambi i casi queste risorse sono per la maggior parte già state reimpiegate nell'approvazione dei bandi successivi.

Ciò comporta che il reimpiego delle economie/rinunce per finanziare nuovi bandi comporta che il "concesso" indicato in tabella, nel caso dei Progetti Chiave n. 1 e n. 2, è da intendersi in totale dall'avvio del GAL.

Sul sito del GAL è pubblicata la tabella di sintesi del monitoraggio finanziario al **31.12.2023**.



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

4. IL MONITORAGGIO FISICO.

Il monitoraggio finanziario è la rappresentazione in termini economici di quanto si sta realizzando sul territorio con in fondi assegnati dal GAL.

Ebbene con il monitoraggio fisico si conosce come stanno procedendo i lavori degli interventi finanziati.

Lo stato di attuazione dei progetti, su **90** domande finanziate, è dunque il seguente:

- Interventi conclusi e rendicontati: 71
- Interventi in corso: 11
- Interventi avviati: 0
- Interventi da avviare: 0
- Rinunce e/o revoche: 8

5. IL MONITORAGGIO PROCEDURALE

Il monitoraggio procedurale permette di conoscere lo stato di avanzamento per quanto riguarda i bandi emessi dal GAL e il relativo numero di domande finanziate.

Quindi alla data del **31.12.2023** risultano pubblicati **37 bandi**, di cui 3 nel 2020, 1 nel 2021 e finora **5 nel 2022 di cui 3 con istruttoria conclusa entro il 2022 e 2 con l'ultima istruttoria nel mese di luglio 2023** che hanno permesso di finanziare 90 domande di contributo di cui 5 nel 2023. **A fronte delle 90 domande finanziate quelle complessivamente presentate sono state 104.**

Rispetto alle domande finanziate occorre evidenziare che per diversi motivi vi sono state 6 rinunce e 2 revoche per scadenza dei termini, si tratta in tutti i casi di beneficiari privati, inizialmente finanziati con l'Intervento 6.4.2, tranne l'ultima rinuncia riferita ad un progetto finanziato con l'Intervento 19.2.1.x e la revoca per l'Intervento 1.2.1

Alla data del **31.12.2023** il GAL ha emesso bandi per tutte le Misure del PSL 2014-2020 e in alcuni casi come per le Misure 3.2.1, 6.4.1, 6.4.2, 7.5.1 e 16.1.1 e 16.1.2, il bando è stato aperto per la seconda volta, oltre ai bandi per la nuova Misura 19.2.1.x.

Per quanto riguarda i **progetti in corso**, dal monitoraggio effettuato con i beneficiari dal GAL, dovrebbero tutti rispettare i tempi previsti per la conclusione dei progetti nel 2024 tranne 2 beneficiari privati e 1 ente pubblico che hanno chiesto una proroga dei termini per l'ultimazione dei lavori



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Nella tabella seguente si riportano i dati aggiornati ripartiti per singola Misura /Intervento.

Misura / Intervento		Bandi pubblicati	Domande presentate	Domande finanziate	Revoche e/o rinunce
1.2.1	Azioni di informazione e dimostrazione	1	1	1	1
3.2.1	Informazione e promozione sui regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari	2	8	8	1
6.4.1	Creazione e sviluppo delle diversificazione delle imprese agricole	3	16	12	0
6.4.2	Creazione e sviluppo di attività extra-agricole nelle aree rurali	3 Prog.Ch.1 1 Prog.Ch.3	16 Prog.Ch.1 3 Prog.Ch.3	13 Prog.Ch.1 3 Prog.Ch.3	3 Prog.Ch.1 1 Prog.Ch.3
7.5.1	Infrastrutture ed informazione per lo sviluppo del turismo sostenibile nelle aree rurali BANDI A REGIA	1 Prog.Ch.1 2 Prog.Ch.2 1 Prog.Ch.3	4 Prog.Ch.1 6 Prog.Ch.2 4 Prog.Ch.3	4 Prog.Ch.1 6 Prog.Ch.2 4 Prog.Ch.3	0
7.5.1	Infrastrutture ed informazione per lo sviluppo del turismo sostenibile nelle aree rurali BANDI PUBBLICI	4 Prog.Ch.1 1 Prog.Ch.2 1 Prog.Ch.3	15 Prog.Ch.1 2 Prog.Ch.2 1 Prog.Ch.3	13 Prog.Ch.1 2 Prog.Ch.2 1 Prog.Ch.3	0
7.6.1	Recupero e riqualificazione del patrimonio architettonico dei villaggi e del paesaggio rurale BANDI A REGIA	1 Prog.Ch.2	3 Prog.Ch.2	3 Prog.Ch.3	0
7.6.1	Recupero e riqualificazione del	1 Prog.Ch.2	2 Prog.Ch.2	2 Prog.Ch.2	0

10



FEASR



REGIONE DEL VENETO

PSR
VENETO
2014-2020

FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

	patrimonio architettonico dei villaggi e del paesaggio rurale BANDI PUBBLICI					
16.1.1	Costituzione e gestione dei Gruppi Operativi in materia di produttività e sostenibilità	3	3	1	0	
16.1.2	Realizzazione di progetti pilota e sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie	3	3	1	0	
16.4.1	Cooperazione per lo sviluppo delle filiere corte	1	1	1	0	
16.5.1	Progetti collettivi a carattere ambientale funzionali alle priorità dello sviluppo rurale	1	1	1	0	
19.2.1.X	Attività di inf. per lo sviluppo della conoscenza dei territori rur. BANDI PUBBLICI	2 Prog.Ch.1 1 Prog.Ch.2 1 Prog.Ch.3	9 Prog.Ch.1 3 Prog.Ch.2 1 Prog.Ch.3	9 Prog.Ch.1 3 Prog.Ch.2 1 Prog.Ch.3	7	11
19.2.1.X	Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali G.D.	2 gestione diretta GAL	2 gestione diretta GAL	1 gestione diretta GAL	1	
Totale		37	104	90	8	

6. IL PROGETTO A GESTIONE DIRETTA GAL.

Con le risorse aggiuntive pari a 110.000 euro assegnate dalla Regione Veneto al GAL per aver raggiunto gli obiettivi di spesa fissati, il Consiglio di Amministrazione ha deciso di impiegarli in proprio con un bando appunto “a gestione diretta” per la realizzazione di un progetto ampio di promozione del territorio dei 22 Comuni del GAL: il progetto prevede la realizzazione di una Guida a carattere turistico sul territorio e le sue eccellenze con relativa mappa; la stampa della guida in tre



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

lingue (inglese, tedesco e cinese) oltre l'italiano. Accanto a questo la realizzazione di n.10 video emozionali sul territorio nei suoi diversi aspetti (paesaggio, cultura, enogastronomia, ecc.) e infine la presentazione pubblica di quanto realizzato con 3 eventi, uno in Destra Piave, uno in Sinistra Piave e uno all'estero in occasione della fiera W.T.M. di Londra a novembre 2020.

Sulla base del bando approvato, il GAL ha presentato la domanda di aiuto ad AVEPA nel mese di ottobre, e in data 27 novembre 2019 è stata ammessa a finanziamento; pertanto con delibera n.52 del 05.12.2019 sono stati affidati i primi incarichi per l'avvio del progetto, in particolare ad UNPLI Treviso per la realizzazione della GUIDA e alle società Comunicare di Treviso e VideoMedia di Vicenza la realizzazione dei 10 video promozionali.

Dopo la realizzazione dei video emozionali e la redazione della Guida turistica con relativa app nel 2020, nel corso del secondo trimestre 2021 il GAL, terminato il controllo di quanto realizzato e ottenuto l'"ok si stampi" da parte di AVEPA ha affidato l'incarico per la stampa della Guida e dell'annessa mappa che si è conclusa nel mese di agosto.

Causa emergenza COVID l'ultima delle 4 attività previste, cioè la presentazione pubblica di quanto realizzato ha subito qualche ritardo e variazione; per primo si è scelto di evitare l'evento a Londra e in alternativa partecipare alla **Fiera del turismo di Monaco di Baviera in data 23 marzo 2022**: l'evento ha visto la presenza del Presidente e del Direttore del GAL che hanno presentato il GAL e il progetto di promozione turistica finanziato con il bando a gestione diretta Intervento 19.2.1.x: la manifestazione ha riscontrato un buon successo e visibilità, con ampi servizi sui mezzi di comunicazione e sui social network.

Nel mese di maggio 2022 si sono tenuti i 2 eventi sul territorio previsti in Destra e Sinistra Piave per presentare i materiali prodotti: il primo a **Possagno** in occasione dell'Assemblea annuale dei soci del GAL, si è tenuto **il 19 maggio presso la Gypsoteca Canoviana** con successiva visita guidata al museo e degustazione di prodotti tipici; il secondo a **Vittorio Veneto** presso il **Museo del Cenedese a Serravalle il 25 maggio**, evento anticipato da un'escursione con e-bike da Follina a Vittorio Veneto fra le colline del Prosecco docg per far conoscere anche un altro importante progetto finanziato dal GAL: le colonnine per ricarica e-bike in tutti i 22 Comuni del GAL.

Nel mese di giugno 2022 il GAL ha presentato la rendicontazione ad AVEPA e nel mese di agosto 2022 è stato liquidato.



FEASR



REGIONE DEL VENETO



PSR
VENETO
2014-2020



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

7. LO STATO DI AVANZAMENTO PER LA MISURA 19.3 COOPERAZIONE. IL PROGETTO “VENETO RURALE”.

Fin dalla progettazione del PSL 2014-2020, la scelta del GAL in merito ai progetti di cooperazione con altri GAL è stata quella di puntare su un progetto di cooperazione interterritoriale fra GAL Veneti. Sulla base delle diverse proposte e valutazioni emerse, lo scrivente GAL ha scelto di partecipare al progetto VENETO RURALE, un'iniziativa che coinvolge altri 4 GAL Veneti (Patavino, Montagna Vicentina, Adige e Venezia Orientale VEGAL). Si tratta di un progetto che mettendo in comune le risorse di ogni singolo GAL (100.000,00 ciascuno) si propone di realizzare un prodotto multimediale destinato a far conoscere, valorizzare e promuovere i territori dei GAL coinvolti non solo in termini di paesaggio ma anche di prodotti tipici, storia e cultura locale, al fine di aumentare l'attrattività di questi territori.

Il 2018 ha visto un intenso lavoro fra i 5 GAL per la messa a punto del progetto di massima, l'individuazione del soggetto capofila, individuato nel VEGAL di Portogruaro, la sottoscrizione dell'Accordo di cooperazione per dare avvio al progetto e infine la presentazione, entro il 31.12.2018 della domanda di aiuto, da parte di ogni GAL, all'AVEPA di riferimento.

Nel corso del 2019 dopo diversi incontri fra i GAL Veneti e anche con la Regione Veneto è stato messo a punto la bozza di progetto da realizzare affinché i singoli GAL potessero presentare la domanda di aiuto ad AVEPA, dopo aver approvato l'Accordo di cooperazione.

La domanda è stata presentata nei primi giorni di ottobre e in data 27 novembre 2019 la Commissione AVEPA ha approvato la domanda.

Dopo che nel primo trimestre 2020 il soggetto capofila VEGAL ha selezionato il supporto al RUP (responsabile unico del procedimento) nella persona dell'Avv. Gandino di Torino, tutti gli adempimenti amministrativi per indire la gara europea sono state espletate.

Nel mese di agosto è stata aperta la gara per selezionare la società cinematografica o di produzione che realizzerà il docufilm. Alla scadenza della gara, fissata per il 18 settembre 2020, sono pervenute 2 proposte, di cui solo una ammissibile.

La valutazione di merito sulla base dei criteri fissati dalla gara è stata effettuata dalla Commissione giudicatrice nel mese di ottobre 2020, da cui è risultata aggiudicataria la società DRAKA production s.r.l. di Giovinazzo (BA) in R.T.I. con H.G.V. Italia di S. Severo (FG).

Dopo aver espletato le verifiche previste dalla normativa di gara, nel mese di dicembre il Consiglio di Amministrazione del GAL ha assegnato l'incarico per la propria quota parte.



FEASR



REGIONE DEL VENETO



PSR
VENETO
2014-2020



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Nel corso del primo trimestre 2021 la ditta esecutrice ha messo a punto la bozza di sceneggiatura; durante il secondo trimestre tale bozza è stata definita nel corso di incontri sul territorio fra aprile e maggio e nel mese di giugno sono state effettuate tutte le riprese che hanno visto coinvolti la gran parte dei Comuni del territorio del GAL; l'avvio delle riprese ha avuto un notevole risalto nella stampa e nei media locali e nazionali. Nel terzo trimestre la ditta incaricata ha realizzato il montaggio del docufilm che è stato oggetto di valutazione da parte dei 5 GAL Veneti nel mese di ottobre.

Durante il primo trimestre 2022 sono iniziate le attività previste per la presentazione e distribuzione al pubblico del docufilm; la prima proiezione assoluta si è tenuta a Berlino il 14 febbraio: la proiezione ha riscosso un buon successo da parte della critica. A livello nazionale la presentazione ufficiale si è tenuta il 9 marzo a Roma alla presenza degli attori, del produttore e dei rappresentanti dei GAL. A partire dal mese di aprile il docufilm "Il vecchio e la bambina" è visibile su AMAZON Prime.

Dopo la presentazione a livello regionale presso l'Auditorium di Mestre il 27 maggio 2022, nel mese di luglio 2022 il GAL ha organizzato i due eventi pubblici di presentazione al territorio: la prima serata a Pieve di Soligo e la seconda a Pieve del Grappa: entrambe le serate hanno riscosso un buon successo di pubblico e apprezzamenti da parte dei presenti per il docufilm realizzato.

A livello nazionale è continuata la presentazione in diverse sedi tra cui il Villamare Festival dove Maria Grazia Cucinotta è stata premiata come migliore attrice mentre il 9 settembre è stato presentato alla Mostra del Cinema di Venezia all'interno degli spazi della Regione Veneto.

14

La conclusione del progetto

Concluse tutte le attività previste, nel corso dell'ultimo trimestre 2022 il GAL ha predisposto le due domande di saldo da presentare ad AVEPA.

La prima, quella che riguarda l'Azione comune (Misura 19.3 Intervento 19.2.1.x), è stata presentata entro il 31 ottobre 2022 e si riferiva a tutte le spese per la realizzazione del docufilm. Considerato che per questa era già stata presentata una domanda di acconto, al termine dei necessari controlli, AVEPA ha chiuso la complessiva istruttoria e ha liquidato il saldo pari a 35.300,75 euro.

La seconda (Misura 19.3 / Intervento 19.3.1) riguarda la rendicontazione delle spese di gestione del progetto sostenute dal GAL, per un importo pari a 10.000,00 euro la cui domanda di saldo ad AVEPA è stata presentata entro **il 31.01.2023; conclusa l'istruttoria nel primo trimestre 2023, il progetto è stato liquidato in data 14.04.2023.**



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

PARTE SECONDA: VALUTAZIONE ED AUTOVALUTAZIONE

8. FINALITA' E STRUMENTI

L'aver previsto tra i compiti dei GAL quello di verificare l'attuazione della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo e delle operazioni finanziate e condurre **attività di valutazione** specifiche legate a tale strategia (Regolamento (UE) 1303/2013) rappresenta una novità nella programmazione 2014-2020.

Tale attività di autovalutazione/valutazione non è però una novità per il GAL Alta Marca ma rappresenta la continuazione ed evoluzione a livello più avanzato di quella realizzata nella precedente Programmazione Leader 2007-2013.

La struttura del GAL ha avviato nel 2017 la prima parte delle attività sopra descritte (aggiornamento dello stato di avanzamento, verifica e aggiornamento degli indicatori, verifica della rispondenza dei criteri utilizzati dal GAL nei bandi, trasmissione dei dati all'A.d.G., ecc...) e dal 2019 ha iniziato a predisporre, dopo alcuni incontri informativi organizzati dalla Regione del Veneto, l'iter per la valutazione e l'autovalutazione.

Per facilitare i GAL Veneti nelle attività di valutazione l'Autorità di Gestione ha avviato nel corso del 2019, con il coinvolgimento del valutatore esterno del PSR VENETO 2014-2020, la società Agriconsulting Spa, un'attività di accompagnamento ai GAL del Veneto.

Il Valutatore esterno ha elaborato il documento "Condizioni di Valutabilità e Disegno di Valutazione dell'Autovalutazione di LEADER", redatto in coerenza con le Linee guida della C.E. sulla valutazione e con il piano di valutazione della Regione del Veneto. Il documento in oggetto fornisce un quadro generale per la strutturazione del disegno di valutazione e lo svolgimento delle attività di autovalutazione, focalizzandosi sui principi della valutazione del Programma LEADER, con una serie di domande costruite sugli specifici obiettivi e ambiti d'interesse e quindi alla fine sulla metodologia per la raccolta delle informazioni tramite domande, interviste, focus group, ecc.

Sulla base di queste indicazioni l'Ufficio del GAL ha messo a punto il proprio **Piano di autovalutazione nel 2020 e il proprio Disegno di autovalutazione nel 2021**. Tali documenti sono



FEASR



REGIONE DEL VENETO



PSR
VENETO
2014-2020



LEADER

FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

consultabili nella Sottosezione 14 area sito del GAL www.galaltamarca.it e www.galaltamarca.tv.it dedicata all'Amministrazione Trasparente.

Rispetto alla **attività di valutazione i fondamentali atti assunti dal GAL** sono di seguito riepilogati:

- la delibera n. 59 del 19.11.2017 con la quale il Consiglio di Amministrazione del GAL ha definito il sistema di monitoraggio e valutazione dell'attuazione del PSL del GAL in coerenza con il Piano di valutazione della strategia di cui al capitolo 11 del PSL;
- la delibera n. 2 del 11.01.2018 con la quale il Consiglio di Amministrazione del GAL ha preso atto del monitoraggio e sono stati dati gli indirizzi sulle procedure e gli indicatori per la valutazione dei progetti finanziati che via via si andavano a concludere;
- la delibera n. 7 del 24.01.2019 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha preso atto delle attività di monitoraggio svolte dal GAL anche in vista della predisposizione del Piano di Autovalutazione;
- la delibera n. 39 del 23.07.2019 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato gli indirizzi per l'elaborazione del Piano di Autovalutazione del GAL sulla base della metodologia predisposta dal Valutatore indipendente Agriconsulting;
- la delibera n. 53 del 05.12.2019 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il proprio Piano di autovalutazione. Il Piano è stato redatto sulla base della strategia del PSL 2014-2020 "A.M.A.L.E" e dei relativi ambiti di interesse, obiettivi strategici e specifici, indicatori di risultato; per l'individuazione delle domande invece si è fatto riferimento a quelle proposte dal Valutatore Agriconsulting ed i relativi criteri ed indicatori.
- Il decreto del Presidente del GAL del 30.04.2020 di approvazione del **Piano di Autovalutazione** aggiornato.
- la delibera n. 13 del 27.05.2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il **Disegno di Autovalutazione** e individuato il **Gruppo di Autovalutazione**.
- La delibera n. 10 del 13.04.2022 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha preso atto dell'aggiornamento dell'attività di autovalutazione ed esaminato il **report di Agriconsulting di Autovalutazione intermedio per il periodo 2014-2020**
- La delibera n. 27 del 03.10.2022 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha **aggiornato il proprio Piano di autovalutazione**
- La delibera n. 38 del 06.12.2022 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato **lo schema di Report di autovalutazione e il modello di Relazione di autovalutazione**.



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- Il verbale della riunione del Gruppo di Autovalutazione del 18.01.2023 relativo alla **condivisione e validazione dello schema approvato lo schema di Report di autovalutazione al 31.12.2022 e il modello di Relazione di autovalutazione.**
- La delibera n. 06 del 23.02.2023 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato **il Report di valutazione e autovalutazione al 31.12.2022**
- Il verbale della riunione del Gruppo di Autovalutazione del 22.02.2024 relativo alla **condivisione del Rapporto di autovalutazione al 31.12.2023**

Il Piano di Autovalutazione.

In particolare il GAL Alta Marca dotandosi di un Piano di Autovalutazione intende supportare il processo di progettazione e completamento della attivazione e implementazione di un **sistema di monitoraggio e valutazione** con lo specifico fine ultimo di migliorare la qualità del proprio operato in tutte le sue diverse dimensioni.

Tale sistema va ad arricchire e a completare **il sistema di controllo direzionale del GAL** Alta Marca aggiungendosi al sistema contabile, al sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni - Carta dei Servizi del GAL, al sistema di governo dei conflitti di interesse e al sistema a supporto della trasparenza e legalità dei processi del GAL.

Il Piano di Autovalutazione ha consentito di dotare il GAL di uno strumento di pianificazione delle attività necessarie a definire il successivo Disegno di Valutazione.

Il Piano di Valutazione è diviso in alcuni capitoli che prevedono l'individuazione di una serie di domande che vertono sulla strategia adottata (Ambiti d'Interesse, Attuazione PSL, Progetti Chiave, Animazione e Comunicazione, Governance, ecc...), la governance, il coordinamento, il gruppo di lavoro, il cronoprogramma e le risorse umane e finanziarie dedicate per l'attuazione del piano.

Il GAL Alta Marca in aggiunta alla valutazione obbligatoria della strategia ha inteso includere anche la valutazione "raccomandata" del proprio Valore Aggiunto Leader.

La valutazione quindi sarà condotta su due livelli:

Primo livello (Valutazione di efficacia ed efficienza della strategia): a questo livello appartiene l'attività di monitoraggio finalizzato alla valutazione dell'efficacia e dell'efficienza del PSL sulla base delle operazioni previste dal Piano di Azione rivolto al raggiungimento di specifici obiettivi e target predefiniti.



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Ad esso sono correlate le diverse attività di monitoraggio eseguite dal GAL volte a dare una prima valutazione di quanto l'avanzamento del PSL stia concorrendo al raggiungimento degli Output e dei Risultati in esso definiti.

Il riferimento è tipicamente quello dei Tipi Intervento che il GAL attiva secondo le modalità Bando a regia, Gestione Diretta e Bando pubblico. Nel suo insieme le attività di questo livello rispondono a quanto richiesto dalla normativa UE in particolare da quanto indicato all' art. 34 (par. 3 lett. g) dal Reg. 1303/2013 risultando di utilità anche al valutatore indipendente incaricato dalla autorità responsabile della attuazione del Programma di Sviluppo Rurale.

Secondo livello (Autovalutazione del Valore Aggiunto Leader): questo livello, benché non riferibile ad alcun obbligo in capo al GAL, rappresenta un elemento valutativo da analizzare (autovalutare) con particolare attenzione in quanto correlato alla misurazione del cosiddetto Valore Aggiunto Leader ovvero delle esternalità positive e benefici ottenuti grazie al metodo Leader nei termini di migliorata governance, migliorato capitale sociale e incrementati risultati ed impatti di Leader (cosiddetto potenziamento dei risultati).

Il GAL Alta Marca intende adottare in coerenza a quanto previsto nel paragrafo 11.1 del PSL A.MA.L.E. e ritenendola più idonea per raggiungere lo scopo prefissato anche in rapporto alle proprie specificità e alle risorse disponibili la **modalità dell'Autovalutazione**. Il GAL intende quindi attivare un processo di valutazione interna della propria attività studiato e condotto da chi attua un intervento o vi partecipa, prendendo in considerazione proprie specifiche necessità conoscitive.

Altre motivazioni che hanno indotto il GAL a scegliere la via della autovalutazione sono anche la positiva esperienza condotta nella programmazione 2007-2013 e la scelta della Autorità di Gestione della Regione Veneto che al fine di favorire il nuovo adempimento valutativo/autovalutativo richiesto ai GAL nella programmazione 2014-2020, ha previsto una funzione di supporto per accompagnare i GAL nel percorso di autovalutazione di performance e risultati del PSL, effettuata dal Valutatore indipendente del PSR.

Il **Disegno di Autovalutazione** del GAL precisa in modo dettagliato gli aspetti operativi riguardanti il Sistema di valutazione e autovalutazione ed in particolare definisce per ciascun tema autovalutativo le domande, i criteri, gli indicatori, le unità di misura, le fonti e la metodologia da utilizzare per la raccolta e l'elaborazione.



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Lo **Schema di Report di Autovalutazione al 31.12.....** è un documento metodologico elaborato sulla base del Disegno di Autovalutazione. Esso contiene per ciascun tema autovalutativo prescelto, la domanda, i criteri di giudizio i relativi indicatori quali-quantitativi con i relativi supporti metodologici (ad esempio formula matematica di calcolo dell'indicatore, tabella, scheda, modulo, ecc), i commenti e la fonte di raccolta dei dati per l'elaborazione degli indicatori.

Lo **Schema della Relazione finale di Autovalutazione** il GAL intende adottare lo schema proposto da Agriconsulting che riporta in tre capitoli: il sistema adottato per condurre le attività di autovalutazione; le risposte alle domande di autovalutazione e nel capitolo 3 le conclusioni e le raccomandazioni sulla attuazione ed effetti della strategia di sviluppo locale e sul valore aggiunto del GAL.

9. ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE SVOLTE NEL 2023.

Nella 2023 l'ufficio del GAL dopo aver predisposto il Rapporto di autovalutazione intermedia al 31.12.2022 completato nel mese di febbraio ha proseguito nelle attività di raccolta dei dati primari e secondari e di elaborazione dei principali indicatori, di analisi dei dati e delle informazioni raccolte per la risposta alle domande autovalutative per l'elaborazione del Rapporto di Autovalutazione al 31.12.2023.

Le principali evidenze emerse nella attività di autovalutazione del GAL e nel Report di valutazione ed autovalutazione del GAL 2022 sono state condivise con il partenariato del GAL in occasione di due assemblee dei soci (12.04.2023 e 15.06.2023) e di un incontro in plenaria 26.05.2023 e sono state oggetto di approfondimenti specifici in occasione di 15 incontri bilaterali e/o ristretti con il partenariato.

In data 27.09.2023 il Direttore ha partecipato al focus group organizzato dal valutatore Agriconsulting spa sulla attuazione del Leader in Veneto di approfondimento e individuazione di buone prassi sul "Modello veneto di autovalutazione di Leader nel PSR Veneto 2014-2022".



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

10. REPORT DI VALUTAZIONE E AUTOVALUTAZIONE DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE 2023.

Anche per il 2023 l'ufficio del GAL ha provveduto alla elaborazione di un Report di valutazione in itinere diretto a fornire elementi utili per la valutazione della Strategia di Sviluppo Locale del GAL. Si riportano quindi le seguenti tabelle - riportate in allegato al presente Report relative al **PSL del GAL programmazione 2014-2020**:

- Tabella 1.1: stato di attuazione dei risultati attesi della strategia di sviluppo locale per ambito di interesse al 31.12.2023 – raffronto fra i risultati target e i risultati conseguiti;
- Tabella 1.2: stato di attuazione degli obiettivi della strategia di sviluppo locale al 31.12.2023 – raffronto fra gli output target e i risultati conseguiti;
- Tabella 1.3: stato di realizzazione degli obiettivi della strategia di sviluppo locale al 31.12.2023 - raffronto fra gli output programmati e i risultati conseguiti.

Queste tabelle presentano i medesimi valori dello scorso anno in quanto gli interventi risultano conclusi alla data del 31.12.2021, si sono apportati alcuni affinamenti per armonizzare la rappresentazione dei dati e corretti alcuni errori materiali.

Si riportano di seguito le evidenze più significative che emergono dalla analisi dei dati e della performance del GAL.

20

Tabella 1.1: stato di attuazione dei risultati attesi della strategia di sviluppo locale per ambito di interesse al 31.12.2023 – raffronto fra i risultati target e i risultati conseguiti.

La tabella evidenzia per ciascun indicatore di risultato indicato nel PSL per ciascun ambito di interesse e fabbisogni correlati il raffronto fra il risultato conseguito alla data del 31.12.2023 ed il relativo valore target.

Il raffronto consente di esprimere valutazioni e apprezzamenti sulla efficacia realizzativa del GAL cioè sulla capacità di conseguire i propri risultati attesi.

Si osserva nel complesso della strategia di sviluppo locale. In particolare:

- **Posti di lavoro creati** nell'ambito dei progetti finanziati nell'ambito di interesse 1 “diversificazione economica e sociale delle aree rurali” con i T.I. 6.4.1 e 6.4.2: **risultato conseguito 6,5 (+ 1 rispetto al 2020) pari al 108% del valore target**
- **Posti di lavoro creati** nell'ambito dei progetti finanziati nell'Ambito di interesse 2 “Turismo sostenibile” con i T.I. 7.5.1: **risultato conseguito 2 pari al 100% del valore target.**

Report attività di monitoraggio, valutazione e autovalutazione 2023

Allegato 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 22.02.2024



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- **Popolazione rurale interessata dalla strategia di sviluppo locale** nell'Ambito di interesse 2 "Turismo sostenibile" **risultato conseguito 100% pari al 100% del valore target**. Il risultato è stato calcolato con il seguente criterio: il 100% dei Comuni dell'ATD sono risultati beneficiari di almeno un intervento di infrastrutture pubbliche usufruibili potenzialmente da tutta la popolazione locale residente nell'ATD.
- **Popolazione rurale interessata dalla strategia di sviluppo locale** nell'Ambito di interesse 3 "Valorizzazione del patrimonio culturale e naturale delle aree rurali": **risultato conseguito 122.906 abitanti pari a circa il 244% del valore target**. Il risultato è stato calcolato con il seguente criterio: percentuale di popolazione dell'ATD del GAL dei Comuni risultati beneficiari di almeno un intervento di infrastrutture pubbliche realizzate con T.I. collegati all'Ambito di interesse 3 usufruibili potenzialmente da tutta la popolazione locale residente nell'ATD, vedasi la relativa nota sulla tabella in oggetto.

Tabella 1.2: stato di attuazione degli obiettivi della strategia di sviluppo locale al 31.12.2023 – raffronto fra gli output target e i risultati conseguiti.

21

La tabella evidenzia per ciascun indicatore di output indicato nel PSL per ciascun obiettivo specifico e per ambito di interesse il raffronto fra il risultato conseguito ed il relativo valore target con evidenziazione del relativo scostamento in valore assoluto e percentuale. **Il raffronto consente di esprimere valutazioni e apprezzamenti sulla efficacia realizzativa del GAL** cioè sulla capacità di conseguire i propri obiettivi.

Si osserva nel complesso una positiva performance realizzativa in quanto **su 46 indicatori si rilevano solo 7 scostamenti negativi (target non raggiunto) e 25 indicatori presentano uno scostamento positivo (target superato)**.

Gli scostamenti negativi sono oggetto di valutazione e auto-riflessione da parte del GAL per comprendere le cause che li hanno originati e definire opportune azioni correttive.

Le tre migliori performance in valore percentuale riguardano:



FEASR



REGIONE DEL VENETO



PSR
VENETO
2014-2020



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- **I nuovi servizi attivati Tipo Intervento 6.4.1 (Progetto Chiave 1): + 5 in valore assoluto, +250% rispetto al target sull'Ambito di interesse 1 – Diversificazione economica e sociale - Obiettivo specifico 1.1 Favorire la diversificazione delle attività delle aziende agricole.**
- **Numero imprese beneficiarie sul Tipo Intervento 6.4.2 (Progetti chiave 1 e 3): + 9 in valore assoluto, +225% in valore relativo rispetto al target sull'Ambito di interesse 1 – Diversificazione economica e sociale - Obiettivo specifico 1.2 Favorire la creazione e lo sviluppo di attività extra agricole.**
- **Numero interventi 19.2.1.X nei tre progetti chiave del PSL: + 10 in valore assoluto, +333% in valore relativo rispetto al target sull'Ambito di interesse 2 – Turismo sostenibile - Obiettivo specifico 2.4 Promuovere l'offerta turistica territoriale in modo coordinato ed integrato.**

Le peggiori performance in valore percentuale riguardano:

- **Importo erogato sul tipo intervento 1.2.1 (progetto chiave 1): - 35.920 in valore assoluto, - 89,80% rispetto al target sull'Ambito di interesse 2 – Turismo sostenibile - Obiettivo specifico 2.1 Migliorare la formazione e la competenza degli operatori turistici e di quelli del comparto agricolo e alimentare.**

Analisi – auto riflessione del GAL: vanno rivisti la tipologia di beneficiari e le relative percentuali di finanziabilità, inoltre da coordinare queste attività con altri finanziamenti regionali. Scostamento poco significativo rispetto al totale del PSL incidenza inferiore all'1%.

- **Numero di interventi finanziati sul tipo intervento 1.2.1 (progetto chiave 1): - 1 in valore assoluto, - 90,00% rispetto al target sull'Ambito di interesse 2 – Turismo sostenibile - Obiettivo specifico 2.1 Migliorare la formazione e la competenza degli operatori turistici e di quelli del comparto agricolo e alimentare.**

Analisi – auto riflessione del GAL: vanno rivisti la tipologia di beneficiari e le relative percentuali di finanziabilità, inoltre da coordinare queste attività con altri finanziamenti regionali. Scostamento significativo rispetto a quanto previsto in sede di progettazione del PSL.

- **Numero componenti del gruppo di cooperazione sul Tipo Intervento 16.5.1 (Progetto chiave 2): - 3 in valore assoluto, - 75% in valore relativo rispetto al target sull'Ambito di interesse 3 – Valorizzazione del patrimonio culturale e naturale delle aree rurali**



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Analisi – auto riflessione del GAL: scostamento poco significativo che non incide sui risultati del progetto.

- **Numero interventi di promozione finanziati sul tipo intervento 7.5.1 (Progetto Chiave 2): - 1 in valore assoluto, - 33% in valore relativo** rispetto al target sull'Ambito di interesse 2 – Turismo sostenibile - Obiettivo specifico 2.4 Promuovere l'offerta turistica territoriale in modo coordinato ed integrato.

Analisi degli scostamenti: scostamento recuperato sul T.I. 19.2.1.X sul quale sono state riprogrammate risorse per la promozione turistica programmate nel T.I. 7.5.1 nel PSL.

Tabella 1.3: stato di realizzazione degli obiettivi della strategia di sviluppo locale al 31.12.2023 - raffronto fra gli output programmati e i risultati conseguiti.

La tabella evidenzia per ciascun indicatore di output indicato nel PSL per ciascun obiettivo specifico e per ambito di interesse il raffronto fra il risultato conseguito nella attuazione del PSL ed il relativo valore programmato con evidenziazione del relativo scostamento in valore assoluto e percentuale. **Il raffronto consente di esprimere valutazioni e apprezzamenti sulla attendibilità delle previsioni del PSL e quindi sulla capacità programmatica del GAL.**

Si osserva nel complesso una positiva performance in quanto **su 45 indicatori si rilevano solo 12 scostamenti negativi (target non raggiunto) e 16 indicatori presentano uno scostamento positivo (target superato).**

Gli scostamenti negativi sono oggetto di valutazione da parte del GAL per comprendere le cause che li hanno originati e definire opportune azioni correttive.

Le tre migliori performance in valore percentuale riguardano:

- **I nuovi servizi attivati sul Tipo Intervento 6.4.1 (Progetto Chiave 1): + 5 in valore assoluto, +250% rispetto all'output programmato** sull'Ambito di interesse 1 – Diversificazione economica e sociale - Obiettivo specifico 1.1 Favorire la diversificazione delle attività delle aziende agricole.
- **Numero imprese beneficiarie sul Tipo Intervento 6.4.2 (Progetti chiave 1 e 3): + 9 in valore assoluto, +225% in valore relativo** rispetto all'output programmato sull'Ambito di interesse 1 – Diversificazione economica e sociale - Obiettivo specifico 1.2 Favorire la creazione e lo sviluppo di attività extra agricole.



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- **Numero interventi finanziati sul tipo intervento 3.2 (progetto chiave 1): + 4 in valore assoluto, + 200% in valore relativo** rispetto all'output programmato sull'Ambito di interesse 2 – Turismo sostenibile - Obiettivo specifico 2.2 Informare e promuovere i prodotti di qualità a riconoscimento comunitario.

Le tre peggiori performance in valore percentuale riguardano:

- **Importo erogato sul tipo intervento 1.2.1 (progetto chiave 1): - 45.920 in valore assoluto, - 92%** rispetto all'output programmato sull'Ambito di interesse 2 – Turismo sostenibile - Obiettivo specifico 2.1 Migliorare la formazione e la competenza degli operatori turistici e di quelli del comparto agricolo e alimentare.

Analisi – auto riflessione del GAL: vanno rivisti la tipologia di beneficiari e le relative percentuali di finanziabilità, inoltre da coordinare queste attività con altri finanziamenti regionali. Scostamento poco significativo rispetto al totale del PSL incidenza inferiore all'1%.

- **Interventi finanziati sul tipo intervento 1.2.1 (progetto chiave 1): - 9 in valore assoluto, - 90%** rispetto all'output programmato sull'Ambito di interesse 2 – Turismo sostenibile - Obiettivo specifico 2.1 Migliorare la formazione e la competenza degli operatori turistici e di quelli del comparto agricolo e alimentare.

Analisi – auto riflessione del GAL: vanno rivisti la tipologia di beneficiari e le relative percentuali di finanziabilità, inoltre da coordinare queste attività con altri finanziamenti regionali. Scostamento poco significativo rispetto al totale del PSL incidenza inferiore all'1%.

- **Importo erogato sul tipo intervento 16.4.1: - 15.000 in valore assoluto, - 30%** rispetto all'output programmato sull'Ambito di interesse 1 – Diversificazione economica e sociale - Obiettivo specifico 1.3 Cooperare per sviluppare una filiera corta.

Analisi – auto riflessione del GAL: scostamento originato dalla previsione di bando di fissare a 35.000 l'importo massimo di contributo assegnabile. Scostamento poco significativo rispetto al totale del PSL incidenza inferiore all'1%.

In considerazione delle risorse assegnate al GAL per il biennio 2021-2022 con la DGR 1065/2021 si è ritenuto significativo elaborare analoghe tabelle di valutazione riferite a tali risorse.



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Si riportano quindi le seguenti tabelle - riportate in allegato al presente Report relative alle risorse assegnate al PSL del GAL per la programmazione 2021-2022:

- Tabella 1.1 bis con risorse 2020-2021 DGR 1065/2021: stato di attuazione dei risultati attesi della strategia di sviluppo locale per ambito di interesse al 31.12.2023 – raffronto fra i risultati target e i risultati conseguiti;
- Tabella 1.2 bis con risorse 2020-2021 DGR 1065/2021: stato di attuazione degli obiettivi della strategia di sviluppo locale al 31.12.2023 – raffronto fra gli output target e i risultati conseguiti;
- Tabella 1.3 bis con risorse 2020-2021 DGR 1065/2021: stato di realizzazione degli obiettivi della strategia di sviluppo locale al 31.12.2023 - raffronto fra gli output programmati e i risultati conseguiti.

Si precisa che i valori target da raffrontare ai risultati raggiunti sono stati quantificati con un criterio di proporzionalità, ovvero rapportando al biennio 2021-2022 il valore target del periodo della programmazione GAL 2014-2020.

Tabella 1.1bis: stato di attuazione dei risultati attesi della strategia di sviluppo locale per ambito di interesse al 31.12.2023 – raffronto fra i risultati conseguiti e i relativi target).

La tabella evidenzia per ciascun indicatore di risultato indicato nel PSL per ciascun ambito di interesse e fabbisogni correlati, il raffronto fra il risultato conseguito alla data del 31.12.2023 ed il relativo valore target.

Il raffronto consente di esprimere valutazioni e apprezzamenti sulla efficacia realizzativa del GAL cioè sulla capacità di conseguire i propri risultati attesi.

Si osserva nel complesso della strategia di sviluppo locale. Si osserva in particolare:

- **Posti di lavoro creati** nell'ambito dei progetti finanziati nell'ambito di interesse 1 “diversificazione economica e sociale delle aree rurali”: al momento **non valutabili** in quanto gli interventi relativi ai T.I. 6.4.1 e T.I. 6.4.2 sono ancora in corso di realizzazione al 31.12.2023 e si concluderanno nel primo semestre 2024.
- **Posti di lavoro creati** nell'ambito dei progetti finanziati nell'Ambito di interesse 2 “Turismo sostenibile” con i T.I. 7.5.1: **zero** in quanto la tipologia di interventi di piccola infrastrutturazione finanziati con le risorse di cui alla DGR 1065/2021 non prevede la creazione di posti di lavoro.
- **Popolazione rurale interessata dalla strategia di sviluppo locale** nell'Ambito di interesse 2 “Turismo sostenibile” **risultato conseguito pari al 244,60% del valore target**, nella nota

Report attività di monitoraggio, valutazione e autovalutazione 2023

Allegato 1 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 22.02.2024



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

riportata in tabella è evidenziata la modalità di calcolo della popolazione rurale interessata dai progetti finanziati con le risorse della DG 1065/2021.

Tabella 1.2bis: stato di attuazione degli obiettivi della strategia di sviluppo locale al 31.12.2023 – raffronto fra gli output target e i risultati conseguiti per tipo di intervento.

La tabella evidenzia per ciascun indicatore di output indicato nel PSL per ciascun obiettivo specifico e per ambito di interesse il raffronto fra il risultato conseguito ed il relativo valore target con evidenziazione del relativo scostamento in valore assoluto e percentuale. **Il raffronto consente di esprimere valutazioni e apprezzamenti sulla efficacia realizzativa del GAL** cioè sulla capacità di conseguire i propri obiettivi.

Si osserva nel complesso una positiva performance realizzativa in quanto **su 12 indicatori si rilevano solo 2 scostamenti negativi (target non raggiunto) e 7 indicatori presentano uno scostamento positivo (target superato).**

Gli scostamenti negativi sono oggetto di valutazione e auto-riflessione da parte del GAL per comprendere le cause che li hanno originati e definire opportune azioni correttive.

26

Le tre migliori performance in valore percentuale riguardano:

- **Il numero di piccole infrastrutture turistiche per il Tipo Intervento 7.5.1 (Progetto Chiave 1): + 4 in valore assoluto, +200%** rispetto al target sull'Ambito di interesse 2 – Turismo sostenibile - Obiettivo specifico 2.4 Promuovere l'offerta turistica territoriale in modo coordinato ed integrato.
- **Il numero di interventi finanziati per il Tipo Intervento 7.5.1 (Progetto Chiave 1): + 2 in valore assoluto, +200%** rispetto al target sull'Ambito di interesse 2 – Turismo sostenibile - Obiettivo specifico 2.4 Promuovere l'offerta turistica territoriale in modo coordinato ed integrato.
- **Importo erogato per il Tipo Intervento 7.5.1 (Progetto Chiave 1): + 317.363,07=, + 120,21%** rispetto al target sull'Ambito di interesse 2 – Turismo sostenibile - Obiettivo specifico 2.3 Migliorare la fruibilità del territorio con punti di informazione al turista e sostenere la mobilità ciclistica.

Gli scostamenti negativi riguardano:



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- **Importo erogato per il Tipo Intervento 6.4.2 (Progetto Chiave 1): - 104.794,79=.** – **43,66%** rispetto al target sull'Ambito di interesse 1 – Diversificazione economica e sociale - Obiettivo specifico 1.2 Favorire la creazione e lo sviluppo di attività extra agricole.

Analisi – auto riflessione del GAL: scostamento originato da cause non controllabili dal GAL quali soggetti che avevano manifestato interesse per il bando per l'apertura di servizi di ricettività extralberghiera (bed and Breakfast e affittacamere) che hanno poi ritenuto di intraprendere queste attività e i relativi investimenti quali attività occasionali senza apertura di partita IVA e conseguentemente non han potuto presentare domanda di aiuto sul bando del GAL.

- **Importo erogato per il Tipo Intervento 6.4.1 (Progetto Chiave 1): - 92.522,62=.** – **38,55%** rispetto al target sull'Ambito di interesse 1 – Diversificazione economica e sociale - Obiettivo specifico 1.1 Favorire la diversificazione delle attività delle aziende agricole.

Analisi – auto riflessione del GAL: scostamento influenzato dall'ultimo bando del TI 6.4.1 andato deserto per i tempi ristretti per la realizzazione degli interventi strutturali e la concomitanza della sua scadenza con un periodo di incertezza per nuovi investimenti legata al post Covid e alla crisi energetica conseguente al conflitto Russia-Ucraina.

27

Tabella 1.3bis: stato di realizzazione degli obiettivi della strategia di sviluppo locale al 31.12.2023 - raffronto fra gli output programmati e i risultati conseguiti per tipo di intervento.

La tabella evidenzia per ciascun indicatore di output indicato nel PSL per ciascun obiettivo specifico e per ambito di interesse il raffronto fra il risultato conseguito nella attuazione del PSL ed il relativo valore programmato con evidenziazione del relativo scostamento in valore assoluto e percentuale. **Il raffronto consente di esprimere valutazioni e apprezzamenti sulla attendibilità delle previsioni del PSL e quindi sulla capacità programmatica del GAL.**

Si osserva nel complesso una positiva performance in quanto **su 12 indicatori si rilevano solo 2 scostamenti negativi (target non raggiunto) e 6 indicatori presentano uno scostamento positivo (target superato).**



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Gli scostamenti negativi sono oggetto di valutazione da parte del GAL per comprendere le cause che li hanno originati e definire opportune azioni correttive.

Le tre migliori performance in valore percentuale riguardano:

- **Il numero di piccole infrastrutture turistiche per il Tipo Intervento 7.5.1 (Progetto Chiave 1): + 4 in valore assoluto, +200%** rispetto al target sull'Ambito di interesse 2 – Turismo sostenibile - Obiettivo specifico 2.4 Promuovere l'offerta turistica territoriale in modo coordinato ed integrato.
- **Il numero di interventi finanziati per il Tipo Intervento 7.5.1 (Progetto Chiave 1): + 2 in valore assoluto, +200%** rispetto al target sull'Ambito di interesse 2 – Turismo sostenibile - Obiettivo specifico 2.4 Promuovere l'offerta turistica territoriale in modo coordinato ed integrato.
- **Importo erogato per il Tipo Intervento 7.5.1 (Progetto Chiave 1): + 251.363,07=.** + 76,17% rispetto al target sull'Ambito di interesse 2 – Turismo sostenibile - Obiettivo specifico 2.3 Migliorare la fruibilità del territorio con punti di informazione al turista e sostenere la mobilità ciclistica.

Gli scostamenti negativi riguardano:

- **Importo erogato per il Tipo Intervento 6.4.2 (Progetto Chiave 1): - 164.794,79=.** – 54,93% rispetto al target sull'Ambito di interesse 1 – Diversificazione economica e sociale - Obiettivo specifico 1.2 Favorire la creazione e lo sviluppo di attività extra agricole.

Analisi – auto riflessione del GAL: scostamento originato da cause non controllabili dal GAL quali soggetti che avevano manifestato interesse per il bando per l'apertura di servizi di ricettività extralberghiera (bed and Breakfast e affittacamere) che hanno poi ritenuto di intraprendere queste attività e i relativi investimenti quali attività occasionali senza apertura di partita IVA e conseguentemente non han potuto presentare domanda di aiuto sul bando del GAL.

- **Importo erogato per il Tipo Intervento 6.4.1 (Progetto Chiave 1): - 152.522,65=.** – 50,84% rispetto al target sull'Ambito di interesse 1 – Diversificazione economica e sociale - Obiettivo specifico 1.1 Favorire la diversificazione delle attività delle aziende agricole.

Analisi – auto riflessione del GAL: scostamento influenzato dall'ultimo bando del TI 6.4.1 andato deserto per i tempi ristretti per la realizzazione degli interventi strutturali e la concomitanza



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

della sua scadenza con un periodo di incertezza per nuovi investimenti legata al post Covid e alla crisi energetica conseguente al conflitto Russia-Ucraina.

Report di Autovalutazione al 31.12.2023.

L'Ufficio del GAL ha predisposto il Report di autovalutazione al 31.12.2023 che è stato oggetto di esame e condivisione con il Gruppo di Autovalutazione e sarà ora oggetto di condivisione con il partenariato ed i portatori di interesse. Il report di Autovalutazione al 31.12.2023 viene depositato agli atti del presente Report e pubblicato nel sito web del GAL nella sottosezione 14^a di Amministrazione trasparente “ unitamente agli altri atti e documenti elaborati dal GAL nel 2023 in materia di monitoraggio, valutazione e autovalutazione.

Il presente Report è oggetto di esame e approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione del GAL, è allegato al Rapporto Annuale 2023 e al predisponendo Bilancio di esercizio 2023 e sarà oggetto di condivisione con il tutto il Partenariato del GAL in occasione della prossima Assemblea. Il Report in oggetto e i relativi allegati sono anche pubblicati nel sito web del GAL nella sottosezione 14^a di Amministrazione trasparente “monitoraggio e piano di valutazione della strategia” e nella sezione del sito dedicata ai “Risultati ottenuti e ricaduta delle azioni – stato di attuazione del PSL”.

29

Pieve di Soligo, 22 febbraio 2024

***Relazione elaborata dall'Ufficio del
GAL dell'Alta Marca Trevigiana***

Allegati:

- Tabella 1.1 risorse 2014-2022: stato di attuazione dei risultati attesi della strategia di sviluppo locale per ambito di interesse al 31.12.2023 – raffronto fra i risultati target e i risultati conseguiti
- Tabella 1.2 risorse 2014-2022: stato di attuazione degli obiettivi della strategia di sviluppo locale al 31.12.2023 – raffronto fra gli output target e i risultati conseguiti
- Tabella 1.3 risorse 2014-2022: stato di realizzazione degli obiettivi della strategia di sviluppo locale al 31.12.2023 - raffronto fra gli output programmati e i risultati conseguiti.



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- Tabella 1.1 bis risorse aggiuntive 2020-2021 DGR 1065/2021: stato di attuazione dei risultati attesi della strategia di sviluppo locale per ambito di interesse al 31.12.2023 – raffronto fra i risultati target e i risultati conseguiti.
- Tabella 1.2 bis risorse aggiuntive 2020-2021 DGR 1065/2021: stato di attuazione degli obiettivi della strategia di sviluppo locale al 31.12.2023 – raffronto fra gli output target e i risultati conseguiti.
- Tabella 1.3 bis risorse aggiuntive 2020-2021 DGR 1065/2021: stato di realizzazione degli obiettivi della strategia di sviluppo locale al 31.12.2023 - raffronto fra gli output programmati e i risultati conseguiti.
- Report di autovalutazione al 31.12.2023, non allegato ma depositato agli atti del presente Report e pubblicato nel sito web del GAL nella sottosezione 14^ di Amministrazione trasparente.