



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

*Avviso pubblico per la selezione del Responsabile Amministrativo del Gruppo di Azione Locale (GAL) dell'Alta Marca Trevigiana - società consortile a responsabilità limitata
Allegato n. 3 alla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.9 del 15.06.2015*

GRUPPO DI AZIONE LOCALE (GAL) DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA - SOCIETÀ CONSORTILE A RESPONSABILITÀ LIMITATA

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

OGGETTO: PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DEL VENETO (PSR) 2014-2020, MISURA 19 "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013, AVVISO PUBBLICO PUBBLICO DI SELEZIONE DEL DIRETTORE DEL GAL CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO.

1. Avvertenze.

Il Gruppo di Azione Locale dell'Alta Marca Trevigiana (nel seguito il GAL) è una società consortile a responsabilità limitata costituitasi con atto pubblico rogitato dal Notaio Talice in data 19 febbraio 2008, rep. n. 68.507, raccolta 21116.

Il GAL si riserva, la facoltà insindacabile, di non procedere ad alcuna selezione o di prorogare la data di scadenza del presente avviso, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro domanda di partecipazione.

2. Base giuridica di riferimento.

Regolamento (UE) 1303/2013 art. 32-35. Regolamento (UE) 1305/2013 art. 8, 42-44 e 59. Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014. Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014. Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2015) 3482 del 26 maggio, Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020 (pagg. 707-740), link: <http://www.regione.veneto.it/web/agricoltura-e-foreste/sviluppo-rurale-2020>

3. Oggetto.

In esecuzione alla deliberazione n. 9 del 15.06.2015 del Consiglio di Amministrazione del Gruppo di Azione Locale dell'Alta Marca Trevigiana (nel seguito il GAL), è indetto avviso pubblico di selezione finalizzato al conferimento di un incarico di Direttore del GAL per le attività previste nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale del Veneto (PSR) 2014-2020, Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader (SLPT – sviluppo locale di tipo partecipativo) e relative sottomisure ed interventi ai sensi dell'art. 35 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 come specificato nel successivo punto 4, nonché degli altri programmi e progetti che il GAL potrà presentare nell'ambito della prossima programmazione regionale, statale e dell'Unione Europea 2014-2020.

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.it
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

4. Il Profilo professionale ricercato.

In particolare nell'ambito della propria autonomia organizzativa il GAL al fine di poter disporre di adeguate risorse umane e competenze professionali per accedere e implementare la Misura 19 del PSR Veneto 2014-2020 con la presente selezione ricerca un responsabile delle attività di animazione del territorio, di preparazione della strategia del GAL e predisposizione del PSL 2014-2020 previste dalla sottomisura 19.1 "Sostegno preparatorio" dotato di specifica esperienza, qualificazione e competenza dimostrabile e documentabile idoneo a poter essere inserito nell'organigramma del GAL con la figura di Direttore del GAL. Tale profilo svolgerà funzioni ad alto contenuto professionale, concernente anche la conduzione e il coordinamento di risorse e persone, con responsabilità di iniziativa, di direzione esecutiva e con autonomia operativa sulla base delle strategie, degli indirizzi e dei programmi definiti e delle responsabilità ad esso delegate dagli organi del GAL.

Tali mansioni comportano una specifica conoscenza ed elevata capacità professionale, acquisita mediante una pluriennale esperienza di progettazione e di direzione di GAL e una approfondita preparazione teorica e tecnico-pratica nell'ambito della gestione di programmi e progetti cofinanziati con fondi dell'Unione Europea.

5. Requisiti generali di partecipazione

La partecipazione all'avviso richiede, pena l'esclusione, il possesso dei **requisiti generali** di seguito elencati, nonché dei requisiti specifici individuati rispetto a ciascun profilo previsto

- di essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri della Comunità Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, né avere procedimenti penali pendenti;
- di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni legislative vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013
- di idoneità fisica all'impiego;
- di essere in possesso di laurea di secondo livello (laurea specialistica magistrale) o diploma di laurea ante D.M. 509/99 in una delle seguenti materie: scienze agrarie, scienze economiche, giuridiche o equipollenti o equipollente ex lege; per i candidati cittadini degli Stati membri dell'unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Sono escluse le lauree triennali. Il diploma di laurea può essere conseguito presso università italiane secondo il vecchio ordinamento o laurea specialistica, ufficialmente riconosciuto, o di titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente, ai sensi della vigente legislazione in tale materia;
- di essere in possesso della patente di guida B ed essere automuniti.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a quelli sopracitati, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.it

Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il GAL garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 – Codice delle pari opportunità.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'eventuale esclusione dalla selezione è disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato del Presidente del GAL, soltanto per difetto dei requisiti prescritti.

Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

6. Attività richieste e requisiti specifici.

Attività richieste

Supportare con attività di consulenza e assistenza tecnica gli organi del GAL sulla base delle indicazioni dagli stessi impartite e nel rispetto delle condizioni di ammissibilità, delle scadenze e delle modalità definite dal PSR Veneto 2014-2020 misura 19 e relativi bandi attuativi in ordine:

- alla definizione del paternariato con particolare riguardo alla scelta della forma giuridica, alla composizione degli organi decisionali, alla revisione dello Statuto del GAL per recepire i Regolamenti comunitari della Programmazione UE 2014-2020 e le recenti novità normative per le società partecipate da enti pubblici;
- alla definizione e realizzazione di azioni di “capacity buiding” per il miglioramento delle capacità degli attori locali nello svolgimento del loro ruolo in Leader, con attenzione allo sviluppo delle capacità, alla formazione, all'animazione e messa in rete;
- alla definizione di un organigramma del GAL rispondente a criteri di economicità, efficienza, efficacia e funzionalità e proporzionato alla complessità della strategia e del paternariato;
- alla progettazione ed implementazione di specifici standard organizzativi ed operativi in grado di assicurare la massima trasparenza di tutti i processi decisionali, ad identificare, verificare, monitorare e governare, in particolare, tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse rilevabili nell'ambito della attività ed azione del GAL;
- alla progettazione ed implementazione di un sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni, delle attività e dei servizi resi nei confronti dei partner, dei potenziali beneficiari, dei beneficiari e della collettività, anche sulla base di una apposita “Carta dei servizi”;
- alla definizione dell'ambito territoriale designato (ATD) del GAL compreso lo sviluppo di ipotesi alternative alla luce della circostanza della necessaria revisione del territorio attualmente ricompreso nel GAL;
- alla analisi dei fabbisogni e delle potenzialità del territorio, compresa un'analisi dei punti di forza, di debolezza, delle opportunità e delle minacce (SWOT);
- alla definizione e efficace rappresentazione della strategia del GAL comprensiva degli obiettivi, delle caratteristiche di integrazione e di innovazione e coerente con il PSR Veneto 2014 2020 e con tutti gli elementi richiesti dall'art. 33 del Reg. UE 1303/2013;
- alla definizione di una gerarchia di obiettivi, con l'individuazione di target quali-quantitativi misurabili per le realizzazioni e i risultati;

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.it

Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

- alla realizzazione di un processo di coinvolgimento dei partner del GAL e della comunità locale allo sviluppo della strategia;
- alla animazione della strategia con idonee azioni di comunicazione, diffusione di informazioni, promozione della strategia e al sostegno nei confronti dei potenziali beneficiari anche privilegiando formule innovative e l'utilizzo delle ICT e della comunicazione internet;
- nella predisposizione di un piano d'azione che traduca gli obiettivi in azioni concrete;
- nella definizione di idonee modalità di gestione e monitoraggio della strategia e delle modalità specifiche di valutazione;
- nella predisposizione del piano di finanziamento con il supporto del Responsabile amministrativo;
- all'orientamento della strategia e del relativo piano di azione, in coerenza anche con l'Accordo di partenariato, devono essere orientati in maniera esplicita verso obiettivi di sviluppo locale chiari, definiti, suscettibili di reale impatto locale, valutabili anche rispetto al quadro degli obiettivi tematici (art. 9 Reg. UE 1303/2013 e declinati in funzione di precisi "ambiti di interesse", coerenti e rispondenti anche rispetto alle competenze ed esperienze specifiche dei partner coinvolti;
- alla individuazione degli ambiti di interesse del GAL verso i quali focalizzare la strategia sulla base della lista prioritaria proposta dalla Regione con riferimento della focus area del PSR e al correlato apporto dei relativi target;
- della presentazione e pubblicizzazione della manifestazione di interesse relativa alla "Proposta di strategia di sviluppo locale" e monitoraggio del relativo iter istruttorio.
- della Predisposizione del Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2014-2020 del GAL e monitoraggio del relativo iter istruttorio;
- nella individuazione, analisi e risoluzione delle criticità relative all'espletamento delle attività attraverso il confronto/verifica tra le attività svolte ed i risultati attesi;
- alla gestione del PSL 2014-2020, approvato dalla Giunta Regionale del Veneto, in conformità con la normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile e sulla base del piano di gestione e controllo approvato dal GAL (a titolo esemplificativo e non esaustivo: predisposizione dei bandi e degli avvisi pubblici per l'assegnazione dei contributi; gestione delle operazioni a regia del GAL; animazione economica del territorio; partecipazione alle commissioni di gara; gestione del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale del PSL; gestione del piano di comunicazione; ecc.).

Requisiti specifici di partecipazione.

I candidati dovranno essere in possesso, pena l'esclusione dalla selezione, oltre ai requisiti generali anche dei seguenti requisiti specifici:

- esperienza professionale di almeno cinque anni di coordinamento/direzione di GAL maturata posteriormente al diploma di laurea ed entro la data fissata quale termine ultimo per la presentazione della domanda;
- possedere documentata esperienza nel campo della assistenza tecnica, della programmazione e della gestione di interventi integrati e di interventi cofinanziati con fondi comunitari, con fondi nazionali e con fondi regionali;
- competenze e grado di conoscenza sulle problematiche connesse con lo sviluppo rurale del territorio della Provincia di Treviso, o di altri territori similari, sulla base delle esperienze professionali e formative svolte nella redazione di piani di sviluppo, di studi e ricerche, di progetti, di partecipazione a convegni e corsi di formazione relative ad iniziative di sviluppo locale.

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.it

Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

- essere a conoscenza dei principali strumenti normativi programmatici comunitari nazionali e regionali collegati al Leader e ai fondi strutturali comprovata attraverso l'esperienza professionale svolta;
- conoscere le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture secondo quanto previsto dal decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163; della normativa riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazione di cui al D.Lgs. 33/2013 in capo alle società partecipate da enti pubblici comprovata attraverso l'esperienza professionale svolta.

6.2 Elementi preferenziali.

Verrà considerato elemento preferenziale, l'eventuale esperienza e la relativa durata, maturata nel contesto nel quale si andrà ad operare.

7. Sede di servizio.

La sede di riferimento per lo svolgimento degli incarichi è presso la sede del GAL dell'Alta Marca Trevigiana presso Villa Brandolini in via Roma 4 a Pieve di Soligo (TV), frazione di Solighetto qualora confermata una volta definito l'Ambito Territoriale designato (ATD) del GAL e a seconda delle esigenze in altri luoghi indicati dal Consiglio di Amministrazione. In relazione all'attività da svolgere i collaboratori potranno essere comandati in missione in luogo diverso dalla suddetta sede.

8. Procedura di selezione.

Il Direttore verrà eletto da una apposita Commissione per titoli ed eventuale colloquio.

La partecipazione dei candidati alla selezione non costituisce in alcun modo titolo per instaurare un rapporto di lavoro con il GAL dell'Alta Marca Trevigiana. Il rapporto di lavoro sarà costituito solo con apposito incarico conferito dal GAL ai candidati individuati.

8.1. Commissione di valutazione e modalità di selezione.

Al fine di assicurare la massima trasparenza e la parità di trattamento, la valutazione verrà effettuata da un apposita Commissione di Valutazione nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione e formata da:

- un esperto di gestione di programmi comunitari, in particolare Leader, nonché di controlli e verifiche a progetti cofinanziati da fondi comunitari;
- un dirigente di comprovata esperienza in ambito pubblico;
- un esperto di selezione e/o gestione del personale.

Le funzioni di segretario sono svolte da uno dei componenti.

La Commissione di Valutazione si riunisce presso la sede del GAL Presso Villa Brandolini via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo frazione di Solighetto (TV)

I candidati che avranno dimostrato di possedere i requisiti per l'ammissione di cui al paragrafo 6 del presente avviso e saranno selezionati attraverso la valutazione del curriculum e in un secondo momento attraverso un eventuale colloquio.

Verranno ammessi al colloquio i tre candidati idonei con il punteggio più alto conseguito nella valutazione dei curricula di cui al paragrafo 8.2.

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.it

Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

8.2. Elementi indicativi per la valutazione dei curricula dei candidati.

La Commissione di valutazione procederà all'esame delle candidature, al fine di verificare il possesso dei requisiti richiesti.

La mancanza di uno solo dei requisiti comporterà l'esclusione dalla selezione.

La Commissione all'esito dell'esame inerente l'ammissibilità delle candidature procederà alla valutazione delle stesse, attraverso una prima fase incentrata sulla valutazione complessiva del curriculum professionale, che prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 40 punti, diretta a valutare i titoli di studio e le esperienze, sulla base dei criteri di seguito indicati :

Criteri di valutazione e punteggi.

Titoli: massimo 10 punti	Punteggi
1. Laurea Magistrale e/o Specialistica	(max 4 punti)
Votazione fino a 100	2,5
Votazione fino a 101 a 108	3
Votazione da 109 a 110	3,5
Votazione 100 e lode	4
2. Master – Iscrizione ad Albo professionale	(max 2 punti)
Master di I livello presso strutture universitarie	0,5
Master di II livello presso strutture universitarie	1
Iscrizione ad Albo Professionale	1
3. Ulteriori titoli universitari	(max 2 punti)
Dottorato o seconda laurea specialistica	1
Seconda laurea triennale	0,5
4. Formazione specialistica (solo se coerente con l'oggetto dell'incarico) max 2 punti: 0,05 punti ogni ora di formazione pertinente	(max punti 2)
Esperienze: massimo 30 punti	
Esperienza di lavoro superiore a 5 anni in termini di durata dell'esperienza e specifiche attività svolte in ambito Leader e dello sviluppo locale partecipato	(max 20 punti)
Grado di coerenza scarso	Punti da 0 a 5
Grado di coerenza medio	Punti da 6 a 10
Grado di coerenza buono	Punti da 11 a 15
Grado di coerenza elevato	Punti da 16 a 20
Rilievo e durata dell'eventuale esperienza maturata nel contesto istituzionale a livello provinciale nel quale si andrà a operare	Max 10 punti
Grado di coerenza scarso	Punti da 0 a 2
Grado di coerenza medio	Punti da 2 a 4
Grado di coerenza buono	Punti da 6 a 8
Grado di coerenza elevato	Punti da 8 a 10

Al termine della fase di valutazione dei curricula la Commissione stilerà la graduatoria che verrà pubblicata sul sito del GAL Alta Marca Trevigiana (www.galaltamarca.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.it

Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

Saranno considerati idonei tutti coloro che avranno raggiunto rispettivamente almeno 24 punti. In presenza di un solo candidato idoneo la Commissione può decidere di non procedere al colloquio per tale profilo.

Il GAL Alta Marca Trevigiana si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum dei vincitori.

8.3 Eventuale colloquio.

L'eventuale colloquio prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 10 punti ed è finalizzato a consentire alla Commissione di Valutazione di accertare l'idoneità dei candidati ad esercitare le attività di cui al precedente punto 6 del presente avviso, anche in relazione alla disponibilità, alle motivazioni e alle attitudini.

In particolare il colloquio verterà sui seguenti argomenti: l'effettiva coerenza delle esperienze realizzate con l'oggetto dell'incarico per il quale ci si è candidati, il livello di conoscenza del PSR Veneto 2014-2020 e della Misura 19 e sue sottomisure e su obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013 per le società a partecipazione pubblica.

Ai candidati verrà richiesto di riferire e commentare i risultati concreti conseguiti nel corso della propria esperienza professionale.

I colloqui individuali si svolgeranno presso la sede del GAL.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e il calendario dei colloqui oltre ad essere comunicati a mezzo mail ai candidati saranno pubblicati sul sito del GAL Alta Marca Trevigiana (www.galaltamarca.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Ciascun candidato, prima di sostenere il colloquio individuale, sarà tenuto a sottoscrivere una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum professionale allegato.

9. Conferimento degli incarichi.

Al termine dei lavori, la Commissione di Valutazione stilerà per ogni candidato una scheda contenente il profilo in relazione agli elementi desunti dal curriculum e dall'eventuale colloquio.

Sulla base dei risultati proposti dalla Commissione di Valutazione il GAL individua il candidato al quale conferire l'incarico. Pertanto non si procederà alla formazione di alcuna graduatoria comparativa.

I candidati saranno informati individualmente, per mail dell'esito della selezione finale.

Il GAL si riserva, la facoltà insindacabile, di non procedere ad alcuna selezione o di prorogare la data di scadenza del presente avviso, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro domanda di partecipazione.

Il GAL si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum del vincitore. Il GAL non contrattualizzerà i vincitori che non siano in grado di certificare quanto ivi contenuto.

Al fine di evitare possibili conflitti di interesse, il conferimento dell'incarico a soggetti che abbiano in corso un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o uno o più incarichi di collaborazione e/o consulenza con altri soggetti per lo svolgimento di attività identiche o analoghe a quelle oggetto del presente avviso, sarà altresì subordinato ad insindacabile verifica della compatibilità di tale/i incarico/incarichi con l'impegno richiesto per lo svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso.

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 - 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.it

Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

10. Inquadramento contrattuale e trattamento economico.

Contratto di lavoro autonomo di prestazione d'opera intellettuale artt. 2229 e seguenti del Codice Civile con i parametri economici utilizzati dal GAL nella programmazione 2007-2013 in ragione delle attività richieste ad alto contenuto professionale con responsabilità di direzione esecutiva, con il seguente trattamento economico:

- prima fase, fino al 15.12.2015: compenso 18.000,00 per almeno 54 giornate/uomo di attività più € 4.500 qualora il PSL sia approvato e il GAL selezionato. Entro tale data il nuovo CdA del GAL, a proprio insindacabile giudizio, potrà disporre il recesso dal contratto e procedere ad una nuova selezione qualora ritenga di non confermare il Direttore e/o di voler instaurare un rapporto di lavoro dipendente.
- seconda fase, entro al 31.07.2016 qualora il CdA decida di non avvalersi della facoltà di recesso: compenso € 17.100,00 per almeno 52 giornate/uomo di attività più € 4.500,00 qualora il PSL sia approvato e il GAL selezionato

Per il periodo successivo al 31.07.2016 : il compenso annuo è determinato in riferimento alle previste giornate di impegno stabilite annualmente dal Consiglio di Amministrazione sulla base dell'assetto organizzativo del GAL, degli obiettivi di spesa da raggiungere, della complessità della strategia di sviluppo locale e del PSL del GAL, nonché della compatibilità con le risorse disponibili per le sottomisure 19.4 "Sostegno per i costi di gestione e animazione" e se prevista 19.3 "Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL".

Il candidato prescelto sarà invitato, con lettera raccomandata o telegramma, a dichiarare la propria volontà entro 5 giorni dalla data di ricezione della comunicazione e a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto; in tale sede il GAL si riserva la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati in domanda e nell'allegato curriculum vitae.

Il contratto di lavoro sarà sottoscritto dal Presidente del GAL, l'incarico decorre dalla data indicata nel contratto di lavoro. I termini e le modalità di espletamento dell'incarico saranno specificati nel contratto di collaborazione.

11. Procedura di partecipazione.

11.1 Modalità di presentazione della candidatura.

La richiesta di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice e corredata da una copia del curriculum professionale.

Sia la domanda di partecipazione che il curriculum professionale, devono essere sottoscritti, a pena di esclusione. La domanda deve essere corredata da copia di documento d'identità in corso di validità. Il termine per la presentazione della domanda e dei titoli è perentorio.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, pena l'esclusione:

- Il cognome, il nome, il codice fiscale, la data e il luogo di nascita;
- La residenza con l'esatta indicazione dell'indirizzo completo e dell'indirizzo di posta elettronica per le eventuali comunicazioni che verranno inviate esclusivamente via e-mail;
- di essere cittadini italiani o di uno degli stati membri della comunità europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, né avere procedimenti penali pendenti;
- il/i profilo/i per il quale s'intende presentare la candidatura;

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.it

Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

- il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, con indicazione del corso di laurea, della sede dell'anno del conseguimento e della votazione riportata;
- il possesso dell'esperienza professionale richiesta per il/i profilo/i per il quale si intende presentare candidatura;
- di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013;
- di idoneità fisica all'impiego;
- di essere in possesso della patente di guida B ed essere automuniti.

La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto in esso contenuto.

Tutte le informazioni ed indicazioni contenute nel Curriculum vitae dovranno essere rese nei modi e forme di cui al DPR 445/2000 e, quindi, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio. Non è necessario allegare la documentazione comprovante i titoli di ammissibilità e di valutazione, che sarà richiesta prima della formalizzazione dell'incarico.

Si precisa che il curriculum professionale (preferibilmente formato Europass) deve, a pena di esclusione, contenere l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo la normativa vigente.

11.2 Termini di presentazione.

A pena di esclusione, l'atto di candidatura, in plico chiuso, deve pervenire alla sede del GAL dell'Alta Marca Trevigiana in via Roma 4 – 31053 Pieve di Soligo (TV) **entro le ore 12.00 del 13 luglio 2015** a mani o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno (non fa fede il timbro postale).

Sempre a pena di esclusione, all'esterno del plico devono essere indicati, oltre al destinatario, il nome, cognome e l'indirizzo del mittente e la seguente dicitura: "SELEZIONE PUBBLICA DIRETTORE DEL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA".

12. Trattamento dei dati personali.

I dati riguardanti i candidati, dei quali il GAL dell'Alta Marca Trevigiana verrà in possesso ai fini del presente avviso saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità consentite dalle leggi italiane e in conformità alla previsioni contenute nella legislazione vigente in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.)

13. Informazione e pubblicità.

Il presente avviso è pubblicato sulla home page del sito web del GAL all'indirizzo www.galaltamarca.it, Copia del presente avviso potrà essere richiesta al GAL dell'Alta Marca Trevigiana c/o presso Villa Brandolini via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo frazione di Solighetto (TV) telefono 0438/82084.

Il Responsabile del procedimento è il Presidente del GAL Franco Dal Vecchio.

Per ogni ulteriore informazione inviare una mail a: presidente@galaltamarca.it.

Pieve di Soligo, 15/06/2015

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.it

Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Soc. Cons. a r. l.**Consiglio di Amministrazione del 29 luglio 2015**

Numero e data delibera	DELIBERA N. 10 DEL 29.07.2015
Titolo	PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) DEL VENETO 2014-2020
Oggetto	MISURA 19 "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013, ORGANIZZAZIONE DEL GAL. APPROVAZIONE RISULTANZE COMMISSIONE DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DEL DIRETTORE DEL GAL E DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL GAL: DETERMINAZIONI
Impegno di spesa	45.948,00 euro

L'anno 2015, il giorno 29 del mese di luglio, alle ore 17.00 in Villa Brandolini via Roma n. 4 a Solighetto (Pieve di Soligo) (TV), giusta regolare convocazione del 22 luglio 2015 prot. 210, si è riunito il Consiglio di Amministrazione (di seguito indicato come CdA) nelle persone dei Signori:

N.	NOME E COGNOME	SOCIO	Presente	Assente
1	Franco Dal Vecchio - Presidente	Provincia di Treviso	1	
2	Denis Susanna – Vice Presidente	Camera di Commercio di Treviso	2	
3	Lodovico Giustiniani – Consigliere	Consorzio Tutela Prosecco	3	
4	Diamante Luling Buschetti – Consigliere	Consorzio Vino Montello e Colli Asolani		1
5	Alberto Resera - Consigliere	Associazione Altamarca	4	

Il Consigliere Giustiniani presente alla riunione in modalità telefonica ai sensi dell'art.15 dello Statuto del GAL. Assume la presidenza il Presidente Franco Dal Vecchio, che constatato il numero legale degli interventi, dichiara aperta la seduta.

Per l'argomento relativo alla prima delibera che viene assunto in data odierna è presente la segretaria del GAL Sig.ra Marta Biffis che è chiamata a fungere da segretario-verbalizzante.

Il dott. Genovese, preso atto che ha ricevuto l'incarico di Direttore del GAL per il periodo 2014-2020, entra in riunione e assiste il Consiglio di Amministrazione, fungendo da segretario verbalizzante, per le successive delibere assunte in data odierna.

Il Presidente, ricordando che tutta la documentazione relativa agli argomenti posti all'ordine del giorno è stata inviata al momento della convocazione evidenzia la necessità di deliberare in merito a quanto previsto dai punti inseriti all'Ordine del Giorno della riunione odierna.

In ottemperanza:

- al Regolamento di esecuzione (UE) n.679/2011 della Commissione del 14.07.2011 che modifica il Regolamento (CE) n. 1974/2006 e alla DGR n. 1550 del 27/09/2011 di modifica della DGR n.199 del 12/02/2008, Allegato E;
- al Decreto del Dirigente Regionale n. 20 del 22.12.2011;
- alla delibera del GAL n. 48 del 20/12/2011;
- al Regolamento (UE) 1303/2013 art. 32-35. Regolamento (UE) 1305/2013 art. 8, 42-44 e 59. Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014. Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014. Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2014-2020 – Misura 19

il Presidente in fase di avvio dei lavori prende atto:



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- dell'assenza di conflitto di interessi da parte dei singoli componenti relativamente a:
 - collaborazioni professionali nella predisposizione delle domande da presentare;
 - partecipazione alle imprese/enti candidati alla selezione, in qualità di socio, amministratore dipendente o di qualsiasi altro incarico di collaborazione;
 - assegnazione di incarichi di progettazione connessi alle domande da presentare
- che i componenti sono a conoscenza dell'obbligo di informare immediatamente il Presidente dell'esistenza di un conflitto d'interessi non appena venutone a conoscenza.

Il Presidente accerta altresì che venga rispettata la percentuale minima nell'esercizio del voto, al fine di evitare che il settore pubblico abbia una posizione dominante nel processo decisionale

Dopo ampia ed esauriente discussione, il Consiglio di Amministrazione assume le seguenti deliberazioni che di seguito si riportano:

Il relatore evidenzia che il Consiglio di Amministrazione del GAL con delibera n. 7 del 15.06.2015. ha approvato il Programma per la Candidatura del GAL Alta Marca Trevigiana sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale di tipo partecipativo LEADER - art. 35 del regolamento (UE) n. 1303/2013 del PSR Veneto 2014-2020"

Premesso quindi che è intenzione del GAL elaborare un nuovo Programma di Sviluppo Locale e proporre la propria candidatura, si evidenzia che ai sensi di quanto previsto dal PSR Veneto 2014-2020 per la Misura 19 al paragrafo 19.4.1, ai fini della ammissibilità della domanda di aiuto, il GAL deve "avere un organigramma che prevede almeno una figura di Direttore dotata di specifica esperienza, qualificazione e competenza, dimostrabile e documentabile, e una figura di Responsabile Amministrativo"

Il Consiglio di Amministrazione del GAL quindi al fine di assicurare la corretta ed efficiente predisposizione e gestione del PSL 2014-2020, nonché di altri programmi e progetti che il GAL potrà assumere nella programmazione regionale, statale e dell'Unione Europea 2014/2020, ha approvato con delibera n. 9 del 22.06.2015 il documento "organizzazione e budget di spesa" - che prevede che il GAL si doti di un organigramma con le posizioni organizzative del Direttore del Responsabile Amministrativo - ; l'avviso pubblico per la selezione del Direttore del GAL e l'avviso pubblico per la selezione del Responsabile Amministrativo del GAL.

Il Relatore evidenzia che gli avvisi sono stati pubblicati dal 26.06.2015 al 13.07.2015 nel sito istituzionale del GAL e nell'albo Pretorio del Comune di Pieve di Soligo sede del GAL.

Nei termini e con le modalità previste dagli avvisi sono pervenute le seguenti candidature: Dott. Michele Genovese per il profilo di Direttore del GAL e Dott. Flaviano Mattiuzzo per il profilo di responsabile Amministrativo del GAL.

Successivamente il Presidente, sulla base della delega ricevuta con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 15.06.2015 del GAL con proprio Decreto n.3 del 20.07.2015 ha provveduto alla nomina della Commissione di Valutazione con la composizione prevista nel paragrafo 8.1 degli avvisi pubblici di selezione sopra citati e a disporre l'impegno di spesa per il relativo onere a valere sulla misura 19.1 "Sostegno preparatorio" del PSR per il Veneto 2014-2020.

La Commissione di valutazione si è riunita nella giornata del 23.07.2015 e ha effettuato la valutazione delle candidature con modalità e criteri previsti al paragrafo 8 degli avvisi pubblici valutando il curriculum e effettuando anche un colloquio con i candidati. Il relatore procede quindi alla lettura del verbale della Commissione che è consegnato in copia ai consiglieri e che, costituisce parte integrante della presente delibera, anche se non allegato ma depositato in atti al verbale della riunione odierna del Consiglio di Amministrazione, che ha individuato i seguenti candidati idonei:

- Dott. Michele Genovese candidato per il profilo di Direttore del GAL idoneo con punti 45,5/50
- Dott. Flaviano Mattiuzzo candidato per il profilo di Responsabile Amministrativo del GAL idoneo con punti 31,5/40



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Ai sensi punto 9 avvisi il GAL ha provveduto in data 24.07.2015 a comunicare ai candidati idonei l'esito della selezione e la richiesta di disponibilità a ricoprire i relativi incarichi e di consegnare la documentazione necessaria alla predisposizione dei relativi contratti.

In data 29.07.2015 i candidati idonei hanno comunicato la disponibilità e l'accettazione incarico con dichiarazione di assenza conflitto interessi, di incompatibilità e di non ricoprire incarichi di collaborazione e/o consulenza con altri soggetti per lo svolgimento di attività identiche o analoghe a quelle indicate nei relativi avvisi pubblici di selezione sopra citati, talché si può procedere a stipulare i relativi contratti di lavoro.

Il relatore evidenzia che si è provveduto quindi a predisporre il contratto di lavoro per il profilo di Direttore del GAL con il Dott. Michele Genovese sulla base dell'inquadramento contrattuale e delle condizioni di trattamento economico previste al punto 10 del relativo avviso pubblico di selezione, che di seguito si riportano:

Oggetto del contratto: Direttore del GAL per le attività previste nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale del Veneto (PSR) 2014-2020, Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader (SLPT - sviluppo locale di tipo partecipativo) e relative sottomisure ed interventi ai sensi dell'art.35 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, nonché di altri programmi e progetti che il GAL potrà assumere nella programmazione regionale, statale e dell'Unione Europea 2014/2020,

Tipologia di contratto: Contratto di lavoro autonomo di prestazione d'opera intellettuale artt. 2229 e seguenti del Codice Civile con i parametri economici utilizzati dal GAL nella programmazione 2007-2013 in ragione delle attività richieste ad alto contenuto professionale con responsabilità di direzione esecutiva.

Per quanto concerne il compenso giornaliero massimo di € 420,00 il relatore precisa che è stato calcolato ancora nel 2008 all'atto del primo incarico conferito al Dott. Genovese secondo la tabella Massimali - contratti d'opera uomo/giornata di cui all'allegato n. 4 alla deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 3629 del 19.10.1999 aggiornata sulla base della nota della Regione Veneto dell'11 settembre 2007 prot. N. 499066/40.02 che prevede 5 distinti livelli a seconda dell'esperienza professionale. In particolare, secondo tale tabella, utilizzata dal GAL quale criterio per la valutazione della congruità delle spese di consulenza, il Dott. Genovese, sulla base dell'esperienza professionale acquisita, documentata dal curriculum, rientra nel I° livello (esperienza > 15 anni), per il quale è previsto una tariffa con un massimale giornaliero di € 430,70=.

Tale compenso giornaliero è inoltre significativamente inferiore a quello massimo previsto ai sensi dell'art.19 lettera a), 22 e 24 del D.M. n. 169 del 02.09.2010 per le prestazioni rese da Dottori Commercialisti ed Esperti contabili al cui Ordine Professionale il Dott. Genovese è iscritto.

Il compenso giornaliero previsto per la prima fase del contratto risulta al massimo ad € 420,00 in caso di selezione del GAL sul PSR 2014-2020, ovvero ad un compenso giornaliero di € 331,13 23 in caso di esito negativo sulla selezione del GAL e rientra nei limiti stabiliti dalla suddetta tabella. Nel contratto si prevede che le attività vengano svolte dalla data odierna e entro il 31.07.2015 termine entro cui è prevista la conclusione dell'istruttoria regionale di selezione dei GAL e dei relativi PSL a valere sulla misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020.

Trattamento economico:

- prima fase, fino al 15.12.2015: compenso 18.000,00 per almeno 54 giornate/uomo di attività più € 4.500 qualora il PSL sia approvato e il GAL selezionato. Entro tale data il nuovo CdA del GAL, a proprio insindacabile giudizio, potrà disporre il recesso dal contratto e procedere ad una nuova selezione qualora ritenga di non confermare il Direttore e/o di voler instaurare un rapporto di lavoro dipendente.
- seconda fase, entro al 31.07.2016 qualora il CdA decida di non avvalersi della facoltà di recesso: compenso € 17.100,00 per almeno 52 giornate/uomo di attività più € 4.500,00 qualora il PSL sia approvato e il GAL selezionato

Per il periodo successivo al 31.07.2016: il compenso annuo è determinato in riferimento alle previste giornate di impegno stabilite annualmente dal Consiglio di Amministrazione sulla base dell'assetto organizzativo del GAL, degli obiettivi di spesa da raggiungere, della complessità della strategia di sviluppo locale e del PSL del GAL, nonché della compatibilità con le risorse disponibili per le sottomisure 19.4 "Sostegno per i costi di gestione e animazione" e se prevista 19.3 "Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL".



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Il relatore evidenzia quindi l'esigenza che il contratto con il Direttore abbia decorrenza immediata e completa l'illustrazione del contratto, nel testo che, costituisce parte integrante della presente delibera, anche se non allegato ma depositato in atti al verbale della riunione odierna del Consiglio di Amministrazione.

Il relatore evidenzia quindi che per quanto riguarda il profilo di Responsabile Amministrativo necessita approvare l'assunzione con contratto di lavoro dipendente a tempo parziale del Dott. Flaviano Mattiuzzo con decorrenza 01.09.2015 in ragione del periodo feriale, e di far predisporre dal consulente del lavoro apposito contratto individuale sulla base dell'inquadramento contrattuale e delle condizioni di trattamento economico previste al punto 10 del relativo avviso pubblico di selezione, che di seguito si riportano:

Oggetto del contratto: Responsabile Amministrativo del GAL per le attività previste nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale del Veneto (PSR) 2014-2020, Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader (SLPT – sviluppo locale di tipo partecipativo) e relative sottomisure ed interventi ai sensi dell'art.35 del Regolamento (UE) n. 1303/201, nonché di altri programmi e progetti che il GAL potrà assumere nella programmazione regionale, statale e dell'Unione Europea 2014/2020.

Tipologia di contratto: contratto di lavoro dipendente a tempo parziale (part time) a termine con scadenza 15.12.2015 con possibilità di trasformazione entro tale data in contratto di lavoro a tempo indeterminato con apposita delibera che il Consiglio di Amministrazione del GAL a proprio insindacabile giudizio potrà assumere, applicando il vigente CCNL per i dipendenti da aziende del commercio, dei servizi e del terziario con inquadramento di Primo livello – mansioni ad alto contenuto professionale.

Trattamento economico.

Nel periodo a termine del contratto, cioè dalla sua stipula fino al 15.12.2015, lo stesso sarà applicato con riferimento ad un impegno a tempo parziale di 27 ore settimanali corrispondente ad una retribuzione lorda di € 12.000,00 =. a cui si aggiunge un compenso forfettario di € 3.000,00 per attività di progettazione del PSL 2014-2020 da pagarsi nel 2016 dopo approvazione del PSL da parte della Regione Veneto.

Nel caso che il Consiglio di Amministrazione del GAL, a proprio insindacabile giudizio, decida entro il 15.12.2015 la trasformazione del contratto in tempo indeterminato si applicheranno le seguenti condizioni:

- per il periodo 16.12.2015 fino ad entro il 31.07.2016 corrispondente alla prima fase di attività relativa alla sottomisura 19.1 il contratto sarà applicato con riferimento ad un impegno di 27 ore settimanali corrispondente ad una retribuzione lorda di € 20.000,00=. In aggiunta è previsto inoltre un compenso forfettario di €2.000,00 per attività di progettazione del PSL 2014-2020 da pagarsi nel 2016 dopo approvazione del PSL da parte della Regione Veneto.
- per il periodo successivo al 31.07.2016 per le attività delle sottomisure 19.4 "Sostegno per i costi di gestione e animazione" e se prevista 19.3 "Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL la retribuzione è prevista in riferimento ad un orario a tempo pieno di 40 ore/settimana in € 48.000 lord annuali al netto di eventuali compensi legati al raggiungimento di risultati. L'orario di lavoro e le ore settimanali di impegno del dipendente, in ragione di esigenze di flessibilità proprie dell'attività del GAL quale organizzazione di scopo, saranno determinati di anno in anno dal Consiglio di Amministrazione sulla base dell'assetto organizzativo del GAL, degli obiettivi di spesa da raggiungere, della complessità della strategia di sviluppo locale e del PSL del GAL, nonché della compatibilità con le risorse disponibili per le sottomisure 19.4 "Sostegno per i costi di gestione e animazione" e se prevista 19.3 "Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL".

Il relatore evidenzia quindi che in relazione ai suddetti contratti con i collaboratori del GAL deve essere disposto il relativo impegno di spesa per gli importi sopra riportati a valere sulla misura 19.1 "Sostegno preparatorio" ed iscrivere il relativo onere nel piano finanziario del Programma di Sviluppo Locale Misura 19 del PSR Regione Veneto 2014-2020 del GAL.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del relatore e sentite le indicazioni emerse nell'ambito del Consiglio.



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- Vista la decisione C(2015) 3482 della Commissione Europea del 26.05.2015 di approvazione del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020, atto che sancisce a tutti gli effetti l'operatività del nuovo programma.
- Visto l'estratto della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020 e depositata agli atti della presente deliberazione.
- Considerato che ci sono le condizioni per avviare un processo programmatico che porti alla costruzione con il territorio e gli attori di sviluppo locali del Programma di Sviluppo Locale 2014-2020.
- Visto il programma per la Candidatura del GAL Alta Marca Trevigiana sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale di tipo partecipativo LEADER - art. 35 del regolamento (UE) n. 1303/2013 del PSR Veneto 2014-2020" approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 7 del 15.06.2015.
- Ritenuto opportuno dare inizio alle attività definite nel suddetto di programma per la Candidatura del GAL Alta Marca Trevigiana al fine di giungere preparati al momento dell'apertura del bando di selezione dei GAL e dei Programmi di Sviluppo Locale da parte della Regione Veneto e che è pertanto necessario avviare al più presto la selezione pubblica del Direttore del GAL e del Responsabile Amministrativo del GAL.
- Preso atto di quanto disposto nel programma di candidatura sopra richiamato e nel documento sulla struttura organizzativa del GAL di cui all'allegato 1 alla presente delibera nel quale è previsto di assicurare l'operatività della segreteria del GAL e sono definite le modalità per la selezione delle figure professionali del Direttore e del Responsabile Amministrativo, al fine di assicurare la corretta ed efficiente gestione del PSR, nonché di altri programmi e progetti che il GAL potrà assumere nella programmazione regionale, nazionale e dell'Unione Europea 2014-2020.
- Visto il verbale della Commissione di Valutazione del 23.07.2015 che costituisce parte integrante della presente delibera anche se non allegato ma depositato in atti al verbale della riunione odierna del Consiglio di Amministrazione, che ha individuato i candidati idonei.
- Vista la proposta relativa al candidato idoneo per il profilo di Direttore del GAL ed il relativo schema di contratto che recepisce l'inquadramento contrattuale e le condizioni di trattamento economico indicate nel punto 10 del relativo avviso di selezione;
- Vista la proposta relativa al candidato idoneo per il profilo di Responsabile Amministrativo del GAL da assumere con contratto di lavoro dipendente con l'inquadramento e il trattamento economico indicato nel punto 10 del relativo avviso di selezione;

Richiamata l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento all'oggetto della deliberazione da adottare e sentita la dichiarazione degli stessi sulla insussistenza di conflitto d'interessi in merito alla deliberazione in oggetto.

Accertato il rispetto di quanto disposto all'art. 62, paragrafo 1, lettera b del regolamento (CE) n. 1608/2005 che prevede che almeno il 50% dei Consiglieri presenti rappresentino le parti economiche e sociali e la società civile.

Il relatore conclude la propria relazione e propone all'approvazione del Consiglio di Amministrazione il seguente provvedimento.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito il relatore

Copia conforme all'originale depositato in atti presso la sede del Gal dell'Alta Marca Trevigiana



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA

- 1) di approvare le premesse, parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di approvare le risultanze della Commissione di Valutazione per la selezione del Direttore del GAL e del Responsabile Amministrativo del GAL, nel testo che, costituisce parte integrante della presente delibera anche se non allegato ma depositato in atti al verbale della riunione odierna del Consiglio di Amministrazione;
- 3) di inserire nell'organigramma del GAL il Dott. Michele Genovese nella posizione organizzativa di Direttore del GAL e il Dott. Flaviano Mattiuzzo nella posizione organizzativa di responsabile Amministrativo del GAL;
- 4) di approvare il contratto di lavoro autonomo con il Dott. Michele Genovese nato a Conegliano (TV) il 05.04.1962 e ivi residente in Via Oslavia 16 il 05/04/1962 CF GNVML62D05C957E per il profilo professionale di Direttore del GAL nel testo che, costituisce parte integrante della presente delibera, anche se non allegato ma depositato in atti al verbale della riunione odierna del Consiglio di Amministrazione e di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione;
- 5) di approvare l'assunzione con contratto di lavoro dipendente a tempo parziale 27 ore settimana a termine con decorrenza dal 01.09.2015 al 15.12.2015 con facoltà di trasformazione dello stesso in contratto di lavoro a tempo indeterminato del Dott. Flaviano Mattiuzzo nato a Treviso il 19/10/1966 e residente a Varago di Maserada (TV) in Via 1° Maggio, 1 - CF. MTTFVN66R19L407L per il profilo professionale di Responsabile Amministrativo del GAL;
- 6) di autorizzare il Presidente a far predisporre e a sottoscrivere il contratto di lavoro individuale con il Dott. Flaviano Mattiuzzo applicando il vigente CCNL per i dipendenti da aziende del commercio, dei servizi e del terziario con inquadramento di Primo livello - mansioni ad alto contenuto professionale e con le condizioni di trattamento economico indicate nel punto 10 dell'avviso pubblico di selezione allegato n. 3 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL n. 9 del 15.06.2015;
- 7) di disporre l'impegno di spesa e iscrivere il relativo onere nel piano finanziario del Programma di Sviluppo Locale Misura 19 – sottomisura 19.1 “sostegno preparatorio” del PSR Regione Veneto 2014-2020 del GAL per i seguenti importi massimi
 - incarico Direttore 22.500,00 compenso + 900,00 oneri previdenziali = 23.400,00
 - incarico Responsabile Amministrativo: 15.000,00 + 5.548,00 oneri previdenziali = 20.548,00
 - rimborsi spese viaggio importo stimato: 2.000,00;
- 8) di autorizzare l'ufficio del GAL a liquidare ai collaboratori le somme pattuite in accordo con gli obblighi contrattuali sottoscritti ricorrendo se del caso ad anticipazione bancaria dei fondi.
- 9) di dare atto che, nel rispetto dell'art. 37 paragrafo 5 del reg. (CE) n. 1974/2006, la presente deliberazione è stata adottata mediante votazione nella quale le parti economiche e sociali, nonché gli altri rappresentanti della società civile, come disposto all'art. 62, paragrafo 1, lett. b. del regolamento (CE) n. 1968/2005, rappresentano almeno il 50% dei voti;
- 10) di trasmettere il presente provvedimento alla Regione Veneto, Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, – Sezione Piani e Programmi Settore Primario nei termini prescritti;
- 11) di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL www.galaltamarca.it nella sezione amministrazione trasparenza – sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL;



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

12) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

A questo punto il Presidente invita la Segretaria a chiamare il Dott. Genovese e il Dott. Mattiuzzo per comunicare quanto deliberato

Il Presidente chiede quindi al Direttore di partecipare ai lavori del Consiglio e procedere alla verbalizzazione delle Deliberazioni relative ai successivi punti dell'ordine del giorno.

IL VERBALIZZANTE
F.to Marta Biffis

IL PRESIDENTE
F.to Franco Dal Vecchio



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Soc. Cons. a r. l.**Consiglio di Amministrazione del 5 Dicembre 2016**

Numero e data delibera	DELIBERA N. 28 DEL 05.12.2016
Titolo	PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) DEL VENETO 2014-2020 MISURA 19 "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013
Oggetto	PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2014-2020 (PSL) DEL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA A.M.A.LE.: CONTRATTI COLLABORATORI DEL GAL: DETERMINAZIONI PER IL PERIODO 01.01.2017 – 31.12.2017
Impegno di spesa	132.619,50

L'anno 2016, il giorno 5 del mese di dicembre, alle ore 18.00 presso la sede del GAL in via Roma 5 a Pieve di Soligo (TV), giusta regolare convocazione del 28 novembre 2016 prot. 330, si è riunito il Consiglio di Amministrazione (di seguito indicato come CdA) nelle persone dei Signori:

N.	NOME E COGNOME	SOCIO	Presente	Assente
1	Giuseppe Carlet - Presidente	Camera di Commercio di Treviso	1	
2	Lorenzo Brugnera - Vicepresidente	Confcooperative di Treviso	2	
3	Gianmaria Fraccaro – Consigliere	Consorzio Turistico Vivere il Grappa	3	
4	Marco Golfetto – Consigliere	Confederazione Italiana Agricoltori - Treviso	4	
5	Eleonora Moschetta - Consigliere	Provincia di Treviso		1

Assume la presidenza il Presidente Giuseppe Carlet, che constatato il numero legale degli interventi, dichiara aperta la seduta.

E' presente il dott. Michele Genovese, Direttore del GAL che funge da verbalizzante. E' assente giustificato il Responsabile Amministrativo del GAL dott. Flaviano Mattiuzzo.

Il Presidente, ricordando che tutta la documentazione relativa agli argomenti posti all'ordine del giorno è stata inviata al momento della convocazione evidenzia la necessità di deliberare in merito a quanto previsto dai punti inseriti all'Ordine del Giorno della riunione odierna.

In ottemperanza:

- al Regolamento (UE) 1303/2013 art. 32-35. Regolamento (UE) 1305/2013 art. 8, 42-44 e 59. Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014. Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014. Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2014-2020 – Misura 19
- al Regolamento interno per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione del conflitto di interesse approvato con la delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL n. 7 del 15.03.2016

Il Presidente in fase di avvio dei lavori prende atto delle dichiarazioni dei componenti il CDA e del direttore del GAL di assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi rispetto all'argomento posto all'OdG.

Il Presidente accerta altresì che venga rispettata la percentuale minima nell'esercizio del voto, al fine di evitare che il settore pubblico abbia una posizione dominante nel processo decisionale

Dopo ampia ed esauriente discussione, il Consiglio di Amministrazione assume le seguenti deliberazioni che di seguito si riportano:



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

PREMESSA

Il Presidente ricorda che i contratti con i collaboratori del GAL sulla base di quanto definito dai bandi selezione, approvati con le delibere del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 29.07.2015 e n. 29 del 21.12.2015 e riportato nel Programma di Sviluppo Locale (PSL) A.MA.LE. – “Alta Marca Landscape Emotions”, prevedono che l’impegno e il compenso dei collaboratori è determinato annualmente dal CdA “in ragione di esigenze di flessibilità proprie dell’attività del GAL sulla base del complessivo assetto organizzativo del GAL, degli obiettivi di spesa da raggiungere, della complessità della strategia di sviluppo locale del PSL, delle eventuali indicazioni della DGR di approvazione del PSL nonché della compatibilità con le risorse disponibili per le sottomisure 19.4 “Sostegno per i costi di gestione e animazione” e se prevista 19.3 “Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL”. Con le delibera n. 10/2015 il Consiglio di Amministrazione del 25 luglio 2015 aveva determinato impegni e compensi dei collaboratori per il periodo luglio 2015 – luglio 2016; successivamente con delibera n. 18 del 26.07.2016 è stata approvato l’impegno e il compenso per il periodo dal 1 agosto 2016 al 31 dicembre 2016. Alla luce dell’approvazione del PSL 2014-2020 da parte della Regione Veneto, è necessario ora stabilire impegno e compenso per l’anno 2017.

Nel PSL in rapporto al budget disponibile sono state inserite le previsioni riportate nella tabella del paragrafo 2.6. Il Presidente propone pertanto per il **Direttore del GAL** (contratto di lavoro autonomo, prestazione d’opera intellettuale art. 2229 e seg. CC) un compenso di 60.000 lordi su base annua + 4% contributo previdenziale pari a un costo complessivo per il GAL di 62.400 per il 2017 per almeno 144 giornate di attività/uomo di attività (in media 12 giornate/mese).

Il compenso massimo riconosciuto rendicontabile nel GAL (DGR 1214/2015 al. B, par. 4.5 è quello corrispondente al “compenso del dirigente della Regione Veneto di fascia C. (pari a 64.456,72 lordi pari a un costo complessivo per l’ente comprensivo di contributi previdenziali di circa 82.000,00=).

Per l’incarico di **Responsabile Amministrativo del GAL** (contratto lavoro dipendente a tempo indeterminato CCNL Commercio 1° livello 27 ore/settimana) si propone, alla luce dei numerosi adempimenti necessari per la fase di avvio del GAL, di estendere l’orario attuale a 32 ore/settimana pari a un compenso lordo di 36.109,64 pari ad un costo annuo lordo per il GAL di 43.009,54 euro.

Per l’incarico di **Segretaria del GAL** per le attività di segreteria, informazione, animazione e social network (contratto lavoro dipendente a tempo indeterminato CCNL Commercio II° livello 28 ore/settimana); il costo lordo annuo per il GAL risulta essere di 27.209,96. Per quanto riguarda le attività che svolge la segretaria per conto dell’IPA Terre Alte, queste continueranno ad essere svolte per un totale settimanale pari a 8 ore; tale costo non rendicontabile sui fondi Leader verrà comunque comunicato ad AVEPA in modo distinto.

Si apre la discussione al termine della quale i consiglieri apprezzano il documento presentato.

Dopo ampia ed esauriente discussione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente;
- visto lo Statuto del GAL;
- vista la strategia di “Europa 2020” per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva e la programmazione comunitaria 2014-2020 dei fondi strutturali e di investimento (Fondi SIE);
- visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- vista la Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C(2015) 3482 final del 26 maggio 2015 che approva il programma di sviluppo rurale della Regione Veneto ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;
- vista la DGR Regione Veneto n. 947 del 28 luglio 2015 che approva la versione finale del testo del PSR 2014-2020 e s.m.i.;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1214 del 15/09/2015, con la quale sono stati approvati i bandi per l'attuazione della Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER - SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo" e s.m.i.;
- visti gli "Indirizzi Procedurali" generali del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 approvati dalla Regione Veneto con DGR 1937/2015 e s.m.i.;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato l'organigramma e la struttura tecnica del GAL;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2014-2020 del GAL Alta Marca Trevigiana dal titolo "Alta Marca Landscape Emotions (emozioni di paesaggio) e con acronimo "A.MA.L.E." ed è stato dato mandato al Presidente di presentare la domanda di aiuto relativa al tipo di intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" nei termini previsti dal Bando Pubblico Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- considerato che in data 16/04/2016 è stata presentata la domanda di aiuto per il tipo di intervento 19.4.1 nell'ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la nota di AVEPA Sportello Unico Agricolo di Padova n. 80273 del 23/06/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità provvisoria della domanda di aiuto presentata dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana per il tipo di intervento 19.4.1 nell'ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020 in attesa che venga completato l'iter di valutazione del PSL 2014-2020 da parte dei competenti organi regionali;
- vista la DGR n. 1547 del 10 ottobre 2016 con la quale sono stati approvati i Gruppi di Azione Locale e relativi PSL con la spesa programmata per i diversi tipi di intervento e sono state disposte, ai sensi del paragrafo 7.3 del Bando (allegato B alla DGR n. 1214/2015), le procedure per l'attivazione dei PSL, prevedendo la presa d'atto di tale approvazione e delle rispettive prescrizioni, attraverso apposito atto da parte dei GAL;
- vista la nota di AVEPA n. 108577 del 28/10/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità definitiva della domanda di contributo presentata dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana nell'ambito del tipo di intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL", nell'ambito della misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 05 dicembre 2016 ad oggetto: "PSL 2014-2020 "A.MA.L.E." – Presa d'atto della Dgr 1547 del 10/10/2016 di approvazione del PSL e delle relative prescrizioni per l'avvio delle procedure necessarie all'attivazione della strategia".
- viste le disposizioni in materia di conflitto di interesse di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 15/03/2016;
- richiamata l'attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interesse, trasparenza dei processi decisionali e garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche
- richiamata l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto di interesse, con riferimento al regolamento interno approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 15/03/2016, relativo ai specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse.
- udito quanto riportato dal Presidente, che costituisce parte integrante e sostanziale delle premesse, in relazione ai contratti con i collaboratori del GAL per l'anno 2017;

Con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di stabilire per l'anno 2017 i seguenti impegni e compensi per i collaboratori del GAL:
 - Dott. Michele Genovese, Direttore del GAL: (contratto di lavoro autonomo, prestazione d'opera intellettuale art. 2229 e seg. CC) un compenso di 60.000 lordi su base annua + 4% contributo previdenziale pari a un costo complessivo per il GAL di 62.400 per il 2017, per almeno 144 giornate di attività/uomo di attività (in media 12 giornate/mese);
 - Dott. Flaviano Mattiuzzo, Responsabile Amministrativo del GAL (contratto lavoro dipendente a tempo indeterminato CCNL Commercio 1° livello 27 ore/settimana) estensione dell'orario attuale a 32 ore/settimana pari a un compenso lordo di 36.109,64 pari ad un costo annuo lordo per il GAL di 43.009,54
 - Sig.ra Marta Biffis, Segretaria del GAL (contratto lavoro dipendente a tempo indeterminato CCNL Commercio II° livello 28 ore/settimana); conferma del contratto e dell'orario in essere con il costo lordo annuo per il GAL di 27.209,96. Per quanto riguarda le attività che svolge la segretaria per conto dell'IPA Terre Alte, queste continueranno ad essere svolte per un totale settimanale pari a 8 ore; tale costo non rendicontabile sui fondi Leader verrà comunque comunicato ad AVEPA in modo distinto.
3. di delegare il Presidente a compiere i relativi atti;
4. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche
5. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza dei processi decisionali.
6. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL www.galaltamarca.it nella sezione amministrazione trasparenza – sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL;
7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

IL VERBALIZZANTE

F.to Dott. Michele Genovese

IL PRESIDENTE

F.to Giuseppe Carlet



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

*Avviso pubblico per la selezione del Responsabile Amministrativo del Gruppo di Azione Locale (GAL) dell'Alta Marca Trevigiana - società consortile a responsabilità limitata
Allegato n. 3 alla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 15.06.2015*

GRUPPO DI AZIONE LOCALE (GAL) DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA - SOCIETÀ CONSORTILE A RESPONSABILITÀ LIMITATA

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

OGGETTO: PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DEL VENETO (PSR) 2014-2020, MISURA 19 "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013, AVVISO PUBBLICO PUBBLICO DI SELEZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL GAL CON CONTRATTO DI LAVORO DIPENDENTE A TEMPO PARZIALE (PART TIME) A TERMINE 15.12.2015 CON POSSIBILITÀ DI TRASFORMAZIONE IN CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO.

1. Avvertenze.

Il Gruppo di Azione Locale dell'Alta Marca Trevigiana (nel seguito il GAL) è una società consortile a responsabilità limitata costituitasi con atto pubblico rogitato dal Notaio Talice in data 19 febbraio 2008, rep. n. 68.507, raccolta 21116.

Il GAL si riserva, la facoltà insindacabile, di non procedere ad alcuna selezione o di prorogare la data di scadenza del presente avviso, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro domanda di partecipazione.

2. Base giuridica di riferimento.

Regolamento (UE) 1303/2013 art. 32-35. Regolamento (UE) 1305/2013 art. 8, 42-44 e 59. Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014. Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014. Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2015) 3482 del 26 maggio, Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020 (pagg. 707-740), link: <http://www.regione.veneto.it/web/agricoltura-e-foreste/sviluppo-rurale-2020>

3. Oggetto.

In esecuzione alla deliberazione n. 9 del 15.06.2015 del Consiglio di Amministrazione del Gruppo di Azione Locale dell'Alta Marca Trevigiana (nel seguito il GAL), è indetto avviso pubblico di selezione finalizzato all'individuazione del Responsabile Amministrativo del GAL per le attività previste nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale del Veneto (PSR) 2014-2020, Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader (SLPT – sviluppo locale di tipo partecipativo) e relative sottomisure ed interventi ai sensi dell'art. 35 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 come specificato nel successivo punto 4, nonché

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.it
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

degli altri programmi e progetti che il GAL potrà presentare nell'ambito della prossima programmazione regionale, nazionale e dell'Unione Europea 2014-2020.

4. Il Profilo professionale ricercato.

Il GAL con la presente selezione ricerca un profilo amministrativo per la gestione amministrativo-finanziaria del GAL e per funzioni anche di assistente al Direttore per le attività previste dalla sottomisura 19.1 "Sostegno preparatorio" idoneo a poter essere inserito nell'organigramma del GAL con la figura di Responsabile Amministrativo e, qualora il Consiglio di Amministrazione deliberi la trasformazione del rapporto di lavoro come indicato nel successivo paragrafo 11 del presente avviso, per le attività delle sottomisure 19.4 "Sostegno per i costi di gestione e animazione" e se prevista 19.3 "Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL.

5. Requisiti generali di partecipazione

La partecipazione all'avviso richiede, pena l'esclusione, il possesso dei **requisiti generali** di seguito elencati, nonché dei requisiti specifici individuati rispetto a ciascun profilo previsto

- di essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri della Comunità Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, né avere procedimenti penali pendenti;
- di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni legislative vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013
- di idoneità fisica all'impiego;
- di essere in possesso di laurea di secondo livello (laurea specialistica magistrale) o diploma di laurea ante D.M. 509/99 in una delle seguenti materie: scienze economiche, scienze politiche, scienze giuridiche, o equipollenti o equipollente ex lege; per i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Sono escluse le lauree triennali. Il diploma di laurea può essere conseguito presso università italiane secondo il vecchio ordinamento o laurea specialistica, ufficialmente riconosciuto, o di titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente, ai sensi della vigente legislazione in tale materia;
- di essere in possesso della patente di guida B ed essere automuniti.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a quelli sopracitati, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.it
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il GAL garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 – Codice delle pari opportunità.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'eventuale esclusione dalla selezione è disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato del Presidente del GAL, soltanto per difetto dei requisiti prescritti.

Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

6. Attività richieste e requisiti specifici.

6.1 attività richieste e requisiti specifici del Profilo:

Attività richieste

- predisposizione, monitoraggio e revisione del piano finanziario
- supportare il Direttore del GAL con lo svolgimento delle attività amministrative, finanziarie, di controllo, di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale e rendicontative;
- predisposizione delle procedure e degli atti amministrativi e contabili relativi a lavori, servizi e forniture nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 163/2006 compresa la funzione di RUP;
- predisposizione delle procedure e dei relativi dati amministrativi e contabili per l'applicazione nelle specificità del GAL della normativa riguardante gli obblighi di pubblicità e trasparenza D.Lgs. 33/2013 e smi.;
- adempimenti contabili e fiscali del GAL con il supporto di un servizio di consulenza specialistica esterna.
- raccolta ed elaborazione dei dati amministrativi e contabili per il sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni, delle attività e dei servizi resi dal GAL;
- raccolta ed elaborazione dati statistici di supporto alla definizione dell'ambito territoriale designato (ATD) del GAL;
- raccolta ed elaborazione dati statistici di supporto alla analisi dei fabbisogni e delle potenzialità del territorio, compresa un'analisi dei punti di forza, di debolezza, delle opportunità e delle minacce (SWOT);
- predisposizione, monitoraggio e revisione dei piani finanziari;
- attività di verbalizzazione del CdA e dell'Assemblea dei soci;
- alla gestione del PSL 2014-2020, approvato dalla Giunta Regionale del Veneto, in conformità con la normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile e sulla base del piano di gestione e controllo approvato dal GAL (a titolo esemplificativo e non esaustivo: procedure di acquisizione di beni e servizi, adempimenti amministrativi per informazione e trasparenza, predisposizione dei bandi e degli avvisi pubblici per l'assegnazione dei contributi; gestione delle operazioni a regia del GAL; partecipazione alle commissioni di gara; gestione del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale del PSL; predisposizione delle domande di aiuto, anticipi/acconti e di pagamento con gli applicativi Avepa, ecc.).

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.it
Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

Requisiti specifici di partecipazione.

I candidati dovranno essere in possesso, pena l'esclusione dalla selezione, oltre ai requisiti generali anche dei seguenti requisiti specifici:

- esperienza professionale di almeno cinque anni nell'ambito di attività dei GAL nel campo dell'assistenza tecnica, della gestione amministrativa, del monitoraggio e della rendicontazione di progetti; o di interventi cofinanziati con fondi comunitari, nazionali o regionali maturata posteriormente al diploma di laurea ed entro la data fissata quale termine ultimo per la presentazione della domanda;
- competenze e grado di conoscenza sulle problematiche connesse con lo sviluppo rurale del territorio della Provincia di Treviso, o di altri territori simili, sulla base delle esperienze professionali e formative svolte nella redazione di piani di sviluppo, di studi e ricerche, di progetti, di partecipazione a convegni e corsi di formazione relative ad iniziative di sviluppo locale;
- essere a conoscenza dei principali strumenti normativi programmatici comunitari, nazionali e regionali collegati al Leader e ai fondi strutturali comprovata attraverso l'esperienza professionale svolta;
- conoscere le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture secondo quanto previsto dal decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163; della normativa riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 33/2013 in capo alle società partecipate da enti pubblici comprovata attraverso l'esperienza professionale svolta;
- padronanza dei più diffusi programmi informatici per il trattamento elettronico di testi e di dati (ad esempio, le applicazioni "office"), nonché i più diffusi programmi di posta elettronica ed applicazioni internet e dei principali applicativi in ambito Avepa – PSR VENETO.

6.2 Elementi preferenziali.

Per il profilo verrà considerato elemento preferenziale, l'eventuale esperienza e la relativa durata, maturata nel contesto nel quale si andrà ad operare.

7. Sede di servizio.

La sede di riferimento per il rapporto di lavoro è presso la sede del GAL dell'Alta Marca Trevigiana presso Villa Brandolini in via Roma 4 a Pieve di Soligo (TV), frazione di Solighetto qualora confermata una volta definito l'Ambito Territoriale designato (ATD) del GAL e a seconda delle esigenze in altri luoghi indicati dal Consiglio di Amministrazione. In relazione all'attività da svolgere i collaboratori potranno essere comandati in missione in luogo diverso dalla suddetta sede.

8. Procedura di selezione.

Il Responsabile amministrativo verrà selezionato da una apposita Commissione per titoli ed eventuale colloquio.

La partecipazione dei candidati alla selezione non costituisce in alcun modo titolo per instaurare un rapporto di lavoro con il GAL dell'Alta Marca Trevigiana. Il rapporto di lavoro sarà costituito solo con apposito incarico conferito dal GAL al candidato individuato.

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.it

Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

8.1. Commissione di valutazione e modalità di selezione.

Al fine di assicurare la massima trasparenza e la parità di trattamento, la valutazione verrà effettuata da un apposita Commissione di Valutazione nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione e formata da:

- un esperto di gestione di programmi comunitari, in particolare Leader, nonché di controlli e verifiche a progetti cofinanziati da fondi comunitari;
- un dirigente di comprovata esperienza in ambito pubblico;
- un esperto di selezione e/o gestione del personale.

Le funzioni di segretario sono svolte da uno dei componenti.

La Commissione di Valutazione si riunisce presso la sede del GAL Presso Villa Brandolini via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo frazione di Solighetto (TV)

I candidati che avranno dimostrato di possedere i requisiti per l'ammissione di cui al paragrafo 6 del presente avviso e saranno selezionati attraverso la valutazione del curriculum e in un secondo momento attraverso un eventuale colloquio.

Verranno ammessi al colloquio i tre candidati idonei con il punteggio più alto conseguito nella valutazione dei curricula di cui al paragrafo 8.2.

8.2. Elementi indicativi per la valutazione dei curricula dei candidati.

La Commissione di Valutazione procederà all'esame delle candidature, al fine di verificare il possesso dei requisiti richiesti.

La mancanza di uno solo dei requisiti comporterà l'esclusione dalla selezione,.

La Commissione all'esito dell'esame inerente l'ammissibilità delle candidature procederà alla valutazione delle stesse, attraverso una prima fase incentrata sulla valutazione complessiva del curriculum professionale, che prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 30 punti, diretta a valutare le esperienze, sulla base dei criteri di seguito indicati :

Criteri di valutazione e punteggi.

Esperienze: massimo 30 punti	
Esperienza di lavoro superiore a 5 anni in termini di durata dell'esperienza e specifiche attività svolte in ambito Leader	(max 20 punti)
Grado di coerenza scarso	Punti da 0 a 5
Grado di coerenza medio	Punti da 6 a 10
Grado di coerenza buono	Punti da 11 a 15
Grado di coerenza elevato	Punti da 16 a 20
Rilievo e durata dell'eventuale esperienza maturata nel contesto istituzionale a livello provinciale nel quale si andrà a operare o di territori simili	Max 10 punti
Grado di coerenza scarso	Punti da 0 a 2
Grado di coerenza medio	Punti da 2 a 4
Grado di coerenza buono	Punti da 6 a 8
Grado di coerenza elevato	Punti da 8 a 10

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.it

Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

Al termine della fase di valutazione dei curricula la Commissione stilerà la graduatoria che verrà pubblicata sul sito del GAL Alta Marca Trevigiana (www.galaltamarca.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Saranno considerati idonei tutti coloro che avranno raggiunto rispettivamente almeno 18 punti. In presenza di un solo candidato idoneo la Commissione può decidere di non procedere al colloquio per tale profilo.

Il GAL Alta Marca Trevigiana si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum dei vincitori.

8.3 Eventuale colloquio.

L'eventuale colloquio prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 10 punti ed è finalizzato a consentire alla Commissione di Valutazione di accertare l'idoneità dei candidati ad esercitare le attività di cui al precedente paragrafo 6 del presente avviso, anche in relazione alle motivazioni e alle attitudini.

In particolare il colloquio verterà sui seguenti argomenti: l'effettiva coerenza delle esperienze realizzate con l'oggetto dell'incarico per il quale ci si è candidati, il livello di conoscenza del PSR Veneto 2014-2020, della Misura 19 e sue sottomisure disponibile sul sito della Regione Veneto, la conoscenza dei procedimenti disciplinati dal Codice dei contratti pubblici D.lgs. 163/2006 e su obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013 per le società a partecipazione pubblica, e le procedure di monitoraggio e rendicontazione dei progetti dei GAL in Veneto.

Ai candidati verrà richiesto di riferire e commentare i risultati concreti conseguiti nel corso della propria esperienza professionale.

I colloqui individuali si svolgeranno presso la sede del GAL.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e il calendario dei colloqui oltre ad essere comunicati a mezzo mail ai candidati saranno pubblicati sul sito del GAL Alta Marca Trevigiana (www.galaltamarca.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Ciascun candidato, prima di sostenere il colloquio individuale, sarà tenuto a sottoscrivere una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum professionale allegato.

9. Conferimento dell'incarico.

Al termine dei lavori, la Commissione di Valutazione stilerà per ogni candidato una scheda contenente il profilo in relazione agli elementi desunti dal curriculum e dall'eventuale colloquio.

Sulla base dei risultati proposti dalla Commissione di Valutazione il GAL individua il candidato al quale conferire l'incarico. Pertanto non si procederà alla formazione di alcuna graduatoria comparativa.

I candidati saranno informati individualmente, per mail dell'esito della selezione finale.

Il GAL si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum dei vincitori. Il GAL non contrattualizzerà i vincitori che non siano in grado di certificare quanto ivi contenuto.

Al fine di evitare possibili conflitti di interesse, il conferimento dell'incarico a soggetti che abbiano in corso un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o uno o più incarichi di collaborazione e/o consulenza con altri soggetti per lo svolgimento di attività identiche o analoghe a quelle oggetto del presente avviso, sarà altresì subordinato ad insindacabile verifica della compatibilità di tale/i incarico/incarichi con le attività oggetto del presente Avviso.

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.it

Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

10. Inquadramento contrattuale e trattamento economico.

Il Responsabile amministrativo sarà assunto con un contratto di lavoro dipendente a tempo parziale (part time) a termine con scadenza 15.12.2015 con possibilità di trasformazione entro tale data in contratto di lavoro a tempo indeterminato con apposita delibera che il Consiglio di Amministrazione del GAL a proprio insindacabile giudizio potrà assumere, applicando il vigente CCNL per i dipendenti da aziende del commercio, dei servizi e del terziario con inquadramento di Primo livello – mansioni ad alto contenuto professionale.

Nel periodo a termine del contratto, cioè dalla sua stipula fino al 15.12.2015, lo stesso sarà applicato con riferimento ad un impegno a tempo parziale di 27 ore settimanali corrispondente ad una retribuzione lorda di € 12.000,00 =. a cui si aggiunge un compenso forfettario di € 3.000,00 per attività di progettazione del PSL 2014-2020 da pagarsi nel 2016 dopo approvazione del PSL da parte della Regione Veneto.

Nel caso che il Consiglio di Amministrazione del GAL, a proprio insindacabile giudizio, decida entro il 15.12.2015 la trasformazione del contratto in tempo indeterminato si applicheranno le seguenti condizioni:

- ✓ per il periodo 16.12.2015 fino ad entro il 31.07.2016 corrispondente alla prima fase di attività relativa alla sottomisura 19.1 il contratto sarà applicato con riferimento ad un impegno di 27 ore settimanali corrispondente ad una retribuzione lorda di € 20.000,00=. In aggiunta è previsto inoltre un compenso forfettario di € 2.000,00 per attività di progettazione del PSL 2014-2020 da pagarsi nel 2016 dopo approvazione del PSL da parte della Regione Veneto.
- ✓ per il periodo successivo al 31.07.2016 per le attività delle sottomisure 19.4 “Sostegno per i costi di gestione e animazione” e se prevista 19.3 “Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL la retribuzione è prevista in riferimento ad un orario a tempo pieno di 40 ore/settimana in € 48.000 lordi annuali al netto di eventuali compensi legati al raggiungimento di risultati. L'orario di lavoro e le ore settimanali di impegno del dipendente, in ragione di esigenze di flessibilità proprie dell'attività del GAL quale organizzazione di scopo, saranno determinati di anno in anno dal Consiglio di Amministrazione sulla base dell'assetto organizzativo del GAL, degli obiettivi di spesa da raggiungere, della complessità della strategia di sviluppo locale e del PSL del GAL, nonché della compatibilità con le risorse disponibili per le sottomisure 19.4 “Sostegno per i costi di gestione e animazione” e se prevista 19.3 “Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL”.

Il candidato prescelto sarà invitato, con lettera raccomandata o telegramma, a dichiarare la propria volontà entro 5 giorni dalla data di ricevuta della comunicazione e a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto; in tale sede il GAL si riserverà la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati in domanda e nell'allegato curriculum vitae.

Il contratto di lavoro sarà sottoscritto dal Presidente del GAL, l'incarico decorre dalla data indicata nel contratto di lavoro. I termini e le modalità di espletamento dell'incarico saranno specificati nel contratto di lavoro.

11. Procedura di partecipazione.

11.1 Modalità di presentazione della candidatura.

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.it

Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

La richiesta di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice e corredata da una copia del curriculum professionale.

Sia la domanda di partecipazione che il curriculum professionale, devono essere sottoscritti, a pena di esclusione. La domanda deve essere corredata da copia di documento d'identità in corso di validità. Il termine per la presentazione della domanda e dei titoli è perentorio.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, pena l'esclusione:

- Il cognome, il nome, il codice fiscale, la data e il luogo di nascita;
- La residenza con l'esatta indicazione dell'indirizzo completo e dell'indirizzo di posta elettronica per le eventuali comunicazioni che verranno inviate esclusivamente via e-mail;
- di essere cittadini italiani o di uno degli stati membri della comunità europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, né avere procedimenti penali pendenti;
- il/i profilo/i per il quale si intende presentare la candidatura;
- il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, con indicazione del corso di laurea, della sede dell'anno del conseguimento e della votazione riportata;
- il possesso dell'esperienza professionale richiesta per il/i profilo/i per il quale si intende presentare candidatura;
- di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013;
- di idoneità fisica all'impiego;
- di essere in possesso della patente di guida B ed essere automuniti.

La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto in esso contenuto.

Tutte le informazioni ed indicazioni contenute nel Curriculum vitae dovranno essere rese nei modi e forme di cui al DPR 445/2000 e, quindi, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio. Non è necessario allegare la documentazione comprovante i titoli di ammissibilità e di valutazione, che sarà richiesta prima della formalizzazione dell'incarico.

Si precisa che il curriculum professionale (preferibilmente formato Europass) deve, a pena di esclusione, contenere l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo la normativa vigente.

11.2 Termini di presentazione.

A pena di esclusione, l'atto di candidatura, in plico chiuso, deve pervenire alla sede del GAL dell'Alta Marca Trevigiana in via Roma 4 – 31053 Pieve di Soligo (TV) **entro le ore 12.00 del 13 luglio 2015** a mani o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno (non fa fede il timbro postale).

Sempre a pena di esclusione, all'esterno del plico devono essere indicati, oltre al destinatario, il nome, cognome e l'indirizzo del mittente e la seguente dicitura: "SELEZIONE PUBBLICA RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA".

12. Trattamento dei dati personali.

I dati riguardanti i candidati, dei quali il GAL dell'Alta Marca Trevigiana verrà in possesso ai fini del presente avviso saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità consentite dalle leggi italiane e in

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.it

Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

conformità alla previsioni contenute nella legislazione vigente in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.)

13. Informazione e pubblicità.

Il presente avviso è pubblicato sull'home page del sito web del GAL all'indirizzo www.galaltamarca.it,
Copia del presente avviso potrà essere richiesta al GAL dell'Alta Marca Trevigiana c/o presso Villa Brandolini via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo frazione di Solighetto (TV) tel 0438 82084.

Il Responsabile del procedimento è il Presidente del GAL Franco Dal Vecchio.

Per ogni ulteriore informazione inviare una mail a: presidente@galaltamarca.it

Pieve di Soligo, 15/06/2015

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini - Solighetto - Via Roma, 4 – 31053 Pieve di Soligo www.galaltamarca.it

Tel. 0438/82084 Fax. 0438/1890241 E-mail: segreteria@galaltamarca.it Cod fisc e p.iva 04212070264



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Soc. Cons. a r. l.**Consiglio di Amministrazione del 29 luglio 2015**

Numero e data delibera	DELIBERA N. 10 DEL 29.07.2015
Titolo	PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) DEL VENETO 2014-2020
Oggetto	MISURA 19 "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013, ORGANIZZAZIONE DEL GAL. APPROVAZIONE RISULTANZE COMMISSIONE DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DEL DIRETTORE DEL GAL E DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL GAL: DETERMINAZIONI
Impegno di spesa	45.948,00 euro

L'anno 2015, il giorno 29 del mese di luglio, alle ore 17.00 in Villa Brandolini via Roma n. 4 a Solighetto (Pieve di Soligo) (TV), giusta regolare convocazione del 22 luglio 2015 prot. 210, si è riunito il Consiglio di Amministrazione (di seguito indicato come CdA) nelle persone dei Signori:

N.	NOME E COGNOME	SOCIO	Presente	Assente
1	Franco Dal Vecchio - Presidente	Provincia di Treviso	1	
2	Denis Susanna – Vice Presidente	Camera di Commercio di Treviso	2	
3	Lodovico Giustiniani – Consigliere	Consorzio Tutela Prosecco	3	
4	Diamante Luling Buschetti – Consigliere	Consorzio Vino Montello e Colli Asolani		1
5	Alberto Resera - Consigliere	Associazione Altamarca	4	

Il Consigliere Giustiniani presente alla riunione in modalità telefonica ai sensi dell'art.15 dello Statuto del GAL. Assume la presidenza il Presidente Franco Dal Vecchio, che constatato il numero legale degli interventi, dichiara aperta la seduta.

Per l'argomento relativo alla prima delibera che viene assunto in data odierna è presente la segretaria del GAL Sig.ra Marta Biffis che è chiamata a fungere da segretario-verbalizzante.

Il dott. Genovese, preso atto che ha ricevuto l'incarico di Direttore del GAL per il periodo 2014-2020, entra in riunione e assiste il Consiglio di Amministrazione, fungendo da segretario verbalizzante, per le successive delibere assunte in data odierna.

Il Presidente, ricordando che tutta la documentazione relativa agli argomenti posti all'ordine del giorno è stata inviata al momento della convocazione evidenzia la necessità di deliberare in merito a quanto previsto dai punti inseriti all'Ordine del Giorno della riunione odierna.

In ottemperanza:

- al Regolamento di esecuzione (UE) n.679/2011 della Commissione del 14.07.2011 che modifica il Regolamento (CE) n. 1974/2006 e alla DGR n. 1550 del 27/09/2011 di modifica della DGR n.199 del 12/02/2008, Allegato E;
- al Decreto del Dirigente Regionale n. 20 del 22.12.2011;
- alla delibera del GAL n. 48 del 20/12/2011;
- al Regolamento (UE) 1303/2013 art. 32-35. Regolamento (UE) 1305/2013 art. 8, 42-44 e 59. Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014. Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014. Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2014-2020 – Misura 19

il Presidente in fase di avvio dei lavori prende atto:



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- dell'assenza di conflitto di interessi da parte dei singoli componenti relativamente a:
 - collaborazioni professionali nella predisposizione delle domande da presentare;
 - partecipazione alle imprese/enti candidati alla selezione, in qualità di socio, amministratore dipendente o di qualsiasi altro incarico di collaborazione;
 - assegnazione di incarichi di progettazione connessi alle domande da presentare
- che i componenti sono a conoscenza dell'obbligo di informare immediatamente il Presidente dell'esistenza di un conflitto d'interessi non appena venutone a conoscenza.

Il Presidente accerta altresì che venga rispettata la percentuale minima nell'esercizio del voto, al fine di evitare che il settore pubblico abbia una posizione dominante nel processo decisionale

Dopo ampia ed esauriente discussione, il Consiglio di Amministrazione assume le seguenti deliberazioni che di seguito si riportano:

Il relatore evidenzia che il Consiglio di Amministrazione del GAL con delibera n. 7 del 15.06.2015. ha approvato il Programma per la Candidatura del GAL Alta Marca Trevigiana sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale di tipo partecipativo LEADER - art. 35 del regolamento (UE) n. 1303/2013 del PSR Veneto 2014-2020"

Premesso quindi che è intenzione del GAL elaborare un nuovo Programma di Sviluppo Locale e proporre la propria candidatura, si evidenzia che ai sensi di quanto previsto dal PSR Veneto 2014-2020 per la Misura 19 al paragrafo 19.4.1, ai fini della ammissibilità della domanda di aiuto, il GAL deve "avere un organigramma che prevede almeno una figura di Direttore dotata di specifica esperienza, qualificazione e competenza, dimostrabile e documentabile, e una figura di Responsabile Amministrativo"

Il Consiglio di Amministrazione del GAL quindi al fine di assicurare la corretta ed efficiente predisposizione e gestione del PSL 2014-2020, nonché di altri programmi e progetti che il GAL potrà assumere nella programmazione regionale, statale e dell'Unione Europea 2014/2020, ha approvato con delibera n. 9 del 22.06.2015 il documento "organizzazione e budget di spesa" - che prevede che il GAL si doti di un organigramma con le posizioni organizzative del Direttore del Responsabile Amministrativo - ; l'avviso pubblico per la selezione del Direttore del GAL e l'avviso pubblico per la selezione del Responsabile Amministrativo del GAL.

Il Relatore evidenzia che gli avvisi sono stati pubblicati dal 26.06.2015 al 13.07.2015 nel sito istituzionale del GAL e nell'albo Pretorio del Comune di Pieve di Soligo sede del GAL.

Nei termini e con le modalità previste dagli avvisi sono pervenute le seguenti candidature: Dott. Michele Genovese per il profilo di Direttore del GAL e Dott. Flaviano Mattiuzzo per il profilo di responsabile Amministrativo del GAL.

Successivamente il Presidente, sulla base della delega ricevuta con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 15.06.2015 del GAL con proprio Decreto n.3 del 20.07.2015 ha provveduto alla nomina della Commissione di Valutazione con la composizione prevista nel paragrafo 8.1 degli avvisi pubblici di selezione sopra citati e a disporre l'impegno di spesa per il relativo onere a valere sulla misura 19.1 "Sostegno preparatorio" del PSR per il Veneto 2014-2020.

La Commissione di valutazione si è riunita nella giornata del 23.07.2015 e ha effettuato la valutazione delle candidature con modalità e criteri previsti al paragrafo 8 degli avvisi pubblici valutando il curriculum e effettuando anche un colloquio con i candidati. Il relatore procede quindi alla lettura del verbale della Commissione che è consegnato in copia ai consiglieri e che, costituisce parte integrante della presente delibera, anche se non allegato ma depositato in atti al verbale della riunione odierna del Consiglio di Amministrazione, che ha individuato i seguenti candidati idonei:

- Dott. Michele Genovese candidato per il profilo di Direttore del GAL idoneo con punti 45,5/50
- Dott. Flaviano Mattiuzzo candidato per il profilo di Responsabile Amministrativo del GAL idoneo con punti 31,5/40



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Ai sensi punto 9 avvisi il GAL ha provveduto in data 24.07.2015 a comunicare ai candidati idonei l'esito della selezione e la richiesta di disponibilità a ricoprire i relativi incarichi e di consegnare la documentazione necessaria alla predisposizione dei relativi contratti.

In data 29.07.2015 i candidati idonei hanno comunicato la disponibilità e l'accettazione incarico con dichiarazione di assenza conflitto interessi, di incompatibilità e di non ricoprire incarichi di collaborazione e/o consulenza con altri soggetti per lo svolgimento di attività identiche o analoghe a quelle indicate nei relativi avvisi pubblici di selezione sopra citati, talchè si può procedere a stipulare i relativi contratti di lavoro.

Il relatore evidenzia che si è provveduto quindi a predisporre il contratto di lavoro per il profilo di Direttore del GAL con il Dott. Michele Genovese sulla base dell'inquadramento contrattuale e delle condizioni di trattamento economico previste al punto 10 del relativo avviso pubblico di selezione, che di seguito si riportano:

Oggetto del contratto: Direttore del GAL per le attività previste nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale del Veneto (PSR) 2014-2020, Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader (SLPT – sviluppo locale di tipo partecipativo) e relative sottomisure ed interventi ai sensi dell'art.35 del Regolamento (UE) n. 1303/201, nonché di altri programmi e progetti che il GAL potrà assumere nella programmazione regionale, statale e dell'Unione Europea 2014/2020,

Tipologia di contratto: Contratto di lavoro autonomo di prestazione d'opera intellettuale artt. 2229 e seguenti del Codice Civile con i parametri economici utilizzati dal GAL nella programmazione 2007-2013 in ragione delle attività richieste ad alto contenuto professionale con responsabilità di direzione esecutiva.

Per quanto concerne il compenso giornaliero massimo di € 420,00 il relatore precisa che è stato calcolato ancora nel 2008 all'atto del primo incarico conferito al Dott. Genovese secondo la tabella Massimali – contratti d'opera uomo/giornata di cui all'allegato n. 4 alla deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 3629 del 19.10.1999 aggiornata sulla base della nota della Regione Veneto dell'11 settembre 2007 prot. N. 499066/40.02 che prevede 5 distinti livelli a seconda dell'esperienza professionale. In particolare, secondo tale tabella, utilizzata dal GAL quale criterio per la valutazione della congruità delle spese di consulenza, il Dott. Genovese, sulla base dell'esperienza professionale acquisita, documentata dal curriculum, rientra nel I° livello (esperienza > 15 anni), per il quale è previsto una tariffa con un massimale giornaliero di € 430,70=.

Tale compenso giornaliero è inoltre significativamente inferiore a quello massimo previsto ai sensi dell'artt.19 lettera a), 22 e 24 del D.M. n. 169 del 02.09.2010 per le prestazioni rese da Dottori Commercialisti ed Esperti contabili al cui Ordine Professionale il Dott. Genovese è iscritto.

Il compenso giornaliero previsto per la prima fase del contratto risulta al massimo ad € 420,00 in caso di selezione del GAL sul PSR 2014-2020, ovvero ad un compenso giornaliero di € 331,13 23 in caso di esito negativo sulla selezione del GAL e rientra nei limiti stabiliti dalla suddetta tabella. Nel contratto si prevede che le attività vengano svolte dalla data odierna e entro il 31.07.2015 termine entro cui è prevista la conclusione dell'istruttoria regionale di selezione dei GAL e dei relativi PSL a valere sulla misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020.

Trattamento economico:

- prima fase, fino al 15.12.2015: compenso 18.000,00 per almeno 54 giornate/uomo di attività più € 4.500 qualora il PSL sia approvato e il GAL selezionato. Entro tale data il nuovo CdA del GAL, a proprio insindacabile giudizio, potrà disporre il recesso dal contratto e procedere ad una nuova selezione qualora ritenga di non confermare il Direttore e/o di voler instaurare un rapporto di lavoro dipendente.
- seconda fase, entro al 31.07.2016 qualora il CdA decida di non avvalersi della facoltà di recesso: compenso € 17.100,00 per almeno 52 giornate/uomo di attività più € 4.500,00 qualora il PSL sia approvato e il GAL selezionato

Per il periodo successivo al 31.07.2016: il compenso annuo è determinato in riferimento alle previste giornate di impegno stabilite annualmente dal Consiglio di Amministrazione sulla base dell'assetto organizzativo del GAL, degli obiettivi di spesa da raggiungere, della complessità della strategia di sviluppo locale e del PSL del GAL, nonché della compatibilità con le risorse disponibili per le sottomisure 19.4 "Sostegno per i costi di gestione e animazione" e se prevista 19.3 "Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL".



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Il relatore evidenzia quindi l'esigenza che il contratto con il Direttore abbia decorrenza immediata e completa l'illustrazione del contratto, nel testo che, costituisce parte integrante della presente delibera, anche se non allegato ma depositato in atti al verbale della riunione odierna del Consiglio di Amministrazione.

Il relatore evidenzia quindi che per quanto riguarda il profilo di Responsabile Amministrativo necessita approvare l'assunzione con contratto di lavoro dipendente a tempo parziale del Dott. Flaviano Mattiuzzo con decorrenza 01.09.2015 in ragione del periodo feriale, e di far predisporre dal consulente del lavoro apposito contratto individuale sulla base dell'inquadramento contrattuale e delle condizioni di trattamento economico previste al punto 10 del relativo avviso pubblico di selezione, che di seguito si riportano:

Oggetto del contratto: Responsabile Amministrativo del GAL per le attività previste nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale del Veneto (PSR) 2014-2020, Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader (SLPT – sviluppo locale di tipo partecipativo) e relative sottomisure ed interventi ai sensi dell'art.35 del Regolamento (UE) n. 1303/201, nonché di altri programmi e progetti che il GAL potrà assumere nella programmazione regionale, statale e dell'Unione Europea 2014/2020.

Tipologia di contratto: contratto di lavoro dipendente a tempo parziale (part time) a termine con scadenza 15.12.2015 con possibilità di trasformazione entro tale data in contratto di lavoro a tempo indeterminato con apposita delibera che il Consiglio di Amministrazione del GAL a proprio insindacabile giudizio potrà assumere, applicando il vigente CCNL per i dipendenti da aziende del commercio, dei servizi e del terziario con inquadramento di Primo livello – mansioni ad alto contenuto professionale.

Trattamento economico.

Nel periodo a termine del contratto, cioè dalla sua stipula fino al 15.12.2015, lo stesso sarà applicato con riferimento ad un impegno a tempo parziale di 27 ore settimanali corrispondente ad una retribuzione lorda di € 12.000,00 =. a cui si aggiunge un compenso forfettario di € 3.000,00 per attività di progettazione del PSL 2014-2020 da pagarsi nel 2016 dopo approvazione del PSL da parte della Regione Veneto.

Nel caso che il Consiglio di Amministrazione del GAL, a proprio insindacabile giudizio, decida entro il 15.12.2015 la trasformazione del contratto in tempo indeterminato si applicheranno le seguenti condizioni:

- per il periodo 16.12.2015 fino ad entro il 31.07.2016 corrispondente alla prima fase di attività relativa alla sottomisura 19.1 il contratto sarà applicato con riferimento ad un impegno di 27 ore settimanali corrispondente ad una retribuzione lorda di € 20.000,00=. In aggiunta è previsto inoltre un compenso forfettario di €2.000,00 per attività di progettazione del PSL 2014-2020 da pagarsi nel 2016 dopo approvazione del PSL da parte della Regione Veneto.
- per il periodo successivo al 31.07.2016 per le attività delle sottomisure 19.4 "Sostegno per i costi di gestione e animazione" e se prevista 19.3 "Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL la retribuzione è prevista in riferimento ad un orario a tempo pieno di 40 ore/settimana in € 48.000 lord annuali al netto di eventuali compensi legati al raggiungimento di risultati. L'orario di lavoro e le ore settimanali di impegno del dipendente, in ragione di esigenze di flessibilità proprie dell'attività del GAL quale organizzazione di scopo, saranno determinati di anno in anno dal Consiglio di Amministrazione sulla base dell'assetto organizzativo del GAL, degli obiettivi di spesa da raggiungere, della complessità della strategia di sviluppo locale e del PSL del GAL, nonché della compatibilità con le risorse disponibili per le sottomisure 19.4 "Sostegno per i costi di gestione e animazione" e se prevista 19.3 "Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL".

Il relatore evidenzia quindi che in relazione ai suddetti contratti con i collaboratori del GAL deve essere disposto il relativo impegno di spesa per gli importi sopra riportati a valere sulla misura 19.1 "Sostegno preparatorio" ed iscrivere il relativo onere nel piano finanziario del Programma di Sviluppo Locale Misura 19 del PSR Regione Veneto 2014-2020 del GAL.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del relatore e sentite le indicazioni emerse nell'ambito del Consiglio.



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- Vista la decisione C(2015) 3482 della Commissione Europea del 26.05.2015 di approvazione del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020, atto che sancisce a tutti gli effetti l'operatività del nuovo programma.
- Visto l'estratto della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020 e depositata agli atti della presente deliberazione.
- Considerato che ci sono le condizioni per avviare un processo programmatico che porti alla costruzione con il territorio e gli attori di sviluppo locali del Programma di Sviluppo Locale 2014-2020.
- Visto il programma per la Candidatura del GAL Alta Marca Trevigiana sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale di tipo partecipativo LEADER - art. 35 del regolamento (UE) n. 1303/2013 del PSR Veneto 2014-2020" approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 7 del 15.06.2015.
- Ritenuto opportuno dare inizio alle attività definite nel suddetto di programma per la Candidatura del GAL Alta Marca Trevigiana al fine di giungere preparati al momento dell'apertura del bando di selezione dei GAL e dei Programmi di Sviluppo Locale da parte della Regione Veneto e che è pertanto necessario avviare al più presto la selezione pubblica del Direttore del GAL e del Responsabile Amministrativo del GAL.
- Preso atto di quanto disposto nel programma di candidatura sopra richiamato e nel documento sulla struttura organizzativa del GAL di cui all'allegato 1 alla presente delibera nel quale è previsto di assicurare l'operatività della segreteria del GAL e sono definite le modalità per la selezione delle figure professionali del Direttore e del Responsabile Amministrativo, al fine di assicurare la corretta ed efficiente gestione del PSL, nonché di altri programmi e progetti che il GAL potrà assumere nella programmazione regionale, nazionale e dell'Unione Europea 2014-2020.
- Visto il verbale della Commissione di Valutazione del 23.07.2015 che costituisce parte integrante della presente delibera anche se non allegato ma depositato in atti al verbale della riunione odierna del Consiglio di Amministrazione, che ha individuato i candidati idonei.
- Vista la proposta relativa al candidato idoneo per il profilo di Direttore del GAL ed il relativo schema di contratto che recepisce l'inquadramento contrattuale e le condizioni di trattamento economico indicate nel punto 10 del relativo avviso di selezione;
- Vista la proposta relativa al candidato idoneo per il profilo di Responsabile Amministrativo del GAL da assumere con contratto di lavoro dipendente con l'inquadramento e il trattamento economico indicato nel punto 10 del relativo avviso di selezione;

Richiamata l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto d'interessi, con riferimento all'oggetto della deliberazione da adottare e sentita la dichiarazione degli stessi sulla insussistenza di conflitto d'interessi in merito alla deliberazione in oggetto.

Accertato il rispetto di quanto disposto all'art. 62, paragrafo 1, lettera b del regolamento (CE) n. 1608/2005 che prevede che almeno il 50% dei Consiglieri presenti rappresentino le parti economiche e sociali e la società civile.

Il relatore conclude la propria relazione e propone all'approvazione del Consiglio di Amministrazione il seguente provvedimento.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito il relatore

Copia conforme all'originale depositato in atti presso la sede del Gal dell'Alta Marca Trevigiana



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLA PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA

- 1) di approvare le premesse, parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di approvare le risultanze della Commissione di Valutazione per la selezione del Direttore del GAL e del Responsabile Amministrativo del GAL, nel testo che, costituisce parte integrante della presente delibera anche se non allegato ma depositato in atti al verbale della riunione odierna del Consiglio di Amministrazione;
- 3) di inserire nell'organigramma del GAL il Dott. Michele Genovese nella posizione organizzativa di Direttore del GAL e il Dott. Flaviano Mattiuzzo nella posizione organizzativa di responsabile Amministrativo del GAL;
- 4) di approvare il contratto di lavoro autonomo con il Dott. Michele Genovese nato a Conegliano (TV) il 05.04.1962 e ivi residente in Via Oslavia 16 il 05/04/1962 CF GNVML62D05C957E per il profilo professionale di Direttore del GAL nel testo che, costituisce parte integrante della presente delibera, anche se non allegato ma depositato in atti al verbale della riunione odierna del Consiglio di Amministrazione e di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione;
- 5) di approvare l'assunzione con contratto di lavoro dipendente a tempo parziale 27 ore settimana a termine con decorrenza dal 01.09.2015 al 15.12.2015 con facoltà di trasformazione dello stesso in contratto di lavoro a tempo indeterminato del Dott. Flaviano Mattiuzzo nato a Treviso il 19/10/1966 e residente a Varago di Maserada (TV) in Via 1° Maggio, 1 - CF. MTTFVN66R19L407L per il profilo professionale di Responsabile Amministrativo del GAL;
- 6) di autorizzare il Presidente a far predisporre e a sottoscrivere il contratto di lavoro individuale con il Dott. Flaviano Mattiuzzo applicando il vigente CCNL per i dipendenti da aziende del commercio, dei servizi e del terziario con inquadramento di Primo livello - mansioni ad alto contenuto professionale e con le condizioni di trattamento economico indicate nel punto 10 dell'avviso pubblico di selezione allegato n. 3 alla Delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL n. 9 del 15.06.2015;
- 7) di disporre l'impegno di spesa e iscrivere il relativo onere nel piano finanziario del Programma di Sviluppo Locale Misura 19 – sottomisura 19.1 “sostegno preparatorio” del PSR Regione Veneto 2014-2020 del GAL per i seguenti importi massimi
 - incarico Direttore 22.500,00 compenso + 900,00 oneri previdenziali = 23.400,00
 - incarico Responsabile Amministrativo: 15.000,00 + 5.548,00 oneri previdenziali = 20.548,00
 - rimborsi spese viaggio importo stimato: 2.000,00;
- 8) di autorizzare l'ufficio del GAL a liquidare ai collaboratori le somme pattuite in accordo con gli obblighi contrattuali sottoscritti ricorrendo se del caso ad anticipazione bancaria dei fondi.
- 9) di dare atto che, nel rispetto dell'art. 37 paragrafo 5 del reg. (CE) n. 1974/2006, la presente deliberazione è stata adottata mediante votazione nella quale le parti economiche e sociali, nonché gli altri rappresentanti della società civile, come disposto all'art. 62, paragrafo 1, lett. b. del regolamento (CE) n. 1968/2005, rappresentano almeno il 50% dei voti;
- 10) di trasmettere il presente provvedimento alla Regione Veneto, Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, – Sezione Piani e Programmi Settore Primario nei termini prescritti;
- 11) di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL www.galaltamarca.it nella sezione amministrazione trasparenza – sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL;



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

12) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

A questo punto il Presidente invita la Segretaria a chiamare il Dott. Genovese e il Dott. Mattiuzzo per comunicare quanto deliberato

Il Presidente chiede quindi al Direttore di partecipare ai lavori del Consiglio e procedere alla verbalizzazione delle Deliberazioni relative ai successivi punti dell'ordine del giorno.

IL VERBALIZZANTE
F.to Marta Biffis

IL PRESIDENTE
F.to Franco Dal Vecchio



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Soc. Cons. a r. l.**Consiglio di Amministrazione del 5 Dicembre 2016**

Numero e data delibera	DELIBERA N. 28 DEL 05.12.2016
Titolo	PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) DEL VENETO 2014-2020 MISURA 19 "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013
Oggetto	PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2014-2020 (PSL) DEL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA A.M.A.LE.: CONTRATTI COLLABORATORI DEL GAL: DETERMINAZIONI PER IL PERIODO 01.01.2017 – 31.12.2017
Impegno di spesa	132.619,50

L'anno 2016, il giorno 5 del mese di dicembre, alle ore 18.00 presso la sede del GAL in via Roma 5 a Pieve di Soligo (TV), giusta regolare convocazione del 28 novembre 2016 prot. 330, si è riunito il Consiglio di Amministrazione (di seguito indicato come CdA) nelle persone dei Signori:

N.	NOME E COGNOME	SOCIO	Presente	Assente
1	Giuseppe Carlet - Presidente	Camera di Commercio di Treviso	1	
2	Lorenzo Brugnera - Vicepresidente	Confcooperative di Treviso	2	
3	Gianmaria Fraccaro – Consigliere	Consorzio Turistico Vivere il Grappa	3	
4	Marco Golfetto – Consigliere	Confederazione Italiana Agricoltori - Treviso	4	
5	Eleonora Moschetta - Consigliere	Provincia di Treviso		1

Assume la presidenza il Presidente Giuseppe Carlet, che constatato il numero legale degli interventi, dichiara aperta la seduta.

E' presente il dott. Michele Genovese, Direttore del GAL che funge da verbalizzante. E' assente giustificato il Responsabile Amministrativo del GAL dott. Flaviano Mattiuzzo.

Il Presidente, ricordando che tutta la documentazione relativa agli argomenti posti all'ordine del giorno è stata inviata al momento della convocazione evidenzia la necessità di deliberare in merito a quanto previsto dai punti inseriti all'Ordine del Giorno della riunione odierna.

In ottemperanza:

- al Regolamento (UE) 1303/2013 art. 32-35. Regolamento (UE) 1305/2013 art. 8, 42-44 e 59. Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014. Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014. Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2014-2020 – Misura 19
- al Regolamento interno per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione del conflitto di interesse approvato con la delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL n. 7 del 15.03.2016

Il Presidente in fase di avvio dei lavori prende atto delle dichiarazioni dei componenti il CDA e del direttore del GAL di assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi rispetto all'argomento posto all'OdG.

Il Presidente accerta altresì che venga rispettata la percentuale minima nell'esercizio del voto, al fine di evitare che il settore pubblico abbia una posizione dominante nel processo decisionale

Dopo ampia ed esauriente discussione, il Consiglio di Amministrazione assume le seguenti deliberazioni che di seguito si riportano:

Copia conforme all'originale depositato in atti presso la sede del Gal dell'Alta Marca Trevigiana



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

PREMESSA

Il Presidente ricorda che i contratti con i collaboratori del GAL sulla base di quanto definito dai bandi selezione, approvati con le delibere del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 29.07.2015 e n. 29 del 21.12.2015 e riportato nel Programma di Sviluppo Locale (PSL) A.MA.LE. – “Alta Marca Landscape Emotions”, prevedono che l’impegno e il compenso dei collaboratori è determinato annualmente dal CdA “in ragione di esigenze di flessibilità proprie dell’attività del GAL sulla base del complessivo assetto organizzativo del GAL, degli obiettivi di spesa da raggiungere, della complessità della strategia di sviluppo locale del PSL, delle eventuali indicazioni della DGR di approvazione del PSL nonché della compatibilità con le risorse disponibili per le sottomisure 19.4 “Sostegno per i costi di gestione e animazione” e se prevista 19.3 “Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL”. Con le delibera n. 10/2015 il Consiglio di Amministrazione del 25 luglio 2015 aveva determinato impegni e compensi dei collaboratori per il periodo luglio 2015 – luglio 2016; successivamente con delibera n. 18 del 26.07.2016 è stata approvato l’impegno e il compenso per il periodo dal 1 agosto 2016 al 31 dicembre 2016. Alla luce dell’approvazione del PSL 2014-2020 da parte della Regione Veneto, è necessario ora stabilire impegno e compenso per l’anno 2017.

Nel PSL in rapporto al budget disponibile sono state inserite le previsioni riportate nella tabella del paragrafo 2.6. Il Presidente propone pertanto per il **Direttore del GAL** (contratto di lavoro autonomo, prestazione d’opera intellettuale art. 2229 e seg. CC) un compenso di 60.000 lordi su base annua + 4% contributo previdenziale pari a un costo complessivo per il GAL di 62.400 per il 2017 per almeno 144 giornate di attività/uomo di attività (in media 12 giornate/mese).

Il compenso massimo riconosciuto rendicontabile nel GAL (DGR 1214/2015 al. B, par. 4.5 è quello corrispondente al “compenso del dirigente della Regione Veneto di fascia C. (pari a 64.456,72 lordi pari a un costo complessivo per l’ente comprensivo di contributi previdenziali di circa 82.000,00=).

Per l’incarico di **Responsabile Amministrativo del GAL** (contratto lavoro dipendente a tempo indeterminato CCNL Commercio 1° livello 27 ore/settimana) si propone, alla luce dei numerosi adempimenti necessari per la fase di avvio del GAL, di estendere l’orario attuale a 32 ore/settimana pari a un compenso lordo di 36.109,64 pari ad un costo annuo lordo per il GAL di 43.009,54 euro.

Per l’incarico di **Segretaria del GAL** per le attività di segreteria, informazione, animazione e social network (contratto lavoro dipendente a tempo indeterminato CCNL Commercio II° livello 28 ore/settimana); il costo lordo annuo per il GAL risulta essere di 27.209,96. Per quanto riguarda le attività che svolge la segretaria per conto dell’IPA Terre Alte, queste continueranno ad essere svolte per un totale settimanale pari a 8 ore; tale costo non rendicontabile sui fondi Leader verrà comunque comunicato ad AVEPA in modo distinto.

Si apre la discussione al termine della quale i consiglieri apprezzano il documento presentato.

Dopo ampia ed esauriente discussione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente;
- visto lo Statuto del GAL;
- vista la strategia di “Europa 2020” per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva e la programmazione comunitaria 2014-2020 dei fondi strutturali e di investimento (Fondi SIE);
- visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- vista la Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C(2015) 3482 final del 26 maggio 2015 che approva il programma di sviluppo rurale della Regione Veneto ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;
- vista la DGR Regione Veneto n. 947 del 28 luglio 2015 che approva la versione finale del testo del PSR 2014-2020 e s.m.i.;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1214 del 15/09/2015, con la quale sono stati approvati i bandi per l'attuazione della Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER - SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo" e s.m.i.;
- visti gli "Indirizzi Procedurali" generali del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 approvati dalla Regione Veneto con DGR 1937/2015 e s.m.i.;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato l'organigramma e la struttura tecnica del GAL;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2014-2020 del GAL Alta Marca Trevigiana dal titolo "Alta Marca Landscape Emotions (emozioni di paesaggio) e con acronimo "A.M.A.L.E." ed è stato dato mandato al Presidente di presentare la domanda di aiuto relativa al tipo di intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" nei termini previsti dal Bando Pubblico Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- considerato che in data 16/04/2016 è stata presentata la domanda di aiuto per il tipo di intervento 19.4.1 nell'ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la nota di AVEPA Sportello Unico Agricolo di Padova n. 80273 del 23/06/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità provvisoria della domanda di aiuto presentata dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana per il tipo di intervento 19.4.1 nell'ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020 in attesa che venga completato l'iter di valutazione del PSL 2014-2020 da parte dei competenti organi regionali;
- vista la DGR n. 1547 del 10 ottobre 2016 con la quale sono stati approvati i Gruppi di Azione Locale e relativi PSL con la spesa programmata per i diversi tipi di intervento e sono state disposte, ai sensi del paragrafo 7.3 del Bando (allegato B alla DGR n. 1214/2015), le procedure per l'attivazione dei PSL, prevedendo la presa d'atto di tale approvazione e delle rispettive prescrizioni, attraverso apposito atto da parte dei GAL;
- vista la nota di AVEPA n. 108577 del 28/10/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità definitiva della domanda di contributo presentata dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana nell'ambito del tipo di intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL", nell'ambito della misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 05 dicembre 2016 ad oggetto: "PSL 2014-2020 "A.M.A.L.E." - Presa d'atto della Dgr 1547 del 10/10/2016 di approvazione del PSL e delle relative prescrizioni per l'avvio delle procedure necessarie all'attivazione della strategia".
- viste le disposizioni in materia di conflitto di interesse di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 15/03/2016;
- richiamata l'attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interesse, trasparenza dei processi decisionali e garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche
- richiamata l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto di interesse, con riferimento al regolamento interno approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 15/03/2016, relativo ai specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse.
- udito quanto riportato dal Presidente, che costituisce parte integrante e sostanziale delle premesse, in relazione ai contratti con i collaboratori del GAL per l'anno 2017;

Con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di stabilire per l'anno 2017 i seguenti impegni e compensi per i collaboratori del GAL:
 - Dott. Michele Genovese, Direttore del GAL: (contratto di lavoro autonomo, prestazione d'opera intellettuale art. 2229 e seg. CC) un compenso di 60.000 lordi su base annua + 4% contributo previdenziale pari a un costo complessivo per il GAL di 62.400 per il 2017, per almeno 144 giornate di attività/uomo di attività (in media 12 giornate/mese);
 - Dott. Flaviano Mattiuzzo, Responsabile Amministrativo del GAL (contratto lavoro dipendente a tempo indeterminato CCNL Commercio 1° livello 27 ore/settimana) estensione dell'orario attuale a 32 ore/settimana pari a un compenso lordo di 36.109,64 pari ad un costo annuo lordo per il GAL di 43.009,54
 - Sig.ra Marta Biffis, Segretaria del GAL (contratto lavoro dipendente a tempo indeterminato CCNL Commercio II° livello 28 ore/settimana); conferma del contratto e dell'orario in essere con il costo lordo annuo per il GAL di 27.209,96. Per quanto riguarda le attività che svolge la segretaria per conto dell'IPA Terre Alte, queste continueranno ad essere svolte per un totale settimanale pari a 8 ore; tale costo non rendicontabile sui fondi Leader verrà comunque comunicato ad AVEPA in modo distinto.
3. di delegare il Presidente a compiere i relativi atti;
4. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche
5. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza dei processi decisionali.
6. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL www.galaltamarca.it nella sezione amministrazione trasparenza – sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL;
7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

IL VERBALIZZANTE

F.to Dott. Michele Genovese

IL PRESIDENTE

F.to Giuseppe Carlet



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

AVVISO DI SELEZIONE

OGGETTO: PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DEL VENETO (PSR) 2007-2013, ASSE 4 LEADER, PIANO DI SVILUPPO LOCALE (PSL) DEL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA.

MISURA 421 "COOPERAZIONE TRANSNAZIONALE E INTERREGIONALE".

MISURA 431 "GESTIONE DEI GAL, ACQUISIZIONE COMPETENZE E ANIMAZIONE SUL TERRITORIO".

SELEZIONE PUBBLICA PER ATTIVITA' SEGRETARIALE PER L'UFFICIO DEL GAL

In esecuzione alla deliberazione n. 31 del 05.03.2009 del Consiglio di Amministrazione del Gruppo di Azione Locale (GAL) dell'Alta Marca Trevigiana soc. cons. a r.l., è indetto avviso di selezione finalizzato all'individuazione di una risorsa segretariale per l'Ufficio del GAL nello svolgimento delle attività previste nell'ambito delle misure 421 e 431 del Programma di Sviluppo Locale dello scrivente GAL.

In particolare nell'ambito della propria autonomia organizzativa il GAL con la presente selezione ricerca:

- una risorsa per attività segretariale, da svolgersi presso la sede del GAL in Via Roma 4 a Solighetto di Pieve di Soligo (TV).

La selezione avverrà per titoli ed eventuale colloquio del collaboratore con la Commissione Giudicatrice appositamente nominata.

1. Requisiti di ammissione per tutti i candidati.

Per partecipare alla selezione i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti indispensabili:

- età non inferiore agli anni 18;
- conoscenza dei principali software (Windows, Word, Excel, PowerPoint, Access);
- buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta e di un'altra lingua estera, preferibilmente il tedesco;
- curriculum formativo e/o lavorativo coerente con il profilo richiesto;
- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- adempimento degli obblighi militari;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica all'impiego;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali pendenti;
- essere in possesso della patente di guida B ed essere automuniti.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a quelli sopracitati, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini – Solighetto – via Roma, 4 31053 Pieve di Soligo TV galaltamarca@libero.it

Telefono 0438 82084 fax 0438 1890241 cod fisc e p.iva 04212070264



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- ❑ godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- ❑ essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- ❑ avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

L'eventuale esclusione dal concorso è disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato del Presidente del GAL, soltanto per difetto dei requisiti prescritti. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

2. Requisiti e priorità

Il candidato ad assumere il ruolo, oltre ai requisiti previsti dal precedente punto 1, deve possedere i seguenti requisiti;

- ❑ diploma di maturità collegata al ruolo per i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- ❑ esperienza di almeno cinque anni nell'ambito dell'attività di Segreteria e gestione rapporti con l'esterno;
- ❑ buona conoscenza dei programmi informatici per la gestione delle comunicazioni d'ufficio (posta elettronica, fax e telefono on line, posta certificata...)

3. Oggetto della collaborazione e specifiche dell'incarico.

a) Sede del servizio: la sede di riferimento per lo svolgimento degli incarichi è presso la sede del GAL dell'Alta Marca Trevigiana presso Villa Brandolini in via Roma 4 a Pieve di Soligo (TV), frazione di Solighetto. In relazione all'attività da svolgere i collaboratori potranno occasionalmente essere comandati in missione in luogo diverso dalla suddetta sede.

b) Descrizione delle attività: L'incarico ha per oggetto lo svolgimento delle attività previste dalle Misure 421 e 431 del PSR del Veneto 2007-2013, come definite nel PSL del Gal dell'Alta Marca Trevigiana.

In sintesi le principali attività previste riguardano:

- attività di segreteria e gestione Ufficio del Gal;
- gestione contatti e corrispondenza con i Soci del Gal e con privati cittadini e altri soggetti pubblici o privati;
- gestione contatti con gli altri Gal Veneti e italiani;
- gestione contatti e corrispondenza con altri Gal europei;
- eventuale partecipazione ad attività ed eventi pubblici in occasione della presenza del Gal a tali eventi, che potranno tenersi sia in Italia che all'estero;
- supporto al Gal per le attività di segreteria e corrispondenza collegate alla cooperazione transnazionale e interregionale.

c) Impegno: la collaborazione verrà assunta con contratto di lavoro dipendente part-time, da svolgersi indicativamente in orario mattutino dal lunedì al venerdì, salvo particolari necessità collegate alle esigenze del Gal debitamente motivate.

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini – Solighetto – via Roma, 4 31053 Pieve di Soligo TV galaltamarca@libero.it

Telefono 0438 82084 fax 0438 1890241 cod fisc e p.iva 04212070264



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

4. Durata e importo del contratto.

Alla persona selezionata verrà conferito un incarico part-time di **n. 20 (venti) ore settimanali** fino al 31 dicembre 2009. Considerato che il 2009 è il primo anno di attività operativa del Gal, il numero di ore potrà essere variato a seconda di particolari e specifiche esigenze.

Alla scadenza il contratto potrà essere rinnovato anche con una variazione delle ore settimanali inizialmente previste, qualora le esigenze del Gal lo richiedessero.

Il compenso sarà quello previsto dal C.C.N.L. del settore Commercio e Servizi III° livello con liquidazione mensile.

Nel caso di eventuali impegni extra-sede un rimborso spese potrà essere riconosciuto esclusivamente nel caso di missioni specificatamente autorizzate dal GAL secondo la tabelle regionali..

5. Criteri per la selezione dei candidati ai fini della redazione di una graduatoria.

L'ammissione dei candidati e la valutazione degli stessi per la redazione della graduatoria, verrà effettuata da un'apposita Commissione Giudicatrice nominata dal Presidente del GAL.

La Commissione Giudicatrice verificherà dapprima i requisiti di ammissibilità e la valutazione dei titoli (da prodursi con formali certificazioni ovvero secondo la vigente normativa con autocertificazioni), sulla base dei criteri descritti ai punti 1 e 2.

I titoli di cui i candidati chiedono la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine perentorio di presentazione della domanda e devono essere dichiarati nella domanda stessa.

Per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, i titoli suddetti dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

La Commissione Giudicatrice verificata l'esistenza dei requisiti di ammissibilità ed effettuata la valutazione dei titoli, formulerà la graduatoria.

La graduatoria sarà affissa all'Albo del Comune di Pieve di Soligo e dei siti del Gal e del Comune di Pieve di Soligo per n. 15 gg.

6. Colloquio di selezione.

La Commissione Giudicatrice si riserva qualora dalla valutazione dei titoli dei candidati non emergano univoche indicazioni per la selezione di effettuare un colloquio ai candidati con parità di titoli sugli argomenti e con i criteri di valutazione sotto indicati.

- a) Livello delle conoscenze e competenze in relazione al profilo richiesto con particolare riferimento alle seguenti materie: predisposizione per i rapporti interpersonali e gestione contatti e corrispondenza anche con cittadini e/o enti esteri; attitudine al lavoro di gruppo, alla capacità di interagire con soggetti esterni, spirito di iniziativa e di adattamento al ruolo e alla attività da realizzare;

(fino a 10 PUNTI)

- a) Aver maturato un'esperienza almeno quinquennale in aziende private preferibilmente nel settore commerciale e/o estero oppure in enti pubblici in aree dello sviluppo locale e dei programmi comunitari; il punteggio assegnato, fino ad un massimo di 10 PUNTI, sarà proporzionato agli anni di esperienza maturati e dimostrabili.

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Villa Brandolini – Solighetto – via Roma, 4 31053 Pieve di Soligo TV galaltamarca@libero.it

Telefono 0438 82084 fax 0438 1890241 cod fisc e p.iva 04212070264



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

Ai soli candidati ammessi all'eventuale colloquio, sarà data comunicazione, mediante lettera raccomandata o telegramma, della data, del luogo, delle modalità e dell'orario del colloquio di selezione.

La graduatoria avrà una validità di sei mesi dalla data di approvazione della stessa e non costituirà comunque impegno nei confronti dei candidati qualora il Gal disponesse di non procedere in merito all'assegnazione dell'incarico.

7. Termine per la presentazione delle domande.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12,00 del 15° giorno a decorrere dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Pieve di Soligo**. Per le domande in qualsiasi forma inviate, fanno fede la data e l'ora di ricevimento da parte del GAL ricevente.

8. Modalità di partecipazione e documenti da accludere alla domanda.

La richiesta di partecipazione deve essere redatta in carta semplice sulla base dello schema allegato e dovrà essere inviata, in busta chiusa all'indirizzo del Presidente del Gal dell'Alta Marca Trevigiana Via Roma 4 - 31053 Solighetto di Pieve di Soligo (TV) con la seguente dicitura riportata nel frontespizio della busta "SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO INCARICO DI SEGRETERIA DEL G.A.L. DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA".

Le domande non compilate con le indicazioni di cui allo schema allegato non verranno prese in considerazione.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Curriculum vitae con le certificazioni o le autocertificazioni dei titoli dichiarati;

Tutte le informazioni ed indicazioni contenute nel Curriculum vitae dovranno essere rese nei modi e forme di cui al DPR 445/2000 e, quindi, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio e dovrà, altresì, essere allegata copia fotostatica di valido documento di identità.

9. Accesso alle informazioni e Responsabile del Procedimento.

Copia del presente avviso potrà essere richiesta al GAL dell'Alta Marca Trevigiana via Roma, 4 – 31053 Solighetto di Pieve di Soligo (TV) telefono 0438 82084 fax 0438 1890241 e-mail: galaltamarca@libero.it, oppure è possibile scaricarlo dal sito del Comune di Pieve di Soligo (www.comunepievedisoligo.tv.it) o dal sito del Gal (www.galaltamarca.it) oppure presso l'Albo Pretorio di ogni Comune appartenente al territorio del Gal dell'Alta Marca Trevigiana.

Il Responsabile della procedura di selezione è il Presidente del GAL, Franco Dal Vecchio.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi al GAL dell'Alta Marca Trevigiana via Roma, 4 – 31053 Solighetto di Pieve di Soligo (TV), tel. 0438/82084 e-mail: galaltamarca@libero.it.

Solighetto, 6 marzo 2009

Il Presidente
F.to Franco Dal Vecchio

**Verbale del Consiglio di Amministrazione del
GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Soc. Cons. a r. l.**

L'anno 2009, il giorno 23 del mese di aprile, alle ore 17.30 presso Villa Brandolini in via Roma 4 a Solighetto di Pieve di Soligo (Treviso), si è riunito il Consiglio di Amministrazione (di seguito indicato come CdA) nelle persone dei sigg. Fulvio Brunetta Vice Presidente, Franco Berton, Adriano Casagrande, Franco Renzo e Dino Girardi sentito telefonicamente ai sensi dell'art. 15 dello Statuto. Sono assenti il Presidente Franco Dal Vecchio e i Consiglieri Franco Adami e Lino Rossi.

Sono presenti altresì il dott. Michele Genovese che funge da segretario verbalizzante e il collaboratore dott. Flaviano Mattiuzzo.

.....omissis.....

DELIBERAZIONE N. 46 DEL 23.04.2009

**OGGETTO: ASSUNZIONE DI UN COLLABORATORE PER L'ATTIVITA' DI
SEGRETERIA DEL GAL**

Il Vice Presidente evidenzia che con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 31 del 05.03.2009 è stato approvato l'avviso di selezione pubblica di un collaboratore per le attività di segreteria per l'Ufficio del GAL nello svolgimento delle attività previste nell'ambito delle misure 421 e 431 del Programma di Sviluppo Locale del GAL; ciò in conformità all'organigramma del Gal descritto nel paragrafo 3.6 del PSL 2007-2013 che prevede che l'Ufficio del GAL abbia nella propria pianta organica una risorsa segretariale.

L'avviso di selezione prosegue il Vice Presidente ha avuto adeguata pubblicità con la pubblicazione per 15 giorni sul sito internet e presso la sede del GAL, sul sito internet e sull'Albo Pretorio del Comune di Pieve di Soligo sede del GAL nonché l'invio a tutti i Comuni soci del Gal con richiesta di pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio. Tale avviso ha consentito di acquisire una pluralità di curriculum talchè il Presidente ai sensi del punto 5 dell'avviso ha nominato una apposita Commissione Giudicatrice presieduta dal Coordinatore del GAL che dopo aver verificato i requisiti di ammissibilità e la valutazione dei titoli sulla base dei criteri descritti ai punti 1 e 2 dell'avviso ha effettuato ai sensi del punto 6 dell'avviso in data odierna un colloquio con i candidati con parità di titoli sugli argomenti e con i criteri di valutazione di cui al citato avviso. Il Vice Presidente dopo aver illustrato gli esiti della selezione come da verbale della Commissione giudicatrice del 23.04.2009 propone di prendere atto dei risultati e di stipulare con la prima classificata un contratto di lavoro dipendente part-time di n. 20 (venti) ore settimanali fino al 31 dicembre 2009, settore Commercio e Servizi, sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente. Il contratto dovrà avere decorrenza il prima possibile e, considerato che il 2009 è il primo anno di attività operativa del Gal, il numero di ore potrà essere variato a seconda di particolari e specifiche esigenze.

Alla scadenza il contratto potrà essere rinnovato anche con una variazione delle ore settimanali inizialmente previste, qualora le esigenze del Gal lo richiedessero.

Il compenso sarà quello previsto dal C.C.N.L. del settore Commercio e Servizi III° livello con liquidazione mensile.

Nel caso di eventuali impegni extra-sede un rimborso spese potrà essere riconosciuto esclusivamente nel caso di missioni specificatamente autorizzate dal GAL secondo la tabelle regionali.

Dopo esauriente discussione.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- udita la relazione del Vice Presidente e sentite le indicazioni emerse nell'ambito del CdA;
- visto il Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013, adottato con Decisione C (2007) 4682 del 17/10/2007;
- vista la DGR della giunta Regionale del Veneto n. 545 del 10.03.2009 di approvazione del PSL del GAL ed in particolare il paragrafo 3.6;
- viste le risultanze dei lavori della Commissione Giudicatrice

Dopo ampia ed esauriente di discussione, con votazione unanime

DELIBERA

1. di approvare le premesse in narrativa esposte come parte integrante della presente deliberazione;
2. di stipulare con Biffis Marta un contratto di lavoro dipendente part-time di n. 20 (venti) ore settimanali fino al 31 dicembre 2009, III° livello settore Commercio e Servizi, sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente. Il contratto considerato che il 2009 è il primo anno di attività operativa del Gal, il numero di ore potrà essere variato a seconda di particolari e specifiche esigenze.
3. di stabilire che il contratto alla scadenza possa essere rinnovato anche con una variazione delle ore settimanali inizialmente previste, qualora le esigenze del GAL lo richiedessero.
4. di pubblicizzare gli esiti della selezione mediante affissione della graduatoria all'Albo del Comune di Pieve di Soligo e dei siti del Gal e del Comune di Pieve di Soligo per n. 15 giorni.
5. di dare mandato al Presidente e al Coordinatore di svolgere gli adempimenti conseguenti.

Al termine della riunione il Consiglio di Amministrazione approva il verbale della seduta odierna.

Null'altro essendo posto in discussione e non avendo alcuno dei presenti chiesto ulteriormente la parola, il Presidente dichiara chiuso il Consiglio di Amministrazione alle ore 18.00.

Del chè il presente verbale.

IL VERBALIZZANTE
F.to Dott Michele Genovese

IL VICE PRESIDENTE
F.to Fulvio Brunetta



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Soc. Cons. a r. l.**Consiglio di Amministrazione del 5 Dicembre 2016**

Numero e data delibera	DELIBERA N. 28 DEL 05.12.2016
Titolo	PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) DEL VENETO 2014-2020 MISURA 19 "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013
Oggetto	PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2014-2020 (PSL) DEL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA A.M.A.LE.: CONTRATTI COLLABORATORI DEL GAL: DETERMINAZIONI PER IL PERIODO 01.01.2017 – 31.12.2017
Impegno di spesa	132.619,50

L'anno 2016, il giorno 5 del mese di dicembre, alle ore 18.00 presso la sede del GAL in via Roma 5 a Pieve di Soligo (TV), giusta regolare convocazione del 28 novembre 2016 prot. 330, si è riunito il Consiglio di Amministrazione (di seguito indicato come CdA) nelle persone dei Signori:

N.	NOME E COGNOME	SOCIO	Presente	Assente
1	Giuseppe Carlet - Presidente	Camera di Commercio di Treviso	1	
2	Lorenzo Brugnera - Vicepresidente	Confcooperative di Treviso	2	
3	Gianmaria Fraccaro – Consigliere	Consorzio Turistico Vivere il Grappa	3	
4	Marco Golfetto – Consigliere	Confederazione Italiana Agricoltori - Treviso	4	
5	Eleonora Moschetta - Consigliere	Provincia di Treviso		1

Assume la presidenza il Presidente Giuseppe Carlet, che constatato il numero legale degli interventi, dichiara aperta la seduta.

E' presente il dott. Michele Genovese, Direttore del GAL che funge da verbalizzante. E' assente giustificato il Responsabile Amministrativo del GAL dott. Flaviano Mattiuzzo.

Il Presidente, ricordando che tutta la documentazione relativa agli argomenti posti all'ordine del giorno è stata inviata al momento della convocazione evidenzia la necessità di deliberare in merito a quanto previsto dai punti inseriti all'Ordine del Giorno della riunione odierna.

In ottemperanza:

- al Regolamento (UE) 1303/2013 art. 32-35. Regolamento (UE) 1305/2013 art. 8, 42-44 e 59. Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014. Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014. Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2014-2020 – Misura 19
- al Regolamento interno per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione del conflitto di interesse approvato con la delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL n. 7 del 15.03.2016

Il Presidente in fase di avvio dei lavori prende atto delle dichiarazioni dei componenti il CDA e del direttore del GAL di assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi rispetto all'argomento posto all'OdG.

Il Presidente accerta altresì che venga rispettata la percentuale minima nell'esercizio del voto, al fine di evitare che il settore pubblico abbia una posizione dominante nel processo decisionale

Dopo ampia ed esauriente discussione, il Consiglio di Amministrazione assume le seguenti deliberazioni che di seguito si riportano:

Copia conforme all'originale depositato in atti presso la sede del Gal dell'Alta Marca Trevigiana



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

PREMESSA

Il Presidente ricorda che i contratti con i collaboratori del GAL sulla base di quanto definito dai bandi selezione, approvati con le delibere del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 29.07.2015 e n. 29 del 21.12.2015 e riportato nel Programma di Sviluppo Locale (PSL) A.MA.LE. – “Alta Marca Landscape Emotions”, prevedono che l’impegno e il compenso dei collaboratori è determinato annualmente dal CdA “in ragione di esigenze di flessibilità proprie dell’attività del GAL sulla base del complessivo assetto organizzativo del GAL, degli obiettivi di spesa da raggiungere, della complessità della strategia di sviluppo locale del PSL, delle eventuali indicazioni della DGR di approvazione del PSL nonché della compatibilità con le risorse disponibili per le sottomisure 19.4 “Sostegno per i costi di gestione e animazione” e se prevista 19.3 “Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL”. Con le delibera n. 10/2015 il Consiglio di Amministrazione del 25 luglio 2015 aveva determinato impegni e compensi dei collaboratori per il periodo luglio 2015 – luglio 2016; successivamente con delibera n. 18 del 26.07.2016 è stata approvato l’impegno e il compenso per il periodo dal 1 agosto 2016 al 31 dicembre 2016. Alla luce dell’approvazione del PSL 2014-2020 da parte della Regione Veneto, è necessario ora stabilire impegno e compenso per l’anno 2017.

Nel PSL in rapporto al budget disponibile sono state inserite le previsioni riportate nella tabella del paragrafo 2.6. Il Presidente propone pertanto per il **Direttore del GAL** (contratto di lavoro autonomo, prestazione d’opera intellettuale art. 2229 e seg. CC) un compenso di 60.000 lordi su base annua + 4% contributo previdenziale pari a un costo complessivo per il GAL di 62.400 per il 2017 per almeno 144 giornate di attività/uomo di attività (in media 12 giornate/mese).

Il compenso massimo riconosciuto rendicontabile nel GAL (DGR 1214/2015 al. B, par. 4.5 è quello corrispondente al “compenso del dirigente della Regione Veneto di fascia C. (pari a 64.456,72 lordi pari a un costo complessivo per l’ente comprensivo di contributi previdenziali di circa 82.000,00=).

Per l’incarico di **Responsabile Amministrativo del GAL** (contratto lavoro dipendente a tempo indeterminato CCNL Commercio 1° livello 27 ore/settimana) si propone, alla luce dei numerosi adempimenti necessari per la fase di avvio del GAL, di estendere l’orario attuale a 32 ore/settimana pari a un compenso lordo di 36.109,64 pari ad un costo annuo lordo per il GAL di 43.009,54 euro.

Per l’incarico di **Segretaria del GAL** per le attività di segreteria, informazione, animazione e social network (contratto lavoro dipendente a tempo indeterminato CCNL Commercio II° livello 28 ore/settimana); il costo lordo annuo per il GAL risulta essere di 27.209,96. Per quanto riguarda le attività che svolge la segretaria per conto dell’IPA Terre Alte, queste continueranno ad essere svolte per un totale settimanale pari a 8 ore; tale costo non rendicontabile sui fondi Leader verrà comunque comunicato ad AVEPA in modo distinto.

Si apre la discussione al termine della quale i consiglieri apprezzano il documento presentato.

Dopo ampia ed esauriente discussione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente;
- visto lo Statuto del GAL;
- vista la strategia di “Europa 2020” per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva e la programmazione comunitaria 2014-2020 dei fondi strutturali e di investimento (Fondi SIE);
- visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

- visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- vista la Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C(2015) 3482 final del 26 maggio 2015 che approva il programma di sviluppo rurale della Regione Veneto ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;
- vista la DGR Regione Veneto n. 947 del 28 luglio 2015 che approva la versione finale del testo del PSR 2014-2020 e s.m.i.;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1214 del 15/09/2015, con la quale sono stati approvati i bandi per l'attuazione della Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER - SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo" e s.m.i.;
- visti gli "Indirizzi Procedurali" generali del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 approvati dalla Regione Veneto con DGR 1937/2015 e s.m.i.;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato l'organigramma e la struttura tecnica del GAL;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2014-2020 del GAL Alta Marca Trevigiana dal titolo "Alta Marca Landscape Emotions (emozioni di paesaggio) e con acronimo "A.M.A.L.E." ed è stato dato mandato al Presidente di presentare la domanda di aiuto relativa al tipo di intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" nei termini previsti dal Bando Pubblico Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- considerato che in data 16/04/2016 è stata presentata la domanda di aiuto per il tipo di intervento 19.4.1 nell'ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la nota di AVEPA Sportello Unico Agricolo di Padova n. 80273 del 23/06/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità provvisoria della domanda di aiuto presentata dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana per il tipo di intervento 19.4.1 nell'ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020 in attesa che venga completato l'iter di valutazione del PSL 2014-2020 da parte dei competenti organi regionali;
- vista la DGR n. 1547 del 10 ottobre 2016 con la quale sono stati approvati i Gruppi di Azione Locale e relativi PSL con la spesa programmata per i diversi tipi di intervento e sono state disposte, ai sensi del paragrafo 7.3 del Bando (allegato B alla DGR n. 1214/2015), le procedure per l'attivazione dei PSL, prevedendo la presa d'atto di tale approvazione e delle rispettive prescrizioni, attraverso apposito atto da parte dei GAL;
- vista la nota di AVEPA n. 108577 del 28/10/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità definitiva della domanda di contributo presentata dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana nell'ambito del tipo di intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL", nell'ambito della misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 05 dicembre 2016 ad oggetto: "PSL 2014-2020 "A.M.A.L.E." – Presa d'atto della Dgr 1547 del 10/10/2016 di approvazione del PSL e delle relative prescrizioni per l'avvio delle procedure necessarie all'attivazione della strategia".
- viste le disposizioni in materia di conflitto di interesse di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 15/03/2016;
- richiamata l'attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interesse, trasparenza dei processi decisionali e garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche
- richiamata l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto di interesse, con riferimento al regolamento interno approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 15/03/2016, relativo ai specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse.
- udito quanto riportato dal Presidente, che costituisce parte integrante e sostanziale delle premesse, in relazione ai contratti con i collaboratori del GAL per l'anno 2017;

Con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA



FEASR



REGIONE DEL VENETO



FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di stabilire per l'anno 2017 i seguenti impegni e compensi per i collaboratori del GAL:
 - Dott. Michele Genovese, Direttore del GAL: (contratto di lavoro autonomo, prestazione d'opera intellettuale art. 2229 e seg. CC) un compenso di 60.000 lordi su base annua + 4% contributo previdenziale pari a un costo complessivo per il GAL di 62.400 per il 2017, per almeno 144 giornate di attività/uomo di attività (in media 12 giornate/mese);
 - Dott. Flaviano Mattiuzzo, Responsabile Amministrativo del GAL (contratto lavoro dipendente a tempo indeterminato CCNL Commercio 1° livello 27 ore/settimana) estensione dell'orario attuale a 32 ore/settimana pari a un compenso lordo di 36.109,64 pari ad un costo annuo lordo per il GAL di 43.009,54
 - Sig.ra Marta Biffis, Segretaria del GAL (contratto lavoro dipendente a tempo indeterminato CCNL Commercio II° livello 28 ore/settimana); conferma del contratto e dell'orario in essere con il costo lordo annuo per il GAL di 27.209,96. Per quanto riguarda le attività che svolge la segretaria per conto dell'IPA Terre Alte, queste continueranno ad essere svolte per un totale settimanale pari a 8 ore; tale costo non rendicontabile sui fondi Leader verrà comunque comunicato ad AVEPA in modo distinto.
3. di delegare il Presidente a compiere i relativi atti;
4. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche
5. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza dei processi decisionali.
6. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL www.galaltamarca.it nella sezione amministrazione trasparenza – sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL;
7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

IL VERBALIZZANTE

F.to Dott. Michele Genovese

IL PRESIDENTE

F.to Giuseppe Carlet