

Prot. n. 283/2023

Solighetto, 9 agosto 2023

*Egr. dott.*

**MICHELE GENOVESE**

[REDACTED] (TV)

**Oggetto: Assegnazione della funzione di Direzione del GAL Alta Marca Trevigiana**

Preg.mo Direttore

In esecuzione della Delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL n. 42 del 24.07.2023 che ha approvato l'organigramma del GAL, in conformità alla condizione di ammissibilità a4 di cui al paragrafo 5.2.1 del bando di selezione dei GAL Veneti all. C alla DGR 294/2023 si formalizza con la presente l'assegnazione della funzione di Direzione del GAL Alta Marca Trevigiana per la programmazione Leader Veneto 2023-2027.

La funzione assegnata comprende le seguenti responsabilità:

- gestione dei rapporti con gli organi statutari del GAL;
- coordinamento dell'attuazione della strategia di sviluppo locale, comprensivo dell'attività di valutazione;
- coordinamento delle risorse umane coinvolte nell'attuazione della SSL;
- gestione dei rapporti con l'AdG regionale e l'AVEPA;

La funzione dovrà essere espletata seguendo le normative e le procedure definite dalla Regione Veneto e/o da Avepa e nel rispetto delle indicazioni ricevute dal Presidente e dal Consiglio di Amministrazione del GAL.

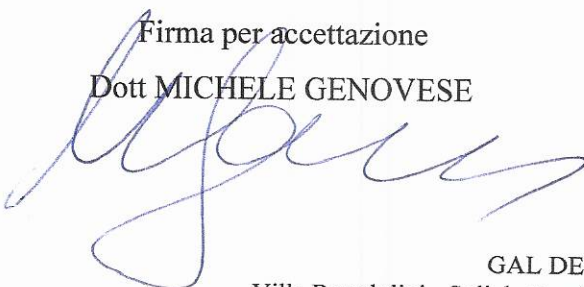
Il Direttore potrà, per lo svolgimento del proprio incarico, impartire direttive al personale e ai collaboratori del GAL e avvalersi delle strutture e dei beni del GAL

La funzione assegnata sarà assunta a far data della Delibera della Giunta Regionale del Veneto di approvazione della Strategia di Sviluppo Locale e PSL 2023-2027 A.M.A. "Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo" del GAL Alta Marca Trevigiana e avrà durata fino alla conclusione della programmazione Leader Veneto 2023-2027.

Il Direttore dovrà assicurare al GAL per la funzione di Direzione del GAL relativa alla programmazione Leader un impegno lavorativo minimo di 25 ore settimanali medie, considerate a livello mensile, al netto delle assenze codificate dal CCNL in quanto applicabile. Su base mensile il monte ore minimo è quantificato in almeno 100 ore di lavoro, tale valore è stato calcolato ipotizzando 25 ore settimanali per 48 settimane lavorative su base annua e rapportato a mese.

Firma per accettazione

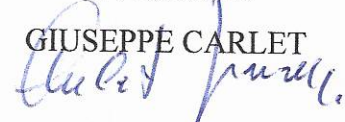
Dott MICHELE GENOVESE



G.A.L. dell'Alta Marca Trevigiana

Il Presidente

GIUSEPPE CARLET



GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 - 31053 Pieve di Soligo [www.galaltamarca.it](http://www.galaltamarca.it)  
Tel. 0438/82084 E-mail: [segreteria@galaltamarca.it](mailto:segreteria@galaltamarca.it) Cod fisc e p.iva 04212070264



Prot. n.284/2023

Solighetto, 9 agosto 2023

*Egr. dott.*

**FLAVIANO MATTIUZZO**

[REDACTED]

[REDACTED] (TV)

**Oggetto: Assegnazione della funzione di Responsabile Amministrativo del GAL Alta Marca Trevigiana**

Preg.mo Dottore

in esecuzione della Delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL n.42 del 24.07.2023 che ha approvato l'organigramma del GAL, in conformità alla condizione di ammissibilità a4 di cui al paragrafo 5.2.1 del bando di selezione dei GAL Veneti all. C alla DGR 294/2023 si formalizza con la presente l'assegnazione della funzione di Responsabile Amministrativo del GAL Alta Marca Trevigiana per la programmazione Leader Veneto 2023-2027.

La funzione assegnata comprende le seguenti responsabilità:

- la gestione degli atti di natura amministrativa necessari alla corretta attuazione della SSL;
- la gestione e monitoraggio delle risorse destinate alla SSL;
- la funzione di RUP nelle procedure di acquisto di beni e servizi e di assicurare il rispetto delle norme in materia di appalti pubblici impegno 7 par. 6.5 DGR 294/2023 All. C DGR 294/2023;

La funzione dovrà essere espletata seguendo le normative e le procedure definite dalla Regione Veneto e/o da Avepa e nel rispetto delle indicazioni ricevute dal Presidente e dal Direttore del GAL.

La funzione assegnata sarà assunta a far data della Delibera della Giunta Regionale del Veneto di approvazione della Strategia di Sviluppo Locale e PSL 2023-2027 A.M.A. "Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo" del GAL Alta Marca Trevigiana e avrà durata fino alla conclusione della programmazione Leader Veneto 2023-2027.

Il Responsabile Amministrativo dovrà assicurare al GAL per la funzione in oggetto relativa alla programmazione Leader un impegno lavorativo minimo di 25 ore settimanali medie, considerate a livello mensile, al netto delle assenze codificate dal CCNL in quanto applicabile. Su base mensile il monte ore minimo è quantificato in almeno 100 ore di lavoro, tale valore è stato calcolato ipotizzando 25 ore settimanali per 48 settimane lavorative su base annua e rapportato a mese, ovvero altro orario minimo determinato sulla base delle istruzioni dell'Autorità di Gestione della Programmazione Leader Veneto 2023-2027.

Si riportano di seguito i dati di sintesi sulla base del contratto a tempo indeterminato attualmente in essere:



## DATI DI SINTESI

### Identità delle parti

Datore di lavoro: GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Soc. Cons. a r.l.  
Via Roma n. 4 31053 Solighetto 31015 Pieve di Soligo (TV)  
P. Iva: 04212070264

Dipendente: MATTIUZZO FLAVIANO  
[REDACTED] (TV)  
Cod.fisc. [REDACTED]

Luogo di lavoro: Sede GAL presso Villa Brandolini a Solighetto di Pieve di Soligo in via  
Roma n. 4

Data inizio rapporto di lavoro: 1 settembre 2015

Durata rapporto di lavoro: tempo indeterminato

Livello di inquadramento: 1° CCNL Aziende Terziario Commercio

Qualifica Mansione: Impiegato - Responsabile Amministrativo

Orario di lavoro: Part time 32 ore settimanali Da lunedì al giovedì con i seguenti  
Orari: 9.30 13.00 14.00 18.30

Costo aziendale annuo 55.730,00 euro

Firma per ricevuta ed accettazione

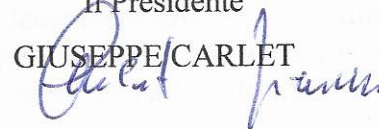
Dot. FLAVIANO MATTIUZZO



G.A.L. dell'Alta Marca Trevigiana

Il Presidente

GIUSEPPE CARLET



Prot. n. 285 /2023

Solighetto, 9 agosto 2023

*Gent.le Sig.ra.*  
**MARTA BIFFIS**

**Oggetto: Assegnazione della funzione di Responsabile dell'Animazione e della Comunicazione del GAL Alta Marca Trevigiana**

*Gent. Sig.ra*

in esecuzione della Delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL n.42 del 24.07.2023 che ha approvato l'organigramma del GAL, in conformità alla condizione di ammissibilità a4 di cui al paragrafo 5.2.1 del bando di selezione dei GAL Veneti all. C alla DGR 294/2023 si formalizza con la presente l'assegnazione della funzione di Responsabile dell'animazione e della comunicazione del GAL Alta Marca Trevigiana per la programmazione Leader Veneto 2023-2027.

La funzione assegnata comprende le seguenti responsabilità: l'attuazione del piano di comunicazione e animazione approvato dal GAL, come necessario supporto ad una corretta implementazione della Strategia di sviluppo locale (SSL).

La funzione dovrà essere espletata seguendo le normative e le procedure definite dalla Regione Veneto e/o da Avepa e nel rispetto delle indicazioni ricevute dal Presidente e dal Direttore del GAL.

La funzione assegnata sarà assunta a far data della Delibera della Giunta Regionale del Veneto di approvazione della Strategia di Sviluppo Locale e PSL 2023-2027 A.M.A. "Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo" del GAL Alta Marca Trevigiana e avrà durata fino alla conclusione della programmazione Leader Veneto 2023-2027.

Il Responsabile dell'animazione e comunicazione dovrà assicurare al GAL per la funzione in oggetto relativa alla programmazione Leader un impegno lavorativo minimo di 18 ore settimanali medie, considerate a livello mensile, al netto delle assenze codificate dal CCNL in quanto applicabile. Su base mensile il monte ore minimo è quantificato in almeno 72 ore di lavoro, tale valore è stato calcolato ipotizzando 18 ore settimanali per 48 settimane lavorative su base annua e rapportato a mese; ovvero altro orario minimo determinato sulla base delle istruzioni dell'Autorità di Gestione della Programmazione Leader Veneto 2023-2027.

Il Consiglio di Amministrazione del GAL inoltre nell'ambito della propria autonomia organizzativa ritiene funzionale e rispondente a principi di buona amministrazione affidarle anche e l'attività di Segreteria del GAL dell'Alta Marca Trevigiana con un monte ore settimanale di 10 ore/settimana pari a un monte ore mensile di 40 ore.

Il totale delle ore settimanali di impegno richiesto è pertanto di 28 ore.

Si riportano di seguito i dati di sintesi sulla base del contratto a tempo indeterminato attualmente in essere:

### DATI DI SINTESI

#### Identità delle parti

Datore di lavoro: GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA soc cons. a r.l.  
Via Roma n. 4 31053 Solighetto 31015 Pieve di Soligo (TV)  
p.IVA: 04212070264

Dipendente: BIFFIS MARTA  
[REDACTED] (TV)  
Cod fisc [REDACTED]

Luogo di lavoro: Sede GAL presso Villa Brandolini a Solighetto di Pieve di Soligo in via Roma  
n. 4

Data inizio rapporto di lavoro: 6 maggio 2009

Durata rapporto di lavoro: tempo indeterminato

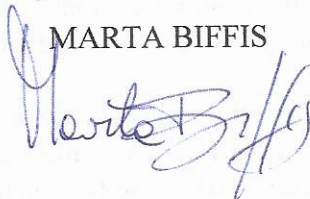
Livello di inquadramento: 2° CCNL Aziende Terziario Commercio

Qualifica Mansione: Impiegato - Responsabile Animazione e Comunicazione e  
segreteria

Orario di lavoro: Part time 28 ore settimanali con i seguenti orari:  
8.30 14.00 da lunedì a giovedì  
8.30 13.00 e 14.30 17.00 il mercoledì  
8.30 13.00 il venerdì

Costo aziendale annuo 31.350,00 euro

Firma per ricevuta ed accettazione

MARTA BIFFIS  


G.A.L. dell'Alta Marca Trevigiana

Il Presidente  
GIUSEPPE CARLET  
